

**PRODUCT DISCLOSURE SHEET**

(Please read and understand this Product Disclosure Sheet together with the general terms and conditions governing the Over the Counter Letter of Credit-i (OTCLC-i) before you decide to take up this product. Please seek clarification from RHB Islamic Bank Berhad if you do not understand any part of this document.)

**RHB ISLAMIC BANK BERHAD**

200501003283 (680329-V) Incorporated in Malaysia

**OVER THE COUNTER LETTER OF CREDIT-i (OTCLC-i)**

Date: \_\_\_\_\_

[to be filled by Relationship Manager]

**1. What is this product about?**

- Letter of Credit-i ("LC-i") is a type of payment method for settlement of domestic and international trade transactions. It is also known as a Documentary Credit.
- It is a written undertaking given by a bank (Issuing Bank) to the seller (beneficiary), at the request and on the instructions of the buyer (applicant), to pay at sight or at a determinable future date up to a stated sum of money, within a prescribed time limit and against compliant presentation of stipulated documents.
- **Over-The-Counter Letter of Credit-i ("OTCLC-i")** is a LC-i facility offered to you, secured against 100% Islamic Term Deposit or cash margin by earmarking of Qard Multi Currency Account-i ("QMCA-i"). Earmarking of QMCA-i refers to sum of money that are set aside from your QMCA-i account to cover the facility amount applied.
- Islamic Term Deposit or by earmarking of QMCA-i in foreign currency ("FC") for full LC-i amount plus variance/tolerance, if any placed with **RHB Islamic Bank Berhad ("Bank")**.
- If the LC-i is in Ringgit Malaysia ("RM"), the cover shall be 100% of the full LC-i amount plus variance/tolerance, if any.
- If the LC-i is in FC equivalent, the cover shall be 120% for the full LC-i amount plus variance/tolerance, if any. The FC equivalent shall be computed based on the Bank's prevailing counter selling rate.
- Where LC-i amendment involves an increase in amount, additional collateral to cover the increase amount must be provided by you.

**2. What is the Shariah concept applicable?**

The Shariah concept applicable to OTCLC-i is:

Shariah contract(s)	Definition
Wakalah bil Ujrah (Agency with fee)	An agency arrangement with a fee between the Bank and the buyer (Applicant). It is applicable under OTCLC-i, where RHB Islamic Bank Berhad (the Issuing Bank) as the agent issues the OTCLC-i to the seller (beneficiary) upon application by the buyer (Applicant).

**3. What do I/we get from this product?**

OTCLC-i is easily accessible with faster application process.

**4. What are my/our obligations?**

You shall be responsible and liable to indemnify the Bank against all obligations imposed by related law for which the OTCLC-i is subject to. The Bank shall not be liable for any obligation, save and except where it is attributable to the Bank's gross negligence, wilful misconduct, wilful default or fraud.

**5. What are the fees and charges I/we have to pay?**

You agree to bear all professional fees, taxes (including Services Tax ("ST") and/or any applicable taxes that may be imposed by the relevant authorities at any time and from time to time throughout the subsistence of this product) and out-of-pocket expenses incurred and any other fees, expenses or recourse in respect of this product.

<b>OTCLC-i Commission</b>	0.10% per month or part thereof for the validity period of the LC, minimum of RM150.00 (USD50.00 or equivalent if charges are for account of the foreign beneficiary).	
<b>LC Amendment</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 0.10% per month or part thereof for the extended period, minimum of RM50.00 for 1st amendment, RM100.00 for subsequent amendment (minimum of USD25.00 or equivalent if charges are for account of the foreign beneficiary).</li> </ul>	
<b>i. Extension of Validity Date</b>	<p><b>OR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Flat RM50.00 for 1st amendment, RM 100.00 for subsequent amendment if the original commission charged is sufficient to cover the extended validity period of LC (Flat USD25.00 or equivalent per request if charges are for account of foreign beneficiary).</li> </ul>	
<b>ii. Increase in Amount</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 0.10% per month or part thereof for the incremental value, minimum of RM50.00 for 1st amendment, RM100.00 for subsequent amendment (minimum of USD25.00 or equivalent if charges are for account of the foreign beneficiary)</li> </ul>	
<b>iii. Other Amendment</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Flat RM50.00 for 1st amendment, RM100.00 for subsequent amendment per request (Flat USD25.00 or equivalent per request if charges are for account of the foreign beneficiary).</li> </ul>	
<b>If all charges outside Malaysia to be borne by applicant as stated in the LC terms and conditions, the following charges will be imposed:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• for LC in foreign currency – RM2,000.00 (flat)</li> <li>• for LC in RM – RM500.00 (flat)</li> </ul>	
<b>Handling Fee</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Stamping</b></li> </ul>	RM5.00
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Payment (Cheque/draft/RENTAS)</b></li> </ul>	RM5.00
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Postage (local &amp; foreign)</b></li> </ul>	RM5.00 (not applicable for transaction with commission/service charges that have been charged)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Inter-branch/Same Branch Transfer</b></li> </ul>	RM5.00

Cost of SWIFT	Payment /Short (RM)		Long (RM)	
	Local	10.00	25.00	
	Singapore	25.00	35.00	
	Asia	25.00	70.00	
	Others	30.00	80.00	
Cost of RENTAS	RM3			
Cost of Interbank GIRO (IBG)	RM2.00			
Postage/Delivery Charges	Local Party			
	• Normal mail	RM2.00		
	• Registered mail	RM3.00		
	• Courier/hand delivery	Actual courier/transport charges plus RM5.00, minimum RM10.00		
	Foreign Party			
	• Normal mail	RM3.00		
• Registered mail	RM5.00			
• Courier/hand delivery	Actual courier/transport charges plus RM5.00, Minimum RM10.00			
Fax charges per page	RM2.00 – RM10.00 (Depending on destination)			
Stamp Duties	As per the Stamp Duty Act 1949 (Revised 1989) (Act 378)			
Disbursement Fees	Include fees for registration of charge and land search (if applicable)			
Processing Fees	Not applicable			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Please request from your Relationship Manager for the Bank's Standard Tariff and Charges on Islamic Trade Finance Products and Services or retrieve it from RHB Islamic Bank Berhad website at <a href="http://www.rhbgroup.com">http://www.rhbgroup.com</a></li> <li>Note for Small and Medium Enterprise ("SME") customer: If there are any changes in fees and charges that are applicable to this service, the Bank will provide to you at least twenty one (21) calendar days' prior written notice before the effective date of the changes.</li> </ul>				
<b>6. What is the cut off time for the transaction to be processed?</b>				
<p>The cut off time for transaction are as follows:</p> <p>a) Issuance/amendment/acceptance/payment via IBG</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>before 2.00pm – processed on the same day</li> <li>after 2.00pm – processed next day</li> </ul> <p>b) Foreign currency payment processing is subject to the respective foreign currency cut-off processing time.</p> <p>c) Payment via RENTAS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>before 2.00pm – processed on the same day</li> <li>after 2.00pm – processed next day</li> </ul>				
<b>7. What if I/we fail to fulfil my/our obligations?</b>				
<p>a) Late payment charges:</p> <p>(i) The Bank shall have the right to impose compensation (Ta'widh) as follow:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>For any failure on your part to pay any amount overdue under the facility on the due date of such payment(s), you shall pay compensation charges to the Bank on the overdue amount based on the following formula or any other method approve by Bank Negara Malaysia:</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <tr> <td style="padding: 5px;"> <math display="block">\text{Compensation Charges} = \frac{\text{Overdue Amount} \times 1\% (\text{Compensation Rate for Late Payment}) \times (\text{No. of Days Overdue}/365)}</math> </td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>For any failure on your part to pay of any amount overdue and which failure continues beyond the tenure of the facility, the compensation rate that shall be applied is the Bank Negara Malaysia's prevailing Islamic Money Market Rate on the (outstanding principal + accrued profit) or any other method approved by Bank Negara Malaysia.</li> <li>The amount of such compensation shall not be compounded on the financing amount.</li> </ul> <p>(ii) The compensation at the aforesaid rate shall be payable by you after as well as before any judgment or order of court.</p> <p>b) Right to set-off: The Bank is entitled to set-off any outstanding amount due under this product with any of your deposit accounts maintained with the Bank, by giving at least seven (7) calendar days' prior written *notice to you. Note: *For SME customers</p> <p>c) Right to commence recovery or legal action: Legal action will be taken if you fail to respond to reminder notices. Your property may be foreclosed and you will have to bear all costs. You are also responsible to settle any shortfall after your property is sold. The Bank has a right to commence recovery activities (including engaging third party debt collection agencies and selling non-performing financing to a third party), foreclosure and bankruptcy proceedings and initiate legal action against you if you failed to comply with or are in breach of any terms and conditions under the financing documents.</p>				$\text{Compensation Charges} = \frac{\text{Overdue Amount} \times 1\% (\text{Compensation Rate for Late Payment}) \times (\text{No. of Days Overdue}/365)}$
$\text{Compensation Charges} = \frac{\text{Overdue Amount} \times 1\% (\text{Compensation Rate for Late Payment}) \times (\text{No. of Days Overdue}/365)}$				
<b>8. What if I/we fully settle the facility before its maturity?</b>				
Not applicable.				
<b>9. What are the major risks?</b>				
The Bank may take legal action if you failed to perform your obligation or payment.				
<b>10. Brief Terms and Conditions</b>				
<p>a) The security pledged or charged to the Bank shall be in the form of cash margin or Islamic term deposit. All profit earned on the Islamic term deposit shall be capitalised. The Bank shall have custody of the receipt for the Islamic term deposit. The cash margin or Islamic term deposit shall be used to meet the Bank's payment obligations under the LC-i. Upon presentation of the documents under the LC-i to the Bank for payment, the Bank shall be at liberty to make such payment from the cash margin account. In the case of a Islamic term deposit account the Bank shall be entitled to uplift or liquidate the deposit in the account whether or not it has matured and to use the proceeds thereof to discharge the LC-i. If the amount of the Islamic term deposit liquidated is used to make partial payment claimed under the LC-i, the balance of such proceeds of the Islamic term deposit after making such payment will be credited into the applicant's current account or cash margin account or other account maintained with the Bank. The amount credited into any such account shall not be utilised by the applicant but shall be earmarked and held by the Bank for subsequent payment of the unpaid balance of the LC-i.</p> <p>b) The applicant shall indemnify and keep the Bank indemnified against all actions, losses, damages, claims, costs, expenses,</p>				

<p>demands and liabilities of whatever nature which the Bank may incur, sustain or suffer by reason of the Bank at the request of the applicant in establishing the LC-i including subsequent extensions and amendments thereof. In the case where the applicant shall be two or more persons the liabilities of the applicant shall be joint and several, save and except where such loss, injury or damage arises from the gross negligence, willful misconduct, willful default or fraud of the Bank.</p> <p>c) The Bank and its nominated bank shall assume no liability or responsibility for the form, sufficiency, accuracy, genuineness or legal effect of the documents received neither under the LC-i nor for the quantity and/or quality of the merchandise described in such documents.</p> <p>d) This LC-i is subject to the Uniform Customs and Practice for Documentary Credits ("UCP"), International Chamber of Commerce ("ICC") Publication currently in force.</p> <p>e) All transport documents are consigned or addressed to applicant/customer and one original for Bill of Lading or a copy of other transport document are to be sent to the Customer and hence the issuance of Shipping Guarantee-i ("SG-i") related to OTCLC-i is not allowed.</p>	
<b>11. Do I/we need any Takaful coverage?</b>	
Yes. You will maintain such takaful as in respect of your assets and business against all risks from such takaful companies acceptable to the Bank.	
<b>12. What do I/we need to do if there are changes to my/our contact details?</b>	
<p>a) It is important that you inform the Bank of any changes to your contact details to ensure that all correspondences reach you in a timely manner.</p> <p>b) You may inform the Bank such changes via various channels of communication such as the website, branches or call centre at 03-9206 8118.</p>	
<b>13. Where can I/we get assistance and redress?</b>	
<p>a) If you have difficulties in making payment, you should contact us earliest possible to discuss payment alternatives. You may contact us at : Tel : 03 9280 7447 Email : <a href="mailto:trade.customer.solution@rhbgroup.com">trade.customer.solution@rhbgroup.com</a></p> <p>b) Alternatively, you may seek the services of Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit (AKPK), an agency established by Bank Negara Malaysia to provide free services on money management, credit counselling, financial education and debt restructuring for individuals and SME. You may contact AKPK at: Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit, Tingkat 6 &amp; 6, Menara Bumiputra Commerce, Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur Tel : 03 2616 7766 Website: <a href="https://services.akpk.org.my/">https://services.akpk.org.my/</a></p>	<p>c) If you wish to complaint on the products or services provided by us, you may contact us at: Tel : 03 9280 7447 Email : <a href="mailto:trade.customer.solution@rhbgroup.com">trade.customer.solution@rhbgroup.com</a> RHB Islamic Bank Berhad, RHB Centre, Jalan Tun Razak, 50400 Kuala Lumpur. Tel / Fax : 03 9206 8118 / 03 9206 8088 Email : <a href="mailto:customer.service@rhbgroup.com">customer.service@rhbgroup.com</a> Website : <a href="http://www.rhbgroup.com">www.rhbgroup.com</a></p> <p>d) If your query or complaint is not satisfactorily resolved by us, you may contact</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bank Negara Malaysia LINK or TELELINK at: Customer Contact Centre (BNMTELELINK) Bank Negara Malaysia, P.O Box 10922 50929 Kuala Lumpur Tel : 1-300-88-5465(1-300-88-LINK) (Overseas : +603 2174 1717) Fax : 03 – 2174 1515 Webform : <a href="https://telelink.bnm.gov.my">https://telelink.bnm.gov.my</a></li> <li>Ombudsman for Financial Services (OFS) (Formerly known as Financial Mediation Bureau) at: Level 14, Main Block, Menara Takaful Malaysia, No. 4, Jalan Sultan Sulaiman, 50000 Kuala Lumpur Tel/ Fax : 03 2272 2811 / 03 2272 1577 Email : <a href="mailto:enquiry@ofs.org.my">enquiry@ofs.org.my</a> Website : <a href="https://www.ofs.org.my">https://www.ofs.org.my</a></li> </ul>
<b>14. Where can I/we get further information?</b>	
<p>a) Should you require additional information on RHB Islamic Bank Berhad product and services, please refer to the nearest Trade Finance Centre (TFC) for a detailed description of the product features, benefit privileges and fee charges.</p>	<p>b) If you have any enquiries, please contact us at: RHB Islamic Bank Berhad RHB Centre, Jalan Tun Razak, 50400 Kuala Lumpur. Tel : 03-9206 8118 Fax : 03-9206 8088 Email : <a href="mailto:customer.service@rhbgroup.com">customer.service@rhbgroup.com</a> Web : <a href="http://www.rhbgroup.com">www.rhbgroup.com</a></p>
<b>15. Other Trade Line facilities available?</b>	
<p><b>SERVICES</b></p> <p>a) Letter of Credit-i b) Over the Counter Letter of Credit-i c) Standby Letter of Credit-i d) Transferable Letter of Credit-i e) Confirmed Letter of Credit-i f) Advising Letter of Credit-i g) Inward Bills for Collection-i h) Outward Bills for Collection-i i) Bank Guarantee-i j) Over the Counter Bank Guarantee-i k) Shipping Guarantee-i</p>	<p><b>FINANCING</b></p> <p>a) Trade Solutions-i (Purchase) b) Trade Solutions-i (Sales) c) Flexible Trade Financing-i d) Foreign Currency Trade Financing-i (Purchase) e) Foreign Currency Trade Financing-i (Sales) f) Accepted Bills-i (Purchase) g) Accepted Bills-i (Sales) h) Trust Receipt-i i) Trade Bills Purchased-i j) Trade Bills Purchased-i against Letter of Credit</p>

**IMPORTANT NOTE:**  
**IF YOU DO NOT KEEP UP WITH THE PAYMENT OF YOUR FACILITIES,**  
**LEGAL ACTION MAY ALSO BE TAKEN AGAINST YOU.**

*Disclaimer: This Product Disclosure Sheet is for information purposes only and does not constitute any advice on any matter discussed. All information and materials including those on services, products, financial information, data, text or other items are provided strictly 'as is', and 'as available' and are so provided for your information and reference only. The Bank does not guarantee the usefulness or adequacy of the information provided and shall not be liable for any errors and will not be responsible for the consequences of reliance upon any opinion or statement contained in this document or for any omission, save and except where the same is attributable to the gross negligence, wilful misconduct, wilful default or fraud of the Bank. The precise terms and conditions of this product are specified in the Bank's Letter of Offer (including the appendixes/annexures) and the financing documentation for the product.*

**The information provided in this disclosure sheet is valid as at 30/06/2022**

I/We hereby confirm that I/we have explained the Product Disclosure Sheet (PDS) to Customer.

.....  
Staff Name:  
Staff ID:  
Date:

I/We hereby confirm that I/we have received and understand the explanation given.

.....  
Name:  
NRIC:  
Date:

**LEMBARAN PENDEDAHAN PRODUK**

(Baca dan fahami Lembaran Pendedahan Produk ini bersama-sama dengan terma dan syarat-syarat am berkaitan Surat Kredit di Kaunter-i (OTCLC-i) sebelum anda membuat keputusan untuk mengambil produk ini. Sila dapatkan penjelasan daripada RHB Islamic Bank Berhad jika anda tidak memahami mana-mana bahagian dokumen ini)



**RHB ISLAMIC BANK BERHAD**

200501003283 (680329-V) Diperbadankan di Malaysia

**SURAT KREDIT DI KAUNTER -i (OTCLC-i)**

Tarikh: \_\_\_\_\_  
[Untuk di isi oleh Pengurus Perhubungan]

**1. Apakah yang ditawarkan oleh produk ini?**

- Surat Kredit-i ("LC-i") adalah sejenis kaedah pembayaran untuk penyelesaian urusan niaga perdagangan dalam negeri dan antarabangsa. Ia juga dikenali sebagai Kredit Dokumentasi.
- Ia adalah satu akui janji bertulis yang diberikan oleh bank (Bank Pengeluar) kepada penjual (benefisiari), atas permintaan dan atas arahan pembeli (pemohon), untuk membayar di sisi atau pada satu tarikh hadapan yang boleh ditentukan untuk jumlah yang dinyatakan, dalam had masa yang ditetapkan dan terhadap persembahan yang mematuhi dokumen ditetapkan.
- **Perkhidmatan di Kaunter Surat Kredit ("OTCLC-i")** adalah satu kemudahan LC-i ditawarkan kepada pelanggan, dijamin dengan 100% Deposit Bertempoh Islamik atau margin tunai dengan memperuntukkan Akaun-i Berbilang Mata Wang Qard ("QMCA-i"). Peruntukkan QMCA-i merujuk kepada jumlah wang yang diketepikan daripada akaun QMCA-i anda untuk menampung jumlah kemudahan yang digunakan.
- Deposit Bertempoh Islamik atau dengan memperuntukkan QMCA-i dalam mata wang asing ("FC") untuk jumlah penuh LC-i ditambah varians/toleransi, jika ada yang diletakkan dengan RHB Islamic Bank Berhad ("Bank").
- Jika LC-i adalah dalam Ringgit Malaysia ("RM"), perlindungan hendaklah 100% daripada jumlah penuh LC-i ditambah varians/toleransi, jika ada.
- Jika LC-i adalah dalam FC bersamaan, perlindungan hendaklah 120% untuk jumlah penuh LC-i ditambah varians/toleransi, jika ada. Nilai FC yang setara hendaklah dikira berdasarkan kadar jualan kaunter semasa Bank.
- Jika pindaan LC-i melibatkan pertambahan amaun, cagar tambahan untuk menampung amaun kenaikan mesti disediakan oleh anda.

**2. Apakah konsep Syariah yang di gunakan?**

Konsep Syariah yang digunakan pada OTCLC-i adalah:

Kontrak Syariah	Definisi
Wakalah Bil Ujrah (Agensi dengan fi)	Aturan agensi dengan fi di antara Bank dan pembeli (Pemohon). Ia terpakai di bawah OTCLC-i di mana RHB Islamic Bank Berhad (Bank Pengeluar) sebagai ejen mengeluarkan OTCLC-i kepada penjual (benefisiari) apabila dimohon oleh pembeli (Pemohon).

**3. Apakah yang saya/kami dapat daripada produk ini?**

OTCLC-i mudah diakses dengan proses permohonan yang lebih pantas.

**4. Apakah tanggungjawab saya/kami?**

Anda bertanggungjawab menanggung rugi Bank terhadap semua obligasi yang dikenakan oleh undang-undang yang berkaitan dengan OTCLC-i. Pihak Bank tidak bertanggungjawab terhadap sebarang kewajipan, kecuali jika kerugian, kecederaan atau kerosakan tersebut timbul daripada kecuaiian teruk, salah laku yang disengajakan, keingkaran yang disengajakan atau penipuan Bank.

**5. Apakah yuran dan caj yang perlu saya/kami bayar?**

Anda bersetuju untuk menanggung semua fi professional, cukai (termasuk Cukai Perkhidmatan ("ST") dan/atau apa-apa cukai berkenaan yang mungkin akan dikenakan oleh pihak berkuasa pada bila-bila masa dan dari semasa ke semasa sepanjang kelangsungan produk ini) dan perbelanjaan luar jangka yang ditanggung dan apa-apa fi lain, perbelanjaan atau tindakan sewajarnya berkenaan dengan produk ini.

<b>Komisen OTCLC-i</b>	0.10% sebulan atau sebahagian daripadanya untuk tempoh sah laku LC, minimum RM150.00 (USD 50.00 atau setara jika perubahan adalah untuk akaun benefisiari asing).	
<b>Pindaan OTCLC-i</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 0.10% sebulan atau sebahagian daripadanya bagi tempoh lanjutan tersebut, minimum RM50.00 bagi pindaan pertama, RM100.00 untuk pindaan berikutnya (Minimum USD25.00 atau setara jika perubahan adalah untuk akaun benefisiari asing).</li> </ul> <p><b>ATAU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• RM50.00 sama rata untuk pindaan pertama, RM100.00 untuk pindaan berikutnya untuk setiap permintaan jika caj komisen asal dikenakan adalah mencukupi untuk menampung lanjutan tempoh sah LC (USD25.00 sama rata atau yang setaraf mengikut permintaan jika caj adalah untuk akaun benefisiari asing).</li> </ul>	
<b>ii. Peningkatan Jumlah</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 0.10% sebulan atau sebahagian daripadanya bagi nilai tambahan, minimum RM50.00 bagi pindaan pertama, RM100.00 untuk pindaan berikutnya (Minimum USD25.00 atau setara jika perubahan adalah untuk akaun benefisiari asing).</li> </ul>	
<b>iii. Lain-lain Pindaan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RM50.00 sama rata bagi pindaan pertama, RM100.00 untuk pindaan berikutnya untuk setiap permintaan (USD25.00 sama rata atau yang setaraf mengikut permintaan jika caj adalah untuk akaun benefisiari asing).</li> </ul>	
<b>Jika semua caj di luar Malaysia ditanggung oleh pemohon seperti yang dinyatakan dalam terma dan syarat LC, caj berikut akan dikenakan:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LC dalam mata wang asing – RM2,000.00 (sama rata)</li> <li>• LC dalam RM – RM500.00 (sama rata)</li> </ul>	
<b>Fi Pengendalian</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Untuk pembayaran (Cek/ Draf/ RENTAS)</li> </ul>	RM5.00

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Untuk menerakan setem pada dokumen</li> </ul>	RM5.00	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayaran pos (tempatan &amp; luar negara)</li> </ul>	RM5.00 (tidak tertakluk bagi transaksi dengan caj komisen/khidmat yang telah dikenakan)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antara cawangan/Pindah ke Cawangan Sama</li> </ul>	RM5.00	
<b>Kos SWIFT</b>		<b>Bayaran /Pendek (RM)</b>	<b>Panjang (RM)</b>
	Tempatan	10.00	25.00
	Singapura	25.00	35.00
	Asia	25.00	70.00
	Lain-Lain	30.00	80.00
<b>Kos RENTAS</b>	RM3.00		
<b>Kos Interbank GIRO (IBG)</b>	RM2.00		
<b>Caj Pos/Penghantaran</b>	Tempatan		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Surat biasa</li> </ul>	RM2.00	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Surat berdaftar</li> </ul>	RM3.00	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurier/serahan tangan</li> </ul>	Caj sebenar kurier/ pengangkutan dengan bayaran tambahan RM5.00, Minimum RM10.00	
	Luar Negeri		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Surat biasa</li> </ul>	RM3.00	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Surat berdaftar</li> </ul>	RM5.00	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurier/serahan tangan</li> </ul>	Caj sebenar kurier/ pengangkutan dengan bayaran tambahan RM5.00, Minimum RM10.00		
<b>Caj Faks untuk setiap muka surat</b>	RM2.00 – RM10.00 (Bergantung kepada destinasi)		
<b>Duti Setem</b>	Seperti yang termaktub di dalam Akta Setem 1949 (Semakan 1989) (Akta 378)		
<b>Fi Pembayaran</b>	Termasuk yuran untuk pendaftaran cagaran dan carian tanah (jika berkaitan)		
<b>Fi Pemprosesan</b>	Tidak berkenaan.		

- Sila berurusan dengan Pengurus Perhubungan anda untuk mendapatkan Caj dan Tarif Standard Bank untuk produk dan Perkhidmatan Pembiayaan Perdagangan Islamik atau lawati laman sesawang RHB Islamic Bank Berhad di <http://www.rhbgroup.com>
- Nota untuk pelanggan Perindustrian Kecil dan Sederhana ("SME"): Sekiranya terdapat perubahan pada fi dan caj yang berkaitan pembiayaan anda, Pihak Bank akan memberikan notis bertulis sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar sebelum tarikh perubahan berkuatkuasa.

**6. Apakah had masa untuk memproses transaksi?**

Had masa untuk memproses transaksi adalah seperti berikut:

- Pengeluaran / pindaan / penerimaan / pembayaran melalui IBG
  - Sebelum 2.00pm – diproses pada hari yang sama
  - Selepas 2.00pm – diproses pada hari berikutnya
- Pembayaran pemprosesan mata wang asing tertakluk kepada had masa pemprosesan mata wang asing.
- Pembayaran melalui RENTAS
  - Sebelum 2.00pm – diproses pada hari yang sama
  - Selepas 2.00pm – diproses pada hari berikutnya

**7. Bagaimana jika saya/kami gagal untuk memenuhi tanggungjawab saya/kami?**

- Caj pembayaran lewat:
  - Bank berhak untuk mengenakan pampasan (Ta'widh) seperti berikut:
    - Untuk sebarang kegagalan pihak anda untuk membayar sebarang jumlah tertunggak di bawah kemudahan pada tarikh akhir pembayaran tersebut, anda akan membayar caj pampasan kepada Bank atas jumlah tertunggak berdasarkan formula berikut atau kaedah lain yang diluluskan oleh Bank Negara Malaysia:
 

$$\text{Caj Pampasan} = \frac{\text{Jumlah Tertunggak} \times 1\% (\text{Kadar Pampasan untuk Bayaran Lewat}) \times (\text{Jumlah Hari Tertunggak}/365)}$$
    - Untuk sebarang kegagalan pihak anda untuk membayar sebarang jumlah tertunggak di mana kegagalan berkenaan berlanjutan di luar tempoh kemudahan, kadar pampasan yang digunakan adalah Kadar Pasaran Wang Antara Bank Islam Bank Negara Malaysia (prinsipal tertunggak + keuntungan terakru) atau kaedah lain yang diluluskan oleh Bank Negara Malaysia.
    - Jumlah pampasan tersebut tidak boleh dikompaun pada jumlah pembiayaan.
  - Anda hendaklah membayar pampasan pada kadar yang dinyatakan di atas selepas dan juga sebelum keputusan atau perintah mahkamah.
- Hak untuk Tolak Selesai: Bank berhak untuk menolak selesai jumlah yang tertunggak di bawah produk ini dengan mana-mana akaun deposit anda yang disenggarakan dengan Bank, dengan memberikan \*notis bertulis sekurang-kurangnya tujuh (7) hari kalendar kepada anda.  
Nota: \*Untuk pelanggan SME
- Hak untuk memulakan pemulihan atau tindakan undang-undang: Tindakan undang-undang akan diambil jika anda gagal untuk bertindak balas terhadap notis peringatan. Harta tanah anda mungkin dilelong dan anda hendaklah menanggung semua kos. Anda juga bertanggungjawab untuk menjelaskan sebarang kekurangan setelah harta tanah anda dijual. Bank mempunyai hak untuk memulakan aktiviti pemulihan (termasuk menggunakan agensi pemungut hutang pihak ketiga dan menjual pembiayaan tidak berbayar kepada pihak ketiga), prosiding lelong dan kebangkrutan dan memulakan tindakan undang-undang terhadap anda sekiranya anda gagal mematuhi atau melanggar sebarang terma dan syarat di bawah dokumentasi pembiayaan.

**8. Bagaimana jika saya/kami menyelesaikan baki kemudahan sepenuhnya sebelum tarikh matang?**

Tidak berkenaan.

**9. Apakah risiko-risiko utama?**

Bank boleh mengambil tindakan undang-undang jika anda gagal untuk melaksanakan obligasi atau bayaran anda.

<b>10. Ringkasan Terma dan Syarat</b>	
<p>a) Sekuriti Deposit yang dicagarkan atau digadaikan kepada pihak Bank hendaklah mengambil bentuk margin tunai atau simpanan tetap Islamik. Semua keuntungan yang diperolehi daripada deposit berjangka islamik akan dipermodalkan. Pihak Bank hendaklah berhak menyimpan resit bagi deposit berjangka islamik tersebut. Margin tunai atau deposit berjangka islamik hendaklah digunakan untuk memenuhi kewajipan pihak Bank untuk membuat bayaran di bawah LC-i. Apabila dokumen-dokumen di bawah LC-i dikemukakan kepada pihak Bank untuk pembayaran, pihak Bank boleh membuat bayaran tersebut daripada akaun margin tunai. Dalam hal deposit berjangka islamik, pihak Bank berhak mengeluarkan atau mencairkan simpanan dalam akaun tersebut, tidak kira sama ada ia telah matang atau tidak, dan menggunakan hasil penerimaannya untuk menjelaskan LC-i. Jika jumlah deposit berjangka islamik yang dicairkan digunakan untuk membuat bayaran separa yang dituntut di bawah LC-i, baki hasil penerimaan deposit berjangka islamik itu, selepas membuat bayaran tersebut, akan dikreditkan ke dalam akaun semasa pemohon, akaun margin tunai pemohon atau akaun lain pemohon yang disenggarakan dengan pihak Bank. Jumlah amaun yang dikreditkan ke dalam mana-mana akaun tersebut tidak boleh digunakan oleh pemohon tetapi hendaklah dikenal pasti dan dipegang oleh pihak Bank untuk pembayaran seterusnya bagi baki LC-i yang belum dibayar.</p> <p>b) Anda hendaklah menanggung rugi dan terus menanggung rugi pihak Bank terhadap semua tindakan, kerugian, ganti rugi, dakwaan, kos perbelanjaan, tuntutan dan liabiliti dalam apa jua bentuk yang mungkin ditanggung, dipikul atau dialami oleh pihak Bank oleh kerana tindakan pihak Bank, atas permintaan anda, dalam mengadakan LC-i termasuk lanjutan dan pindaannya selepas itu. Sekiranya pemohon terdiri daripada dua atau lebih, liabiliti anda hendaklah bersifat sama dan berasingan, kecuali jika kerugian, kecederaan atau kerosakan tersebut timbul daripada kecuaiian teruk, salah laku yang disengajakan, keingkaran yang disengajakan atau penipuan Bank.</p> <p>c) Bank yang dilantik akan menanggung sebarang bentuk tanggungjawab atau liabiliti dari segi kecukupan, ketepatan, ketulenan atau kesan undang-undang daripada dokumen yang diterima tidak di bawah LC-i mahupun bagi kuantiti dan/atau kualiti barangan yang dinyatakan di dalam apa-apa dokumen.</p> <p>d) LC-i ini adalah tertakluk kepada Adat dan Amalan Seragam untuk Kredit Berdokumen ("UCP"), Terbitan International Chamber of Commerce ("UCP") yang berkuatkuasa pada masa ini.</p> <p>e) Semua dokumen pengangkutan dikirim atau dialamatkan kepada pemohon/pelanggan dan satu salinan asal Bil Muatan atau salinan dokumen pengangkutan lain akan dihantar kepada Pelanggan dan dengan itu pengeluaran Jaminan Perkapalan-i (SG-i) yang berkaitan dengan OTCLC-i adalah tidak dibenarkan.</p>	
<b>11. Adakah saya/kami memerlukan perlindungan Takaful?</b>	
Ya. Anda hendaklah mengekalkan takaful dengan syarikat takaful yang boleh diterima oleh pihak Bank bagi melindungi aset dan perniagaan anda daripada semua risiko.	
<b>12. Apakah yang perlu saya/kami lakukan sekiranya terdapat sebarang perubahan kepada butiran peribadi saya/kami?</b>	
<p>a) Adalah penting untuk anda memaklumkan kepada pihak Bank mengenai sebarang pertukaran maklumat untuk menghubungi anda bagi memastikan anda menerima semua surat-menyurat tepat pada masanya.</p> <p>b) Anda boleh menghubungi kepada pihak Bank mengenai sebarang perubahan pelbagai saluran komunikasi seperti laman web, cawangan-cawangan Bank atau pusat panggilan di 03-9206 8118.</p>	
<b>13. Di manakah saya/kami boleh mendapatkan bantuan dan pembelaan?</b>	
<p>a) If you have difficulties in making payment, you should contact us earliest possible to discuss payment alternatives. You may contact us at : Tel : 03 9280 7447 Email : <a href="mailto:trade.customer.solution@rhbgroup.com">trade.customer.solution@rhbgroup.com</a></p> <p>b) Alternatively, you may seek the services of Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit (AKPK), an agency established by Bank Negara Malaysia to provide free services on money management, credit counselling, financial education and debt restructuring for individuals and SME. You may contact AKPK at: Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit, Tingkat 6 &amp; 6, Menara Bumiputra Commerce, Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur Tel : 03 2616 7766 Website : <a href="https://services.akpk.org.my/">https://services.akpk.org.my/</a></p>	<p>c) If you wish to complaint on the products or services provided by us, you may contact us at: Tel : 03 9280 7447 Email : <a href="mailto:trade.customer.solution@rhbgroup.com">trade.customer.solution@rhbgroup.com</a> RHB Islamic Bank Berhad, RHB Centre, Jalan Tun Razak, 50400 Kuala Lumpur. Tel / Fax : 03 9206 8118 / 03 9206 8088 Email : <a href="mailto:customer.service@rhbgroup.com">customer.service@rhbgroup.com</a> Website : <a href="http://www.rhbgroup.com">www.rhbgroup.com</a></p> <p>d) If your query or complaint is not satisfactorily resolved by us, you may contact</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bank Negara Malaysia LINK or TELELINK at: Customer Contact Centre (BNMTELELINK) Bank Negara Malaysia, P.O Box 10922 50929 Kuala Lumpur Tel : 1-300-88-5465(1-300-88-LINK) (Overseas : +603 2174 1717) Fax : 03 – 2174 1515 Webform : <a href="https://telelink.bnm.gov.my">https://telelink.bnm.gov.my</a></li> <li>Ombudsman for Financial Services (OFS) (Formerly known as Financial Mediation Bureau) at: Level 14, Main Block, Menara Takaful Malaysia, No. 4, Jalan Sultan Sulaiman, 50000 Kuala Lumpur Tel/ Fax : 03 2272 2811 / 03 2272 1577 Email : <a href="mailto:enquiry@ofs.org.my">enquiry@ofs.org.my</a> Website : <a href="https://www.ofs.org.my">https://www.ofs.org.my</a></li> </ul>
<b>14. Di manakah saya/kami boleh mendapatkan maklumat lanjut?</b>	
<p>a) Sekiranya anda memerlukan maklumat lanjut mengenai produk dan perkhidmatan RHB Islamic Bank Berhad, sila rujuk kepada Pusat Pembiayaan Perdagangan (TFC) untuk penerangan yang lebih terperinci mengenai ciri-ciri produk, keistimewaan, manfaat, dan caj fi.</p>	<p>b) Jika anda mempunyai sebarang pertanyaan, sila hubungi kami : RHB Islamic Bank Berhad, RHB Centre, Jalan Tun Razak 50400 Kuala Lumpur. Tel : 03-9206 8118 Faks : 03-9206 8088 E-mel : <a href="mailto:customer.service@rhbgroup.com">customer.service@rhbgroup.com</a> Laman Web : <a href="http://www.rhbgroup.com">www.rhbgroup.com</a></p>

**15. Kemudahan Pembiayaan Perdagangan lain yang disediakan**

**PERKHIDMATAN**

- a) Surat Kredit- i
- b) Surat Kredit Di Kaunter- i
- c) Surat Kredit Tunggu Sedia-i
- d) Pindahan Surat Kredit-i
- e) Surat Pengesahan Kredit-i
- f) Nasihat Surat Kredit-i
- g) Bil Masuk Untuk Kutipan-i
- h) Bil Keluar Untuk Kutipan-i
- i) Jaminan Bank- i
- j) Jaminan Bank Di Kaunter-i
- k) Jaminan Perkapalan-i

**PEMBIAYAAN**

- a) Solusi Perdagangan-i (Jualan)
- b) Solusi Perdagangan-i (Belian)
- c) Pembiayaan Perdagangan Fleksibel-i
- d) Pembiayaan Perdagangan Matawang Asing-i(Belian)
- e) Pembiayaan Perdagangan Matawang Asing-i(Jualan)
- f) Bil Terima- i (Belian)
- g) Bil Terima-i (Jualan)
- h) Resit Amanah- i
- i) Pembelian Bil Perdagangan- i
- j) Pembelian Bil Perdagangan-i Terhadap Surat Kredit

**NOTA PENTING:**

**JIKA ANDA TIDAK MELUNASKAN PEMBAYARAN PEMBIAYAAN ANDA, TINDAKAN UNDANG- UNDANG JUGA BOLEH DIAMBIL TERHADAP ANDA.**

*Penafian: Lembaran Pendedahan Produk ini adalah untuk tujuan maklumat sahaja dan tidak mengandungi apa-apa nasihat mengenai perkara yang dibincangkan. Semua maklumat dan bahan termasuk perkhidmatan, produk, maklumat kewangan, data, teks atau perkara lain disediakan adalah 'seperti yang tersedia' dan disediakan untuk maklumat dan rujukan anda sahaja. Bank tidak menjamin kegunaan atau kecukupan maklumat yang diberikan dan tidak akan bertanggungjawab untuk sebarang kesilapan dan tidak akan bertanggungjawab terhadap akibat pergantungan terhadap pendapat atau pernyataan yang terkandung dalam dokumen ini atau untuk apa-apa peninggalan melainkan hal berkenaan disebabkan oleh kecuaiian berat, salah laku sengaja, kelalaian sengaja atau penipuan Bank. Terma dan syarat produk ini dinyatakan dalam Surat Tawaran Bank (termasuk lampiran/lampiran tambahan) dan dokumentasi pembiayaan untuk produk ini.*

**Maklumat yang disediakan di lembaran pendedahan ini sah dari 30/06/2022**

Saya/Kami mengesahkan bahawa saya/kami telah menerangkan Lembaran Pendedahan Produk (PDS) kepada Pelanggan.

.....  
 Nama Pekerja:  
 ID Pekerja:  
 Tarikh:

Saya/Kami mengesahkan bahawa saya/kami telah menerima dan memahami penerangan yang diberikan.

.....  
 Nama:  
 MyKad:  
 Tarikh: