

PRODUCT DISCLOSURE SHEET

(Please read and understand this Product Disclosure Sheet together with the general terms and conditions governing the Confirmed Letter of Credit-i (CLC-i) before you decide to take up this product. Please seek clarification from RHB Islamic Bank Berhad if you do not understand any part of this document.)

**RHB ISLAMIC BANK BERHAD**

200501003283 (680329-V) Incorporated in Malaysia

CONFIRMED LETTER OF CREDIT-i (CLC-i)

Date: _____

[to be filled by Relationship Manager]

1. What is this product about?

- Confirmed Letter of Credit-i ("CLC-i") is a service provided by RHB Islamic Bank Berhad ("Bank") to its customer normally in their capacity as the buyer/applicant of the documentary letter of credit via an advising Bank to have the documentary letter of credit confirmed. The confirmation is usually added on top of the Bank's role as advising bank an undertaking to honor or negotiate without recourse [to the beneficiary/payee] upon presentation of compliant documents.
- The Bank as confirming bank therefore removes the risks of non-payment by the issuing bank and other risk associated with the country of the issuing bank to the beneficiary.

2. What is the Shariah concept applicable?

- The Shariah concept applicable to CLC-i is:

Shariah contract(s)	Definition
Wakalah bil Ujrah.	An agency arrangement with a fee between the Bank and its Customer whereby the Bank as the confirming will charge a confirmation fee. It is applicable under CLC-i where, RHB Islamic Bank Berhad as an Agent (Wakil) on behalf of the Issuing Bank to confirm the LC and subsequently charging a fee (Ujrah) from the Customer for the services rendered.

3. What do I/we get from this product?

CLC-i removes the risks of non-payment by the Issuing Bank and other risks associated with the country of the Issuing Bank.

4. What are my/our obligations?

You shall be responsible and liable to indemnify the Bank against all obligations imposed by related law for which the CLC-i is subject to. The Bank shall not be liable for any obligation, save and except where it is attributable to the Bank's gross negligence, wilful misconduct, wilful default or fraud.

5. What are the fees and charges I/we have to pay?

You agree to bear all professional fees, taxes (including Services Tax ("ST") and/or any applicable taxes that may be imposed by the relevant authorities at any time and from time to time throughout the subsistence of this product) and out-of-pocket expenses incurred and any other fees, expenses or recourse in respect of this product.

Confirmation Fee	Confirmation rate will be quoted on a case to case basis, minimum: RM200.00 (Non SME Customer) RM100 (SME customer) Foreign LC where charges are for Applicant's Account, minimum: USD100.00 or equivalent for other foreign currency.		
Handling Fee	• Stamping	RM5.00	
	• Payment (Cheque/draft/RENTAS)	RM5.00	
	• Postage (local & foreign)	RM5.00 (not applicable for transaction with commission/service charges that have been charged)	
	• Inter-branch/Same Branch Transfer	RM5.00	
Cost of SWIFT		Payment/Short(RM)	Long (RM)
	Local	10.00	25.00
	Singapore	25.00	35.00
	Asia	25.00	70.00
	Others	30.00	80.00
Cost of RENTAS	RM3.00		
Cost of Interbank GIRO (IBG)	RM2.00		
Postage/Delivery Charges	Local Party		
	• Normal mail	RM2.00	
	• Registered mail	RM3.00	
	• Courier/hand delivery	Actual courier/transport charges plus RM5.00, minimum RM10.00	
	Foreign Party		
	• Normal mail	RM3.00	
	• Registered mail	RM5.00	
• Courier/hand delivery	Actual courier/transport charges plus RM5.00, Minimum RM10.00		
Fax charges per page	RM2.00-RM10.00 (Depending on destination)		

- Please request from your Relationship Manager for the Bank's Standard Tariff and Charges on Islamic Trade Finance Products and Services or retrieve it from RHB Islamic Bank Berhad website at <http://www.rhbgroup.com>
- Note for Small and Medium Enterprise ("SME") customer: If there are any changes in fees and charges that are applicable to this service, the Bank will provide to you at least twenty one (21) calendar days' prior written notice before the effective date of the changes.

6. What is the cut off time for the transaction to be processed?		
<p>The cut off time for transaction are as follows:</p> <p>a) Issuance/amendment/acceptance/payment via IBG</p> <ul style="list-style-type: none"> • before 2.00pm – processed on the same day • after 2.00pm – processed next day <p>b) Foreign currency payment processing is subject to the respective foreign currency cut-off processing time.</p> <p>c) Payment via RENTAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • before 2.00pm – processed on the same day • after 2.00pm – processed next day 		
7. What if I/we fail to fulfil my/our obligations?		
<p>a) Late payment charges:</p> <p>(i) The Bank shall have the right to impose compensation (Ta'widh) as follow:</p> <ul style="list-style-type: none"> • For any failure on your part to pay any amount overdue under the facility on the due date of such payment(s), you shall pay compensation charges to the Bank on the overdue amount based on the following formula or any other method approve by Bank Negara Malaysia: <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <tr> <td style="padding: 5px;"> Compensation Charges = $\frac{\text{Overdue Amount} \times 1\% (\text{Compensation Rate for Late Payment}) \times (\text{No. of Days Overdue}/365)}$ </td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> • For any failure on your part to pay of any amount overdue and which failure continues beyond the tenure of the facility, the compensation rate that shall be applied is the Bank Negara Malaysia's prevailing Islamic Money Market Rate on the (outstanding principal + accrued profit) or any other method approved by Bank Negara Malaysia. • The amount of such compensation shall not be compounded on the financing amount. <p>(ii) The compensation at the aforesaid rate shall be payable by you after as well as before any judgment or order of court.</p> <p>b) Right to set-off: The Bank is entitled to set-off any outstanding amount due under this product with any of your deposit accounts maintained with the Bank, by giving at least seven (7) calendar days' prior written *notice to you. Note: *For SME customers</p> <p>c) Right to commence recovery or legal action: Legal action will be taken if you fail to respond to reminder notices. Your property may be foreclosed and you will have to bear all costs. You are also responsible to settle any shortfall after your property is sold. The Bank has a right to commence recovery activities (including engaging third party debt collection agencies and selling non-performing financing to a third party), foreclosure and bankruptcy proceedings and initiate legal action against you if you failed to comply with or are in breach of any terms and conditions under the financing documents.</p>		Compensation Charges = $\frac{\text{Overdue Amount} \times 1\% (\text{Compensation Rate for Late Payment}) \times (\text{No. of Days Overdue}/365)}$
Compensation Charges = $\frac{\text{Overdue Amount} \times 1\% (\text{Compensation Rate for Late Payment}) \times (\text{No. of Days Overdue}/365)}$		
8. What if I/we fully settle the facility before its maturity?		
Not applicable.		
9. What are the major risks?		
The Bank may take legal action if you failed to perform your obligation or payment.		
10. Brief terms and conditions		
<p>a) Customer must have financing relationship with the Bank. Customer with current account only is subject to approval on case to case basis.</p> <p>b) The LC-i must be acceptable to the Bank.</p> <p>c) There must be limits available for the LC Issuing Bank and Country.</p> <p>d) In addition, the current account (if any) must not be in excess or in dormant account status prior to the availability of facility.</p> <p>e) This CLC-i is subject to the Uniform Customs and Practice for Documentary Credits ("UCP"), International Chamber of Commerce ("ICC") Publication currently in force.</p>		
11. What do I/we need to do if there are changes to my/our contact details?		
<p>a) It is important that you inform the Bank of any changes to your contact details to ensure that all correspondences reach you in a timely manner.</p> <p>b) You may inform the Bank such changes via various channels of communication such as the website, branches or call centre at 03-9206 8118.</p>		
12. Where can I/we get assistance and redress?		
<p>a) If you have difficulties in making payment, you should contact us earliest possible to discuss payment alternatives. You may contact us at :</p> <p>Tel : 03 9280 7447 Email : trade.customer.solution@rhbgroup.com</p> <p>b) Alternatively, you may seek the services of Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit (AKPK), an agency established by Bank Negara Malaysia to provide free services on money management, credit counselling, financial education and debt restructuring for individuals and SME. You may contact AKPK at: Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit, Tingkat 6 & 6, Menara Bumiputra Commerce, Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur Tel : 03 2616 7766 Website : https://services.akpk.org.my/</p>	<p>c) If you wish to complaint on the products or services provided by us, you may contact us at:</p> <p>Tel : 03 9280 7447 Email : trade.customer.solution@rhbgroup.com RHB Islamic Bank Berhad, RHB Centre, Jalan Tun Razak, 50400 Kuala Lumpur. Tel / Fax : 03 9206 8118 / 03 9206 8088 Email : customer.service@rhbgroup.com Website : www.rhbgroup.com</p> <p>d) If your query or complaint is not satisfactorily resolved by us, you may contact</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bank Negara Malaysia LINK or TELELINK at: Customer Contact Centre (BNMTELELINK) Bank Negara Malaysia, P.O Box 10922 50929 Kuala Lumpur Tel : 1-300-88-5465(1-300-88-LINK) (Overseas : +603 2174 1717) Fax : 03 – 2174 1515 Webform : https://telelink.bnm.gov.my • Ombudsman for Financial Services (OFS) (Formerly known as Financial Mediation Bureau) at: Level 14, Main Block, Menara Takaful Malaysia, No. 4, Jalan Sultan Sulaiman, 50000 Kuala Lumpur Tel/ Fax : 03 2272 2811 / 03 2272 1577 Email : enquiry@ofs.org.my Website : https://www.ofs.org.my 	

13. Where can I/we get further information?	
a) Should you require additional information on RHB Islamic Bank Berhad product and services, please refer to the nearest Trade Finance Centre (TFC) for a detailed description of the product features, benefit privileges and fee charges.	b) If you have any enquiries, please contact us at: RHB Islamic Bank Berhad RHB Centre, Jalan Tun Razak, 50400 Kuala Lumpur. Tel : 03-9206 8118 Fax : 03-9206 8088 Email : customer.service@rhbgroup.com Web : www.rhbgroup.com

14. Other Trade Line facilities available?	
<p>SERVICES</p> a) Letter of Credit-i b) Over the Counter Letter of Credit-i c) Standby Letter of Credit-i d) Transferable Letter of Credit-i e) Confirmed Letter of Credit-i f) Advising Letter of Credit-i g) Inward Bills for Collection-i h) Outward Bills for Collection-i i) Bank Guarantee-i j) Over the Counter Bank Guarantee-i k) Shipping Guarantee-i	<p>FINANCING</p> a) Trade Solutions-i (Purchase) b) Trade Solutions-i (Sales) c) Flexible Trade Financing-i d) Foreign Currency Trade Financing-i (Purchase) e) Foreign Currency Trade Financing-i (Sales) f) Accepted Bills-i (Purchase) g) Accepted Bills-i (Sales) h) Trust Receipt-i i) Trade Bills Purchased-i j) Trade Bills Purchased-i against Letter of Credit

**IMPORTANT NOTE:
IF YOU DO NOT KEEP UP WITH THE PAYMENT OF YOUR FACILITIES,
LEGAL ACTION MAY ALSO BE TAKEN AGAINST YOU.**

Disclaimer: This Product Disclosure Sheet is for information purposes only and does not constitute any advice on any matter discussed. All information and materials including those on services, products, financial information, data, text or other items are provided strictly 'as is', and 'as available' and are so provided for your information and reference only. The Bank does not guarantee the usefulness or adequacy of the information provided and shall not be liable for any errors and will not be responsible for the consequences of reliance upon any opinion or statement contained in this document or for any omission, save and except where the same is attributable to the gross negligence, wilful misconduct, wilful default or fraud of the Bank. The precise terms and conditions of this product are specified in the Bank's Letter of Offer (including the appendixes/annexures) and the financing documentation for the product.

The information provided in this disclosure sheet is valid as at 30/06/2022

I/We hereby confirm that I/we have explained the Product Disclosure Sheet (PDS) to Customer.

I/We hereby confirm that I/we have received and understand the explanation given.

.....
 Staff Name:
 Staff ID:
 Date:

.....
 Name:
 NRIC:
 Date:

LEMBARAN PENDEDAHAN PRODUK

(Sila baca dan fahami Lembaran Pendekatan Produk ini bersama-sama dengan terma dan syarat-syarat am berkaitan Surat Pengesahan Kredit-i (CLC-i) sebelum anda membuat keputusan untuk mengambil produk ini. Sila dapatkan penjelasan daripada RHB Islamic Bank Berhad sekiranya anda tidak memahami mana-mana bahagian dokumen ini).

**RHB ISLAMIC BANK BERHAD**

200501003283 (680329-V) Diperbadankan di Malaysia

SURAT PENGESAHAN KREDIT-i (SBLC-i)Tarikh: _____
[Untuk di isi oleh Pengurus Perhubungan]**1. Apakah yang ditawarkan oleh produk ini?**

- Surat Pengesahan Kredit-i (CLC-i) adalah perkhidmatan yang disediakan oleh RHB Islamic Bank Berhad ("Bank") kepada pelanggan biasanya dalam kapasiti mereka sebagai pembeli/pemohon surat dokumentari kredit melalui Bank penasihat supaya surat dokumentari kredit disahkan. Pengesahan ini biasanya ditambahkan di atas peranan Bank penasihat untuk menghormati atau berunding tanpa rekurs [kepada benefisiari/penerima] apabila diserahkan dokumen yang sesuai.
- Pengesahan dari bank itu dapat menghilangkan risiko tidak dibayar oleh bank pengeluar dan risiko lain yang berkaitan dengan negara bank pengeluar kepada benefisiari.

2. Apakah konsep Syariah yang di gunakan?

- Konsep Syariah yang digunakan pada CLC-i adalah:

Kontrak Syariah	Definisi
Wakalah bil Ujrah.	Aturan agensi dengan upah di antara pihak Bank dan Pelanggan dimana pihak Bank sebagai pengesah akan mengecah upah pengesahan. Ia terpakai di bawah CLC-i di mana RHB Islamic Bank Berhad sebagai Ejen (Wakil) bagi pihak Bank Pengeluar untuk mengesahkan LC dan seterusnya mengenakan bayaran (Ujrah) daripada Pelanggan untuk perkhidmatan yang diberikan.

3. Apakah yang saya/kami dapat daripada produk ini?

CLC-i menghapuskan risiko tidak dibayar oleh Bank Pengeluar dan risiko lain yang berkaitan dengan negara Bank Pengeluar.

4. Apakah tanggungjawab saya/kami?

Anda bertanggungjawab menanggung rugi Bank terhadap semua obligasi yang dikenakan oleh undang-undang yang berkaitan dengan CLC-i. Pihak Bank tidak bertanggungjawab terhadap sebarang kewajipan, kecuali jika kerugian, kecederaan atau kerosakan tersebut timbul daripada kecuaiian teruk, salah laku yang disengajakan, keingkaran yang disengajakan atau penipuan Bank.

5. Apakah yuran dan caj yang perlu saya/kami bayar?

Anda bersetuju untuk menanggung semua fi professional, cukai (termasuk Cukai Perkhidmatan ("ST") dan/atau apa-apa cukai berkenaan yang mungkin akan dikenakan oleh pihak berkuasa pada bila-bila masa dan dari semasa ke semasa sepanjang kelangsungan produk ini) dan perbelanjaan luar jangka yang ditanggung dan apa apa fi lain, perbelanjaan atau tindakan sewajarnya berkenaan dengan produk ini.

Fi Pengesahan	Kadar pengesahan berbeza-beza bergantung kepada situasi, minimum: RM200.00 minimum: RM200.00 (Bukan Pelanggan SME) RM100 (Pelanggan SME) Caj LC Asing untuk Akaun Pemohon, minimum: USD100.00 atau setara bagi mata wang asing lain.		
Fi Pengendalian	• Untuk pembayaran (Cek/ Draf/ RENTAS)	RM5.00	
	• Untuk menerakan setem pada dokumen	RM5.00	
	• Bayaran pos (tempatan & luar negara)	RM5.00 (tidak tertakluk bagi transaksi dengan caj komisen/khidmat yang telah dikenakan)	
	• Antara cawangan/Pindah ke Cawangan Sama	RM5.00	
Kos SWIFT	Pembayaran / Mesej Pendek (RM)		Mesej Panjang (RM)
	Tempatan	10.00	25.00
	Singapura	25.00	35.00
	Asia	25.00	70.00
	Lain-Lain	30.00	80.00
Kos RENTAS	RM3.00		
Kos Interbank GIRO (IBG)	RM2.00		
Caj Pos/Penghantaran	Tempatan		
	• Surat biasa	RM2.00	
	• Surat berdaftar	RM3.00	
	• Kurier/serahan tangan	Caj sebenar kurier/ pengangkutan dengan bayaran tambahan RM5.00, Minimum RM10.00	
	Luar Negeri		
	• Surat biasa	RM3.00	
• Surat berdaftar	RM5.00		
• Kurier/ serahan tangan	Caj sebenar kurier/ pengangkutan dengan bayaran tambahan RM5.00, Minimum RM10.00		
Caj Faks untuk setiap muka surat	RM2.00– RM10.00 (Bergantung kepada destinasi)		

<ul style="list-style-type: none"> Sila berurusan dengan Pengurus Perhubungan anda untuk mendapatkan Caj dan Tarif Standard Bank untuk produk dan Perkhidmatan Pembiayaan Perdagangan Islamik atau lawati laman sesawang RHB Islamic Bank Berhad di http://www.rhbgroup.com Nota untuk pelanggan SME: Sekiranya terdapat sebarang perubahan pada fi dan caj yang berkaitan dengan pembiayaan anda, pihak Bank akan memberikan notis bertulis sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar sebelum tarikh perubahan berkuatkuasa. 	
<p>6. Apakah had masa untuk memproses transaksi?</p> <p>Had untuk memproses transaksi adalah seperti berikut:</p> <p>a) Pengeluaran/pindaan/penerimaan/pembayaran melalui IBG</p> <ul style="list-style-type: none"> Sebelum 2.00pm – diproses pada hari yang sama Selepas 2.00pm – diproses pada hari berikutnya <p>b) Pembayaran pemprosesan mata wang asing tertakluk kepada had masa pemprosesan mata wang asing masing-masing</p> <p>c) Pembayaran melalui RENTAS</p> <ul style="list-style-type: none"> Sebelum 2.00pm – diproses pada hari yang sama Selepas 2.00pm – diproses pada hari berikutnya 	
<p>7. Bagaimana jika saya/kami gagal untuk memenuhi tanggungjawab saya/kami?</p> <p>a) Caj pembayaran lewat:</p> <p>(i) Bank berhak mengenakan pampasan (Ta'widh) seperti berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> Untuk sebarang kegagalan pihak anda untuk membayar sebarang jumlah tertunggak di bawah kemudahan pada tarikh akhir pembayaran tersebut, anda akan membayar caj pampasan kepada Bank atas jumlah tertunggak berdasarkan formula berikut atau kaedah lain yang diluluskan oleh Bank Negara Malaysia: <table border="1" data-bbox="368 725 1433 779"> <tr> <td style="padding: 5px;"> $\text{Caj Pampasan} = \frac{\text{Jumlah Tertunggak} \times 1\% (\text{Kadar Pampasan untuk Bayaran Lewat}) \times (\text{Jumlah Hari Tertunggak}/365)}$ </td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> Untuk sebarang kegagalan pihak anda untuk membayar sebarang jumlah tertunggak di mana kegagalan berkenaan berlanjutan di luar tempoh kemudahan, kadar pampasan yang digunakan adalah Kadar Pasaran Wang Antara Bank Islam Bank Negara Malaysia (prinsipal tertunggak + keuntungan terakru) atau kaedah lain yang diluluskan oleh Bank Negara Malaysia. Jumlah pampasan tersebut tidak boleh dikompaun pada jumlah pembiayaan. <p>(ii) Anda hendaklah membayar pampasan pada kadar yang dinyatakan di atas selepas dan juga sebelum keputusan atau perintah mahkamah.</p> <p>b) Hak untuk Tolak Selesai: Bank berhak untuk menolak selesai jumlah yang tertunggak di bawah produk ini dengan mana-mana akaun deposit anda yang disenggarakan dengan Bank, dengan memberikan *notis bertulis sekurang-kurangnya tujuh (7) hari kalendar kepada anda. Nota: *Untuk pelanggan SME</p> <p>c) Hak untuk memulakan pemulihan atau tindakan undang-undang: Tindakan undang-undang akan diambil jika anda gagal untuk bertindak balas terhadap notis peringatan. Harta tanah anda mungkin dilelong dan anda hendaklah menanggung semua kos. Anda juga bertanggungjawab untuk menjelaskan sebarang kekurangan setelah harta tanah anda dijual. Bank mempunyai hak untuk memulakan aktiviti pemulihan (termasuk menggunakan agensi pemungut hutang pihak ketiga dan menjual pembiayaan tidak berbayar kepada pihak ketiga), prosiding lelong dan kebangkrutan dan memulakan tindakan undang-undang terhadap anda sekiranya anda gagal mematuhi atau melanggar sebarang terma dan syarat di bawah dokumentasi pembiayaan.</p>	$\text{Caj Pampasan} = \frac{\text{Jumlah Tertunggak} \times 1\% (\text{Kadar Pampasan untuk Bayaran Lewat}) \times (\text{Jumlah Hari Tertunggak}/365)}$
$\text{Caj Pampasan} = \frac{\text{Jumlah Tertunggak} \times 1\% (\text{Kadar Pampasan untuk Bayaran Lewat}) \times (\text{Jumlah Hari Tertunggak}/365)}$	
<p>8. Bagaimana jika saya/kami menyelesaikan baki pembiayaan sepenuhnya sebelum tarikh matang?</p> <p>Tidak berkaitan.</p>	
<p>9. Adakah saya/kami memerlukan perlindungan Takaful?</p> <p>Tidak berkaitan.</p>	
<p>10. Terma dan syarat ringkas</p> <p>a) Pelanggan mesti mempunyai hubungan pembiayaan dengan Bank. Pelanggan dengan akaun semasa sahaja tertakluk kepada kelulusan pada kes ke kes.</p> <p>b) LC mestilah diterima oleh Bank.</p> <p>c) Mesti ada had untuk LC Bank Pengeluar dan Negara.</p> <p>d) Tambahan kepada akaun semasa (jika ada) tidak boleh melebihi atau di status akaun dorman sebelum adanya kemudahan.</p> <p>e) CLC-i ini adalah tertakluk kepada Adat dan Amalan Seragam untuk Kredit Berdokumen ("UCP"), Penerbitan Dewan Perdagangan Antarabangsa ("ICC") yang sedang berkuatkuasa.</p>	
<p>11. Apakah yang perlu saya/kami lakukan sekiranya terdapat sebarang perubahan kepada butiran peribadi saya?</p> <p>a) Adalah penting untuk anda memaklumkan kepada pihak Bank mengenai sebarang pertukaran maklumat untuk menghubungi anda bagi memastikan anda menerima surat-menyurat tepat pada masanya.</p> <p>b) Anda boleh menghubungi pihak Bank mengenaisebarang perubahan menerusi pelbagai saluran komunikasi seperti laman web, cawangan Bank atau pusat panggilan Pelanggan di 03-9206 8118.</p>	
<p>12. Di manakah saya boleh mendapatkan bantuan dan pembelaan?</p> <p>a) Jika anda mempunyai masalah memenuhi kewajipan pembiayaan anda, hubungi kami dengan segera untuk membincangkan alternatif pembayaran. Anda boleh menghubungi:</p> <p>Tel : 03 9280 7447</p> <p>E-mel : trade.customer.solution@rhbgroup.com</p> <p>b) Sebagai alternatif, anda boleh menghubungi perkhidmatan Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit (AKPK), sebuah agensi yang ditubuhkan oleh Bank Negara Malaysia untuk menyediakan</p> <p>c) Sekiranya anda ingin membuat aduan terhadap produk dan perkhidmatan yang disediakan oleh kami, anda boleh menghubungi kami di :</p> <p>Tel : 03 9280 7447</p> <p>E-mel : trade.customer.solution@rhbgroup.com</p> <p>RHB Islamic Bank Berhad, RHB Centre, Jalan Tun Razak, 50400 Kuala Lumpur.</p> <p>Tel / Faks : 03 9206 8118 / 03 9206 8088</p> <p>E-mel : customer.service@rhbgroup.com</p> <p>Laman : www.rhbgroup.com</p>	

<p>perkhidmatan percuma mengenai pengurusan kewangan, kaunseling kredit, pendidikan kewangan dan penyusunan semula hutang untuk individu dan anda SME. Anda boleh menghubungi AKPK di: Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit, Tingkat 6 & 6, Menara Bumiputra Commerce, Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur Tel : 03 2616 7766 Laman : https://services.akpk.org.my/ web</p>	<p>web</p> <p>d) Jika soalan atau aduan anda tidak diselesaikan secara memuaskan oleh pihak kami, anda boleh menghubungi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bank Negara Malaysia LINK atau TELELINK di: Pusat Perhubungan Pelanggan (BNMTELELINK) Bank Negara Malaysia, Peti Surat 10922 50929 Kuala Lumpur Tel : 1-300-88-5465 (1-300-88-LINK) (Luar Negara : +603 2174 1717) Faks : 03 – 2174 1515 Borangweb : https://telelink.bnm.gov.my • Ombudsman for Financial Services (OFS) (Dahulunya dikenali sebagai Biro Pengantaraan Kewangan) di: Level 14, Main Block, Menara Takaful Malaysia, No. 4, Jalan Sultan Sulaiman, 50000 Kuala Lumpur Tel/ Faks : 03 2272 2811 / 03 2272 1577 E-mel : enquiry@ofs.org.my Laman : https://www.ofs.org.my web
--	--

13. Di manakah saya/kami boleh mendapatkan maklumat lanjut?

<p>a) Sekiranya anda memerlukan maklumat lanjut mengenai produk dan perkhidmatan RHB Islamic Bank Berhad, sila rujuk kepada Pusat Pembiayaan Perdagangan (TFC) untuk penerangan yang lebih terperinci mengenai ciri-ciri produk, keistimewaan, manfaat, dan caj fi.</p>	<p>b) Jika anda mempunyai sebarang pertanyaan, sila hubungi kami: RHB Islamic Bank Berhad, RHB Centre, Jalan Tun Razak 50400 Kuala Lumpur. Tel : 03-9206 8118 Faks : 03-9206 8088 E-mel : customer.service@rhbgroup.com Laman Web : www.rhbgroup.com</p>
---	---

14. Kemudahan Pembiayaan Perdagangan lain yang disediakan

PERKHIDMATAN	PEMBIAYAAN
<p>a) Surat Kredit- i b) Surat Kredit Di Kaunter- i c) Surat Kredit Tunggu Sedia-i d) Pindahan Surat Kredit-i e) Surat Pengesahan Kredit-i f) Nasihat Surat Kredit-i g) Bil Masuk Untuk Kutipan-i h) Bil Keluar Untuk Kutipan-i i) Jaminan Bank- i j) Jaminan Bank Di Kaunter-i k) Jaminan Perkapalan-i</p>	<p>a) Solusi Perdagangan-i (Jualan) b) Solusi Perdagangan-i (Belian) c) Pembiayaan Perdagangan Fleksibel-i d) Pembiayaan Perdagangan Matawang Asing-i (Belian) e) Pembiayaan Perdagangan Matawang Asing-i (Jualan) f) Bil Terima-i (Belian) g) Bil Terima-i (Jualan) h) Resit Amanah- i i) Pembelian Bil Perdagangan- i j) Pembelian Bil Perdagangan-i Terhadap Surat Kredit</p>

NOTA PENTING:

JIKA ANDA TIDAK MELUNASKAN PEMBAYARAN PEMBIAYAAN ANDA, TINDAKAN UNDANG- UNDANG JUGA BOLEH DIAMBIL TERHADAP ANDA.

Penafian: Lembaran Pendedahan Produk ini adalah untuk tujuan maklumat sahaja dan tidak mengandungi apa-apa nasihat mengenai perkara yang dibincangkan. Semua maklumat dan bahan termasuk perkhidmatan, produk, maklumat kewangan, data, teks atau perkara lain disediakan adalah 'sebagaimana adanya', dan 'seperti yang tersedia' dan disediakan untuk maklumat dan rujukan anda sahaja. Bank tidak menjamin kegunaan atau kecukupan maklumat yang diberikan dan tidak akan bertanggungjawab untuk sebarang kesilapan dan tidak akan bertanggungjawab terhadap akibat pergantungan terhadap pendapat atau pernyataan yang terkandung dalam dokumen ini atau untuk apa-apa peninggalan melainkan hal berkenaan disebabkan oleh kecuaiian berat, salah laku sengaja, kelalaian sengaja atau penipuan Bank. Terma dan syarat produk ini dinyatakan dalam Surat Tawaran Bank (termasuk lampiran/lampiran tambahan) dan dokumentasi pembiayaan untuk produk ini.

Maklumat yang disediakan di lembaran pendedahan ini sah dari 30/06/2022

Saya/Kami mengesahkan bahawa saya/kami telah menerangkan Lembaran Pendedahan Produk (PDS) ini kepada Pelanggan.

Saya/Kami mengesahkan bahawa saya/kami telah menerima dan memahami penerangan yang diberikan.

.....
 Nama Pekerja:
 ID Pekerja:
 Tarikh:

.....
 Nama:
 MyKad:
 Tarikh: