

**RHB BANK BERHAD
RHB SIGNATURE CREDIT CARD
TERMS AND CONDITIONS
(EFFECTIVE 30 JUNE 2021)**

The following Terms and Conditions govern the use of RHB Signature Credit Card (including any supplementary RHB Signature Credit Card) ("Card") issued by RHB Bank Berhad (Registration No. 196501000373 (6171-M)) ("RHB Bank"). These Terms and Conditions are to be read together with the terms and conditions of the RHB Credit Card Service Visa Card/Mastercard Cardmember Agreement made between RHB Bank and the Cardmember ("Card Agreement"). Please ensure that you read and understand these Terms and Conditions and the Card Agreement before accepting the same. You may contact RHB Customer Contact Centre or visit any branch of RHB Bank if you do not understand any of section of these Terms and Conditions. By signing on/or using your Card, you are deemed to have accepted these Terms and Conditions and the Card Agreement and will be bound by them.

1. In these Terms and Conditions, the following terms have the meanings specified below:
 - 1.1. "Acquiring Bank" means a bank or financial institution that processes the transaction payment which the Card is used for on behalf of a Partner Merchant;
 - 1.2. "Award" means the award of Cash Back to the Cardmembers issued by the Partner Merchant and/or RHB Bank;
 - 1.3. "Card" means RHB Signature Credit Card (including any supplementary RHB Signature Credit Card) issued by RHB Bank;
 - 1.4. "Cash Back" means cash earned by the Cardmembers in respect of selected MCC transactions charged to the Card;
 - 1.5. "Cardmembers" means the principal and supplemental holder of the Card;
 - 1.6. "Customer Advocacy" means the touchpoint for matters relating to a Card, which can be reached by email at customer.advocacy@rhbgroup.com;
 - 1.7. "Maximum Cash Back" means the maximum amount of cash that can be earned by the Cardmembers within one Card billing cycle;
 - 1.8. "MCC" means any Merchant Category Code, which is a number assigned to a business by a merchant's Acquiring Bank that is providing the credit card terminal, based on the type of goods or services provided by the merchant;
 - 1.9. "Monthly Total Spend" means the total amount (in Ringgit Malaysia) spent monthly by the Cardmember as reflected in the monthly statement of the Cardmember which includes all retail spending for personal purchases only;
 - 1.10. "Ombudsman for Financial Services" means the operator of the Financial Ombudsman Scheme approved by Bank Negara Malaysia (BNM), which functions as an alternative dispute resolution channel to resolve disputes between financial consumers and financial service providers licensed or approved by BNM, with its address at Level 14, Menara Takaful Malaysia, No 4, Jalan Sultan Sulaiman 50000 Kuala Lumpur and which can be reached by telephone at +603-2272 2811, by fax at +603-2272 1577 or by email at enquiry@ofs.org.my;
 - 1.11. "Partner Merchant" means any establishment or merchant participating in the Cash Back Programme;
 - 1.12. "Partner Merchant's Agreement" means the agreement between RHB Bank and the Partner Merchant in respect of the Cash Back Programme;
 - 1.13. "RHB Customer Contact Centre" means the touch point for matters relating to a Card, which can be reached by telephone at 603-92068118 or by e-mail at customer.service@rhbgroup.com;
 - 1.14. "Tier" means the tier which corresponds with Monthly Total Spend as specified in Clause 3.
2. Each Cardmember is entitled to participate in a variety of reward programmes offered by RHB Bank as set out in these Terms and Conditions and/or as informed by RHB Bank in the manner prescribed under clause 9 below from time to time.
3. Each Cardmember is entitled to Cash Back on the following Terms and Conditions:-
 - 3.1. The Cardmember is entitled to earn Cash Back on the selected MCC for purchases made with the Card for purposes of personal consumption only, i.e. non-business and non-commercial

related consumption only. Cash Back will not be awarded on purchases made for business and commercial purposes using the Card.

- 3.2. The Cardmember's Monthly Total Spend will determined based on the Tier which the Cardmember falls into. The applicable percentage of Cash Back to be applied is based on the selected categories as per table below.
- 3.3. Cash Back is calculated based on the Monthly Total Spend locally and overseas respectively.

Tier	Monthly Total Spend (RM)	Cash Back Domestic Local Spend				Monthly Total Spend (RM)	Cash Back Overseas Spend
		Online	Entertainment	Shopping	Others Spend		
1	1,000 - 2,499	1%	1%	1%	0.20%	1,000 - 2,499	0.50%
2	2,500 - 3,499	2%	2%	2%	0.20%	2,500 - 3,499	1%
3	3,500 & above	6%	6%	6%	0.20%	3,500 & above	2%
Maximum Monthly Cash Back per category		RM30	RM30	RM30	Unlimited	Maximum Monthly Cash Back	RM100

Note: The cut-off date for cash back calculation and crediting is based on the date immediately before the monthly statement cycle date. Anything after will be credited into next monthly statement cycle.

- 3.4. The Cash Back is accumulated on a monthly basis and is based on the following selected MCC listing:
- 3.4.1. Online MCC**
- 3.4.1.1. For all online transactions made with "Transaction Mode = M, D, S and U".
- 3.4.1.2. No duplicate for Cash Back will be awarded if the transactions also fall into the above Entertainment, Shopping and Other Spend MCC
- 3.4.2. Entertainment MCC**
- 3.4.2.1. For transactions of Entertainment under the MCC of 7832, 7841, 7911, 7922, 7929, 7941, 7932, 7933, 7991 – 7994, 7996 – 7999
- 3.4.3. Shopping MCC**
- 3.4.3.1. For transactions of shopping-clothing under the MCC of 5611, 5621, 5631, 5641, 5651, 5655, 5661, 5681, 5691, 5697– 5699
- 3.4.3.2. For transactions of departmental store under the MCC of 5311, 5313
- 3.4.3.3. For transactions of watch & jewelry under the MCC of 5094, 5944
- 3.4.4. Others**
- 3.4.4.1. For other retail transactions
- 3.4.5. Overseas**
- 3.4.5.1. For all overseas retail transactions
- 3.5. The total rewards accumulated by the Cardmembers will be reflected in the Cardmember's monthly credit card billing statement for the Card.
- 3.6. RHB Bank may modify and/or alter the Cash Back percentages by providing at least twenty-one (21) calendar days prior notice to the Cardmembers before the effective date of such modifications and alterations and the reason(s) for the same.
- 3.7. The Cardmember's Cash Back will be accumulated up to the Maximum Cash Back as set out in Clause 3.3 of these Terms and Conditions.

- 3.8. The Cash Back in the Cardmember's account will be removed if the good(s) or services that the Card was used to pay for is returned, cancelled or the transaction is not authorised by the Cardmember.
 - 3.9. Additional Cash Back may be given from time to time on tactical campaigns. Form the terms and conditions of the Form, tactical campaign, please refer to RHB Bank's website at www.rhbgroup.com for more details.
 - 3.10. Void or cancelled transactions are not entitled to Cash Back.
 - 3.11. Unless there is any manifest error, Cash Back awarded to the Cardmembers by RHB Bank is final.
 - 3.12. Please refer to RHB Bank's website at www.rhbgroup.com for updates/further details on the MCC listing.
 - 3.13. The assignment of the MCC for a Partner Merchant is subject to classification by such Partner Merchant's Acquiring Bank that is providing the credit card terminal. It is the responsibility of the particular Acquiring Bank to assign the correct MCC. RHB Bank will not be held responsible for any incorrect assignment of the MCC by any Partner Merchant's Acquiring Bank that may result in non-posting of the Cash Back for the retail transactions with the Partner Merchants unless such incorrect assignment of the MCC and/or such non-posting of the Cash Back and/or any of its employees, representatives and agents.
 - 3.14. RHB Bank may add, reduce or cancel any Partner Merchant from the Cash Back Programme at any time by giving prior notice of at least twenty-one (21) calendar days to the Cardmember.
 - 3.15. All credit card retail spending or payments via JomPay and FPX is not entitle for Cash Back and rewards points.
4. To determine the amount paid for purchase of goods and/or services for the purpose of calculating the Cash Back; petrol purchases, Charity and Government transactions, annual card membership fees, late payment charges, Card Service Tax (CST) and/or any applicable taxes imposed from time to time, cash advances, charity and government payments, and other fees and charges will not be taken into account provided always that RHB Bank may, at any time and from time to time with prior notice to the Cardmember, to take into account any card transactions or charges or purchases in the calculation of Cash Back.
 5. The Cardmembers is entitled to a preferred rate at RHB Bureau-De-Change ("BdC") for major foreign currencies. Please refer to www.rhbgroup.com for the list of major foreign currencies.
 6. Each Cardmember whose accounts are active and well maintained that is not blocked, cancelled or terminated by RHB Bank is eligible to the various reward programmes offered by RHB Bank. The Cash Back obtained by the Cardmember cannot be exchanged or transferred to redeem under the various other reward points programmes offered by RHB Bank.
 7. If either one or more of the following occurs:-
 - 7.1. The Cardmember abuses the Cash Back Programme in any way; or
 - 7.2. The Cardmembers committing any fraud or misrepresents any information supplied or to be supplied by the Cardmember,then, RHB Bank is entitled to revoke all rights given to the Cardmembers under this Card.
 8. If there is any dispute in relation to the Card or these Terms and Conditions, the Cardmember may refer such dispute to RHB Customer Contact Centre or Customer Advocacy. The Cardmember may reach out to the Ombudsman for Financial Services for any further dispute.

9. These Terms and Conditions are correct and applicable at the time of printing. Please refer to RHB Bank's website at www.rhbgroup.com for any future updates in relation to the Card. If the Cardmember does not understand such updates, the Cardmember may contact RHB Customer Contact Centre or visit any branch of RHB Bank.

-End of Terms and Conditions-
Last updated 30th June 2021

**RHB BANK BERHAD
KAD KREDIT RHB SIGNATURE
TERMA DAN SYARAT
(KUAT KUASA 30 JUN 2021)**

Terma dan Syarat berikut mengawal penggunaan Kad Kredit RHB Signature (termasuk sebarang Kad Kredit RHB Signature tambahan) ("Kad") yang dikeluarkan oleh RHB Bank Berhad (No. Pendaftaran 196501000373 (6171-M)) ("RHB Bank"). Terma dan Syarat ini harus dibaca bersama dengan terma dan syarat di dalam Perjanjian Ahli Kad Visa / Kad Mastercard Perkhidmatan Kad Kredit RHB antara RHB Bank dan Ahli Kad ("Perjanjian Kad"). Pastikan anda membaca dan memahami Terma dan Syarat ini dan Perjanjian Kad sebelum menerimanya. Anda boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Bank jika anda tidak memahami mana-mana bahagian dalam Terma dan Syarat ini. Dengan menandatangani / atau menggunakan Kad anda, anda dianggap telah menerima Terma dan Syarat ini dan Perjanjian Kad dan akan terikat olehnya.

1. Dalam Terma dan Syarat ini, syarat-syarat berikut mempunyai makna yang dinyatakan di bawah:

- 1.1. "Bank Memperoleh" bermaksud bank atau institusi kewangan yang memproses pembayaran transaksi yang digunakan oleh Kad untuk pihak Peniaga Rakan Kongsi;
- 1.2. "Anugerah" bermaksud pemberian Pulangan Tunai kepada Ahli Kad yang dikeluarkan oleh Peniaga Rakan Kongsi dan / atau RHB Bank;
- 1.3. "Kad" bermaksud Kad Kredit RHB Signature (termasuk kad kredit RHB Signature tambahan) yang dikeluarkan oleh RHB Bank;
- 1.4. "Pulangan Tunai" bermaksud wang tunai yang diperoleh oleh Ahli Kad berkenaan dengan transaksi MCC terpilih yang dikenakan ke atas Kad;
- 1.5. "Ahli Kad" bermaksud pemegang kad utama dan tambahan Kad;
- 1.6. "Advokasi Pelanggan" bermaksud titik kontak untuk perkara yang berkaitan dengan Kad, yang dapat dihubungi melalui e-mel di customer.advocacy@rhbgroup.com.
- 1.7. "Pulangan Tunai Maksimum" bermaksud jumlah maksimum wang tunai yang dapat diperoleh oleh Ahli Kad dalam satu kitaran bil Kad;
- 1.8. "MCC" bermaksud mana-mana Kod Kategori Peniaga, yang merupakan nombor yang diberikan kepada perniagaan oleh Bank Memperoleh peniaga yang menyediakan terminal kad kredit, berdasarkan jenis barang atau perkhidmatan yang diberikan oleh peniaga;
- 1.9. "Jumlah Perbelanjaan Bulanan" bermaksud jumlah keseluruhan (dalam Ringgit Malaysia) yang dibelanjakan setiap bulan oleh Ahli Kad seperti yang dinyatakan dalam penyata bulanan Ahli Kad yang merangkumi semua perbelanjaan runcit untuk pembelian peribadi sahaja.
- 1.10. "Ombudsman untuk Perkhidmatan Kewangan" bermaksud pengendali Skim Ombudsman Kewangan yang diluluskan oleh Bank Negara Malaysia (BNM), yang berfungsi sebagai penyelesaian pertikaian alternatif untuk menyelesaikan pertikaian antara pengguna kewangan dan penyedia perkhidmatan kewangan yang dilesenkan atau disetujui oleh BNM, dengan alamatnya di Tingkat 14, Menara Takaful Malaysia, No 4, Jalan Sultan Sulaiman 50000 Kuala Lumpur dan boleh dihubungi melalui telefon di + 603-2272 2811, melalui faks di + 603-2272 1577 atau melalui e-mel di enquiry@ofs.org.my.
- 1.11. " Peniaga Rakan Kongsi" bermaksud setiap pertubuhan atau pedagang yang berpartisipasi dalam Program Pulangan Tunai.
- 1.12. "Perjanjian Peniaga Rakan Kongsi" bermaksud perjanjian antara RHB Bank dan Peniaga Rakan Kongsi berkenaan dengan Program Pulangan Tunai;
- 1.13. "Pusat Perhubungan Pelanggan RHB" bermaksud titik kontak untuk hal-hal yang berkaitan dengan Kad, yang dapat dihubungi melalui telefon di 603-92068118 atau melalui e-mel di customer.service@rhbgroup.com.
- 1.14. "Tahap" bermaksud tahap yang sesuai dengan Jumlah Perbelanjaan Bulanan sebagaimana ditentukan di Klausa 3;

2. Setiap Ahli Kad berhak untuk berpartisipasi dalam pelbagai program ganjaran yang ditawarkan oleh RHB Bank sebagaimana dinyatakan dalam Terma dan Syarat ini dan / atau sebagaimana yang diberitahu oleh RHB Bank dengan cara yang ditentukan di klausa 9 di bawah dari semasa ke semasa.
3. Setiap Ahli Kad berhak mendapatkan Pulangan Tunai berdasarkan Terma dan Syarat berikut: -
 - 3.1. Ahli Kad berhak mendapatkan Pulangan Tunai di MCC terpilih untuk pembelian yang dibuat dengan Kad untuk tujuan penggunaan peribadi sahaja, iaitu hanya penggunaan berkaitan bukan perniagaan dan bukan komersial. Pulangan Tunai tidak akan diberikan pada pembelian yang dibuat dengan menggunakan Kad untuk tujuan perniagaan dan komersial.
 - 3.2. Jumlah Perbelanjaan Bulanan Ahli Kad akan ditentukan berdasarkan Tahap di mana Ahli Kad berada. Peratusan Pulangan Tunai yang akan digunakan adalah berdasarkan kategori yang dipilih seperti jadual di bawah.
 - 3.3. Pulangan Tunai dikira berdasarkan Jumlah Perbelanjaan Bulanan masing-masing di dalam dan luar negara.

Tahap	Jumlah Perbelanjaan Bulanan (RM)	Pulangan Tunai Perbelanjaan Dalam Negara				Jumlah Perbelanjaan Bulanan (RM)	Pulangan Tunai
		Dalam Talian	Hiburan	Membeli-belah	Lain-lain		Perbelanjaan Luar Negara
1	1,000 - 2,499	1%	1%	1%	0.20%	1,000 - 2,499	0.50%
2	2,500 – 3,499	2%	2%	2%	0.20%	2,500 - 3,499	1%
3	3,500 & ke atas	6%	6%	6%	0.20%	3,500 & ke atas	2%
Pulangan Tunai maksimum bulanan bagi setiap kategori		RM30	RM30	RM30	Tanpa Had	Pulangan Tunai maksimum bulanan	RM100

Catatan: Tarikh akhir untuk pengiraan dan pulangan tunai adalah berdasarkan tarikh tepat sebelum tarikh kitaran penyata bulanan. Apa sahaja selepas itu akan dikreditkan ke dalam kitaran penyata bulanan seterusnya.

- 3.4. Pulangan Tunai dikumpulkan setiap bulan dan berdasarkan senarai MCC terpilih berikut:
 - 3.4.1. MCC Dalam Talian**
 - 3.4.1.1. Untuk semua transaksi dalam talian yang dibuat dengan "Mod Transaksi = M, D, S dan U".
 - 3.4.1.2. Tiada pendua untuk Pulangan Tunai akan diberikan sekiranya transaksi juga termasuk dalam Hiburan, Membeli-belah dan Lain-lain
 - 3.4.2. MCC Hiburan**
 - 3.4.2.1. Untuk transaksi Hiburan di bawah MCC 7832, 7841, 7911, 7922, 7929, 7941, 7932, 7933, 7991 - 7994, 7996 - 7999
 - 3.4.3. MCC Membeli-belah**
 - 3.4.3.1. Untuk transaksi membeli-belah-pakaian di bawah MCC 5611, 5621, 5631, 5641, 5651, 5655, 5661, 5681, 5691, 5697– 5699
 - 3.4.3.2. Untuk transaksi kedai serbaneka di bawah MCC 5311, 5313
 - 3.4.3.3. Untuk transaksi jam tangan & perhiasan di bawah MCC 5094, 5944

3.4.4. Lain-lain

3.4.4.1. Untuk transaksi runcit lain

3.4.5. Luar negara

3.4.5.1. Untuk semua transaksi runcit luar negara

- 3.5. Jumlah ganjaran yang dikumpulkan oleh Ahli Kad akan ditunjukkan dalam penyata bil kad kredit bulanan Ahli Kad untuk Kad tersebut.
 - 3.6. RHB Bank boleh mengubah peratusan Pulangan Tunai dengan memberikan sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar pemberitahuan terlebih dahulu kepada Ahli Kad sebelum tarikh kuat kuasa pengubahsuaian dan sebab untuk perubahan tersebut.
 - 3.7. Pulangan Tunai Ahli Kad akan dikumpulkan sehingga Pulangan Tunai Maksimum seperti yang dinyatakan di Klausa 3.3 dalam Terma dan Syarat ini.
 - 3.8. Pulangan Tunai di akaun Ahli Kad akan dikeluarkan sekiranya barang atau perkhidmatan yang digunakan untuk membayar Kad dikembalikan, dibatalkan atau transaksi tidak disahkan oleh Ahli Kad.
 - 3.9. Pulangan Tunai tambahan mungkin diberikan dari semasa ke semasa pada kempen taktikal. Untuk terma dan syarat kempen taktik, sila rujuk laman web RHB Bank di www.rhbgroup.com untuk maklumat lebih lanjut.
 - 3.10. Transaksi yang terbatal tidak berhak mendapat Pulangan Tunai.
 - 3.11. Kecuali ada sebarang kesalahan nyata, Pulangan Tunai yang diberikan kepada Ahli Kad oleh RHB Bank adalah muktamad.
 - 3.12. Sila rujuk laman web RHB Bank di www.rhbgroup.com untuk maklumat terkini / maklumat lebih lanjut mengenai senarai MCC.
 - 3.13. Penetapan MCC untuk Peniaga Rakan Kongsi adalah tertakluk kepada klasifikasi oleh Bank Memperoleh Peniaga Rakan Kongsi yang menyediakan terminal kad kredit. Ini adalah tanggungjawab Bank Memperoleh tertentu untuk menetapkan MCC yang betul. RHB Bank tidak akan bertanggung jawab atas penetapan MCC yang salah oleh mana-mana Bank Memperoleh Peniaga Rakan Kongsi yang boleh mengakibatkan Pulangan Tunai tidak diposkan untuk transaksi runcit dengan Peniaga Rakan Kongsi melainkan jika penetapan MCC yang salah dan / atau Pulangan Tunai yang tidak diposkan tersebut disebabkan oleh tindakan, peninggalan, mungkir, kelalaian dan / atau salah laku pihak RHB Bank dan / atau mana-mana pekerja, wakil dan ejennya.
 - 3.14. RHB Bank boleh menambah, mengurangkan atau membatalkan Peniaga Rakan Kongsi daripada Program Pulangan Tunai pada bila-bila masa dengan memberi notis terlebih dahulu sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar kepada Ahli Kad.
 - 3.15. Semua perbelanjaan atau pembayaran runcit kad kredit melalui JomPay dan FPX tidak layak mendapat Pulangan Tunai dan mata ganjaran.
4. Untuk menentukan jumlah yang dibayar untuk pembelian barang dan / atau perkhidmatan bagi tujuan mengira Pulangan Tunai; pembelian petrol, transaksi Amal dan Kerajaan, yuran keahlian kad tahunan,

caj pembayaran lewat, Cukai Perkhidmatan Kad (CST) dan / atau cukai yang dikenakan dari semasa ke semasa, pendahuluan tunai, pembayaran amal dan kerajaan, bayaran dan caj lain tidak akan diambil kira dengan syarat selalu bahawa RHB Bank dapat, pada bila-bila masa dan dari semasa ke semasa dengan pemberitahuan sebelumnya kepada Ahli Kad, untuk mengambil kira sebarang transaksi kad atau caj atau pembelian dalam pengiraan Pulangan Tunai.

5. Ahli Kad berhak mendapat kadar pilihan di RHB Bureau-De-Change ("BdC") untuk mata wang asing utama. Sila rujuk www.rhbgroup.com untuk senarai mata wang asing utama.
6. Setiap Ahli Kad yang akaunnya aktif dan dalam keadaan baik dan tidak disekat, dibatalkan atau ditamatkan oleh RHB Bank layak untuk pelbagai program ganjaran yang ditawarkan oleh RHB Bank. Pulangan Tunai yang diperoleh oleh Ahli Kad tidak boleh ditukar atau dipindahkan untuk ditebus di bawah pelbagai program mata ganjaran lain yang ditawarkan oleh RHB Bank.
7. Sekiranya ada satu atau beberapa peristiwa berikut berlaku: -
 - 7.1. Ahli Kad menyalahgunakan Program Pulangan Tunai dengan cara apa pun; atau
 - 7.2. Ahli Kad melakukan sebarang penipuan atau menyalahafsirkan maklumat yang diberikan atau akan dibekalkan;

maka, RHB Bank berhak mencabut semua hak yang diberikan kepada Ahli Kad di bawah Kad ini.

8. Sekiranya terdapat perselisihan berkaitan dengan dengan Kad atau Terma dan Syarat ini, Ahli Kad dapat merujuk pertikaian tersebut ke Pusat Perhubungan Pelanggan atau Advokasi Pelanggan RHB. Ahli Kad boleh menghubungi Ombudsman untuk Perkhidmatan Kewangan untuk sebarang pertikaian selanjutnya.
9. Terma dan Syarat ini adalah betul dan terpakai pada masa percetakan. Sila rujuk laman web RHB Bank di www.rhbgroup.com untuk maklumat terkini mengenai Kad. Sekiranya Ahli Kad tidak memahami kemas kini sedemikian, Ahli Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Bank.

-Tamat Terma dan Syarat-
Dikemas kini terakhir pada 30 Jun 2021