

RHB BANK BERHAD
RHB Credit Card Services
VISA CARD/MASTERCARD CARDMEMBER AGREEMENT
(EFFECTIVE 29 July 2024)

THIS AGREEMENT is made between **RHB BANK BERHAD (Registration No. 196501000373 (6171-M))** (“RHB Bank”) and the Cardmember.

At the request of the Cardmember, RHB Bank has agreed to issue the Card to the Cardmember and allow the Cardmember to use the Card, upon the terms and subject to the conditions of this Agreement.

Before the Cardmember activates, signs on or starts using the Card, the Cardmember is advised to read and understand the terms and conditions of this Agreement. The Cardmember may contact RHB Bank Customer Contact Centre or visit any branch of RHB Bank if the Cardmember does not understand any section of the term and conditions in this Agreement. The Cardmember is deemed to have accepted and is bound by the terms and conditions of this Agreement upon such activation, signing or usage.

“Cardmember” and “Card” are defined in Clause 1.1 below.

1 DEFINITIONS AND INTERPRETATION

- 1.1 In this Agreement, the following words and expressions have the following meanings:
- (a) **AMLATFPUAA** means the Anti-Money Laundering, Anti-Terrorism Financing and Proceeds of Unlawful Activities Act 2001 (Act 613) (“**AMLA**”).
 - (b) **ATM** means any automated teller machine of RHB Bank, VISA Member Bank or MasterCard Member Bank.
 - (c) **Automatic Balance Conversion** means an auto balance conversion for eligible Cardmember by converting the outstanding balances in respect of a Card into a term loan.
 - (d) **Balance Transfer Plan** means the plan that transfers existing credit card balance from other credit card issuers to RHB Bank for a fixed monthly instalment repayment with an agreed instalment repayment period.
 - (e) **Cancellation Bulletin** means any cancelled card list issued by RHB Bank, VISA Member Bank or MasterCard Member Bank from time to time, setting out all account numbers that have been invalidated by RHB Bank, VISA Member Bank or MasterCard Member Bank.
 - (f) **Card** means any VISA Card or MasterCard Card issued by RHB Bank to a Cardmember, including any VISA Principal Card or Master Principal Card issued by RHB Bank to a Principal Cardmember and any VISA Supplementary Card or MasterCard Supplementary Card issued by RHB Bank to a Supplementary Cardmember.
 - (g) **Card Account means** any Cardmember’s Card account with RHB Bank for the debiting of the value of all purchases of goods and/or services, Cash Advances and all other transactions carried out using a Card, and all annual fees, handling charges, finance charges, late payment charges and/or all other charges in respect of such Card.
 - (h) **Cash Advance** means a cash withdrawal from any Card Account at any of the designated branches of RHB Bank, participating branches of VISA Member Bank or MasterCard Member Bank or designated ATMs. All betting transactions licensed by Government including the purchase of lottery tickets

and casino gaming chips, off-track betting, wagers at race track and etc, will be treated as Cash Advance transactions.

- (i) **Cash Advance Fee** means the service fee charged for each Cash Advance transaction carried out by the Cardmember using the Card.
- (j) **Card Application Form** means the application form signed by the Cardmember in respect of the application for a Card, which contains or refers to the terms and conditions in this Agreement.
- (k) **Card Limit** means the credit limit imposed by RHB Bank on the Card and notified by RHB Bank to the Cardmember upon the issuance of the Card or in accordance with this Agreement from time to time.
- (l) **Card Service Tax** means the service tax payable on the provision of credit card services.
- (m) **Card Statement** means any statement issued by RHB Bank in respect of the Card Account, setting out the transactions posted to the Card Account for the relevant period.
- (n) **Cardmember** means any person who is issued with a Card in his/her name.
- (o) **Cash Back** means the cash reward given to the Cardmember based on the usage of the Card.
- (p) **CashXcess Plan** means cash advance facility applied by the Cardmember that is converted into monthly instalment repayment with an agreed repayment period.
- (q) **Co-Brand Card** means a Card issued by RHB Bank in partnership with a retailer.
- (r) **Contactless Transaction** means a transaction made by holding the Card in front of a contactless reader and without having to insert or swipe the Card.
- (s) **Customer Advocacy** means the touchpoint for matters relating to a Card, which can be reached by email at customer.advocacy@rhbgroup.com
- (t) **Dial-An-Instalment** means the plan that converts purchases made using a Card into flexible monthly instalments.
- (u) **Easy Payment Plan** means the plan that converts a retail purchase amount charged to a Card into monthly instalment repayment with an agreed instalment repayment period.
- (v) **Gratification** means:-
 - i. money, donation, gift, loan, fee, reward, valuable security, property or interest in property being property of any description whether movable or immovable, financial benefit, or any other similar advantage;
 - ii. any office, dignity, employment, contract of employment or services, and agreement to give employment or render services in any capacity;
 - iii. any repayment, release, discharge or liquidation of any loan, obligation or other liability, whether in whole or in part;
 - iv. any valuable consideration of any kind, any discount, commission, rebate, bonus, deduction or percentage;
 - v. any forbearance to demand any money or money's worth or valuable thing;
 - vi. any other service or favour of any description, including protection from any penalty or disability incurred or apprehended or from any action or proceedings of a disciplinary, civil or criminal nature, whether or not

- already instituted, and including the exercise or the forbearance from the exercise of any right or any official power or duty; and
- vii. any offer, undertaking or promise, whether conditional or unconditional, of any gratification within the meaning of any of the preceding clauses (i) to (vi) above.
- (w) **MACCA** means the Malaysian Anti-Corruption Commission Act, 2009.
- (x) **MasterCard** means MasterCard International, with its principal office at 2000, Purchase Street, Purchase, New York 10577-2509, United States of America.
- (y) **MasterCard Member Banks** means banks and financial institutions that are members of MasterCard and **MasterCard Member Bank** means any one of them.
- (z) **Merchant** means any establishment or merchant who accepts the Card as a form of payment for goods and services and such payment will be charged to the relevant Card Account.
- (aa) **Month** means a calendar month.
- (bb) **Monthly Instalment** means the amount of the contracted monthly instalments (including Smart Instalment, Smart Move, CashXcess, Dial-An- Instalment and other instalment plans available from time to time) over an agreed repayment period that is accepted by the Cardmember.
- (cc) **Ombudsman for Financial Services** refers to the operator of the Financial Ombudsman Scheme approved by Bank Negara Malaysia (**BNM**), which functions as an alternative dispute resolution channel to resolve disputes between financial consumers and financial service providers licensed or approved by BNM, with its address at Level 14, Menara Takaful Malaysia, No 4, Jalan Sultan Sulaiman, 50000 Kuala Lumpur and which can be reached by telephone at [+603-2272 2811](tel:+603-2272 2811), by fax at [+603-2272 1577](tel:+603-2272 1577) or by email at enquiry@ofs.org.my.
- (dd) **Payment Due Date** means the date on which a repayment is due.
- (ee) **PIN** means the personal identification number issued in respect of the Card.
- (ff) **Principal Card** means any principal VISA Card or MasterCard Card issued by RHB Bank to a Principal Cardmember.
- (gg) **Principal Cardmember** means any person who is issued with a Principal Card in his/her name.
- (hh) **RHB Bank** means RHB Berhad (Registration No. 196501000373 (6171-M)), a licensed bank incorporated in and under the laws of Malaysia and having its registered office at Level 10, Tower 1, RHB Centre, 426 Jalan Tun Razak, 50400 Kuala Lumpur, Wilayah Persekutuan, Malaysia.
- (ii) **RHB Bank Customer Contact Centre** means the touchpoint for matters relating to a Card, which can be reached by telephone at +603-9206 8118 or by email at customer.service@rhbgroup.com.
- (jj) **Special Services** means any of the applicable special services as set out in Clause 17.
- (kk) **Stand-in Processing Transaction** means any transaction carried out using a Card, which transaction is processed, reviewed and authorised or denied (as the case may be) by Visa or MasterCard on behalf of RHB Bank.

- (ll) **Statement Date** means such date determined by RHB Bank for the Card Statement.
 - (mm) **Supplementary Card** means any supplementary VISA Card or MasterCard Card issued by RHB Bank to a Supplementary Cardmember.
 - (nn) **Supplementary Cardmember** means any person who is issued with a Supplementary Card in his/her name and authorised by the Principal Cardmember to operate a Card Account.
 - (oo) **VISA** means VISA International Service Association, with its principal office at 3125, Clearview Way, SanMateo, CA94402, United States of America.
 - (pp) **VISA Member Banks** means banks and financial institutions that are members of VISA and **VISA Member Bank** means any one of them.
 - (qq) **Working Day** means any day (other than Saturday, Sunday and public holiday) on which RHB Bank is open for business in Kuala Lumpur.
- 1.2 No Supplementary Cardmember will be liable for the debts of the Principal Cardmember or any other Supplementary Cardmember. Other than such debts, agreements, terms and undertakings expressed to be made by and on the part of the Principal Cardmember and/or any Supplementary Cardmember, whether in this Agreement or otherwise, in respect of the Principal Card, any Supplementary Card and/or the Card Account are deemed to be made by or binding upon the Principal Cardmember and such Supplementary Cardmember jointly and severally.
- 1.3 Words importing the masculine include the feminine and neuter genders and vice versa.
- 1.4 Words denoting a person include such person's heirs, personal representatives, successors in title or permitted assigns, as the case may be.
- 1.5 References to "this Agreement" include such other terms and conditions as RHB Bank may notify the Cardmember upon the issuance of the Card or in accordance with Clause 14.1 from time to time.

2 ACCEPTANCE OF CARD

- 2.1 In consideration of RHB Bank issuing the Card, the Cardmember agrees to abide by, and in the case of a Principal Cardmember, agrees to cause each and every Supplementary Cardmember to abide by, the terms and conditions in this Agreement.
- 2.2 The use of the Card is restricted to the Cardmember to whom the Card is issued for use at designated Merchants, ATMs and banks and financial institutions authorised to accept VISA Cards or MasterCard Cards (as the case may be) as a mode of payment. The Cardmember agrees to sign on the back of the Card immediately upon receipt of the Card.

- 2.3 The Cardmember must not transfer or part with the control or possession of the Card. The Cardmember must also not use it for any purpose unauthorised by RHB Bank
- (a) To carry out ATM, chip and PIN-based transactions with the Card, RHB Bank will issue and deliver to the Cardmember a PIN.
 - (b) The PIN is strictly confidential and should not be disclosed to any person in any manner.
 - (c) The Cardmember is fully liable for all transactions carried out using the PIN and is to indemnify and keep RHB Bank fully indemnified against all losses, expenses or claims suffered by or brought against RHB Bank due to the Cardmember's act, omission, default, negligence and/or misconduct.
- 2.4 The Cardmember must comply with all the requirements, directions, instructions and guidelines for the use of the Card issued by RHB Bank Bank to the Cardmember upon the issuance of the Card or in accordance with Clause 14.1 from time to time.
- 2.5 If the the Cardmember does not wish to be bound by this Agreement, the Cardmember must either:-
- (i) call or write to RHB Bank Customer Contact Centre to cancel the Card, in which case the Cardmember must cut the Card in half across the magnetic stripe and chip ensuring it is completely damaged; or
 - (ii) visit any branch of RHB Bank to cancel and return the Card.
- (a) Upon such cancellation, Clauses 11.4 and 11.5 will apply. The Cardmember continues to be bound by and be liable under this Agreement until the Card is cancelled.
 - (b) Although the Card has been cancelled, the Cardmember continues to be liable for all obligations and all breaches of this Agreement existing prior to such cancellation.

3 USE OF CARD

- 3.1 (a) The Principal Cardmember is liable to RHB Bank for all transactions carried out by the Principal Cardmember and any Supplementary Cardmember using the Principal Card and any Supplementary Card respectively and for all related charges billed to the Card Account.
- (b) The Principal Cardmember continues to be liable for such transactions and charges even though the Principal Card and/or any Supplementary Card has/have been cancelled and/or this Agreement has been terminated.
- 3.2 (a) A Supplementary Cardmember is only liable to RHB Bank on all transactions carried out by such Supplementary Cardmember using his/her Supplementary Card and for all charges billed to the Card Account related to such Supplementary Card.
- (b) The Supplementary Cardmember continues to be liable for such transactions and charges even though such Supplementary Card has been cancelled and/or this Agreement has been terminated.
- 3.3 (a) Purchase from any authorised Merchant:
- (i) Cardmember must ensure that the transaction amount is correct before authorising the transaction;
 - (ii) Cardmember must enter the PIN when prompted;
 - (iii) Cardmember may also use the Card to make Contactless

Transaction through a contactless reader of which the maximum transaction amount per transaction is capped at RM250.00 or any other limit that may be permitted by RHB Bank from time to time; or

- (iv) Cardmember must sign a sales draft or cash withdrawal draft prepared by the Authorised Merchant and/or VISA Member Bank or MasterCard Member Bank as the case may be.

- (b) RHB Bank may, and is unconditionally authorised by the Cardmember to, purchase from the Merchant and/or VISA Member Bank or MasterCard Member Bank such sales drafts and cash withdrawal drafts and debit the Cardmember's relevant Card Account for the amount paid by RHB Bank for such purchase.

3.4 In addition to Clause 3.3, the Cardmember unconditionally authorises RHB Bank:-

- (a) to purchase his/her unsigned sales drafts or cash withdrawal drafts; and
- (b) to debit his/her Card Account for the payments made by RHB Bank for such purchase,

if RHB Bank determines, based on satisfactory documentary evidence, that the omission is due to: -

- (i) the nature of the transaction; or
- (ii) an oversight on the part of the Cardmember, the Merchant and/or VISA Member Bank or MasterCard Member Bank.

Unless there is any manifest error, any such determination by RHB Bank will be binding and conclusive on the Cardmember.

3.5 Unless there is any manifest error, RHB Bank may treat its record of any transaction carried out using the Card (including transactions carried out through the internet, mail orders, telephone or any other means acceptable to RHB Bank from time to time) as evidence of a debt properly incurred by the Cardmember to be debited to the relevant Card Account. This is applicable irrespective of whether or not such record contains the Cardmember's signature.

3.6 RHB Bank will, having evaluated the financial condition, income statements and other financial documents in respect of the potential Cardmember furnished to RHB Bank, assign a Card Limit to the relevant Card Account that must be strictly observed by the Cardmember. Any increase in Card Limit shall be subject to the conduct of affordability assessment by the Bank

3.7 A Cardmember is only allowed to use the Card for any Cash Advance if the amount of the Cash Advance does not exceed 80% of the Card Limit subject to available balance or such other limit as determined and notified by RHB Bank to the Cardmember upon the issuance of the Card or in accordance with Clause 14.1 from time to time.

3.8 If the Principal Cardmember operates two or more Card Accounts, a combined Card Limit will be assigned to the Card Accounts representing the total credit limit extended to cover the use of all Cards held by the Principal Cardmember and the Supplementary Cardmember, if any.

3.9 (a) RHB Bank may at any time vary the Card Limit: -

- (i) by decreasing the Card Limit by giving prior notice of at least twenty-one (21) calendar days to the Cardmember and stating in the notice the reason(s) for such decrease;

- (ii) upon RHB Bank's receipt of the Cardmember's request for such variation, including the Cardmember's request for a temporary Card Limit increase under Clause 3.10; or
 - (iii) upon RHB Bank's annual review of the Cardmember's credit standing, by increasing the Card Limit upon the Cardmember's acceptance of RHB Bank's offer for such increase within thirty (30) days from such offer.
 - (b) If the Cardmember is not agreeable to such variation, the Card may be cancelled in accordance with Clause 2.6
 - (c) Activation, retention or use of the Card after the effective date of such variation will constitute the Cardmember's acceptance of such variation.
 - (d) The Cardmember agrees that RHB Bank will not be liable for any losses, expenses or claims suffered by or brought against the Cardmember as a result of RHB Bank exercising its rights under this Clause 3.9 due to the Cardmember's act, omission, default, negligence and/or misconduct.
- 3.10
- (a) Except for stand-in processing transactions, interests and/or fees imposed by RHB Bank and auto-debit transactions which do not require the Cardmember's consent, request from or consent of the Cardmember is required for a temporary Card Limit increase or an over-the-limit transaction.
 - (b) If the Cardmember fails to settle the temporary Card Limit used (including temporary Card Limit used in auto-debit transactions) within the specified period, an over-the-limit fee of **RM50 per occurrence will be imposed** if the total outstanding balance exceeds the combined Card Limit due to the temporary Card Limit transaction.
 - (c) However, no over-the-limit fee may be imposed if the total outstanding balance exceeds the combined Card Limit due to any stand-in processing transaction and/or any interests and/or fees imposed by RHB Bank.
 - (d) The Cardmember may contact RHB Bank Customer Contact Centre to withdraw the consent. The withdrawal of the over-the-limit consent is subject to the Cardmember not exceeding the combined Card Limit at the point of request.
- 3.11
- (a) RHB Bank is not liable for any mistake, error, act or omission on the part of the Merchant which is not due to the act, omission, default, negligence and/or misconduct on the part of RHB Bank and/or any of its employees, representatives and agents, including any refusal by the Merchant to honour the Card, any defect or deficiency in any goods or services provided by the Merchant, and any statement, representation or communication made by or purportedly made by the Merchant.
 - (b) The Cardmember is to resolve all complaints, claims, disputes and/or legal proceedings against the Merchant arising from any such mistake, error, act or omission which is not due to the act, omission, default, negligence and/or misconduct on the part of RHB Bank and/or any of its employees, representatives and agents directly with the Merchant and not through RHB Bank.
 - (c) The Cardmember agrees not to include RHB Bank in any such claim, dispute and/or legal proceedings against the Merchant.
 - (d) Any complaint, claim, dispute and legal proceeding which the Cardmember may have against the Merchant will not relieve the Cardmember of the

obligation to pay RHB Bank the amount incurred on the Card at such times and in the manner provided under this Agreement.

- (e) If there is any dispute, the Cardmember may refer such dispute to RHB Bank Customer Contact Centre or Customer Advocacy. The Cardmember may reach out to the Ombudsman for Financial Services for any further dispute.
- 3.12
- (a) The Cardmember may use the Card to carry out ATM transactions.
 - (b) Such usage will be subject to the terms and conditions in this Agreement, the terms and conditions of the participating VISA Member Bank or MasterCard Member Bank which are in force from time to time and/or RHB Bank's terms and conditions for ATM transactions which are in force and are available on the website of RHB Bank at www.rhbgroup.com from time to time.
- 3.13
- (a) If the Cardmember enjoys other banking facilities with RHB Bank and if an event of default (or any event having a similar effect) under any of the other banking facilities or this Card facility occurs or is threatened, RHB Bank may suspend or cancel the Card in accordance with Clause 11.2.
 - (b) If RHB Bank suspends or cancels the Card, Clauses 11.4 and 11.5 will apply.
 - (c) The Cardmember may contact RHB Bank Customer Contact Centre or visit any branch of RHB Bank if he/she would like to have further information on such suspension or cancellation.
- 3.14
- (a) The Cardmember agrees that he/she will not use or permit the Card to be used for any unlawful, fraudulent, dishonest or unauthorised activities, including illegal online gambling, betting through the internet and any other activity which is in breach of any laws and regulatory rules and requirements.
 - (b) If RHB Bank reasonably believes or suspects that the Card is used or is to be used for any unlawful, fraudulent, dishonest or unauthorised activity: -
 - (i) RHB Bank may at any time block any payment and/or transaction and/or suspend the use of the Card, the Card Account and/or any other related services immediately. All payments made in that regard by the Cardmember using the Card are liable to be rejected and all Card(s) issued under the Card Account will be terminated. Upon such termination, Clauses 11.4 and 11.5 will apply; and
 - (ii) despite Clause 3.14(b)(i), the Cardmember remains fully liable to pay RHB Bank the amount due in respect of such repayments in accordance with this Agreement.
 - (c) The Cardmember agrees to indemnify and hold harmless RHB Bank, its officers, directors and employees from and against all losses, claims, damages, liabilities, obligations, costs, fees and expenses whatsoever (including legal fees) incurred or suffered due to the Cardmember's breach of Clause 3.14.
- 3.15
- (a) RHB Bank may add, delete or vary the benefit or reward of a Co-Brand Card stated in the terms and conditions at any time with notice, including the calculation mechanism and Cash Back applicable to the Co-Brand Card.
 - (b) Notice of such addition, deletion or variation can be affected by:
 - (i) displaying the notice of and the reason(s) for such addition, deletion or variation at the premises of RHB Bank or its branch offices; or

- (ii) posting the notice of and the reason(s) for such addition, deletion or variation to the Co-Brand Cardmember; or
- (iii) sending the notice of and the reason(s) for such addition, deletion or variation via short messaging service ("**SMS**") or electronic mail to the Co-Brand Cardmember; or
- (iv) uploading the notice of and the reason(s) for such addition, deletion or variation on the website of RHB Bank,

at least twenty-one (21) calendar days before such addition, deletion, modification or variation takes effect.

- (c) Such addition, deletion or variation will take effect on the effective date as specified by RHB Bank in the notice and will be applied to all outstanding balances on the Visa Card Account or the MasterCard Card Account.
- (d) If the Cardmember is not agreeable to such addition, deletion or variation, the Card may be cancelled in accordance with Clause 2.6.
- (e) Activation, retention or use of the Co-Brand Card after the effective date of such addition, deletion or variation constitutes the Co-Brand Cardmember's acceptance of such addition, deletion or variation.

4 SUPPLEMENTARY CARD

- 4.1 Upon the Principal Cardmember's request and and the Supplementary Cardmember's signing of the necessary documents, RHB Bank may issue a Supplementary Card to a Supplementary Cardmember.
- 4.2 RHB Bank may collect from either the Principal Cardmember or the Supplementary Cardmember the whole of the outstanding balances in any or all of the Card Accounts related to the Supplementary Card without giving up any of its rights against the Principal Cardmember or the Supplementary Cardmember.
- 4.3
 - (a) The Supplementary Card may be cancelled by the Cardmember in accordance with Clause 2.6.
 - (b) Upon such cancellation, Clauses 11.4 and 11.5 will apply.
 - (c) Both the Principal Cardmember and the Supplementary Cardmember continue to be bound by and be liable under this Agreement in respect of the Supplementary Card until the Supplementary Card is cancelled.
 - (d) Although the Supplementary Card has been cancelled, the Principal Cardmember and the Supplementary Cardmember continue to be liable for all obligations and all breaches of this Agreement in respect of the Supplementary Card existing prior to such cancellation.
- 4.4
 - (a) The Principal Cardmember agrees to ensure that each Supplementary Cardmember observes and performs, in addition to any other agreements which may be entered into between RHB Bank and the Supplementary Cardmember, all the terms and conditions of this Agreement on the part of the Principal Cardmember to observe and perform in respect of the Supplementary Card.
 - (b) However, a Supplementary Cardmember will not be liable for the debts of the Principal Cardmember or other Supplementary Cardmembers.

- 4.5 RHB Bank is not liable to the Cardmember for any losses or claims suffered by or brought against the Cardmember arising as a result of the cancellation of the Card due to the Cardmember's act, omission, default, negligence and/or misconduct.
- 4.6 Where a Supplementary Cardmember has executed a Card Application Form or where this Agreement is intended to bind a Supplementary Cardmember, the Supplementary Cardmember agrees that, unless otherwise provided, all the covenants of the Principal Cardmember are binding on the Supplementary Cardmember as though the Supplementary Cardmember is named as the Principal Cardmember in this Agreement and all references to the term "Cardmember" in this Agreement, where applicable, is deemed to refer to the Supplementary Cardmember.

5 OVERSEAS TRANSACTIONS

- 5.1 The Cardmember may use the Card outside Malaysia at VISA or MasterCard Merchants, VISA Member Bank or MasterCard Member Bank, or VISA or MasterCard ATMs.
- 5.2 All international or overseas Card transactions, including any Cash Advance, are subject to the laws of the country where such transactions are done.
- 5.3 (a) If a transaction is made in a foreign currency, MasterCard or VISA, depending on which card is used, will convert the transaction into a Ringgit Malaysia equivalent at the conversion rate as determined by MasterCard or VISA as the date it is processed by MasterCard or VISA. The amount of the transaction, in foreign currency and Ringgit Malaysia equivalent, will be stated in the Card Statement.
- (b) The Cardmember will also need to pay an administration cost at 1% of the transactions made in foreign currencies as RHB Bank may determine for the conversion of the transactions made in foreign currencies. Such administration cost will be included in the converted amount stated in the Card Statement.
- 5.4 Whenever applicable, the Cardmember must comply with Foreign Exchange Policy Notices issued by Bank Negara Malaysia and all other relevant laws and regulatory requirements in respect of such international or overseas Card transactions, and the Cardmember is solely liable for any infringement of such regulatory requirements, regulations or laws.

6 CARD ACCOUNT

- 6.1 (a) RHB Bank will maintain a Card Account for the Principal Cardmember and each of his/her Supplementary Cardmember for each Card held.
- (b) All transactions carried out using the Card and all repayment and charges will be debited to the relevant Card Account.
- 6.2 A Card Statement will be sent to the Cardmember monthly, on the Statement Date.
- 6.3 (a) All records and entries in the Card Statement will be deemed correct and binding on the Cardmember unless: -
- (i) there is any manifest error; or
- (ii) the Cardmember notifies RHB Bank in writing of errors (if any) in the Card Statement not later than fourteen (14) calendar days from the Statement Date.

- (b) Having said that, the Cardmember remains liable to make the required repayments as indicated in the Card Statement, until and unless RHB Bank makes any necessary adjustments and entries.
 - (c) RHB Bank may at any time make any necessary adjustment and entries to correct any errors or omissions in any Card Statement.
- 6.4
- (a) Cardmembers are required to examine each Card Statement thoroughly and notify RHB Bank of any discrepancies or inaccurate entries found within fourteen (14) calendar days from the Statement Date.
 - (b) If no such notification is received by RHB Bank, the Card Statement will be deemed conclusive evidence of the Cardmember's confirmation and acceptance of the transaction(s) in the Card Statement, unless there is any manifest error.
 - (c) Upon receipt of such notification duly given by the Cardmember within the stipulated time period, RHB Bank will look into the disputed transaction to make the necessary adjustments and rectifications, if any.
 - (d) RHB Bank will take stern actions including making a police report and subsequent legal action (if need be) against any Cardmember for any attempt to make false claims on the disputed transactions.
- 6.5
- The Cardmember is to advise RHB Bank promptly in writing of any changes of the Cardmember's residential address, telephone numbers or change of employment of the Cardmember.

7 PAYMENT AND REPAYMENT

- 7.1
- (a) Upon receipt of the Card Statement, the Cardmember must pay to the Card Account the minimum repayment due as set out below or up to the outstanding balance shown on the Card Statement ("**Outstanding Balance**") on or before the Payment Due Date as stated in the Card Statement.
 - (b) The minimum repayment due will comprise the following:
 - (i) 5% of the Outstanding Balance (comprising retail transactions, any monthly instalment plans signed up before 2 October 2019, Cash Advances, finance charges and fees, if any);
 - (ii) 100% of all Monthly Instalments due arising from any Easy Payment Plan, Balance Transfer Plan, CashXcess Plan and all other instalment plans available from time to time, if any, signed up from 2 October 2019 onwards;
 - (iii) 100% of all Monthly Instalments due arising from any Automatic Balance Conversion, if any;
 - (iv) the unpaid minimum repayment (if any) specified in the Card Statement of the preceding month;
 - (v) the amount utilised in excess of the Card Limit during the month for which the Card Statement is issued, if any; and
 - (vi) the Card Service Tax and any other value-added or consumption tax imposed from time to time,
- OR** a minimum amount of RM50.00, whichever is higher.

- 7.2 If the Cardmember does not make repayment of the Outstanding Balance (other than any Cash Advance) in full by the Payment Due Date, RHB Bank may charge and the Cardmember is liable to pay finance charges as described in Clause 12.
- 7.3 In addition to Clauses 7.1 and 7.2 and the other rights of RHB Bank contained in this Agreement, if the Cardmember fails, refuses or neglects to pay to RHB Bank an amount equal to or more than the minimum repayment due above by the Payment Due Date, then the Cardmember will also be liable to pay late payment charges described in Clause 12.1(g).
- 7.4 All repayments to the Card Account must be made in the billing currency in which the Card Statement is made. Repayment by the Cardmember will not be considered to have been made until the relevant repayments have been received for value by RHB Bank.
- 7.5 (a) Any repayment made by the Cardmember to the Card Account: -
- (i) is not to be subject to any deduction whether for counter-claim and/or set-off against the Merchant, the VISA Member Bank or MasterCard Member Bank and/or RHB Bank; and
 - (ii) is to be applied towards repayment of the Outstanding Balance according to their interest rates, with items attracting the highest interest rate paid first.
- (b) The Cardmember agrees that Section 60 of the Contracts Act, 1950, which allows the Cardmember to appropriate any repayment made by the Cardmember towards the repayment of any specific debt owing to RHB Bank, is not applicable.
- (c) The Cardmember further gives RHB Bank the abovementioned right of appropriation of all repayments made by or on behalf of the Cardmember pursuant to this Agreement.
- 7.6 The Cardmember agrees that he/she will make necessary arrangement for payments/repayments of his/her Card Account in accordance with the terms and conditions of this Agreement at all times, including the times when the Cardmember is absent abroad.

8 REFUND OF EXCESS BALANCE

- 8.1 (a) For any credit balance exceeding RM200,000.00 maintained in the Card Account, RHB Bank will refund such excess balance to the Cardmember within sixty (60) calendar days (or such other period as the applicable laws, regulations or regulatory requirements may prescribe from time to time) from the date on which such credit balance exceeds RM200,000.00.
- (b) RHB Bank will effect such refund: -
- (i) by crediting the excess balance to the Cardmember's current or savings account maintained in RHB Bank or other banks (via Interbank GIRO Transfer) as may be informed by the Cardmember; or
 - (ii) if the Cardmember is not contactable, by issuing a demand draft for the sum of the excess balance made payable to the Cardmember and posting such demand draft to the last known mailing address of the Cardmember in RHB Bank's records.

9 POSSESSION OF CARD

- 9.1 Except otherwise stated in this Agreement, RHB Bank may withdraw the Card and/or any of the services by giving prior notice of twenty-one (21) calendar days and may in such circumstances if it so deems fit terminate the use of the Card by the Cardmember, and stating in the notice the reason(s) for such withdrawal and/or termination. In the event RHB Bank withdraws and/or terminates the use of the Card, Clause 11.4 and 11.5 will apply.
- 9.2 If the use of the Card by the Cardmember is withdrawn and/or terminated, the Cardmember must cut the Card in half across the magnetic stripe and chip ensuring it is completely damaged or visit any branch of RHB Bank to return the Card.

10 LIABILITY FOR UNAUTHORIZED TRANSACTION

- 10.1 The Cardmember must use all reasonable precautions to prevent loss, theft and misplacement of the Card and the PIN and has the responsibility not to allow any third party use the Card and the PIN.
- 10.2
- (a) The Cardmember must take reasonable steps to keep the Card and PIN secure at all times including at the Cardmember's place of residence. This includes not writing down the PIN on the Card or on anything kept in close proximity of the Card.
 - (b) The PIN is strictly confidential and should not be disclosed to any person in any manner.
 - (c) The Cardmember must avoid using PIN selected from the Cardmember's birthdate, identity card, passport, driving licence or contact numbers.
- 10.3
- (a) The Cardmember must notify RHB Bank as soon as reasonably practicable after having found that the Card is lost or stolen or the PIN is disclosed or misplaced or compromised or upon receiving SMS transaction alert of any suspicious or unauthorised transaction.
 - (b) The Cardmember also must lodge a police report and copy of the report must be provided to RHB Bank.
 - (c) Upon such notification, RHB Bank may immediately suspend the use of the Card, the Card Account and/or any other related services, for investigation.
- 10.4 The Cardmember remains liable to RHB Bank for all unauthorised transactions and/or Cash Advances incurred on the Card until or unless a notification stated in Clause 10.3 above is received or confirmed by RHB Bank.
- 10.5
- (a) Unless there is any manifest error, RHB Bank's decision on the Cardmember's liability in the event of loss, theft or misplacement of the Card or where the PIN is disclosed, misplaced or compromised will be deemed final and conclusive and binding upon the Cardmember.
 - (b) If there is any dispute, the Cardmember may refer such dispute to RHB Bank Customer Contact Centrae or Customer Advocacy. The Cardmember may reach out to the Ombudsman for Financial Services for any further dispute.
- 10.6 If the Cardmember recovers the lost or stolen Card, the Cardmember must immediately return the lost or stolen Card to RHB Bank without using or attempting to use the Card. RHB Bank may issue a replacement Card to the Cardmember following its loss or theft.

- 10.7 A Cardmember will be liable for PIN-based unauthorized transactions if the Cardmember has:
- (a) acted fraudulently;
 - (b) delayed in notifying RHB Bank as soon as reasonably practicable after having discovered the loss or unauthorized use of the Card;
 - (c) voluntarily disclosed the PIN to another person; or
 - (d) recorded your PIN on the credit card, or on anything kept in close proximity with your credit card, and could be lost or stolen with the card
- 10.8 A Cardmember will be liable for unauthorized transactions which require signature verification or with contactless card, if the Cardmember has:
- (a) acted fraudulently;
 - (b) delayed in notifying RHB Bank as soon as reasonably practicable after having discovered the loss or unauthorised use of the Card;
 - (c) left your Card or an item containing your Card unattended, in places visible and accessible to others, except at your place of residence; However, you are expected to exercise due care in safeguarding the Card even at your place of residence; or
 - (d) voluntarily allowed another person to use the Card.
- 10.9 The Cardmember has the option of turning off the contactless function of a Card by visiting any branch of RHB Bank or by contacting RHB Bank Customer Contact Centre.

11 SUSPENSION, CANCELLATION OR TERMINATION

- 11.1 (a) Except for any cancellation and suspension pursuant to Clause 3.13, 3.14, 10.3 or 11.2, RHB Bank may at any time cancel any Card or suspend the use of any Card by any Cardmember by giving prior notice of twenty-one (21) calendar days and stating in the notice the reason(s) for such cancellation or suspension.
- (b) In the event of such cancellation or suspension, Clauses 11.4 and 11.5 will apply.
- (c) If the Cardmember is not agreeable to such suspension, the Card may be cancelled in accordance with Clause 2.6. Activation, retention or use of the Card after the effective date of such suspension will constitute the Cardmember's acceptance of such suspension.
- (d) The Cardmember agrees that RHB Bank will not be liable for any losses, expenses or claims suffered by or brought against the Cardmember as a result of RHB Bank exercising its rights under this Clause 11.1 due to the Cardmember's act, omission, default, negligence and/or misconduct.
- (e) The Cardmember may contact RHB Bank Customer Contact Centre or visit anybranch of RHB Bank if he/she would like to have further information on such cancellation or suspension.
- (f) In the event of any default by the Cardmember, the Bank may take any legal actions or proceedings against the Cardmember.
- 11.2 In addition to the rights of RHB Bank under Clause 11.1, RHB Bank may at any time:
- (a) suspend the use of the Card by any Cardmember (whether the Card Account is current or otherwise) upon the occurrence of any of the following:
 - (i) if the Cardmember defaults in the payment of any monies to be paid

- in the manner provided in this Agreement; or
- (ii) if the Cardmember exceeds his/her Card Limit and/or combined Card Limit (as the case may be);
- (b) by giving notice, cancel the Card or suspend the use of the Card by any Cardmember (whether the Card Account is current or otherwise) upon the occurrence of any of the following:
- (i) in the event of any material breach of the terms or conditions of this Agreement committed by the Cardmember;
 - (ii) if the Cardmember dies or becomes insane;
 - (iii) if the Cardmember commits an act of bankruptcy or allows a petition for bankruptcy or judgement/order against him/her to remain against him/her for more than thirty (30) calendar days;
 - (iv) an event of default (or any event having a similar effect) as provided in any other agreements entered into by the Cardmember with RHB Bank or any other bank, financial institution or credit company in respect of any other banking or credit facility or facilities granted by RHB Bank or any other bank, financial institution or credit company (as the case may be) occurs or is threatened;
 - (v) a distress or execution or other process of a court of competent jurisdiction is levied or issued against the Cardmember and/or any of the properties of the Cardmember and such process is not satisfied or withdrawn within seven (7) calendar days thereof;
 - (vi) any particulars, information or details furnished by the Cardmember to RHB Bank in the Card Application Form or from time to time is untrue, incorrect or misleading in any material respect or has since become untrue, incorrect or misleading in any material respect;
 - (vii) any event or events occur(s) or a situation exists which could or might, in the opinion of RHB Bank, materially and adversely prejudice the ability of the Cardmember to perform his/her obligations under this Agreement; or
 - (viii) if the Cardmember uses the Card for any unlawful activities including illegal online betting and any activity which is in breach of any laws and regulatory rules and requirements.

The Cardmember may contact RHB Bank Customer Contact Centre or visit any branch of RHB Bank if he/she would like to have further information on such cancellation or suspension.

11.3 The Principal Cardmember may terminate this Agreement by either: -

- (a) calling or writing to RHB Bank Customer Contact Centre, in which case the Principal Cardmember must ensure that the Principal Card and the Supplementary Card are cut in half across the magnetic stripe and chip so that they are completely damaged; or
- (b) returning the Principal Card and the Supplementary Card to any branch of RHB Bank.

Upon such termination, Clauses 11.4 and 11.5 will apply. Despite such termination, the Principal Cardmember and the Supplementary Cardmember continue to be liable for all obligations and all breaches of this Agreement existing prior to the date of termination.

- 11.4 Upon cancellation or suspension of the Card:-
- (a) all monies owing to the RHB Bank by the Principal Cardmember and any Supplementary Cardmember will become due and payable immediately; and
 - (b) the Cardmember must immediately upon demand by RHB Bank, settle in full to RHB Bank all monies and outstanding under this Agreement in respect of the Card.

However, a Supplementary Cardmember will not be liable for the debts of the Principal Cardmember or any other Supplementary Cardmember.

- 11.5 The Cardmember agrees that if the Principal Card and/or Supplementary Card is cancelled or suspended, RHB Bank may place the Principal Card and/or Supplementary Card number on the Cancellation Bulletin and circulate it to all Merchants and/or VISA Member Bank or MasterCard Member Bank.

- 11.6
- (a) The Cardmember is to indemnify and keep RHB Bank fully indemnified for any loss, damage, costs, expenses, fees, charges (including RHB Bank's legal fees on a solicitor and client basis) which RHB Bank may suffer or incur in enforcing or attempting to enforce any or all of its rights contained in this Agreement against the Principal Cardmember and/or the Supplementary Cardmember, including RHB Bank's right to payment under this Clause 11, due to any act, omission, default, negligence and/or misconduct on the part of the Principal Cardmember and/or the Supplementary Cardmember.
 - (b) However, no Supplementary Cardmember will be liable for the debts of the Principal Cardmember or other Supplementary Cardmembers.

- 11.7 RHB Bank is not liable for any losses, damages, costs, expenses or claims of any kind whatsoever suffered by or brought against the Principal Cardmember and/or the Supplementary Cardmember (if any) in respect of:-

- (a) any non-renewal or cancellation of the Principal Card and/or the Supplementary Card;
- (b) any cancellation, suspension or restriction on the use of the Principal Card and/or the Supplementary Card by the Cardmember; and/or
- (c) any non-availability of the Principal Card and/or the Supplementary Card facilities (whether on a temporary or a permanent basis), including any listing of the Principal Card or the Supplementary Card on the Cancellation Bulletin referred to in Clause 11.5,

if such losses, damages, costs, expenses or claims are due to the act, omission, default, negligence and/or misconduct on the part of the Principal Cardmember and/or the Supplementary Cardmember.

- 11.8 The Cardmember hereby represents, warrants and undertakes that:
- (a) it has not engaged, and shall not at any time engage, directly or indirectly, in a transaction that involves proceeds of an unlawful activity or instrumentalities of an offence;

- (b) it has not acquired, received, possessed, disguised, transferred, converted, exchanged, carried, disposed of or used, and shall not at any time acquire, receive, possess, disguise, transfer, convert, exchange, carry, dispose of or use, proceeds of an unlawful activity or instrumentalities of an offence;
- (c) it has not removed from or brought into Malaysia, and shall not at any time remove from or bring into Malaysia, proceeds of an unlawful activity or instrumentalities of an offence;
- (d) it has not concealed, disguised or impeded, and shall not at any time conceal, disguise or impede, the establishment of the true nature, origin, location, movement, disposition, title of, rights with respect to, or ownership of, proceeds of an unlawful activity or instrumentalities of an offence;
- (e) it will at all times comply with the Regulatory Requirements (as defined in Clause 11.9);
- (f) it will be fully liable if found to have contravened the Regulatory Requirements (as defined in Clause 11.9) causing legal repercussion to RHB Bank due to its actions; and
- (g) it understands that any breach(es) due to AMLA and sanction requirements are non-negotiable.

For the purpose of this Clause, the following are the definitions:

“instrumentalities of an offence” means:

- (a) anything which is used in, or in connection with, the commission of any unlawful activity; or
- (b) any property which is wholly or partly used in, or in connection with, the commission of any unlawful activity, whether the thing or property is situated within or outside Malaysia.

“proceeds of an unlawful activity” means any property, or any economic advantage or economic gain from such property, within or outside Malaysia:

- (a) which is wholly or partly:
 - i. derived or obtained, directly or indirectly, by any person from any unlawful activity;
 - ii. derived or obtained from a disposal or other dealings with the property referred to in subparagraph (i); or
 - iii. acquired using the property derived or obtained by any person through any disposal or other dealings referred to in subparagraph (i) or (ii); or
- (b) which, wholly or partly, due to any circumstances such as its nature, value, location or place of discovery, or to the time, manner or place of its acquisition, or the person from whom it was acquired, or its proximity to other property referred to in subparagraph (a)(i), (ii) or (iii), can be reasonably believed to be property falling within the scope of subparagraph (a) (i), (ii) or (iii);

“property” means:

- (a) assets of every kind, whether corporeal or incorporeal, moveable or immovable, tangible or intangible, however acquired; or
- (b) legal documents or instruments in any form, including electronic or digital, evidencing title to, or interest in, such assets, including currency, bank credits, deposits and other financial resources, traveller's cheques, bank cheques, money orders, capital market products, drafts and letters of credit, whether situated within or outside Malaysia, and includes a legal or equitable interest, whether full or partial, in any such property;

“unlawful activity” means:

- (a) any activity which constitutes any serious offence or any foreign serious offence; or
- (b) any activity which is of such a nature, or occurs in such circumstances, that it results in or leads to the commission of any serious offence or any foreign serious offence,

regardless whether such activity, wholly or partly, takes place within or outside Malaysia;

“serious offence” means:

- (a) any of the offences specified in the Second Schedule of AMLA;
- (b) an attempt to commit any of those offences; or
- (c) the abetment of any of those offences;

“transaction” includes an arrangement to open an account involving two or more persons and any related transaction between any of the persons concerned and another.

11.9 The Cardmember acknowledges and agrees that:

- (a) RHB Bank is obliged to comply with all applicable laws, regulations, directives, policy documents, guidelines, practice directions, sanctions, industry standards and practices and other requirements, including without limitation the Anti-Money Laundering, Anti-Terrorism Financing and Proceeds of Unlawful Activities Act 2001, the Strategic Trade Act 2010, Financial Services Act 2013, Islamic Financial Service Act 2013, to which RHB Bank as a licensed financial institution may from time to time be subject to in Malaysia (collectively, “Regulatory Requirements”);
- (b) RHB Bank shall be entitled to do or refrain from doing any act or thing, for compliance with the Regulatory Requirements;
- (c) if RHB Bank is of the opinion that any event or circumstance (whether related or not), which would make it unlawful or illegal for RHB Bank to approve the Card has occurred or arisen, or the approval of the Card would contravene any of the Regulatory Requirements (in whole or in part), including without limitation RHB Bank’s receipt of any alert or positive name match from the relevant checks conducted on the partner(s) and any related third party involved in the underlying transaction(s) (including without limitation the vendor/ developer/ promoter/ agent/ trustee/ supplier who are involved in the provision of Services) by RHB Bank pursuant to the Regulatory Requirements, then, notwithstanding anything to contrary contained in this Agreement, RHB Bank shall, at any time by giving 14 written notice or such shorter period as required or permitted by such Regulatory Requirements, be entitled to:-
 - (i) Suspend the Card, and do all such acts and things as may be necessary to comply with the Regulatory Requirements; and/ or
 - (ii) Cancel the Agreement and terminate its relationship with the Cardmember , and do all such acts and things as may be necessary to comply with the Regulatory Requirements.
- (d) if the Card is cancelled/ terminated by RHB Bank pursuant to their compliance to Regulatory Requirements:
 - (i) no utilisation or further utilisation of the services under the Card shall be made allowed; and
 - (ii) RHB Bank shall be entitled to exercise all or any of its rights and remedies available to it under the Agreement, the applicable laws or otherwise;
- (e) it shall provide all such documents and information as RHB Bank may require (at all times during the term of the Agreement) for the purposes of complying with the Regulatory Requirements;
- (f) RHB Bank shall be entitled to stop all services to be performed and received under the Card, until such further notice (revocation order) is received from the said enforcement agency or the cease of the order (whichever the first); or unless there is a variation order.

12 FEES AND CHARGES

12.1 The Cardmember agrees to pay and authorises RHB Bank to debit his/her Card Account (or where there are more than one Card Account, any one or more of them) for the following fees and financial charges:

- (a) Annual fee as prescribed by RHB Bank for the relevant Cards issued or renewed. The annual fee will be determined or varied and notified to the Cardmember by RHB Bank upon the issuance of the Card or in accordance with Clause 14.1 from time to time. The annual fee is not refundable.
- (b) Cash Advance Fee:-
 - (i) calculated at the rate of 5% (or any other rate as determined and notified to the Cardmember by RHB Bank in accordance with Clause 14.1 from time to time) on the amount of the Cash Advance; or
 - (ii) in the amount of RM15.00 (or any other amount as determined and notified to the Cardmember by RHB Bank in accordance with Clause 14.1 from time to time), whichever is higher.

The Cash Advance Fee will be debited to the Card Account at the date of the Cash Advance.

In addition to the Cash Advance Fee, a finance charge at the rate of 1.5% per month (or such other amount or rate as may be determined and notified to the Cardmember by RHB Bank in accordance with Clause 14.1 from time to time) calculated on a daily basis from the date on which the Cash Advance is made until full repayment is received and credited in the Card Account.

- (c) If the Cardmember pays less than the Outstanding Balance by the Payment Due Date, the finance charges for retail transactions which will be capped at the following appropriate rate:-
 - (i) 1.25% per month (effective rate of 15% per annum) – Cardmembers who promptly settle their minimum repayment due for 12 consecutive months; or
 - (ii) 1.42% per month (effective rate of 17% per annum) – Cardmembers who promptly settle their minimum repayment due of at least 10 months or more in a 12 months' cycle. The 12 months' minimum repayment due cycle will not apply to new Cardmember; or
 - (iii) 1.50% per month (effective rate of 18% per annum) – Cardmembers who do not fall within the above categories; or
 - (iv) for a Platinum Business Card, effective rate of 15% per annum,

calculated on a daily rest basis ("**Finance Charge**"), will be applied to the Outstanding Balance in respect of retail transactions that is unpaid after the Payment Due Date.

For a Cardmember who has any Outstanding Balance in respect of retail transactions carried forward from his/her previous month's Card Statement, the Finance Charge will be calculated from and including the calendar day immediately following the date such retail transactions are posted to his/her Card Account until any repayments are credited to the Card Account and thereafter on the reduced balance.

For a Cardmember who does not have any Outstanding Balance in respect of retail transactions carried forward from his/her previous month's Card Statement, the Finance Charge will be calculated from and including the calendar day immediately following the Payment Due Date until any repayments are credited to the Card Account and thereafter on the reduced balance.

- (d) If all or any of the Finance Charge remains unpaid after the Payment Due Date, the Finance Charge will be imposed on any outstanding finance charges and other fees (excluding late payment charges) that were carried forward from previous Card Statement that is unpaid after the Payment Due Date.
- (e) The tiered Finance Charges do not apply to Cash Advance. All Outstanding Balance due to Cash Advances will be subjected to the Finance Charges of 1.5% per month (effective rate of 18% per annum), except for a Platinum Business Card which will be subjected to Finance Charges of 15% per annum calculated on a daily basis.
- (f) A Cardmember who does not have any Outstanding Balance carried forward from his/her previous month's Card Statement will enjoy the benefit of the Interest Free Period for Card transactions performed in the current month.

A Cardmember who has any Outstanding Balance of Card transactions in his/her Card Account(s) carried forward from his/her previous month's Card Statement will not enjoy the benefit of the Interest Free Period for Card transactions performed in the current month.

Note: The "**Interest Free Period**" refers to the minimum twenty (20) calendar days' period, commencing from the Statement Date to the Payment Due Date.

Illustration 1

Cardmember A has an Outstanding Balance of RM1,000.00 at the end of February 2007 and only paid a sum of RM500.00. Cardmember A's April 2007 Card Statement reflects the balance of RM500.00 carried forward from March 2007. Any Card transaction performed by Cardmember A in the month for April 2007 will not enjoy the benefit of the Interest Free Period.

Illustration 2

Cardmember B has an Outstanding Balance in his/her Card Account for June 2007 but settles all Outstanding Balance in July 2007. Cardmember B's August 2007 Card Statement shows no Outstanding Balance carried forward. Subsequently Cardmember B maintains an Outstanding Balance for August 2007 and repays in full in September 2007. Cardmember B's October 2007 Card Statement shows no Outstanding Balance carried forward. Cardmembers B enjoys Interest Free Period for a Card transactions performed in August 2007 and October 2007.

- (g) If the Cardmember fails to pay the minimum repayment due by the Payment Due Date, a late payment charge will be imposed on the Outstanding Balance in respect of the retail transactions and Cash Advances that is unpaid after the Payment Due Date, commencing from and including the fifth (5th) calendar day immediately following the Payment Due Date until any repayments are credited to the Card Account and thereafter on the reduced balance. The late payment charge of 1% of the Card Account on the outstanding balance or RM10.00, whichever is higher, subject to a maximum of RM100.00 will be imposed and stated in the monthly statement.
- (h) Legal fees, costs and other expenses which may be incurred by RHB Bank in the enforcement of RHB Bank's rights and entitlement under this Agreement and the recovery of all or any part of monies due and owing by the Cardmember to RHB Bank in the Card Account.
- (i) Replacement Card Fee of RM50.00 for each replacement Card issued.
- (j) Fee of RM5.00 for each additional Card Statement requested by the Cardmember.

- (k) Fee of RM1.00 per copy of the monthly hardcopy Card Statement. Waiver is allowed for Cardmembers :
- aged 60-year-old and above;
 - Cardmembers with disabilities¹;
 - Cardmembers with no access to internet or do not know how to use internet
- ¹For these group of Cardmembers, kindly approach RHB Bank with supporting documents

A fee that is determined by RHB Bank and notified to the Cardmember will be charged for request of subsequent copies. Cardmember may subscribe for electronic statement to view, download and print the monthly Card Statement online.

- (l) Principal Card and Supplementary Card will be subjected to RM 25.00 Card Service Tax per Card on a yearly basis. CST will be imposed on the date of new Card activation or renewal of the Card on every twelve (12) months after the date the Card is issued or renewed.

- 12.2 (a) The fees or charges above may be varied by RHB Bank by giving notice to the Cardmember of at least twenty-one (21) calendar days in advance before they become effective in accordance with Clause 14.1 and stating in the notice the reason(s) for such variation.

- (b) Such variation will take effect from the date specified by RHB Bank in the notice to the Cardmember.

- (c) Activation, retention or use of the Card after the effective date of such variation constitutes acceptance of such variation by the Cardmember.

- (d) The foregoing notice to the Cardmember may be incorporated into the Card Statement and is deemed to be good notice to the Cardmember.

- 12.3 (a) If any fees, costs or charges (including Cash Advance Fees, Finance Charges and RHB Bank's legal fees, on solicitors and client basis) remain unpaid after the Payment Due Date, then the unpaid amount will at the expiration of the month for repayment (or such other period that RHB Bank may decide and state in the Card Statement), be added to the outstanding debit balance in the relevant Card Account. Such unpaid amount will attract Finance Charges.

- (b) Having said that, this provision does not affect the Cardmember's obligation to pay any other amount which is to be paid by the Cardmember under this Agreement.

- 12.4 Unless otherwise stated, the Cardmember must bear all professional fees, out-of-pocket expenses incurred and other fees, expenses, recourse and taxes (including service tax and Card Services Tax) that are payable pursuant to the usage of the Card or in relation to the Card Account.

13 INSTALLMENT PAYMENT PLANS

- 13.1 The Cardmember of a 'zero interest/interest-free' monthly payment plan ("**Instalment Payment Plan**") may make:-

- (a) full repayment of the Monthly Instalment specified by RHB Bank at the time the Instalment Payment Plan is entered into, which is usually at the point in time of purchase, or as indicated in his/her monthly Card Statement; or
- (b) a partial repayment of the same.

- 13.2 The Instalment Payment Plan is free from interest only if the Cardmember settles the Monthly Instalment in full.

- 13.3 In cases where the Cardmember does not pay the Monthly Instalment amount in full, the Cardmember will be liable for the Finance Charges of the outstanding amount. Such Finance Charges will be calculated in accordance with Clause 12.11.

14 GENERAL

- 14.1 (a) RHB Bank may vary, add to or delete any of the terms and conditions of this Agreement from time to time by giving notice of such variation, addition or deletion to the Cardmember at least twenty-one (21) calendar days before the effective date of such variation, addition or deletion.
- (b) Notice of such variation, addition or deletion may be effected by:-
- (i) displaying such notice at the premises of RHB Bank or its branch offices;
 - (ii) mailing such notice to the Cardmember;
 - (iii) sending such notice by SMS or electronic mail to the Cardmember; or
 - (iv) posting such notice on RHB Bank's website.
- (c) Such notice will state the reason(s) for such variation, addition or deletion.
- (d) Such variation, addition or deletion will take effect on the effective date specified by RHB Bank and will apply to all Outstanding Balances in the Card Account.
- (e) Activation, retention or use of the Card after the effective date of such variation, addition or deletion constitutes acceptance of such variation, addition or deletion by the Cardmember.
- (f) If the Cardmember is not agreeable with such variation, addition or deletion, the Cardmember may terminate the use of the Card in accordance with Clause 2.6, whereupon Clauses 11.4 and 11.5 will apply.
- 14.2 The Cardmember consents to and authorizes RHB Banking Group (which includes RHB Bank's holding company, subsidiaries and associated companies and their respective directors, officers, employees and agents) to disclose, share and/or verify any information and documents pertaining to the Cardmember, the Cardmember's affairs and/or the Cardmember's Card Account(s) from, to and/or with any of the following parties:
- (a) any companies within RHB Banking Group, whether within or outside Malaysia, for the purpose of cross-selling, marketing and promotions of products and/or services of the RHB Banking Group and/or assisting such companies to assess the Cardmember's credit worthiness and/or the Cardmember's eligibility to obtain and/or maintain banking or other credit facilities, except if the Cardmember has chosen not to allow RHB Banking Group to make any disclosure under this sub-clause (i);
 - (b) any authorities/regulators/parties as may be required or authorised by law or regulations or by court of law to obtain such information and documents;
 - (c) any party(ies) providing security for purposes of facility(ies) granted to the Cardmember, agents of the RHB Banking Group, including vendors, merchants and/or third party service providers in connection with any products and/or services being provided by the RHB Banking Group wherever applicable;

- (d) any Merchant, participating financial institution, VISA, MasterCard, VISA Member Bank, MasterCard Member Bank, for the purpose of assisting any such person to perform its responsibilities and functions in relation to this Agreement and/or the Cardmember's Card and/or to assess the Cardmember's credit worthiness;
- (e) auditors, legal counsels and/or other professional advisers rendering professional services to the RHB Banking Group in connection with this Agreement, the Cardmember's Card Account and/or any action or proceeding for the recovery of monies due and payable by the Cardmember, wherever applicable;
- (f) Bank Negara Malaysia, Cagamas Berhad, credit bureaus and/or credit reporting agencies, fraud prevention agencies, debt collection agencies and industry/financial related associations, as may be required or authorized by law or regulations or by court of law to obtain such information and documents; and
- (g) any potential assignee or other person proposing to enter into any contractual arrangement with any company within the RHB Banking Group, which requires the disclosure of such information and documents and such disclosure is to be made on a need-to-know basis.
- (h) If the Card(s) is/are co-brand Card(s), The Cardmember further (a) authorise the Bank to disclose all the information provided by me/us to its co-brand partner(s) and/or its/their related corporations, where necessary, to provide me/us with services relating to the co-brand Card(s), to communicate with me/us in relation to the co-brand Card(s), to promote offers, to fulfill requests including redemption of co-brand partner(s)' points, and for identification, validation and verification purposes in relation thereto; and (b) consent to receiving SMS notifications from co-brand partner(s) and/or its/their related corporations in relation to any matter relevant to the co-brand Card(s).

14.3 The Cardmember agrees that:

- (a) no further permission or consent from the Cardmember is required in relation to all of the disclosures in Clause 14.2;
- (b) execution of the Card Application Form and acceptance of this Agreement constitute the consent required pursuant to Section 134 of Financial Services Act 2013 (which allows RHB Bank to disclose any document or information relating to the affairs or account of its customers to such persons specified in such Section with, where applicable, its customers' consent) and any other contractual consent for such disclosures;
- (c) any disclosure by RHB Bank of the information referred to in Clause 14.2 will not render RHB Bank liable to the Cardmember for any claim, loss, damage or liability howsoever arising due to the Cardmember's act, omission, default, negligence and/or misconduct; and
- (d) RHB Bank and/or any of the parties referred to in Clause 14.2 having any information with respect to the Cardmember, the accounts of the Cardmember with RHB Bank, the Card Statement, the use of the Card and the financial affairs of the Cardmember may send to the Cardmember any information and/or offers and/or promotional materials on products, services and other opportunities for purposes of sales and marketing promotions ("**Marketing Purposes**"), whether by post, electronic mail, short messaging service and/or any other mode as deem fit by RHB Bank and/or any of the parties referred to in Clause 14.2, unless the Cardmember objects to the use of such information for such Marketing Purposes.

14.4 If the Cardmember has opted-in in relation to the disclosure of information for the

purpose of cross selling, marketing and promotions in the application of the Card, and the Cardmember subsequently wants to opt-out or vice versa, the Cardmember may contact RHB Bank Customer Contact Centre to change the option.

- 14.5 This Agreement is to be governed by and construed in accordance with the laws of Malaysia and the Cardmember irrevocably submits to the non-exclusive jurisdiction of the Courts of Malaysia.
- 14.6 Accounts maintained by RHB Bank in connection with the Card and the Card Account and any statement including any statement signed by an officer of RHB Bank and any Card Statement, which is computer generated and does not require any signature, will be conclusive evidence of the amounts, including any late charges, from time to time owing by the Cardmember to RHB Bank under or in connection with this Agreement, unless there is any manifest error.

15 NOTICES

15.1 Any notice, demand, statement or other document to be given under this Agreement and all other communications between the parties with respect to this Agreement must be in writing and may be given or sent by:

- (a) hand;
- (b) ordinary post, certificate of post, registered post or other fast postal service; or
- (c) telex, facsimile or other electronic media,

to the other party and at the addresses or facsimile transmission numbers set out in Card Application Form or the last known address of the parties or such other person, addresses or facsimile transmission numbers as either party may give notice to the other.

Any notice to be given to the Cardmember or the Supplementary Cardmember may be incorporated into the Card Statement.

15.2 Despite Clause 15.1, a notice pursuant to Clause 10.3 may be given to the RHB Bank Customer Contact Centre either verbally or in writing in accordance with the provisions of Clause 15.1.

15.3 Any notice or any other document is deemed given under or in respect of this Agreement if:-

- (a) in the case of ordinary post, registered post or other fast postal service, the notice or other document has been duly addressed and posted, unless there is contrary evidence that such notice or other document was in fact not delivered; or
- (b) in the case of certificate of post, the acknowledgement is issued by or at the post office that the notice or other document has been duly posted, unless there is contrary evidence that such notice or other document was in fact not delivered; or
- (c) in the case of facsimile transmission or telex or other electronic media (including SMS), no delivery error message is received.

15.4 In the case of RHB Bank, all such notice, demand, statement or other document to be given to RHB Bank under this Agreement with respect to this Agreement must be addressed to RHB Bank Customer Contact Centre and will only be deemed to have been received at the time of actual receipt by RHB Bank, except for a notice under Clause 10.3 which may be given verbally.

In the case of the Cardmember, all such notice, demand, statement or other document to be given to the Cardmember under this Agreement and all other communications with the Cardmember with respect to this Agreement is deemed to have been received by the Cardmember at the times stated below:-

- (a) by hand, at the date of despatch;
- (b) by registered post or other fast postal service, by second (2nd) day after despatch, unless there is contrary evidence that such notice, demand, statement or other document was in fact not delivered;
- (c) by way of telex, facsimile transmission or other electronic media, at time of transmission, unless there is contrary evidence that such notice, demand, statement or other document was in fact not delivered; or
- (d) by way of SMS, on the day that such notice is sent via SMS, unless RHB Bank has received a delivery error message.

15.5 Without prejudice to any other forms of service allowed in law, the service of any writ, summons, statement of claims or any legal process in respect of or arising out of this Agreement may be effected on the Cardmember by forwarding a copy of the writ, summons, statement of claims or other legal process by prepaid registered post to the address of the Cardmember as stated in the Card Application Form or to the last known address of the Cardmember.

- 15.6
- (a) No change in the address of the Cardmember will be effective or binding on RHB Bank unless the Cardmember has given to RHB Bank actual notices of such change.
 - (b) Nothing done in reliance of Clause 15 will be affected or prejudiced by any subsequent change in the address of the Cardmember which RHB Bank has no knowledge of at the time the act or thing was done or carried out.

16 APPOINTMENT OF COLLECTING AGENT

16.1 In addition to other rights of RHB Bank under this Agreement, RHB Bank may at its sole discretion to appoint an agent of its choice to collect all and any sums due and owing to RHB Bank by the Principal Cardmember and/or the Supplementary Cardmember and/or the Supplementary Cardmember under this Agreement by giving notice at least seven (7) calendar days in advance.

17 SPECIAL SERVICES

17.1 If the Cardmember wishes to acquire, and RHB Bank agrees to provide, the Smart Instalment services, the Smart Move services and/or the Smart Pay services or such other special services from time to time introduced by RHB Bank (collectively, "**the Special Services**"), the terms and conditions of this Agreement, this Clause 17 and any other additional terms that apply to the relevant Special Services as requested by the Cardmember as specified by RHB Bank and notified to the Cardmember upon such request or in accordance with Clause 14.1 from time to time will apply.

"**Smart Instalment**" refers to the service allowing the Instalment Payment Plan in Clause 13.1.

"**Smart Move**" refers to the service allowing a balance transfer of a Card from another institution to RHB Bank by converting it into instalment repayments.

"**Smart Pay**" refers to the service allowing a purchase made using a Card to be converted into instalment repayments.

- 17.2 RHB Bank will provide the Special Services in accordance with:
- (a) this Agreement;
 - (b) this Clause 17; and
 - (c) any other additional terms that apply to the Special Services as specified by RHB Bank and notified to the Cardmember upon the Cardmember's request for such Special Services or in accordance with Clause 14.1 from time to time when:
 - (i) the Cardmember submits an application form for the relevant Special Service, if such a form is prescribed by RHB Bank; and
 - (ii) the application form, if any, is in form and substance satisfactory to RHB Bank and accompanied by the relevant documents required by RHB Bank and is received and accepted by RHB Bank.

18 MACCA

- 18.1 (a) The Cardmember has been advised to read and understand and has read and understood the anti-corruption and anti-bribery policies and procedures of RHB Bank that are available on RHB Bank website at www.rhbgroup.com. The Cardmember will be notified by RHB Bank of any amendments or revisions to the anti-corruption and anti-bribery policies and procedures of RHB Bank, and the Cardmember will also to read and understand such amendments or revision, which will be made available on RHB Bank's website at www.rhbgroup.com. The Cardmember further understands that the Cardmember may contact RHB Bank's Group Integrity & Governance Division at integrity.governance@rhbgroup.com if the Cardmember do not understand the policies, procedures or any related updates.
- (b) The Cardmember agrees that the breach by the Cardmember of any of the section under this Clause 18.1(a) amounts to a material breach of the terms or conditions of this Agreement and Clause 11 will apply.

19 DISCLOSURE OF CUSTOMER INFORMATION

The Cardmember understands that RHB Banking Group ("Bank") will use, collect, record, store, share and/or process Cardmember personal information, including, without limitation:

- 19.1 personal information including Cardmember's particulars, images and biometrics (the measurement and analysis of unique physical or behavioral characteristics (such as fingerprint or voice patterns) especially as a means of verifying personal identity)
- 19.2 financial data, tax residency
- 19.3 specimen signatures, as well as, digital or electronic signatures as defined under the applicable laws and regulations
- 19.4 financial standing, employment details, creditworthiness and/or suitability for any Bank's products/services applied for
- 19.5 personal information that Cardmember provides when Cardmember applies for any of our products and services, including Cardmember views or opinions made known to the Bank via feedback or surveys;
- 19.6 information about Cardmember risk profile, investments, tax and insurance/takaful, investment objectives, knowledge and experience and/or business interests and assets
- 19.7 information relating to Cardmember's activities, habits, preferences and interests arising from the use of products and services of the Bank
- 19.8 other electronic data or information relating to Cardmember such as IP addresses, cookies, activity logs, online identifiers and location data through Cardmember usage

of our products and services or as part of their delivery to Cardmember

and other information relevant to Cardmember/Cardmember's application for the product and / or service which:

- 19.9 Cardmember has provided in this form or through any other contact with the Bank (which shall include its holding company, subsidiary(s), and any associated company(s), including any company as a result of any restructuring, merger, sale or acquisition), or
- 19.10 has been obtained from analysis of Cardmember payment and other transactions/services within the Bank, or
- 19.11 has been obtained from third parties such as employers, joint applicants/accountholders, guarantors, legal representatives, industry/financial related associations, government/regulatory authorities, credit bureaus or credit reporting agencies, retailers, social networks and fraud prevention agencies or other organizations
- 19.12 has been obtained from recordings of Closed Circuit Television (CCTV) installed at our premises including the branches located within or outside Malaysia
- 19.13 has been obtained from insurance/takaful claims or other documents; and/or
- 19.14 has been supplied and/or collected when Cardmember visits the Bank websites and/or download Bank's mobile device applications which may include Cardmember device's IP address or from data that is collected via cookies.

Cardmember expressly hereby agree, consent to and authorize the Bank to disclose any information relating to Cardmember, Cardmember affairs and/or any accounts, products and/or services provided by the Bank to Cardmember to:

- 19.15 third parties such as service providers, merchants and strategic partners, contract for services (CFS) staff, auditors, legal counsel, vendors including debt collection agencies, professional advisers, industry/financial related associations, credit bureaus or credit reporting agencies and fraud prevention agencies, other financial institutions and any of their respective agents, servants and/or such persons, whether located within or outside Malaysia, if applicable, subject at all times to any laws (including regulations, standards, guidelines and/or obligations) applicable to the Bank.
- 19.16 the entities and/or other companies within the corporate group of the Bank
- 19.17 any tribunal, courts, governmental agencies or bodies or other relevant authorities to whom the Bank is required to make disclosures or have jurisdiction over the Bank whether in or outside Malaysia in order to comply with any order, demand, request or reporting requirement or for the purposes of litigation or potential litigation involving the Bank as and when required or requested to do so from time to time and at any time;
- 19.18 any company and/or organization that assists or facilitates the processing and/or fulfillment of transactions or instructions that I/we have requested and/or given to the Bank;
- 19.19 any potential transferee or assignee with whom the Bank is negotiating the transfer, assignment and novation of the rights or obligations under or by reference to the account;

for any and/or all of the following purposes, if applicable:

- 19.20 facilitating the business, operations, provision of the financial product/facilities and performance of the contract, services granted or provided by the Bank;
- 19.21 providing this product and/or service and notifying Cardmember about important changes or developments to the features;
- 19.22 updating and managing the accuracy and completeness of the Bank's records;
- 19.23 prevention, detection or prosecution of crime, and complying with legal and regulatory obligations;
- 19.24 assessment and analysis including credit, lending/financing, insurance/takaful risks and/or other risk purposes, behaviour scoring, mining, profiling, data analytics, due diligence, market and product analysis and/or market research;
- 19.25 communications and ensuring customer satisfaction, which may include conducting surveys to improve the quality of our products and services, responding to inquiries and

- 19.26 complaints and to generally resolve disputes;
- 19.26 determining the amount of Cardmember indebtedness and recovering debt that Cardmember owes to the Bank;
- 19.27 maintaining Cardmember credit history for present and future reference;
- 19.28 enabling an actual or proposed assignee of the Bank, or participant or sub-participant of the Bank to evaluate Cardmember transactions which are intended to be the subject of the assignment, participation or sub-participation;
- 19.29 for the Bank's corporate events (including networking events, launching of products, etc) /contests, of which photographs / images of Cardmember may be captured and may be used for the Bank's publications;
- 19.30 protecting the Bank's interests; or
- 19.31 all other purposes which are ancillary to or related with any of the above.

Cardmember understands and agrees that:

- 19.32 the consent given above cannot be withdrawn where such disclosure of Cardmember information is necessary for the provision / operation of the account, product and/or service or the performance of the contract with Cardmember to comply with contractual requirements or to comply with any legal requirements in where without such information the Bank will not be able to offer product/ service requested by Cardmember.
- 19.33 Where Cardmember has provided the Bank with sensitive personal information (in particular, information consisting Cardmember physical/mental health for applications of insurance/takaful products/services), Cardmember provides consent for the Bank to process the same in the manner described pursuant to the personal data requirements under the Personal Data Protection Act 2010 and applicable guidelines including BNM Guidelines as may be issued from time to time.
- 19.34 The Bank may modify or update its Disclosure of Customer Information from time to time, a copy of which is available at www.rhbgroup.com.
- 19.35 Cardmember may exercise Cardmember options in respect of receiving marketing materials (including cross-selling, marketing and promotions) by visiting the branch or contact RHB Customer Contact Centre (03-9206 8118).

20 MISCELLANEOUS

- 20.1 (a) Any returned cheque in respect of cheque cashing or Cash Advance will be assigned by the relevant participating financial institution, Merchant or representative office to RHB Bank.
- 20.1 (b) The delivery of the Card Statement showing that the amount advanced in respect of such transaction is payable to RHB Bank will be accepted as a valid and due notice of assignment by the relevant participating financial institution, Merchant or representative office to RHB Bank.
- 20.2 The Principal Cardmember and/or Supplementary Cardmember agree(s) to waive and/or to release, and the Principal Cardmember will cause the Supplementary Cardmember to waive and release, RHB Bank from any claims or demands arising directly or indirectly from the withdrawal, cancellation or suspension of the Card due to the act, omission, default, negligence and/or misconduct on the part of the Principal Cardmember and/or Supplementary Cardmember.
- 20.3 The obligations of the Principal Cardmember and the Supplementary Cardmember are binding on the personal representatives, heirs, permitted assigns and successors-in-title of the Principal Cardmember and the Supplementary Cardmember respectively.
- 20.4 (a) The Cardmember authorises RHB Bank to renew the Card upon its expiry without the need for any further notice or authorisation from the Cardmember.
- 20.4 (b) Having said that, RHB Bank may still withhold or refuse to renew any Card by

- giving notice to the Cardmember, if RHB Bank, based on satisfactory documentary evidence, determines that the Cardmember does not meet RHB Bank's criteria for such renewal.
- (c) The Cardmember may contact RHB Bank Customer Contact Centre or visit any branch of RHB Bank if he/she would like to have further information on RHB Bank's decision to withhold or refuse to renew the Card.
- 20.5 By giving notice of at least seven (7) calendar days in advance, RHB Bank may (a) combine or consolidate all or any of the accounts the Cardmember may have with RHB Bank and set-off or transfer any sum or sums outstanding to the credit of any one (1) or more such accounts; and/or (b) concurrently earmark the available funds in any deposit account the Cardmember may have with RHB Bank, in or towards satisfaction of all the Cardmember's liabilities to RHB Bank.
- 20.6 The Principal Cardmember and the Supplementary Cardmember must declare to RHB Bank if any of their parent(s), brother or sister, their spouses, dependent's spouse and own/step/adopted child is an employee of RHB Banking Group.
- 20.7 (a) If any transaction is disputed, the Cardmember must inform RHB Bank of such disputed transaction by visiting any branch of RHB Bank or by contacting RHB Bank Customer Contact Centre.
- (b) RHB Bank may grant temporary credit to the Cardmember's account subject to the condition that a dispute form and any applicable supporting document(s) are submitted to RHB Bank within seven (7) Working Days from the lodgment of the dispute.
- (c) RHB Bank may reverse the temporary credit granted earlier to the Cardmember for any of the following events by giving notice:
- (i) the Cardmember fails to submit the dispute form within the stipulated time;
- (ii) document(s) submitted to RHB Bank do not substantiate the Cardmember's disputed claim; or
- (iii) the recipient bank has processed a credit refund or remedied the dispute with compelling evidence.
- 20.8 Until the ultimate balance owing by the Cardmember to RHB Bank has been paid or satisfied in full, RHB Bank will have a lien (with power of sale) on all property and assets of the Cardmember which may from time to time be in the possession of RHB Bank and a charge over all the Cardmember's stock, shares and other marketable securities from time to time registered in the name of RHB Bank and/or its nominees, whether the same be held for safe custody or security for other facilities granted by RHB Bank to the Cardmember or otherwise.
- 20.9 The security liabilities and/or obligations created by this Agreement will continue to be valid and binding for all purposes whatsoever, including the following events:
- (a) any change by amalgamation (i.e. the process of combining separate or multiple entities into one to form a larger entity or group), reconstruction or otherwise which may be made in the constitution of RHB Bank or of any company by which the business of RHB Bank may for the time being be carried on and will be available to the company carrying on that business for the time being; and
- (b) the bankruptcy, death, legal disability or change of name of the Cardmember, in relation to any transaction whatsoever whether past, present or future.
- 20.10 (a) On the condition that the assignment or transfer is not detrimental to the Cardmember, RHB Bank may assign or transfer all or any part of its rights under this Agreement by giving prior notice of at least twenty-one (21) calendar

days to the Cardmember and stating in the notice the reason(s) for such assignment or transfer.

- (b) Activation, retention or use of the Card after the effective date of such assignment or transfer constitutes acceptance of such assignment or transfer by the Cardmember.
- (c) The Cardmember must not assign or transfer all or any part of its rights under this Agreement or delegate its performance under this Agreement without the prior written approval of RHB Bank, and any assignment, transfer or delegation which is made without such prior written approval constitutes a material breach of this Agreement.

20.11 Time wherever mentioned is of the essence of this Agreement.

20.12 If at any time any of the provisions of this Agreement is or may become under any written law, or is found by any court or administrative body of competent jurisdiction to be, illegal, void, invalid, prohibited or unenforceable then, such provision will be ineffective to the extent of such illegality, voidness, invalidity, prohibition or unenforceability but the remaining provision of this Agreement will remain in full force and effect.

20.13 (a) RHB Bank's rights, powers, privileges and remedies under this Agreement are not affected by any failure, delay or omission by RHB Bank to exercise any such rights, powers, privileges and remedies in the event of a breach of this Agreement by the Cardmember.

(b) A breach of this Agreement by the Cardmember is not affected by any failure, delay or omission by RHB Bank in exercising all or any of its rights, powers, privileges and remedies under this Agreement.

20.14 (a) Knowledge by RHB Bank of or in any breach of any of the provisions of this Agreement will not operate as or be deemed to be waiver of such provisions or any of them.

(b) Despite such knowledge, RHB Bank may exercise any or all of its rights under this Agreement and require strict performance by the Cardmember of the provisions in this Agreement.

20.15 (a) This Agreement is in addition to all other terms and conditions as set out in any application forms for the Card.

(b) The Cardmember is advised to and, in the case of the Principal Cardmember, is advised to cause each Supplementary Cardmember to, read and understand this Agreement and all other terms and conditions as set out in any application forms for the Card.

(c) In the event of any inconsistency between this Agreement and the terms and conditions as set out in any application forms for the Card, this Agreement will prevail in so far as they apply to the Card.

20.16 In the event of any inconsistency or conflict between this Agreement and any existing guidelines, rules and regulations issued by any regulatory authorities from time to time, the existing guidelines, rules and regulations will prevail.

20.17 This Agreement will come into force from 29 July 2024 and supersedes any other agreement, terms and conditions, documents, correspondence (oral or written or expressed or implied) made, issued or entered into prior to this Agreement in respect of the matters dealt with in this Agreement.

- 20.18 All information are correct at time of printing and RHB Bank may change or modify any content at any point of time by giving notice in accordance with Clause 14.1.
- 20.19 For latest update & full terms & conditions, please visit www.rhbgroup.com. The Cardmember is advised to and, in the case of the Principal Cardmember, is advised to cause each Supplementary Cardmember to, read and understand such update, terms and conditions. If the Cardmember does not understand such update, terms or conditions, the Cardmember may contact RHB Bank Customer Contact Centre or visitany branch of RHB Bank.

RHB BANK BERHAD
Perkhidmatan Kad Kredit RHB Bank
KAD VISA / KAD MASTERCARD PERJANJIAN AHLI KAD
(KUAT KUASA 29 Julai 2024)

PERJANJIAN INI dibuat antara **RHB BANK BERHAD (No. Pendaftaran 196501000373 (6171-M))** ("RHB Bank") dan Ahli Kad.

Atas permintaan Ahli Kad, RHB Bank telah bersetuju untuk mengeluarkan Kad tersebut kepada Ahli Kad dan membenarkan Ahli Kad menggunakan Kad, mengikut terma dan tertakluk kepada syarat Perjanjian ini.

Sebelum Ahli Kad mengaktifkan, menandatangani atau mula menggunakan Kad, Ahli Kad disarankan untuk membaca dan memahami terma dan syarat Perjanjian ini. Ahli Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB Bank atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Bank sekiranya Ahli Kad tidak memahami sebahagian terma dan syarat dalam Perjanjian ini. Ahli Kad dianggap telah menerima dan terikat oleh terma dan syarat Perjanjian ini setelah pengaktifan, penandatanganan atau penggunaan tersebut.

"Ahli Kad" dan "Kad" didefinisikan dalam Klausa 1.1 di bawah.

1 DEFINISI DAN TAFSIRAN

- 1.1 Dalam Perjanjian ini, perkataan dan ungkapan berikut mempunyai maksud berikut:
- a) **AMLATFPUAA** bermaksud Akta Pencegahan Pengubahan Wang Haram dan Pencegahan Pembiayaan Keganasan, 2001(Akta 613) ("AMLA").
 - b) **ATM** bermaksud mesin juruwang automatik RHB Bank, Ahli Bank VISA atau Ahli Bank Kad MasterCard.
 - c) **Penukaran Baki Automatik** bermaksud penukaran baki automatik untuk Ahli Kad yang layak dengan menukar baki tertunggak berkenaan dengan Kad menjadi pinjaman berjangka.
 - d) **Pelan Pemindahan Baki** bermaksud pelan yang memindahkan baki kad kredit yang ada dari penerbit kad kredit lain ke RHB Bank untuk pembayaran ansuran bulanan tetap dengan jangka masa pembayaran ansuran yang dipersetujui.
 - e) **Buletin Pembatalan** bermaksud senarai kad yang dibatalkan yang dikeluarkan oleh RHB Bank, Ahli Bank VISA atau Ahli Bank Kad MasterCard dari semasa ke semasa, dengan menyatakan semua nombor akaun yang telah dibatalkan oleh RHB Bank, Ahli Bank VISA atau Ahli Bank Kad MasterCard.
 - f) **Kad** bermaksud Kad VISA atau Kad MasterCard yang dikeluarkan oleh RHB Bank kepada Ahli Kad, termasuk Kad Utama VISA atau Kad Utama MasterCard yang dikeluarkan oleh RHB Bank kepada Ahli Kad Utama dan sebarang Kad Tambahan VISA atau Kad Tambahan MasterCard yang dikeluarkan oleh RHB Bank kepada Ahli Kad Tambahan.
 - g) **Akaun Kad** bermaksud akaun Kad Ahli dengan RHB Bank untuk mendebitkan nilai bagi semua pembelian barang dan / atau perkhidmatan, Pendahuluan Tunai dan semua transaksi lain yang dilakukan menggunakan Kad, dan semua bayaran tahunan, caj pengendalian, caj kewangan, caj pembayaran lewat dan / atau semua caj lain berkenaan dengan Kad tersebut.

- h) **Pendahuluan Tunai** bermaksud pengeluaran tunai dari mana-mana Akaun Kad di mana-mana cawangan RHB Bank yang ditetapkan, cawangan peserta Ahli Bank VISA atau Ahli Bank Kad MasterCard atau ATM yang ditentukan. Semua transaksi pertaruhan yang dilesenkan oleh Kerajaan termasuk pembelian tiket loteri dan cip permainan kasino, pertaruhan di luar landasan, pertaruhan di trek perlumbaan dan lain-lain, akan dianggap sebagai transaksi Pendahuluan Tunai.
- i) **Bayaran Pendahuluan Tunai** bermaksud bayaran perkhidmatan yang dikenakan untuk setiap transaksi Pendahuluan Tunai yang dilakukan oleh Ahli Kad menggunakan Kad.
- j) **Borang Permohonan Kad** bermaksud borang permohonan yang ditandatangani oleh Ahli Kad berkenaan dengan permohonan Kad, yang mengandungi atau merujuk kepada terma dan syarat dalam Perjanjian ini.
- k) **Had Kad** bermaksud had kredit yang dikenakan oleh RHB Bank pada Kad dan dimaklumkan oleh RHB Bank kepada Ahli Kad semasa Kad dikeluarkan atau mengikuti Perjanjian ini dari semasa ke semasa.
- l) **Cukai Perkhidmatan Kad** bermaksud cukai perkhidmatan yang perlu dibayar atas penyediaan perkhidmatan kad kredit.
- m) **Penyata Kad** bermaksud apa-apa pernyataan yang dikeluarkan oleh RHB Bank berkenaan dengan Akaun Kad, yang menunjukkan transaksi yang diposkan ke Akaun Kad untuk jangka waktu yang bersangkutan.
- n) **Ahli Kad** bermaksud mana-mana orang yang dikeluarkan dengan Kad atas namanya.
- o) **Pulangan Tunai** bermaksud ganjaran tunai yang diberikan kepada Ahli Kad berdasarkan penggunaan Kad.
- p) **Pelan CashXcess** bermaksud kemudahan pendahuluan tunai yang dipohon oleh Ahli Kad yang ditukar menjadi pembayaran ansuran bulanan dengan tempoh pembayaran yang dipersetujui.
- q) **Kad Jenama Bersama** bermaksud Kad yang dikeluarkan oleh RHB Bank bekerjasama dengan peruncit.
- r) **Transaksi Tanpa Sentuh** bermaksud transaksi yang dibuat dengan memegang Kad di hadapan Pembaca Tanpa Sentuh dan tanpa perlu memasukkan atau meleretkan Kad.
- s) **Advokasi Pelanggan** bermaksud titik sentuh untuk perkara-perkara yang berkaitan dengan Kad, yang boleh dihubungi melalui e-mel di customer.advocacy@rhbgroupp.com.
- t) **Dail-untuk-Ansuran** bermaksud pelan yang menukar pembelian yang dibuat menggunakan Kad menjadi ansuran bulanan yang fleksibel.
- u) **Pelan Pembayaran Mudah** bermaksud pelan yang mengubah jumlah pembelian runcit yang dikenakan ke Kad menjadi pembayaran ansuran bulanan dengan tempoh pembayaran ansuran yang dipersetujui.
- v) **Suapan** bermaksud:-
 - (i) wang, derma, alang, pinjaman, fi, hadiah, cagaran berharga, harta atau kepentingan mengenai harta, iaitu apa-apa jenis harta, sama ada alih atau tak alih, faedah kewangan, atau apa-apa manfaat seumpama itu yang lain;

- (ii) apa-apa jawatan, kebesaran, pekerjaan, kontrak pekerjaan atau perkhidmatan, dan apa-apa perjanjian untuk memberikan pekerjaan atau memberikan perkhidmatan atas apa-apa sifat;
 - (iii) apa-apa bayaran, pelepasan, penunaian atau penyelesaian apa-apa pinjaman, obligasi atau liabiliti lain, sama ada keseluruhannya atau sebahagian daripadanya;
 - (iv) apa-apa jenis balasan berharga, apa-apa diskaun, komisen, rebat, bonus, potongan atau peratusan;
 - (v) apa-apa perbuatan menahan diri daripada menuntut apa-apa wang atau nilai wang atau benda berharga;
 - (vi) apa-apa jenis perkhidmatan atau pertolongan lain, termasuk perlindungan daripada apa-apa penalti atau ketidakupayaan yang dikenakan atau yang dikhuatiri atau daripada apa-apa tindakan atau prosiding yang bersifat tatatertib, sivil atau jenayah, sama ada atau tidak sudah dimulakan, dan termasuk penggunaan atau menahan diri daripada menggunakan apa-apa hak atau apa-apa kuasa atau kewajipan rasmi; dan
 - (vii) apa-apa tawaran, aku janji atau janji, sama ada bersyarat atau tidak bersyarat, untuk memberikan suapan mengikut pengertian mana-mana klausa sebelumnya (i) hingga (vi) di atas.
- w) **MACCA** bermaksud Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia, 2009.
- x) **MasterCard** bermaksud MasterCard International, dengan pejabat utamanya di 2000, Purchase Street, Purchase, New York 10577-2509, Amerika Syarikat.
- y) **Ahli-Ahli Bank Kad MasterCard** bermaksud bank-bank dan institusi-institusi kewangan yang menjadi ahli-ahli Kad MasterCard dan **Ahli Bank Kad MasterCard** bermaksud salah satu daripadanya.
- z) **Peniaga** bermaksud mana-mana pertubuhan atau pedagang yang menerima Kad sebagai bentuk pembayaran untuk barang dan perkhidmatan dan pembayaran tersebut akan dikenakan ke Akaun Kad yang berkenaan.
- aa) **Bulan** bermaksud bulan kalendar.
- bb) **Ansuran Bulanan** bermaksud jumlah ansuran bulanan yang dikontrak (termasuk Smart Instalment, Smart Move, CashXcess, Dail-untuk-Ansuran dan pelan ansuran lain yang tersedia dari semasa ke semasa) sepanjang tempoh pembayaran yang dipersetujui dan diterima oleh Ahli Kad.
- cc) **Ombudsman untuk Perkhidmatan Kewangan** merujuk kepada pengendali Skim Ombudsman Kewangan yang diluluskan oleh Bank Negara Malaysia (**BNM**), yang berfungsi sebagai penyelesaian pertikaian alternatif untuk menyelesaikan pertikaian antara pengguna kewangan dan penyedia perkhidmatan kewangan yang dilesenkan atau diluluskan oleh BNM, dengan alamat di Aras 14, Menara Takaful Malaysia, No 4, Jalan Sultan Sulaiman, 50000 Kuala Lumpur dan boleh dihubungi melalui telefon di [+ 603-2272 2811](tel:+603-22722811), melalui faks di [+ 603-2272 1577](tel:+603-22721577) atau melalui e-mel di enquiry@ofs.org.my.
- dd) **Tarikh Akhir Pembayaran** bermaksud tarikh pembayaran perlu dibayar.
- ee) **PIN** bermaksud nombor pengenalan peribadi yang dikeluarkan berkenaan dengan Kad.

- ff) **Kad Utama** bermaksud Kad VISA atau Kad MasterCard utama yang dikeluarkan oleh RHB Bank kepada Ahli Kad Utama.
 - gg) **Ahli Kad Utama** bermaksud mana-mana orang yang dikeluarkan dengan Kad Utama atas namanya.
 - hh) **RHB Bank** bermaksud RHB Bank Berhad (No. Pendaftaran 196501000373 (6171-M)), sebuah bank berlesen yang diperbadankan di bawah undang-undang Malaysia dan mempunyai pejabat berdaftar di Tingkat 10, Menara 1, Pusat RHB, 426 Jalan Tun Razak, 50400 Kuala Lumpur, Wilayah Persekutuan, Malaysia.
 - ii) **Pusat Perhubungan Pelanggan RHB Bank** bermaksud titik sentuh untuk hal-hal yang berkaitan dengan Kad, yang boleh dihubungi melalui telefon di + 603- 9206 8118 atau melalui e-mel di customer.service@rhbgroup.com.
 - jj) **Perkhidmatan Khas** bermaksud salah satu perkhidmatan khas yang berlaku seperti yang dinyatakan dalam Klausula 17.
 - kk) **Transaksi pemprosesan stand-in bermaksud** setiap transaksi yang dilakukan menggunakan Kad, yang mana transaksi diproses, ditinjau dan disahkan atau ditolak (sebagaimana yang berlaku) oleh Visa atau MasterCard bagi pihak RHB Bank.
 - ll) **Tarikh Penyata** bermaksud tarikh yang ditentukan oleh RHB Bank untuk Penyata Kad.
 - mm) **Kad Tambahan** bermaksud Kad VISA atau Kad MasterCard tambahan yang dikeluarkan oleh RHB Bank kepada Ahli Kad Tambahan.
 - nn) **Ahli Kad Tambahan** bermaksud setiap orang yang dikeluarkan dengan Kad Tambahan atas namanya dan diberi kuasa oleh Ahli Kad Utama untuk mengendalikan Akaun Kad.
 - oo) **VISA** bermaksud VISA International Service Association, dengan pejabat utamanya di 3125, Clearview Way, SanMateo, CA94402, Amerika Syarikat.
 - pp) **Ahli Bank VISA** bermaksud bank-bank dan institusi-institusi kewangan yang menjadi ahli-ahli VISA dan **Ahli Bank VISA** bermaksud salah satu daripadanya.
 - qq) **Hari Kerja** bermaksud setiap hari (selain daripada hari Sabtu, Ahad dan cuti umum) di mana RHB Bank dibuka untuk perniagaan di Kuala Lumpur.
- 1.2 Tiada Ahli Kad Tambahan yang akan bertanggungjawab atas hutang Ahli Kad Utama atau Ahli Kad Tambahan yang lain. Selain daripada hutang, perjanjian, syarat dan janji yang dinyatakan dibuat oleh pihak Ahli Kad Utama dan / atau Ahli Kad Tambahan, sama ada dalam Perjanjian ini atau sebaliknya, berkenaan dengan Kad Utama, Kad Tambahan dan / atau Akaun Kad dianggap dibuat oleh atau mengikat Ahli Kad Utama dan Ahli Kad Tambahan tersebut secara bersama dan berasingan.
- 1.3 Kata-kata yang mengimport maskulin merangkumi jantina feminin dan neuter dan sebaliknya.
- 1.4 Kata-kata yang menunjukkan seseorang merangkumi pewaris orang tersebut, wakil peribadi, pengganti hak milik atau pemegang hak yang dibenarkan, mengikut mana-mana yang berkenaan.

- 1.5 Rujukan kepada “Perjanjian ini” merangkumi terma dan syarat lain seperti yang boleh dimaklumkan oleh RHB Bank kepada Ahli Kad semasa pengeluaran Kad atau mengikut Klausula 14.1 dari semasa ke semasa.

2 PENERIMAAN KAD

- 2.1 Sebagai pertimbangan RHB Bank yang mengeluarkan Kad, Ahli Kad bersetuju untuk mematuhi, dan dalam kes Ahli Kad Utama, bersetuju untuk menyebabkan setiap Ahli Kad Tambahan mematuhi, terma dan syarat dalam Perjanjian ini.
- 2.2 Penggunaan Kad dihadkan kepada Ahli Kad kepada siapa Kad yang dikeluarkan untuk digunakan di Peniaga, ATM dan bank dan institusi kewangan yang diberi kuasa untuk menerima Kad VISA atau Kad MasterCard (mengikut mana-mana yang berkenaan) sebagai kaedah pembayaran. Ahli Kad bersetuju untuk menandatangani di bahagian belakang Kad sebaik sahaja menerima Kad.
- 2.3 Ahli Kad tidak boleh memindahkan atau berpisah dengan kawalan atau pemilikan Kad. Ahli Kad juga tidak boleh menggunakannya untuk tujuan yang tidak dibenarkan oleh RHB Bank.
- (a) Untuk melakukan transaksi berdasarkan ATM, cip dan PIN dengan Kad, RHB Bank akan mengeluarkan dan memberikan PIN kepada Ahli Kad.
- (b) PIN adalah sulit dan tidak boleh didedahkan kepada orang lain dengan cara apa pun.
- (c) Ahli Kad bertanggungjawab sepenuhnya untuk semua transaksi yang dilakukan menggunakan PIN dan hendaklah mengganti rugi dan menanggung sepenuhnya terhadap semua kerugian, perbelanjaan atau tuntutan yang ditanggung atau dibawa terhadap RHB Bank disebabkan tindakan, peninggalan, keingkaran, kelalaian dan / atau salah laku Ahli Kad.
- 2.4 Ahli Kad mesti mematuhi semua syarat, arahan dan panduan penggunaan Kad yang dikeluarkan oleh RHB Bank kepada Ahli Kad semasa dikeluarkan Kad atau mengikut Klausula 14.1 dari semasa ke semasa.
- 2.5 (a) Sekiranya Ahli Kad tidak ingin terikat dengan Perjanjian ini, Ahli Kad mesti: -
- (i) menelefon atau menulis kepada Pusat Perhubungan Pelanggan RHB Bank untuk membatalkan Kad, dalam kes mana Ahli Kad harus memotong Kad menjadi separuh melintasi jalur magnet dan cip memastikan ia rosak sepenuhnya; atau
- (ii) mengunjungi mana-mana cawangan RHB Bank untuk membatalkan dan mengembalikan Kad.
- (b) Setelah pembatalan tersebut, Klausula 11.4 dan 11.5 akan terpakai. Ahli Kad terus terikat dan bertanggungjawab di bawah Perjanjian ini sehingga Kad dibatalkan.
- (c) Walaupun Kad telah dibatalkan, Ahli Kad terus bertanggungjawab atas semua kewajiban dan semua pelanggaran Perjanjian ini yang ada sebelum pembatalan tersebut.

3 PENGGUNAAN KAD

- 3.1 (a) Ahli Kad Utama bertanggungjawab kepada RHB Bank untuk semua transaksi yang dilakukan oleh Ahli Kad Utama dan setiap Ahli Kad Tambahan

menggunakan Kad Utama dan Kad Tambahan masing-masing dan untuk semua caj berkaitan yang dibilkan ke Akaun Kad.

- (b) Ahli Kad Utama terus bertanggungjawab atas transaksi dan caj tersebut walaupun Kad Utama dan / atau Kad Tambahan telah dibatalkan dan / atau Perjanjian ini telah ditamatkan.
- 3.2
- (a) Ahli Kad Tambahan hanya bertanggungjawab kepada RHB Bank atas semua transaksi yang dilakukan oleh Ahli Kad Tambahan tersebut dengan menggunakan Kad Tambahannya dan untuk semua caj yang dibilkan ke Akaun Kad yang berkaitan dengan Kad Tambahan tersebut.
 - (b) Ahli Kad Tambahan terus bertanggungjawab untuk transaksi dan caj tersebut walaupun Kad Tambahan tersebut telah dibatalkan dan / atau Perjanjian ini telah ditamatkan.
- 3.3
- (a) Pembelian daripada mana-mana Peniagaan Sah
 - (i) Ahli Kad perlu memastikan bahawa jumlah transaksi adalah betul sebelum membenarkan transaksi;
 - (ii) Ahli Kad dikehendaki menekan nombor PIN apabila diperlukan;
 - (iii) Ahli Kad juga boleh menggunakan Kad untuk membuat transaksi Tanpa Sentuhan melalui Pembaca Tanpa Sentuhan dimana jumlah transaksi maksimum bagi setiap transaksi dihadkan pada RM250.00 atau mana-mana had lain yang dibenarkan oleh RHB Bank dari semasa ke semasa; atau
 - (iv) Ahli Kad mesti menandatangani draf jualan atau draf pengeluaran tunai yang disediakan oleh Peniagaan Sah dan/atau Bank Ahli VISA atau Bank Ahli MasterCard, mengikut mana yang berkenaan.

- (b) RHB Bank boleh, dan diberi kuasa tanpa syarat oleh Ahli Kad, untuk membeli dari Peniaga dan / atau Ahli Bank VISA atau Ahli Bank MasterCard draf jualan dan draf pengeluaran tunai dan mendebitkan Akaun Kad Ahli Kad yang berkenaan dengan jumlah yang dibayar oleh RHB Bank untuk pembelian tersebut.

3.4 Sebagai tambahan kepada Klausula 3.3, Ahli Kad memberi kebenaran tanpa syarat kepada RHB Bank: -

- (a) untuk membeli draf jualan atau draf pengeluaran tunai yang tidak ditandatangani; dan
- (b) untuk mendebitkan Akaun Kadnya untuk pembayaran yang dibuat oleh RHB Bank untuk pembelian tersebut,

jika RHB Bank menentukan, berdasarkan bukti dokumentari yang memuaskan, bahawa peninggalan tersebut disebabkan oleh: -

- (i) sifat transaksi; atau
- (ii) kelalaian pengawasan dari pihak Ahli Kad, Peniaga dan / atau Ahli Bank VISA atau Ahli Bank MasterCard.

Kecuali ada kesalahan yang nyata, penentuan RHB Bank seperti itu akan mengikat dan konklusif pada Ahli Kad.

3.5 Kecuali ada kesalahan yang nyata, RHB Bank boleh memperlakukan rekodnya mengenai transaksi yang dilakukan dengan menggunakan Kad (termasuk transaksi yang dilakukan melalui internet, pesanan mel, telefon atau cara lain yang boleh diterima oleh RHB Bank dari semasa ke semasa) sebagai bukti hutang yang betul ditanggung oleh Ahli Kad untuk didebitkan ke Akaun Kad yang berkenaan. Ini berlaku tanpa mengira sama ada rekod tersebut mengandungi tandatangan Ahli Kad atau tidak.

- 3.6 RHB Bank akan, setelah menilai keadaan kewangan, penyata pendapatan dan dokumen kewangan lain berkenaan dengan Ahli Kad yang berpotensi yang diberikan kepada RHB Bank, memberikan Had Kad ke Akaun Kad yang berkaitan dan mesti dipatuhi oleh Ahli Kad. Sebarang kenaikan Had Kad hendaklah tertakluk kepada pengendalian penilaian kemampuan oleh Pihak Bank.
- 3.7 Ahli Kad hanya dibenarkan menggunakan Kad untuk sebarang Pendahuluan Tunai sekiranya jumlah Pendahuluan Tunai tidak melebihi 80% daripada Had Kad tertakluk kepada baki yang ada atau had lain seperti yang ditentukan dan dimaklumkan oleh RHB Bank kepada Ahli Kad pada pengeluaran Kad atau mengikut Klausula 14.1 dari semasa ke semasa.
- 3.8 Sekiranya Ahli Kad Utama mengendalikan dua atau lebih Akaun Kad, Had Kad gabungan akan diberikan kepada Akaun Kad yang mewakili had kredit yang dilanjutkan untuk merangkumi penggunaan semua Kad yang dipegang oleh Ahli Kad Utama dan Ahli Kad Tambahan, jika ada.
- 3.9 (a) RHB Bank boleh mengubah Had Kad pada bila-bila masa: -
- (i) dengan menurunkan Had Kad dengan memberi notis terlebih dahulu sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar kepada Ahli Kad dan menyatakan dalam notis itu sebab untuk penurunan tersebut;
 - (ii) setelah RHB Bank menerima permintaan Ahli Kad untuk perubahan tersebut, termasuk permintaan Ahli Kad untuk kenaikan Had Kad sementara di bawah Klausula 3.10; atau
 - (iii) setelah semakan tahunan RHB Bank terhadap kedudukan kredit Ahli Kad, dengan meningkatkan Had Kad setelah penerimaan Ahli Kad terhadap tawaran RHB Bank untuk kenaikan tersebut dalam masa tiga puluh (30) hari dari tawaran tersebut.
- (b) Sekiranya Ahli Kad tidak setuju dengan perubahan tersebut, Kad boleh dibatalkan mengikut Klausula 2.6.
- (c) Pengaktifan, pengekalan atau penggunaan Kad setelah tarikh kuat kuasa perubahan tersebut merupakan penerimaan Ahli Kad terhadap perubahan tersebut.
- (d) Ahli Kad bersetuju bahawa RHB Bank tidak akan bertanggungjawab atas sebarang kerugian, perbelanjaan atau tuntutan yang dialami atau dibawa terhadap Ahli Kad akibat daripada RHB Bank yang menggunakan haknya di bawah Klausula 3.9 ini disebabkan tindakan, peninggalan, keingkaran, kelalaian dan / atau salah laku Ahli Kad.
- 3.10 (a) Kecuali untuk transaksi pemprosesan, faedah dan / atau bayaran yang dikenakan oleh RHB Bank dan transaksi debit automatik yang tidak memerlukan persetujuan Ahli Kad, permintaan atau persetujuan Ahli Kad diperlukan untuk kenaikan Had Kad sementara atau transaksi melebihi had.
- (b) Sekiranya Ahli Kad gagal menyelesaikan Had Kad sementara yang digunakan (termasuk Had Kad sementara yang digunakan dalam transaksi debit automatik) dalam jangka waktu yang ditentukan, bayaran melebihi had adalah **RM50 untuk setiap kejadian akan dikenakan** sekiranya jumlah baki tertunggak melebihi Had Kad gabungan disebabkan oleh transaksi Had Kad sementara.
- (c) Walau bagaimanapun, tiada bayaran melebihi had yang boleh dikenakan jika jumlah baki yang belum selesai melebihi Had Kad yang digabungkan disebabkan oleh sebarang transaksi pemprosesan stand-in dan / atau sebarang faedah dan / atau bayaran yang dikenakan oleh RHB Bank.

- (d) Ahli Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB Bank untuk menarik persetujuan. Penarikan balik kebenaran melebihi had tertakluk kepada Ahli Kad tidak melebihi Had Kad gabungan pada masa permintaan.
- 3.11 (a) RHB Bank tidak bertanggung jawab atas sebarang kesalahan, perbuatan atau peninggalan pihak Peniaga yang bukan disebabkan oleh tindakan, peninggalan, keingkaran, kelalaian dan / atau salah laku pihak RHB Bank dan / atau mana-mana pekerja, wakil dan ejennya, termasuk sebarang penolakan oleh Peniaga untuk menghormati Kad, sebarang kecacatan atau kekurangan pada sebarang barang atau perkhidmatan yang disediakan oleh Peniaga, dan sebarang pernyataan, perwakilan atau komunikasi yang dibuat oleh atau kononnya dibuat oleh Peniaga.
- (b) Ahli Kad hendaklah menyelesaikan semua aduan, tuntutan, perselisihan dan / atau prosiding undang-undang terhadap Peniaga yang timbul dari sebarang kesalahan, tindakan atau peninggalan yang bukan disebabkan oleh tindakan, peninggalan, keingkaran, kelalaian dan / atau salah laku pihak RHB Bank dan / atau mana-mana pekerja, wakil dan ejennya secara langsung dengan Peniaga dan bukan melalui RHB Bank.
- (c) Ahli Kad bersetuju untuk tidak memasukkan RHB Bank dalam tuntutan, perselisihan dan / atau proses undang-undang terhadap Peniaga tersebut.
- (d) Segala aduan, tuntutan, perselisihan dan proses undang-undang yang mungkin dilakukan oleh Ahli Kad terhadap Peniaga tidak akan melepaskan Ahli Kad dari kewajiban untuk membayar RHB Bank jumlah yang timbul pada Kad pada waktu-waktu dan dengan cara yang diperuntukkan di bawah Perjanjian ini.
- (e) Jika ada pertikaian, Ahli Kad boleh merujuk pertikaian tersebut ke Pusat Perhubungan Pelanggan atau Advokasi Pelanggan RHB Bank. Ahli Kad boleh menghubungi Ombudsman untuk Perkhidmatan Kewangan untuk sebarang pertikaian selanjutnya.
- 3.12 (a) Ahli Kad boleh menggunakan Kad untuk melakukan transaksi ATM.
- (b) Penggunaan tersebut akan tertakluk kepada terma dan syarat dalam Perjanjian ini, terma dan syarat Ahli Bank VISA mengambil bahagian atau Ahli Bank MasterCard yang berkuat kuasa dari semasa ke semasa dan / atau terma dan syarat RHB Bank untuk transaksi ATM yang berkuat kuasa dan boleh didapati di laman web RHB Bank di www.rhbgroup.com dari semasa ke semasa.
- 3.13 (a) Sekiranya Ahli Kad menikmati kemudahan perbankan lain dengan RHB Bank dan jika berlaku kejadian ingkar (atau kejadian yang mempunyai kesan yang serupa) di bawah mana-mana kemudahan perbankan lain atau kemudahan Kad ini berlaku atau terancam, RHB Bank boleh menggantung atau membatalkan Kad mengikut Klausa 11.2.
- (b) Sekiranya RHB Bank menggantung atau membatalkan Kad, Klausa 11.4 dan 11.5 akan terpakai.
- (c) Ahli Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB Bank atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Bank jika dia ingin mendapat maklumat dengan lebih lanjut mengenai penggantung atau pembatalan tersebut.
- 3.14 (a) Ahli Kad bersetuju bahawa dia tidak akan menggunakan atau membenarkan Kad tersebut digunakan untuk aktiviti haram, penipuan, tidak jujur atau tidak sah, termasuk perjudian dalam talian yang tidak sah, pertaruhan melalui

internet dan aktiviti lain yang melanggar mana-mana undang-undang dan peraturan dan keperluan.

- (b) Sekiranya RHB Bank secara munasabah mempercayai atau mencurigai bahawa Kad tersebut digunakan atau akan digunakan untuk aktiviti yang menyalahi undang-undang, penipuan, tidak jujur atau tidak sah: -
- (i) RHB Bank boleh menyekat pembayaran dan / atau transaksi dan / atau menggantung penggunaan Kad, Akaun Kad dan / atau perkhidmatan lain yang berkaitan dengan serta-merta. Semua pembayaran yang dibuat oleh Ahli Kad dengan menggunakan Kad tersebut akan ditolak dan semua Kad yang dikeluarkan di bawah Akaun Kad akan dihentikan. Setelah penamatan tersebut, Klausula 11.4 dan 11.5 akan terpakai; dan
 - (ii) walaupun dengan Klausula 3.14 (b) (i), Ahli Kad tetap bertanggungjawab sepenuhnya untuk membayar RHB Bank jumlah yang perlu dibayar untuk pembayaran tersebut menurut Perjanjian ini.
- (c) Ahli Kad bersetuju untuk mengganti rugi dan melindungi RHB Bank, pegawai, pengarah dan pekerjaannya dari dan terhadap semua kerugian, tuntutan, kerosakan, liabiliti, kewajiban, kos, bayaran dan perbelanjaan apa pun (termasuk bayaran guaman) yang ditanggung atau dialami kerana pelanggaran Klausula 3.14 oleh Ahli Kad.

- 3.15 (a) RHB Bank boleh menambah, memadam atau mengubah manfaat atau ganjaran Kad Jenama Bersama yang dinyatakan dalam terma dan syarat pada bila-bila masa dengan notis, termasuk mekanisme pengiraan dan Pulangan Tunai yang berkenaan untuk Kad Jenama Bersama.
- (b) Notis mengenai penambahan, pemadaman atau perubahan tersebut boleh dilakukan dengan:
- (i) menunjukkan notis dan sebab penambahan, pemadaman atau perubahan tersebut di premis RHB Bank atau pejabat cawangannya; atau
 - (ii) menyiarkan notis dan sebab penambahan, pemadaman atau perubahan tersebut kepada Ahli Kad Jenama Bersama; atau
 - (iii) mengirimkan notis dan sebab penambahan, pemadaman atau perubahan tersebut melalui perkhidmatan pesanan ringkas ("**SMS**") atau surat elektronik kepada Ahli Kad Jenama Bersama; atau
 - (iv) memuat naik notis dan sebab penambahan, pemadaman atau perubahan tersebut di laman web RHB Bank,

sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar sebelum penambahan, pemadaman, pengubahsuaian atau perubahan tersebut berlaku.

- (c) Penambahan, pemadaman atau perubahan tersebut akan berlaku pada tarikh kuat kuasa yang ditentukan oleh RHB Bank dalam notis dan akan digunakan untuk semua baki tertunggak pada Akaun Kad Visa atau Akaun Kad MasterCard.
- (d) Sekiranya Ahli Kad tidak setuju dengan penambahan, pemadaman atau perubahan tersebut, Kad boleh dibatalkan mengikut Klausula 2.6.

- (e) Pengaktifan, pengekalan atau penggunaan Kad Jenama Bersama selepas tarikh kuat kuasa penambahan, pemadaman atau perubahan tersebut merupakan penerimaan Ahli Kad Jenama terhadap penambahan, pemadaman atau perubahan tersebut.

4 KAD TAMBAHAN

- 4.1 Atas permintaan Ahli Kad Utama dan Ahli Kad Tambahan menandatangani dokumen yang diperlukan, RHB Bank boleh mengeluarkan Kad Tambahan kepada Ahli Kad Tambahan.
- 4.2 RHB Bank boleh mengumpul daripada Ahli Kad Utama atau Ahli Kad Tambahan keseluruhan baki tertunggak dalam mana-mana atau semua Akaun Kad yang berkenaan dengan Kad Tambahan tanpa melepaskan haknya terhadap Ahli Kad Utama atau Ahli Kad Tambahan.
- 4.3
 - (a) Kad Tambahan boleh dibatalkan oleh Ahli Kad mengikut Klausula 2.6.
 - (b) Setelah pembatalan tersebut, Klausula 11.4 dan 11.5 akan terpakai.
 - (c) Kedua-dua Ahli Kad Utama dan Ahli Kad Tambahan terus terikat oleh dan bertanggungjawab di bawah Perjanjian ini berkenaan dengan Kad Tambahan sehingga Kad Tambahan dibatalkan.
 - (d) Walaupun Kad Tambahan telah dibatalkan, Ahli Kad Utama dan Ahli Kad Tambahan terus bertanggungjawab atas semua kewajipan dan semua pelanggaran Perjanjian ini berkenaan dengan Kad Tambahan yang ada sebelum pembatalan tersebut.
- 4.4
 - (a) Ahli Kad Utama bersetuju untuk memastikan bahawa setiap Ahli Kad Tambahan mematuhi dan melaksanakan, sebagai tambahan kepada perjanjian lain yang mungkin dibuat di antara RHB Bank dan Ahli Kad Tambahan, semua terma dan syarat Perjanjian ini di pihak Ahli Kad Utama untuk mematuhi dan melaksanakan berkenaan dengan Kad Tambahan.
 - (b) Walau bagaimanapun, Ahli Kad Tambahan tidak akan bertanggungjawab atas hutang Ahli Kad Utama atau Ahli Kad Tambahan yang lain.
- 4.5 RHB Bank tidak bertanggungjawab kepada Ahli Kad atas sebarang kerugian atau tuntutan yang dialami atau dibawa terhadap Ahli Kad yang timbul disebabkan oleh pembatalan Kad disebabkan tindakan, peninggalan, keingkaran, kelalaian dan / atau salah laku Ahli Kad.
- 4.6 Sekiranya Ahli Kad Tambahan telah manandatangani Borang Permohonan Kad atau di mana Perjanjian ini bertujuan untuk mengikat Ahli Kad Tambahan, Ahli Kad Tambahan bersetuju bahawa, melainkan jika dinyatakan sebaliknya, semua perjanjian Ahli Kad Utama mengikat Ahli Kad Tambahan seolah-olah Ahli Kad Tambahan dinamakan sebagai Ahli Kad Utama dalam Perjanjian ini dan semua rujukan kepada istilah "Ahli Kad" dalam Perjanjian ini, yang berkenaan, dianggap merujuk kepada Ahli Kad Tambahan.

5 TRANSAKSI LUAR BIASA

- 5.1 Ahli Kad boleh menggunakan Kad di luar Malaysia di Peniaga VISA atau MasterCard, Ahli Bank VISA atau Ahli Bank MasterCard, atau ATM VISA atau MasterCard.
- 5.2 Semua transaksi Kad antarabangsa atau luar negara, termasuk Pendahuluan Tunai, tertakluk kepada undang-undang negara di mana transaksi tersebut dilakukan.

- 5.3 (a) Sekiranya transaksi dibuat dalam mata wang asing, MasterCard atau VISA, bergantung pada kad mana yang digunakan, ianya akan menukar transaksi tersebut kepada Ringgit Malaysia pada kadar penukaran yang ditentukan oleh MasterCard atau VISA pada masa ia diproses oleh MasterCard atau VISA. Jumlah transaksi, dalam mata wang asing dan setara dengan Ringgit Malaysia, akan dinyatakan dalam Penyata Kad.
- (b) Ahli Kad juga perlu membayar kos pentadbiran pada 1% daripada transaksi yang dibuat dalam mata wang asing yang ditentukan oleh RHB Bank untuk penukaran transaksi yang dibuat dalam mata wang asing. Kos pentadbiran tersebut akan dimasukkan dalam jumlah yang ditukar yang dinyatakan dalam Penyata Kad.
- 5.4 Di mana berkenaan, Ahli Kad mesti mematuhi Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing yang dikeluarkan oleh Bank Negara Malaysia dan semua undang-undang dan Keperluan Peraturan lain yang berkaitan dengan transaksi Kad antarabangsa atau luar negeri tersebut, dan Ahli Kad bertanggung jawab sepenuhnya atas pelanggaran terhadap keperluan, peraturan atau undang-undang.

6 AKAUN KAD

- 6.1 (a) RHB Bank akan mengekalkan Akaun Kad untuk Ahli Kad Utama dan setiap Ahli Kad Tambahan untuk setiap Kad yang dipegang.
- (b) Semua transaksi yang dilakukan menggunakan Kad dan semua pembayaran dan caj akan didebitkan ke Akaun Kad yang berkenaan.
- 6.2 Penyata Kad akan dihantar kepada Ahli Kad setiap bulan, pada Tarikh Penyata.
- 6.3 (a) Semua rekod dan catatan dalam Penyata Kad akan dianggap betul dan mengikat Ahli Kad melainkan: -
- (i) terdapat sebarang kesalahan yang nyata; atau
 - (ii) Ahli Kad memaklumkan RHB Bank secara bertulis mengenai kesalahan (jika ada) dalam Penyata Kad tidak lewat daripada empat belas (14) hari kalendar dari Tarikh Penyata.
- (b) Walaupun apa yang diperkatakan, Ahli Kad tetap bertanggung jawab untuk melakukan pembayaran yang perlu seperti yang dinyatakan dalam Penyata Kad, sehingga dan kecuali RHB Bank membuat pelarasan dan masukkan yang diperlukan.
- (c) RHB Bank boleh pada bila-bila masa melakukan pelarasan dan masukkan yang diperlukan untuk memperbaiki kesilapan atau kelalaian dalam mana-mana Penyata Kad.
- 6.4 (a) Ahli Kad diminta untuk memeriksa setiap Penyata Kad secara menyeluruh dan memberitahu RHB Bank mengenai sebarang percanggahan atau masukkan tidak tepat yang dijumpai dalam masa empat belas (14) hari kalendar dari Tarikh Penyata.
- (b) Jika tidak ada notis seperti itu yang diterima oleh RHB Bank, Penyata Kad akan dianggap sebagai bukti muktamad mengenai pengesahan dan penerimaan Ahli Kad terhadap transaksi dalam Penyata Kad, kecuali jika ada kesalahan yang nyata.
- (c) Setelah menerima notis tersebut yang diberikan oleh Ahli Kad dalam jangka waktu yang ditentukan, RHB Bank akan memeriksa transaksi yang

dipertikaikan untuk melakukan pelarasan dan pembetulan yang diperlukan, jika ada.

- (d) RHB Bank akan mengambil tindakan tegas termasuk membuat laporan polis dan tindakan undang-undang selanjutnya (jika perlu) terhadap mana-mana Ahli Kad untuk sebarang percubaan untuk membuat tuntutan palsu atas transaksi yang dipertikaikan.

6.5 Ahli Kad harus menasihati RHB Bank dengan serta-merta secara tertulis mengenai perubahan alamat kediaman Ahli Kad, nombor telefon atau perubahan pekerjaan Ahli Kad.

7 PEMBAYARAN DAN PENGEMBALIAN

7.1 (a) Setelah menerima Penyata Kad, Ahli Kad mesti membayar kepada Akaun Kad pembayaran minimum yang perlu dibayar seperti yang dinyatakan di bawah atau hingga baki tertunggak yang ditunjukkan pada Penyata Kad ("**Baki Belum Selesai**") pada atau sebelum Tarikh Akhir Pembayaran seperti yang dinyatakan dalam Penyata Kad.

(b) Bayaran minimum yang perlu dibayar merangkumi yang berikut:

- (i) 5% dari Baki Tertunggak (merangkumi urus niaga runcit, sebarang pelan ansuran bulanan yang didaftarkan sebelum 2 Oktober 2019, Pendahuluan Tunai, caj dan bayaran kewangan, jika ada);
- (ii) 100% daripada semua ansuran bulanan yang terhasil dari mana-mana Pelan Pembayaran Mudah, Pelan Pemindahan Baki, Pelan CashXcess dan semua pelan ansuran lain yang tersedia dari semasa ke semasa, jika ada, yang mendaftar dari 2 Oktober 2019 dan seterusnya;
- (iii) 100% daripada semua ansuran bulanan yang terhasil dari sebarang Penukaran Baki Automatik, jika ada;
- (iv) pembayaran minimum yang belum dibayar (jika ada) yang dinyatakan dalam Penyata Kad pada bulan sebelumnya;
- (v) jumlah yang digunakan melebihi Had Kad pada bulan yang mana Penyata Kad dikeluarkan, jika ada; dan
- (vi) Cukai Perkhidmatan Kad dan cukai nilai tambah atau penggunaan lain yang dikenakan dari semasa ke semasa,

ATAU jumlah minimum RM50.00, mana yang lebih tinggi.

7.2 Sekiranya Ahli Kad tidak membuat pembayaran Baki Tertunggak (selain dari Pendahuluan Tunai) sepenuhnya pada Tarikh Akhir Pembayaran, RHB Bank boleh mengenakan caj dan Ahli Kad bertanggungjawab untuk membayar caj kewangan seperti yang dijelaskan dalam Klausula 12.

7.3 Selain Klausula 7.1 dan 7.2 dan hak-hak lain dari RHB Bank yang terkandung dalam Perjanjian ini, sekiranya Ahli Kad gagal, menolak atau mengabaikan untuk membayar kepada RHB Bank jumlah yang sama dengan atau lebih daripada pembayaran minimum yang perlu dibayar di atas pada Tarikh Akhir Pembayaran, maka Ahli Kad juga akan bertanggungjawab untuk membayar caj pembayaran lewat yang dijelaskan dalam Klausula 12.1 (g).

- 7.4 Semua pembayaran ke Akaun Kad mesti dibuat dalam mata wang bil di mana Penyata Kad dibuat. Pembayaran oleh Ahli Kad tidak akan dianggap telah dilakukan sehingga pembayaran yang berkaitan diterima oleh RHB Bank.
- 7.5 (a) Sebarang pembayaran yang dibuat oleh Ahli Kad ke Akaun Kad: -
- (i) tidak akan dikenakan potongan sama ada untuk tuntutan balas dan / atau penggantian terhadap Peniaga, Ahli Bank VISA atau Ahli Bank MasterCard dan / atau RHB Bank; dan
 - (ii) akan digunakan untuk pembayaran Baki Tertunggak mengikut kadar faedah mereka, dengan perkara-perkara yang menarik kadar faedah tertinggi yang dibayar terlebih dahulu.
- (b) Ahli Kad bersetuju bahawa Seksyen 60 Akta Kontrak, 1950, yang membenarkan Ahli Kad untuk memenuhi sebarang pembayaran yang dibuat oleh Ahli Kad terhadap pembayaran sebarang hutang tertentu yang terhutang kepada RHB Bank, tidak berkenaan.
- (c) Ahli Kad selanjutnya memberi hak kepada RHB Bank atas semua pembayaran yang dibuat oleh atau bagi pihak Ahli Kad berdasarkan Perjanjian ini.
- 7.6 Ahli Kad bersetuju bahawa dia akan membuat pengaturan yang diperlukan untuk pembayaran / pengembalian Akaun Kadnya mengikut terma dan syarat Perjanjian ini setiap masa, termasuk masa Ahli Kad tidak hadir di luar negara.

8 PEMBAYARAN BALIK BAKI LEBIHAN

- 8.1 (a) Untuk sebarang baki kredit melebihi RM200,000.00 yang disimpan dalam Akaun Kad, RHB Bank akan mengembalikan baki lebihan tersebut kepada Ahli Kad dalam tempoh enam puluh (60) hari kalendar (atau tempoh lain seperti undang-undang, peraturan atau keperluan boleh ditetapkan dari semasa ke semasa) dari tarikh baki kredit tersebut melebihi RM200,000.00.
- (b) RHB Bank akan melakukan pengembalian wang tersebut: -
- (i) dengan mengkreditkan lebihan baki ke akaun semasa atau simpanan Ahli Kad yang disimpan di RHB Bank atau bank lain (melalui Pindahan GIRO Antara Bank) seperti yang dimaklumkan oleh Ahli Kad; atau
 - (ii) jika Ahli Kad tidak boleh dihubungi, dengan mengeluarkan draf permintaan untuk jumlah baki lebihan yang harus dibayar kepada Ahli Kad dan menghantar draf permintaan tersebut ke alamat surat terakhir Ahli Kad yang diketahui dalam rekod RHB Bank.

9 PEMILIKAN KAD

- 9.1 Kecuali dinyatakan sebaliknya dalam Perjanjian ini, RHB Bank boleh menarik balik Kad dan / atau mana-mana perkhidmatan dengan memberi notis terlebih dahulu selama dua puluh satu (21) hari kalendar dan boleh dalam keadaan jika dianggap wajar boleh menamatkan penggunaan Kad oleh Ahli Kad, dan menyatakan dalam notis sebab untuk penarikan dan / atau penamatan tersebut. Sekiranya RHB Bank menarik dan / atau menghentikan penggunaan Kad, Klausula 11.4 dan 11.5 akan terpakai.
- 9.2 Sekiranya penggunaan Kad oleh Ahli Kad ditarik dan / atau ditamatkan, Ahli Kad mesti memotong Kad menjadi separuh melintasi jalur magnet dan cip untuk

memastikan ia rosak sepenuhnya atau mengunjungi cawangan RHB Bank mana pun untuk mengembalikan Kad.

10 TANGGUNGJAWAB UNTUK TRANSAKSI YANG TIDAK DILAKUKAN

- 10.1 Ahli Kad mesti menggunakan semua langkah berjaga-jaga yang wajar untuk mengelakkan kehilangan, kecurian dan salah letak Kad dan PIN dan mempunyai tanggungjawab untuk tidak membenarkan pihak ketiga menggunakan Kad dan PIN.
- 10.2
- (a) Ahli Kad mesti mengambil langkah yang wajar untuk memastikan Kad dan PIN sentiasa selamat termasuk di tempat kediaman Ahli Kad. Ini termasuk tidak menuliskan PIN pada Kad atau pada apa-apa yang disimpan berdekatan dengan Kad.
 - (b) PIN adalah sulit dan tidak boleh didedahkan kepada orang lain dengan cara apa pun.
 - (c) Ahli Kad mesti mengelakkan penggunaan PIN yang dipilih dari tarikh lahir, kad pengenalan, pasport, lesen memandu atau nombor telefon Ahli Kad.
- 10.3
- (a) Ahli Kad mesti memaklumkan RHB Bank secepat mungkin setelah mengetahui bahawa Kad tersebut hilang atau dicuri atau PIN didedahkan atau salah letak atau terjejas atau setelah menerima amaran transaksi SMS mengenai transaksi yang mencurigakan atau tidak sah.
 - (b) Ahli Kad juga mesti membuat laporan polis dan salinan laporan tersebut harus diberikan kepada RHB Bank.
 - (c) Setelah pemberitahuan tersebut, RHB Bank boleh menggantung dengan serta-merta penggunaan Kad, Akaun Kad dan / atau perkhidmatan lain yang berkaitan, untuk siasatan.
- 10.4 Ahli Kad tetap bertanggungjawab kepada RHB Bank untuk semua transaksi tanpa kebenaran dan / atau Pendahuluan Tunai yang berlaku pada Kad sehingga atau melainkan jika pemberitahuan yang dinyatakan dalam Klausa 10.3 di atas diterima atau disahkan oleh RHB Bank.
- 10.5
- (a) Kecuali ada kesalahan yang nyata, keputusan RHB Bank mengenai tanggungjawab Ahli Kad sekiranya berlaku kehilangan, kecurian atau salah letak Kad atau di mana PIN didedahkan, salah letak atau terjejas akan dianggap konklusif dan mengikat Ahli Kad.
 - (b) Jika ada pertikaian, Ahli Kad boleh merujuk pertikaian tersebut ke Pusat Perhubungan Pelanggan atau Advokasi Pelanggan RHB Bank. Ahli Kad boleh menghubungi Ombudsman untuk Perkhidmatan Kewangan untuk sebarang pertikaian selanjutnya.
- 10.6 Sekiranya Ahli Kad menemui Kad yang hilang atau dicuri itu, Ahli Kad mesti dengan serta-merta mengembalikan Kad yang hilang atau dicuri itu kepada RHB Bank tanpa menggunakan atau cuba menggunakan Kad tersebut. RHB Bank boleh mengeluarkan Kad pengganti kepada Ahli Kad berikutan kehilangan atau kecuriannya.
- 10.7 Ahli Kad akan bertanggungjawab untuk transaksi berasaskan PIN tanpa kebenaran sekiranya Ahli Kad telah:
- a) bertindak dengan melakukan penipuan;
 - b) kelewatan memberitahu RHB Bank secepat mungkin setelah mengetahui kehilangan atau penggunaan Kad tanpa kebenaran;
 - c) secara sukarela mendedahkan PIN kepada orang lain; atau

- d) merekodkan PIN anda pada Kad, atau pada apa-apa yang disimpan berdekatan dengan Kad anda, yang boleh hilang atau dicuri bersama Kad tersebut.
- 10.8 Ahli Kad akan bertanggungjawab untuk transaksi tanpa kebenaran yang memerlukan pengesahan tandatangan atau dengan kad tanpa sentuh, sekiranya Ahli Kad telah:
- a) bertindak dengan melakukan penipuan;
 - b) kelewatan memaklumkan RHB Bank secepat mungkin setelah mengetahui kehilangan atau penggunaan Kad tanpa kebenaran;
 - c) meninggalkan Kad atau benda yang mengandungi Kad tanpa pengawasan, di tempat yang kelihatan dan boleh diakses oleh orang lain, kecuali di tempat kediaman Ahli Kad; Walau bagaimanapun, Ahli Kad perlu berhati-hati dalam melindungi Kad walaupun di tempat kediaman Ahli Kad; atau
 - d) secara sukarela membenarkan orang lain menggunakan Kad.
- 10.9 Ahli Kad mempunyai pilihan untuk mematikan fungsi Kad tanpa sentuhan dengan mengunjungi mana-mana cawangan RHB Bank atau dengan menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB Bank.

11 PENGGANTUNGAN, PEMBATALAN ATAU PENAMATAN

- 11.1
- (a) Kecuali untuk sebarang pembatalan dan penggantungan menurut Klausula 3.13, 3.14, 10.3 atau 11.2, RHB Bank boleh pada bila-bila masa membatalkan sebarang Kad atau menggantung penggunaan Kad oleh mana-mana Ahli Kad dengan memberi notis awal dua puluh satu (21) hari kalendar dan menyatakan dalam notis sebab pembatalan atau penggantungan tersebut.
 - (b) Sekiranya berlaku pembatalan atau penggantungan, Klausula 11.4 dan 11.5 akan terpakai.
 - (c) Sekiranya Ahli Kad tidak setuju dengan penggantungan tersebut, Kad boleh dibatalkan mengikut Klausula 2.6. Pengaktifan, pengekalan atau penggunaan Kad selepas tarikh kuat kuasa penggantungan tersebut akan menjadi penerimaan Ahli Kad terhadap penggantungan tersebut.
 - (d) Ahli Kad bersetuju bahawa RHB Bank tidak akan bertanggungjawab atas kerugian, perbelanjaan atau tuntutan yang dialami atau dibawa terhadap Ahli Kad akibat daripada RHB Bank yang menggunakan haknya di bawah Klausula 11.1 ini disebabkan tindakan, peninggalan, keingkaran, kelalaian dan / atau salah laku Ahli Kad.
 - (e) Ahli Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB Bank atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Bank jika dia ingin mendapat maklumat dengan lebih lanjut mengenai pembatalan atau penggantungan tersebut.
 - (f) Sekiranya berlaku sebarang keingkaran oleh Ahli Kad, pihak Bank boleh mengambil sebarang tindakan undang-undang atau prosiding terhadap Ahli Kad.
- 11.2 Sebagai tambahan kepada hak-hak RHB Bank di bawah Klausula 11.1, RHB Bank boleh pada bila-bila masa:
- (a) menggantung penggunaan Kad oleh mana-mana Ahli Kad (sama ada Akaun Kad semasa atau sebaliknya) setelah berlaku salah satu daripada yang berikut:

- (i) jika Ahli Kad gagal membayar sebarang wang yang akan dibayar dengan cara yang diperuntukkan dalam Perjanjian ini; atau
 - (ii) jika Ahli Kad melebihi Had Kad dan / atau Had Kad gabungan (mengikut mana-mana yang berkenaan);
- (b) dengan memberi notis, membatalkan Kad atau menggantung penggunaan Kad oleh mana-mana Ahli Kad (sama ada Akaun Kad semasa atau sebaliknya) apabila berlaku salah satu perkara berikut:
- (i) sekiranya terdapat sebarang pelanggaran ketara terma atau syarat Perjanjian ini yang dilakukan oleh Ahli Kad;
 - (ii) sekiranya Ahli Kad mati atau menjadi tidak siaman;
 - (iii) sekiranya Ahli Kad melakukan perbuatan kebangkrapan atau membenarkan petisyen kebangkrapan atau penghakiman / perintah terhadapnya untuk kekal terhadapnya selama lebih daripada tiga puluh (30) hari kalendar;
 - (iv) peristiwa keingkaran (atau peristiwa yang mempunyai kesan yang serupa) seperti yang diperuntukkan dalam perjanjian lain yang dibuat oleh Ahli Kad dengan RHB Bank atau bank, institusi kewangan atau syarikat kredit lain berkenaan dengan kemudahan perbankan atau kredit lain atau kemudahan yang diberikan oleh RHB Bank atau bank, institusi kewangan atau syarikat kredit lain (mengikut keadaan) berlaku atau terancam;
 - (v) distres atau pelaksanaan atau proses lain dari mahkamah yang mempunyai bidang kuasa yang kompeten dikenakan atau dikeluarkan terhadap Ahli Kad dan / atau mana-mana harta Ahli Kad dan proses tersebut tidak dipenuhi atau ditarik dalam masa tujuh (7) hari kalendar daripadanya;
 - (vi) apa-apa maklumat atau butiran yang diberikan oleh Ahli Kad kepada RHB Bank dalam Borang Permohonan Kad atau dari semasa ke semasa adalah tidak benar, tidak betul atau mengelirukan dalam apa-apa aspek atau sejak itu menjadi tidak benar, tidak betul atau mengelirukan dalam apa-apa aspek;
 - (vii) apa-apa peristiwa yang berlaku atau keadaan yang wujud yang boleh atau mungkin, menurut pendapat RHB Bank, secara material dan menjejaskan kemampuan Ahli Kad untuk melaksanakan kewajibannya berdasarkan Perjanjian ini; atau
 - (viii) jika Ahli Kad menggunakan Kad untuk aktiviti yang menyalahi undang-undang termasuk pertaruhan dalam talian secara haram dan aktiviti yang melanggar undang-undang dan peraturan dan Keperluan Peraturan.

Ahli Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB Bank atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Bank jika dia ingin mendapatkan maklumat dengan lebih lanjut mengenai pembatalan atau penggantungan tersebut.

11.3 Ahli Kad Utama boleh manamatkan Perjanjian ini dengan sama ada: -

- (a) menghubungi atau menulis ke Pusat Perhubungan Pelanggan RHB Bank, di mana Ahli Kad Utama mesti memastikan bahawa Kad Utama dan Kad Tambahan dipotong separuh melintasi jalur magnet dan cip sehingga ia rosak sepenuhnya; atau

- (b) mengembalikan Kad Utama dan Kad Tambahan ke mana-mana cawangan RHB Bank.

Setelah penamatan tersebut, Klausula 11.4 dan 11.5 akan terpakai. Walaupun sudah ditamatkan, Ahli Kad Utama dan Ahli Kad Tambahan terus bertanggungjawab atas semua kewajipan dan semua pelanggaran Perjanjian ini yang berlaku sebelum tarikh penamatan.

11.4 Setelah pembatalan atau penggantung Kad: -

- (a) semua wang yang terhutang kepada RHB Bank oleh Ahli Kad Utama dan mana-mana Ahli Kad Tambahan akan menjadi hutang dan perlu dibayar dengan serta-merta; dan
- (b) Ahli Kad mesti dengan serta-merta atas permintaan RHB Bank, menjelaskan sepenuhnya kepada RHB Bank semua wang dan tunggakan di bawah Perjanjian ini berkenaan dengan Kad.

Walau bagaimanapun, Ahli Kad Tambahan tidak akan bertanggungjawab atas hutang Ahli Kad Utama atau Ahli Kad Tambahan yang lain.

11.5 Ahli Kad bersetuju bahawa jika Kad Utama dan / atau Kad Tambahan dibatalkan atau digantung, RHB Bank boleh meletakkan nombor Kad Utama dan / atau Kad Tambahan di Buletin Pembatalan dan menyebarkannya kepada semua Peniaga dan / atau Ahli Bank VISA atau Ahli Bank MasterCard.

- 11.6
- (a) Ahli Kad hendaklah mengganti rugi dan menanggung sepenuhnya untuk setiap kerugian, kerosakan, kos, perbelanjaan, bayaran, caj (termasuk bayaran guaman RHB Bank atas dasar penguamcara dan anakguam) yang mungkin ditanggung oleh RHB Bank dalam melaksanakan atau berusaha untuk menegakkan mana-mana atau semua haknya yang terkandung dalam Perjanjian ini terhadap Ahli Kad Utama dan / atau Ahli Kad Tambahan, termasuk hak pembayaran RHB Bank di bawah Klausula 11 ini, disebabkan oleh tindakan, peninggalan, keingkaran, kelalaian dan / atau salah laku terhadap bahagian Ahli Kad Utama dan / atau Ahli Kad Tambahan.
 - (b) Walau bagaimanapun, tidak ada Ahli Kad Tambahan yang akan bertanggungjawab atas hutang Ahli Kad Utama atau Ahli Kad Tambahan yang lain.

11.7 RHB Bank tidak bertanggungjawab atas kerugian, kerosakan, kos, perbelanjaan atau tuntutan apa pun yang dialami atau dibawa terhadap Ahli Kad Utama dan / atau Ahli Kad Tambahan (jika ada) berkenaan dengan: -

- (a) sebarang pembatalan Kad Utama dan / atau Kad Tambahan atau tidak diperbaharui;
- (b) sebarang pembatalan, penggantung atau sekatan penggunaan Kad Utama dan / atau Kad Tambahan oleh Ahli Kad; dan / atau
- (c) sebarang ketidaksediaan Kad Utama dan / atau kemudahan Kad Tambahan (sama ada secara sementara atau secara kekal), termasuk mana-mana senarai Kad Utama atau Kad Tambahan pada Buletin Pembatalan yang dirujuk dalam Klausula 11.5,

sekiranya kerugian, kerosakan, kos, perbelanjaan atau tuntutan tersebut disebabkan oleh tindakan, peninggalan, keingkaran, kelalaian dan / atau salah laku pihak Ahli Kad Utama dan / atau Ahli Kad Tambahan.

- 11.8 Ahli Kad dengan ini mewakili, menjamin dan mengaku janji kepada RHB Bank bahawa:-
- (a) tidak terlibat, dan tidak boleh melibatkan diri, secara langsung atau tidak langsung, dalam transaksi yang melibatkan hasil daripada aktiviti haram atau peralatan kesalahan;
 - (b) tidak memperoleh, menerima, memiliki, menyamar, memindahkan, mengubah, menukar, membawa, melupuskan atau menggunakan, dan tidak boleh memperoleh, menerima, memiliki, menyamar, memindahkan, mengubah, menukar, membawa, melupuskan atau menggunakan hasil daripada aktiviti haram atau peralatan kesalahan;
 - (c) tidak mengalihkan dari atau membawa masuk ke dalam Malaysia, dan tidak boleh mengalihkan atau membawa masuk ke dalam Malaysia hasil daripada aktiviti haram atau peralatan kesalahan; dan
 - (d) tidak merahsiakan, menyembunyikan atau menghalang, dan tidak boleh merahsiakan, menyembunyikan atau menghalang, pemastian sifat sebenar, sumber, lokasi, pergerakan, pelupusan, hakmilik, hak berkenaan dengan, atau pemunyaan, hasil daripada aktiviti haram atau peralatan kesalahan;
 - (e) akan sentiasa mematuhi langkah-langkah Bank dalam melaksanakan kewajibannya untuk mematuhi Keperluan Peraturan (seperti yang ditakrifkan dalam Klausula 11.9);
 - (f) akan bertanggungjawab sepenuhnya sekiranya RHB Bank didapati melanggar Keperluan Peraturan (seperti yang ditakrifkan di bawah dalam Klausula 11.9) yang disebabkan oleh tindakan saya/kami, yang menyebabkan kesan undang-undang terhadap Bank; dan
 - (g) memahami bahawa sebarang pelanggaran yang disebabkan oleh AMLA dan syarat sanksi tidak boleh dirundingkan.

Bagi maksud Fasal ini, berikut adalah takrifannya

"peralatan kesalahan" bermaksud: -

- (a) apa-apa benda yang digunakan dalam, atau berkaitan dengan, pelakuan mana-mana aktiviti haram; atau
- (b) apa-apa harta yang keseluruhannya atau sebahagiannya digunakan dalam, atau berkaitan dengan, pelakuan mana-mana aktiviti haram,

sama ada benda atau harta itu terletak di dalam atau di luar Malaysia;

"hasil daripada aktiviti haram" bermaksud mana-mana harta, atau apa-apa kelebihan ekonomi atau keuntungan ekonomi daripada harta itu, di dalam atau di luar Malaysia: -

- (a) yang keseluruhan atau sebahagiannya: -
 - (i) diperolehi atau didapati, secara langsung atau tidak langsung, oleh mana-mana orang daripada apa-apa aktiviti haram;
 - (ii) diperolehi atau didapati daripada pelupusan atau urusan lain dengan harta yang disebut dalam subperenggan (i); atau
 - (iii) diperolehi dengan menggunakan harta yang diperolehi atau didapati oleh mana-mana orang melalui pelupusan atau urusan lain yang disebut dalam subperenggan (i) atau (ii); atau
- (b) yang, keseluruhannya atau sebahagiannya, disebabkan oleh apa-apa hal keadaan seperti sifat, nilai, lokasi atau tempat penemuannya, atau masa, cara atau tempat pemerolehannya, atau orang yang daripadanya harta itu diperolehi, atau perkaitannya dengan harta lain yang disebut dalam subperenggan (a)(i), (ii) atau (iii), boleh dengan semunasabahnya dipercayai adalah harta yang termasuk dalam ruang lingkup subperenggan (a) (i), (ii) atau (iii);

"harta" bermaksud: -

- (a) tiap-tiap jenis aset, sama ada yang zahir atau tidak zahir, harta alih atau tak alih, yang ketara atau tidak ketara, walau bagaimanapun diperolehi; atau

- (b) dokumen atau surat cara undang-undang dalam apa-apa bentuk, termasuk elektronik atau digital, yang menjadi keterangan tentang hakmilik, atau kepentingan mengenai, aset itu, termasuk mata wang, kredit bank, deposit dan sumber kewangan yang lain, cek kembara, cek bank, kiriman wang, produk pasaran modal, draf dan surat kredit,

sama ada terletak di dalam atau di luar Malaysia, dan termasuklah kepentingan di sisi undang-undang atau ekuiti, sama ada sepenuhnya atau sebahagiannya, dalam mana-mana harta itu;

"aktiviti haram" bermaksud: -

- (a) apa-apa aktiviti yang merupakan mana-mana kesalahan berat atau mana-mana kesalahan berat asing; atau
- (b) apa-apa aktiviti yang bersifat sedemikian, atau yang berlaku dalam hal keadaan sedemikian, yang aktiviti itu mengakibatkan atau menyebabkan pelakuan mana-mana kesalahan berat atau kesalahan berat asing,

tidak kira sama ada aktiviti itu, keseluruhannya atau sebahagiannya, berlaku di dalam atau di luar Malaysia;

"kesalahan berat" ertinya: -

- (a) mana-mana kesalahan yang dinyatakan dalam Jadual Kedua AMLA;
- (b) percubaan untuk melakukan mana-mana kesalahan itu; atau
- (c) persubahatan mana-mana kesalahan itu;

"transaksi" termasuklah suatu perkiraan untuk membuka suatu akaun yang melibatkan dua (2) orang atau lebih dan apa-apa transaksi yang berkaitan antara mana-mana orang yang berkenaan itu dengan orang lain.

11.9 Ahli Kad mengakui dan bersetuju dengan RHB Bank bahawa:

- (a) RHB Bank berkewajipan untuk mematuhi semua undang-undang, peraturan, arahan, dokumen dasar, panduan, petunjuk praktik, sekatan, piawaian dan praktik industri dan keperluan lain, termasuk AMLA, Akta Perdagangan Strategik 2010, Akta Perkhidmatan Kewangan 2013 dan Akta Perkhidmatan Kewangan Islam 2013, yang mana Bank sebagai institusi kewangan berlesen boleh dari semasa ke semasa dikenakan di Malaysia (secara kolektif, "**Keperluan Peraturan**");
- (b) Bank berhak untuk melakukan atau mengelak dari melakukan apa-apa tindakan atau perkara, untuk mematuhi Keperluan Peraturan;
- (c) jika RHB Bank berpendapat bahawa apa-apa peristiwa atau keadaan (sama ada berkaitan atau tidak), yang akan menjadikannya tidak sah atau menyalahi undang-undang bagi Bank untuk meluluskan permohonan Kad, telah berlaku atau timbul, atau kelulusan permohonan untuk Kad akan melanggar mana-mana Keperluan Peraturan (keseluruhan atau sebahagian), termasuk tanpa had penerimaan RHB Bank bagi sebarang amaran atau padanan nama positif daripada semakan berkaitan yang dilakukan ke atas Ahli Kad, mana-mana pihak ketiga berkaitan yang terlibat dalam transaksi yang mendasari (termasuk vendor / pemaju / penganjur / ejen / pemegang amanah / pembekal yang terlibat dalam penyediaan Perkhidmatan) oleh RHB Bank menurut Keperluan Peraturan, maka, walau apa pun yang bertentangan yang terkandung dalam Perjanjian ini, Bank hendaklah, pada bila-bila masa dengan memberikan notis bertulis tidak kurang daripada empat belas (14) hari bekerja atau tempoh yang dipendekkan sebagaimana yang dikehendaki atau dibenarkan oleh Keperluan Peraturan tersebut, berhak untuk:
 - (i) Menangguhkan Kad, dan melakukan semua tindakan dan perkara yang mungkin diperlukan untuk mematuhi Keperluan Peraturan; dan atau

- (ii) Membatalkan Perjanjian dan menghentikan hubungannya dengan Ahli Kad, dan melakukan semua tindakan dan perkara yang mungkin diperlukan untuk mematuhi Keperluan Peraturan.
- (d) Sekiranya Kad dibatalkan dan/atau ditamatkan oleh Bank sesuai dengan kepatuhan RHB Bank terhadap Keperluan Peraturan:
 - (i) Tiada penggunaan atau penggunaan perkhidmatan selanjutnya yang dibenarkan di bawah Kad ini; dan
 - (ii) RHB Bank berhak untuk melaksanakan semua atau mana-mana hak dan remedi yang tersedia baginya di bawah Perjanjian, undang-undang yang berkaitan atau sebaliknya;
- (e) Akan menyediakan semua dokumen dan maklumat seperti yang dikehendaki oleh RHB Bank (setiap masa sepanjang tempoh Perjanjian) untuk tujuan mematuhi Keperluan Peratur
- (f) Pihak RHB Bank berhak untuk menghentikan semua perkhidmatan yang akan dilaksanakan dan diterima di bawah Kad ini sehingga pemberitahuan selanjutnya (perintah pembatalan) diterima dari agensi penguatkuasaan tersebut atau penghentian perintah (mana yang pertama), atau melainkan ada perintah variasi.

12 BAYARAN DAN CAJ

12.1 Ahli Kad bersetuju untuk membayar dan memberi kuasa kepada RHB Bank untuk mendebitkan Akaun Kadnya (atau jika terdapat lebih daripada satu Akaun Kad, salah satu atau lebih daripadanya) untuk bayaran dan caj kewangan berikut:

- (a) Bayaran tahunan seperti yang ditentukan oleh RHB Bank untuk Kad berkaitan yang dikeluarkan atau diperbaharui. Yuran tahunan akan ditentukan atau diubah dan dimaklumkan kepada Ahli Kad oleh RHB Bank semasa pengeluaran Kad atau mengikut Klausula 14.1 dari semasa ke semasa. Yuran tahunan tidak akan dikembalikan.
- (b) Bayaran Pendahuluan Tunai: -
 - (i) dikira pada kadar 5% (atau kadar lain seperti yang ditentukan dan dimaklumkan kepada Ahli Kad oleh RHB Bank mengikut Klausula 14.1 dari semasa ke semasa) mengenai jumlah Pendahuluan Tunai; atau
 - (ii) dalam jumlah RM15.00 (atau jumlah lain seperti yang ditentukan dan dimaklumkan kepada Ahli Kad oleh RHB Bank mengikut Klausula 14.1 dari semasa ke semasa),

mana yang lebih tinggi.

Bayaran Pendahuluan Tunai akan didebitkan ke Akaun Kad pada tarikh Pendahuluan Tunai.

Sebagai tambahan kepada Bayaran Pendahuluan Tunai, caj kewangan dengan kadar 1.5% sebulan (atau jumlah atau kadar lain yang boleh ditentukan dan dimaklumkan kepada Ahli Kad oleh RHB Bank mengikut Klausula 14.1 dari semasa ke semasa) yang dikira pada setiap hari dari tarikh di mana Pendahuluan Tunai dibuat sehingga pembayaran penuh diterima dan dikreditkan dalam Akaun Kad.

- (c) Sekiranya Ahli Kad membayar kurang daripada Baki Tertunggak pada Tarikh Akhir Pembayaran, caj kewangan untuk transaksi runcit yang akan dihadkan

pada kadar yang sesuai seperti berikut: -

- (i) 1.25% sebulan (kadar efektif 15% setahun) - Ahli Kad yang menyelesaikan pembayaran minimum yang perlu dibayar dengan serta-merta selama 12 bulan berturut-turut; atau
- (ii) 1.42% sebulan (kadar efektif 17% setahun) - Ahli Kad yang menyelesaikan pembayaran minimum yang perlu dibayar dengan serta-merta sekurang-kurangnya 10 bulan atau lebih dalam kitaran 12 bulan. Tempoh pembayaran minimum 12 bulan tidak akan berlaku untuk Ahli Kad baru; atau
- (iii) 1.50% sebulan (kadar efektif 18% setahun) - Ahli Kad yang tidak termasuk dalam kategori di atas; atau
- (iv) untuk Kad Eksekutif Platinum, kadar efektif 15% setahun, yang dikira berdasarkan kadar harian ("**Caj Kewangan**"), akan digunakan untuk Baki Belum Selesai berkenaan dengan transaksi runcit yang belum dibayar setelah Tarikh Akhir Pembayaran.

Bagi Ahli Kad yang mempunyai Baki Tertunggak berkenaan dari transaksi runcit yang dibawa dari Penyata Kad bulan sebelumnya, Caj Kewangan akan dikira dari dan termasuk hari kalendar sejurus selepas tarikh transaksi runcit tersebut diposkan ke Akaun Kad sehingga sebarang pembayaran dikreditkan ke Akaun Kad dan pada baki yang dikurangkan selepas itu.

Bagi Ahli Kad yang tidak mempunyai Baki Tertunggak berkenaan dengan transaksi runcit yang dibawa dari Penyata Kad bulan sebelumnya, Caj Kewangan akan dikira dari dan termasuk hari kalendar sejurus selepas Tarikh Akhir Pembayaran sehingga sebarang pembayaran dikreditkan ke Akaun Kad dan pada baki yang dikurangkan selepas itu.

- (d) Sekiranya semua atau mana-mana Caj Kewangan tetap belum dibayar selepas Tarikh Akhir Pembayaran, Caj Kewangan akan dikenakan ke atas sebarang caj kewangan dan bayaran lain yang belum selesai (tidak termasuk caj pembayaran lewat) yang dibawa dari Penyata Kad sebelumnya yang belum dibayar selepas Tarikh Akhir Pembayaran.
- (e) Caj Kewangan bertingkat tidak terpakai untuk Pendahuluan Tunai. Semua Baki Tertunggak diakibatkan oleh Pendahuluan Tunai akan dikenakan Caj Kewangan sebanyak 1.5% sebulan (kadar efektif 18% setahun), kecuali Kad Eksekutif Platinum yang akan dikenakan Caj Kewangan sebanyak 15% setahun yang dikira pada setiap hari.
- (f) Ahli Kad yang tidak mempunyai Baki Tertunggak yang dibawa dari Penyata Kad bulan sebelumnya akan menikmati faedah dari Tempoh Tanpa Faedah untuk transaksi Kad yang dilakukan pada bulan semasa.

Seorang Ahli Kad yang mempunyai sebarang baki Kad Transaksi dalam Akaun Kadnya yang dibawa dari Penyata Kad bulan sebelumnya tidak akan menikmati faedah Tempoh Tanpa Faedah untuk transaksi Kad yang dilakukan pada bulan semasa.

Catatan: "**Tempoh Tanpa Faedah**" merujuk kepada tempoh minimum dua puluh (20) hari kalendar, bermula dari Tarikh Penyata hingga Tarikh Akhir Pembayaran.

Ilustrasi 1

Ahli Kad A mempunyai Baki Tunggak sebanyak RM1,000.00 pada akhir Februari 2007 dan hanya membayar sejumlah RM500.00. Penyata Kad Ahli Kad A April 2007 menggambarkan baki RM500.00 yang dibawa dari bulan Mac 2007. Sebarang urus niaga Kad yang dilakukan oleh Ahli Kad A pada bulan April 2007 tidak akan menikmati faedah dari Tempoh Tanpa Faedah.

Ilustrasi 2

Ahli Kad B mempunyai Baki Tunggak dalam Akaun Kadnya untuk bulan Jun 2007 tetapi menyelesaikan semua Baki Tertunggak pada bulan Julai 2007. Penyata Kad Ahli Kad B untuk Ogos 2007 tidak menunjukkan Baki Tertunggak yang dibawa ke hadapan. Selepas itu Ahli Kad B mengekalkan Baki Tunggak untuk bulan Ogos 2007 dan membayar balik sepenuhnya pada bulan September 2007. Penyata Kad Oktober 2007 Ahli Kad B tidak menunjukkan Baki Tertunggak yang dibawa ke hadapan. Ahli Kad B menikmati Tempoh Tanpa Faedah untuk urus niaga Kad yang dilakukan pada bulan Ogos 2007 dan Oktober 2007.

- (g) Sekiranya Ahli Kad gagal membayar pembayaran minimum yang perlu dibayar pada Tarikh Akhir Pembayaran, caj pembayaran lewat akan dikenakan ke atas Baki Tertunggak berkenaan urus niaga runcit dan Pendahuluan Tunai yang belum dibayar selepas Tarikh Akhir Pembayaran, bermula dari dan termasuk hari kalendar kelima (5) sejurus selepas Tarikh Akhir Pembayaran sehingga sebarang pembayaran dikreditkan ke Akaun Kad dan pada baki yang dikurangkan selepas itu. Caj pembayaran lewat sebanyak 1% ke atas baki belum jelas Akaun Kad atau RM10.00, yang mana lebih tinggi tertakluk kepada maksima RM100.00 akan dikenakan dan dinyatakan di dalam penyata bulanan.
- (h) Bayaran undang-undang, kos dan perbelanjaan lain yang mungkin dikenakan oleh RHB Bank dalam pelaksanaan hak dan kelayakan RHB Bank di bawah Perjanjian ini dan pemulihan semua atau sebahagian wang di Akaun Kad yang perlu dibayar oleh Ahli Kad kepada RHB Bank.
- (i) Bayaran Kad Penggantian sebanyak RM50.00 untuk setiap Kad gantian yang dikeluarkan.
- (j) Bayaran RM5.00 untuk setiap Penyata Kad tambahan yang diminta oleh Ahli Kad.
- (k) Bayaran RM1.00 bagi setiap salinan cetak Penyata Kad bulanan. Penepian dibenarkan untuk Ahli Kad:
 - berumur 60 tahun ke atas
 - -Ahli Kad kurang upaya¹
 - Ahli Kad yang tiada akses kepada internet atau tidak tahu menggunakan internet¹Untuk kumpulan Ahli Kad ini, sila hubungi RHB Bank dengan dokumen Sokongan

Bayaran yang ditentukan oleh RHB Bank dan dimaklumkan kepada Ahli Kad akan dikenakan untuk permintaan salinan berikutnya. Ahli Kad boleh melanggan penyata elektronik untuk melihat, memuat turun dan mencetak Penyata Kad bulanan secara dalam talian.

- (l) Kad Utama dan Kad Tambahan akan dikenakan Cukai Perkhidmatan Kad sebanyak RM 25.00 untuk setiap Kad setiap tahun. CST akan dikenakan pada tarikh pengaktifan Kad baru atau pembaharuan Kad pada setiap dua belas (12) bulan selepas tarikh Kad dikeluarkan atau diperbaharui.
- 12.2
- (a) Bayaran atau caj di atas boleh diubah oleh RHB Bank dengan memberi notis kepada Ahli Kad sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar sebelum ia berkuatkuasa menurut Klausula 14.1 dan menyatakan sebab dalam notis untuk perubahan tersebut.
 - (b) Perubahan tersebut akan berlaku mulai dari tarikh yang ditentukan oleh RHB Bank dalam notis kepada Ahli Kad.
 - (c) Pengaktifan, pengekalan atau penggunaan Kad setelah tarikh kuat kuasa

perubahan tersebut merupakan penerimaan perubahan tersebut oleh Ahli Kad.

- (d) Notis terdahulu kepada Ahli Kad boleh dimasukkan ke dalam Penyata Kad dan dianggap sebagai notis yang baik kepada Ahli Kad.
- 12.3
- (a) Sekiranya ada bayaran, kos atau caj (termasuk Bayaran Pendahuluan Tunai, Caj Kewangan dan bayaran guaman RHB Bank, atas dasar peguamcara dan anakguam) tetap belum dibayar selepas Tarikh Akhir Pembayaran, maka jumlah yang belum dibayar akan berakhir pada bulan tersebut untuk pembayaran (atau tempoh lain yang boleh ditentukan oleh RHB Bank dan dinyatakan dalam Penyata Kad), ditambahkan ke baki debit tertunggak dalam Akaun Kad yang berkenaan. Jumlah yang belum dibayar akan dikenakan Caj Kewangan.
 - (b) Walaupun apa yang diperkatakan, peruntukan ini tidak mempengaruhi kewajiban Ahli Kad untuk membayar jumlah lain yang harus dibayar oleh Ahli Kad di bawah Perjanjian ini.
- 12.4
- Kecuali dinyatakan sebaliknya, Ahli Kad mesti menanggung semua kos profesional, perbelanjaan di luar poket dan perbelanjaan lain, rekursa dan cukai (termasuk cukai perkhidmatan dan Cukai Perkhidmatan Kad) yang perlu dibayar berdasarkan penggunaan Kad atau yang berkaitan dengan Akaun Kad.

13 PELAN PEMBAYARAN ANSURAN

- 13.1 Ahli Kad untuk pelan pembayaran balik bulanan 'kosong faedah / tanpa faedah' ("**Pelan Pembayaran Ansuran**") boleh membuat: -
- (a) pembayaran penuh dari Ansuran Bulanan yang ditentukan oleh RHB Bank pada masa Pelan Pembayaran Ansuran dibuat, yang biasanya pada masa pembelian, atau seperti yang ditunjukkan dalam Penyata Kad bulannya; atau
 - (b) pembayaran separa yang sama.
- 13.2 Pelan Pembayaran Ansuran bebas daripada faedah hanya jika Ahli Kad menyelesaikan ansuran Bulanan sepenuhnya.
- 13.3 Sekiranya Ahli Kad tidak membayar jumlah Ansuran Bulanan sepenuhnya, Ahli Kad akan bertanggungjawab ke atas Caj Kewangan dari jumlah tertunggak. Caj Kewangan tersebut akan dikira mengikut Klausula 12.1 (c).

14 UMUM

14.1

- (a) RHB Bank boleh mengubah, menambah atau memadam mana-mana terma dan syarat Perjanjian ini dari semasa ke semasa dengan memberi notis mengenai perubahan, penambahan atau pemadaman tersebut kepada Ahli Kad sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar sebelum tarikh kuat kuasa perubahan, penambahan atau pemadaman tersebut.
- (b) Notis mengenai perubahan, penambahan atau pemadaman tersebut boleh dilakukan dengan: -
 - (i) mempamerkan notis tersebut di premis RHB Bank atau pejabat cawangannya;
 - (ii) menghantar notis tersebut kepada Ahli Kad;
 - (iii) menghantar notis tersebut melalui SMS atau surat elektronik kepada Ahli Kad; atau
 - (iv) menyiarkan notis tersebut di laman web RHB Bank.
- (c) Notis tersebut akan menyatakan sebab perubahan, penambahan atau pemadaman

tersebut.

- (d) Perubahan, penambahan atau pemadaman tersebut akan berkuat kuasa pada tarikh kuat kuasa yang ditentukan oleh RHB Bank dan akan terpakai untuk semua Baki Tertunggak dalam Akaun Kad.
- (e) Pengaktifan, pengekalan atau penggunaan Kad setelah tarikh kuatkuasa perubahan, penambahan atau pemadaman tersebut merupakan penerimaan perubahan, penambahan atau pemadaman tersebut oleh Ahli Kad.
- (f) Sekiranya Ahli Kad tidak bersetuju dengan perubahan, penambahan atau pemadaman tersebut, Ahli Kad boleh menghentikan penggunaan Kad mengikut Klausula 2.6, dimana Klausula 11.4 dan 11.5 akan terpakai.

14.2 Ahli Kad memberi persetujuan dan memberi kuasa kepada Kumpulan Perbankan RHB Bank (yang merangkumi syarikat induk, anak syarikat dan syarikat bersekutu RHB Bank dan pengarah, pegawai, pekerja dan ejen masing-masing) untuk mendedahkan, berkongsi dan / atau mengesahkan sebarang maklumat dan dokumen yang berkaitan dengan Ahli Kad, urusan Ahli Kad dan / atau Akaun Kad Ahli Kad daripada, kepada dan / atau dengan mana-mana pihak berikut:

- (a) mana-mana syarikat dalam Kumpulan Perbankan RHB, sama ada di dalam atau di luar Malaysia, untuk tujuan penjualan silang, pemasaran dan promosi produk dan / atau perkhidmatan Kumpulan Perbankan RHB Bank dan / atau membantu syarikat tersebut untuk menilai kelayakan kredit Ahli Kad dan / atau kelayakan Ahli Kad untuk memperoleh dan / atau mengekalkan kemudahan perbankan atau kredit lain, kecuali jika Ahli Kad telah memilih untuk tidak membenarkan Kumpulan Perbankan RHB Bank membuat sebarang pendedahan di bawah sub-klausula (i) ini;
- (b) mana-mana pihak berkuasa / pengawal selia / pihak yang diminta atau diberi kuasa oleh undang-undang atau peraturan atau oleh pengadilan untuk memperoleh informasi dan dokumen tersebut;
- (c) mana-mana pihak yang memberikan jaminan untuk kemudahan yang diberikan kepada Ahli Kad, ejen-ejen Kumpulan Perbankan RHB Bank, termasuk penjual, pedagang dan / atau penyedia perkhidmatan pihak ketiga sehubungan dengan produk dan / atau perkhidmatan yang disediakan oleh Kumpulan Perbankan RHB Bank jika ada;
- (d) mana-mana Peniaga, institusi kewangan yang mengambil bahagian, VISA, MasterCard, Ahli Bank VISA, Ahli Bank MasterCard, dengan tujuan untuk membantu mana-mana orang tersebut untuk melaksanakan tanggungjawab dan fungsinya sehubungan dengan Perjanjian ini dan / atau Kad Ahli Kad dan / atau untuk menilai kelayakan kredit Ahli Kad;
- (e) juruaudit, penasihat undang-undang dan / atau penasihat profesional lain yang memberikan perkhidmatan profesional kepada Kumpulan Perbankan RHB Bank sehubungan dengan Perjanjian ini, Akaun Kad Ahli Kad dan / atau apa-apa tindakan atau proses pemulihan wang yang perlu dibayar oleh Ahli Kad, di mana sahaja terpakai;
- (f) Bank Negara Malaysia, Cagamas Berhad, biro kredit dan / atau agensi pelaporan kredit, agensi pencegahan penipuan, agensi penagihan hutang dan persatuan yang berkaitan dengan industri / kewangan, sebagaimana yang diperlukan atau dibenarkan oleh undang-undang atau peraturan atau oleh pengadilan untuk memperoleh maklumat dan dokumen tersebut; dan
- (g) mana-mana penerima hak berpotensi atau orang lain yang mencadangkan untuk mengadakan perjanjian kontrak dengan mana-mana syarikat dalam Kumpulan Perbankan RHB Bank, yang memerlukan pendedahan maklumat dan dokumen tersebut dan pendedahan tersebut harus dibuat berdasarkan keperluan yang perlu diketahui.
- (h) Sekiranya Kad itu adalah Kad jenama bersama, Ahli Kad selanjutnya (a)

memberi kuasa kepada Bank untuk mendedahkan semua maklumat yang diberikan oleh Ahli Kad kepada rakan kongsi jenama dan / atau / syarikat berkaitan mereka, jika perlu, untuk memberikan Ahli Kad perkhidmatan yang berkaitan dengan Kad jenama bersama, untuk berkomunikasi dengan Ahli

Kad berhubung dengan Kad jenama bersama, untuk mempromosikan tawaran, untuk memenuhi permintaan termasuk penebusan mata rakan kongsi jenama, dan untuk tujuan pengenalan, pengesahan dan pengesahan yang berkaitan dengannya; dan (b) persetujuan untuk menerima pemberitahuan SMS dari rakan kongsi jenama dan / atau syarikatnya yang berkaitan dengan apa-apa perkara yang berkaitan dengan Kad jenama bersama.

- 14.3 Ahli Kad bersetuju bahawa:
- (a) tiada kebenaran atau persetujuan selanjutnya diperlukan daripada Ahli Kad yang berkaitan dengan semua pendedahan dalam Klausula 14.2;
 - (b) pelaksanaan Borang Permohonan Kad dan penerimaan Perjanjian ini merupakan persetujuan yang diperlukan menurut Seksyen 134 Akta Perkhidmatan Kewangan 2013 (yang membolehkan RHB Bank mendedahkan dokumen atau maklumat yang berkaitan dengan urusan atau akaun pelanggannya kepada orang tersebut dinyatakan dalam Bahagian sedemikian dengan, jika berkenaan, persetujuan pelanggannya) dan persetujuan kontrak lain untuk pendedahan tersebut;
 - (c) apa-apa pendedahan oleh RHB Bank mengenai maklumat yang disebut dalam Klausula 14.2 tidak akan menyebabkan RHB Bank bertanggungjawab kepada Ahli Kad atas sebarang tuntutan, kerugian, kerosakan atau tanggungjawab yang timbul disebabkan oleh tindakan, peninggalan, keingkaran, kelalaian dan / atau salah laku Ahli Kad; dan
 - (d) RHB Bank dan / atau mana-mana pihak yang disebut dalam Klausula 14.2 mempunyai maklumat mengenai Ahli Kad, akaun Ahli Kad dengan RHB Bank, Penyata Kad, penggunaan Kad dan urusan kewangan Ahli Kad boleh menghantar kepada Ahli Kad sebarang maklumat dan / atau tawaran dan / atau bahan promosi mengenai produk, perkhidmatan dan peluang lain untuk tujuan penjualan dan promosi pemasaran ("**Tujuan Pemasaran**"), sama ada melalui pos, surat elektronik, perkhidmatan pesanan ringkas dan / atau mod lain yang dianggap sesuai oleh RHB Bank dan / atau mana-mana pihak yang disebut dalam Klausula 14.2, kecuali Ahli Kad membantah penggunaan maklumat tersebut untuk Tujuan Pemasaran tersebut.
- 14.4 Sekiranya Ahli Kad bersetuju untuk mendedah maklumat bagi tujuan penjualan silang, pemasaran dan promosi dalam penggunaan Kad, dan Ahli Kad kemudian ingin menarik persetujuan atau sebaliknya, Ahli Kad boleh menghubungi RHB Bank Pusat Perhubungan Pelanggan untuk menukar pilihan.
- 14.5 Perjanjian ini ditadbir dan ditafsirkan mengikut undang-undang Malaysia dan Ahli Kad tunduk kepada bidang kuasa bukan eksklusif Mahkamah Malaysia.
- 14.6 Akaun yang dikendalikan oleh RHB Bank berkaitan dengan Kad dan Akaun Kad dan sebarang pernyataan termasuk sebarang pernyataan yang ditandatangani oleh pegawai RHB Bank dan sebarang Penyata Kad, yang dihasilkan oleh komputer dan tidak memerlukan tandatangan apa pun, akan menjadi bukti muktamad dari jumlah, termasuk caj terlambat, dari semasa ke semasa yang terhutang oleh Ahli Kad kepada RHB Bank di bawah atau sehubungan dengan Perjanjian ini, kecuali ada kesalahan yang nyata.

15 NOTIS

15.1 Segala notis, permintaan, pernyataan atau dokumen lain yang akan diberikan di bawah Perjanjian ini dan semua komunikasi lain antara pihak berkenaan dengan Perjanjian ini mestilah secara bertulis dan boleh diberikan atau dihantar oleh:

- (a) tangan;
- (b) pos biasa, sijil pos, pos berdaftar atau perkhidmatan pos laju lain; atau
- (c) teleks, faksimili atau media elektronik lain,

kepada pihak lain dan di alamat atau nombor penghantaran faksimili yang dinyatakan dalam Borang Permohonan Kad atau alamat terakhir pihak yang diketahui atau orang lain, alamat atau nombor penghantaran faksimili yang salah satu pihak boleh memberi notis kepada pihak yang lain.

Sebarang notis yang diberikan kepada Ahli Kad atau Ahli Kad Tambahan boleh dimasukkan ke dalam Penyata Kad.

15.2 Walaupun terdapat Klausula 15.1, sebarang notis menurut Klausula 10.3 boleh diberikan kepada Pusat Perhubungan Pelanggan RHB baik secara lisan atau bertulis mengikut ketentuan Klausula 15.1.

15.3 Apa-apa notis atau dokumen lain dianggap diberikan di bawah atau sehubungan dengan Perjanjian ini jika: -

- (a) dalam kes pos biasa, pos berdaftar atau perkhidmatan pos laju yang lain, notis atau dokumen lain telah dialamatkan dan diposkan dengan sewajarnya, kecuali ada bukti bertentangan bahawa notis atau dokumen lain itu sebenarnya tidak dihantar; atau
- (b) dalam kes perakuan pos, perakuan dikeluarkan oleh atau di pejabat pos bahawa notis atau dokumen lain telah diposkan dengan sewajarnya, kecuali ada bukti bertentangan bahawa notis atau dokumen lain itu sebenarnya tidak dihantar; atau
- (c) dalam kes transmisi faksimili atau teleks atau media elektronik lain (termasuk SMS), tiada pesanan ralat penghantaran yang diterima.

15.4 Dalam kes RHB Bank, semua notis, permintaan, pernyataan atau dokumen lain yang diberikan kepada RHB Bank berdasarkan Perjanjian ini sehubungan dengan Perjanjian ini harus ditujukan kepada Pusat Perhubungan Pelanggan RHB Bank dan hanya akan dianggap telah diterima pada masa penerimaan sebenar oleh RHB Bank, kecuali notis yang boleh diberikan secara lisan di bawah Klausula 10.3.

Dalam kes Ahli Kad, semua notis, permintaan, pernyataan atau dokumen lain yang diberikan kepada Ahli Kad di bawah Perjanjian ini dan semua komunikasi lain dengan Ahli Kad berkenaan dengan Perjanjian ini dianggap telah diterima oleh Ahli Kad pada masa yang dinyatakan di bawah: -

- (a) dengan tangan, pada tarikh penghantaran;
- (b) melalui pos berdaftar atau perkhidmatan pos laju yang lain, selewat-lewatnya (2nd) hari kedua selepas penghantaran, melainkan ada bukti yang bertentangan bahawa notis, permintaan, pernyataan atau dokumen lain itu sebenarnya tidak dihantar;
- (c) melalui teleks, penghantaran faksimili atau media elektronik lain, pada masa penghantaran, melainkan ada bukti yang bertentangan bahawa notis, permintaan, pernyataan atau dokumen lain itu sebenarnya tidak dihantar; atau
- (d) melalui SMS, pada hari notis tersebut dihantar melalui SMS, melainkan RHB Bank telah menerima pesanan ralat penghantaran.

- 15.5 Tanpa menjejaskan bentuk perkhidmatan lain yang diizinkan dalam undang-undang, penyampaian surat perintah, panggilan, pernyataan tuntutan atau proses undang-undang sehubungan dengan atau timbul dari Perjanjian ini boleh dilakukan pada Ahli Kad dengan mengirimkan salinan surat perintah, saman, pernyataan tuntutan atau proses undang-undang lain melalui pos berdaftar prabayar ke alamat Ahli Kad seperti yang dinyatakan dalam Borang Permohonan Kad atau ke alamat terakhir Ahli Kad yang diketahui.
- 15.6 (a) Tidak ada perubahan dalam alamat Ahli Kad yang akan berkesan atau mengikat RHB Bank melainkan Ahli Kad telah memberikan notis sebenar kepada RHB Bank mengenai perubahan tersebut.
- (b) Tidak ada yang dilakukan berdasarkan Klausula 15 yang akan terpengaruh atau diprovokasi oleh perubahan selanjutnya dalam alamat Ahli Kad yang tidak diketahui oleh RHB Bank pada masa perbuatan atau perkara itu dilakukan atau dijalankan.

16 PELANTIKAN EJEN PEMUNGUT

- 16.1 Sebagai tambahan kepada hak RHB Bank lain yang di bawah Perjanjian ini, RHB Bank boleh mengikut budi bicara mutlaknyanya melantik ejen pilihannya untuk mengutip semua dan sebarang jumlah wang yang perlu dibayar dan terutang kepada RHB Bank oleh Ahli Kad Utama dan / atau Ahli Kad Tambahan dan / atau Ahli Kad Tambahan di bawah Perjanjian ini dengan memberi notis sekurang-kurangnya tujuh (7) hari kalendar sebelumnya.

17 PERKHIDMATAN KHAS

- 17.1 Jika Ahli Kad ingin memperoleh, dan RHB Bank bersetuju untuk memberikan, perkhidmatan Smart Installment, perkhidmatan Smart Move dan / atau perkhidmatan Smart Pay atau Perkhidmatan khas lain dari semasa ke semasa yang diperkenalkan oleh RHB Bank (secara kolektif, "**Perkhidmatan Khas**"), terma dan syarat dalam Perjanjian ini, Klausula 17 ini dan syarat tambahan lain yang terpakai untuk Perkhidmatan Khas yang relevan seperti yang diminta oleh Ahli Kad sebagaimana yang ditentukan oleh RHB Bank dan dimaklumkan kepada Ahli Kad atas permintaan tersebut atau mengikut Klausula 14.1 dari semasa ke semasa akan terpakai.

"**Smart Installment**" merujuk kepada perkhidmatan yang membenarkan Pelan Pembayaran Ansuran dalam Klausula 13.1.

"**Smart Move**" merujuk kepada perkhidmatan yang membolehkan pemindahan baki Kad dari institusi lain ke RHB Bank dengan menukarnya menjadi pembayaran ansuran.

"**Smart Pay**" merujuk kepada perkhidmatan yang membolehkan pembelian yang dibuat menggunakan Kad ditukar menjadi pembayaran ansuran.

- 17.2 RHB Bank akan menyediakan Perkhidmatan Khas mengikut:
- (a) Perjanjian ini;
- (b) Klausula 17 ini; dan
- (c) apa-apa syarat tambahan lain yang terpakai untuk Perkhidmatan Khas seperti yang ditentukan oleh RHB Bank dan dimaklumkan kepada Ahli Kad atas permintaan Ahli Kad untuk Perkhidmatan Khas tersebut atau mengikut Klausula 14.1 dari semasa ke semasa

ketika : -

- (i) Ahli Kad mengemukakan borang permohonan untuk Perkhidmatan Khas yang berkenaan, jika borang tersebut ditetapkan oleh RHB Bank; dan
- (ii) borang permohonan, jika ada, dalam bentuk dan isi yang memuaskan RHB Bank dan disertakan dengan dokumen-dokumen yang berkaitan dan diperlukan oleh RHB Bank dan diterima olehnya.

18 MACCA

- 18.1 (a) Ahli Kad telah dinasihatkan untuk membaca dan memahami dan telah membaca dan memahami polisi dan prosedur anti-rasuah RHB Bank yang terdapat di laman web RHB Bank di www.rhbgroup.com. Ahli Kad akan diberitahu oleh RHB Bank mengenai apa-apa pindaan atau revisi terhadap polisi dan prosedur anti-rasuah RHB Bank, dan Ahli Kad juga akan membaca dan memahami pindaan atau revisi tersebut, yang akan tersedia di laman web RHB Bank di www.rhbgroup.com. Ahli Kad juga akan memahami bahawa Ahli Kad boleh menghubungi Bahagian Integriti & Tadbir Urus Kumpulan Perbankan RHB Bank di integrity.governance@rhbgroup.com sekiranya Ahli Kad tidak memahami polisi, prosedur atau sebarang kemas kini yang berkaitan.
- (b) Ahli Kad bersetuju bahawa pelanggaran oleh Ahli Kad mana-mana bahagian di bawah Klausa 18.1(a) ini merupakan pelanggaran penting terhadap terma atau syarat Perjanjian ini dan Klausa 11 akan terpakai.

19 PENDEDAHAN MAKLUMAT PELANGGAN

Ahli Kad memahami bahawa Kumpulan Perbankan RHB ("Bank") akan menggunakan, mengumpul, merekodkan, menyimpan, berkongsi dan/atau memproses maklumat peribadi Ahli Kad, termasuk, tanpa batasan:

- 19.1 maklumat peribadi termasuk butir-butir, imej dan biometrik (ukuran dan analisis sifat fizikal atau tingkah laku yang unik (seperti cap jari atau pola suara) terutamanya sebagai cara untuk menentusahkan identiti peribadi) Ahli Kad
- 19.2 data kewangan, tempat kediaman percukaian
- 19.3 contoh tandatangan, serta tandatangan digital atau elektronik seperti yang ditakrifkan di bawah undang-undang dan peraturan yang terpakai
- 19.4 kedudukan kewangan, butiran penggajian, kepercayaan kredit dan/atau kesesuaian bagi mana-mana produk/perkhidmatan Bank yang dimohon
- 19.5 maklumat peribadi yang Ahli Kad berikan apabila Ahli Kad memohon mana-mana produk dan perkhidmatan kami, termasuk pandangan atau pendapat Ahli Kad yang dimaklumkan kepada Bank melalui maklum balas atau tinjauan;
- 19.6 maklumat tentang profil risiko, pelaburan, cukai dan insurans/takaful, matlamat pelaburan, pengetahuan dan pengalaman dan/atau kepentingan perniagaan dan aset Ahli Kad
- 19.7 maklumat berkaitan dengan aktiviti, kebiasaan, keutamaan dan minat Ahli Kad yang timbul daripada penggunaan produk dan perkhidmatan Bank
- 19.8 data atau maklumat elektronik lain yang berkaitan dengan Ahli Kad seperti alamat IP, kuki, log aktiviti, pengenalan pasti dalam talian dan data lokasi melalui penggunaan produk dan perkhidmatan kami oleh Ahli Kad atau sebagai sebahagian daripada penyampaiannya kepada Ahli Kad

dan maklumat lain yang berkaitan dengan Ahli Kad/permohonan Ahli Kad bagi produk dan / atau perkhidmatan itu yang:

- 19.9 telah Ahli Kad berikan dalam borang ini atau melalui mana-mana hubungan lain dengan Bank (yang hendaklah merangkumi syarikat pemegang, subsidiari dan mana-mana syarikat bersekutunya, termasuk mana-mana syarikat hasil daripada apa-apa

- 19.10 penyusunan semula, percantuman, penjualan atau pemerolehan), atau telah diperolehi daripada analisis pembayaran oleh Ahli Kad dan transaksi/perkhidmatan lain dalam Bank, atau
- 19.11 telah diperolehi daripada pihak ketiga seperti majikan, pemohon/pemegang akaun bersama, penjamin, wakil sah, persatuan berkaitan industri/kewangan, pihak berkuasa kerajaan/pengawalseliaan, biro kredit atau agensi pelaporan kredit, peruncit, rangkaian sosial dan agensi pencegahan penipuan atau organisasi lain
- 19.12 telah diperolehi daripada rakaman Televisyen Litar Tertutup (CCTV) yang dipasang di premis kami termasuk cawangan yang bertempat di dalam atau di luar Malaysia
- 19.13 telah diperolehi daripada tuntutan insurans/takaful atau dokumen lain; dan/atau
- 19.14 telah diberikan dan/atau dikumpul apabila Ahli Kad melawati laman web Bank dan/atau memuat turun aplikasi peranti mudah alih Bank yang mungkin merangkumi alamat IP peranti Ahli Kad atau daripada data yang dikumpul melalui kuki.

Ahli Kad, secara nyata, dengan ini bersetuju, akur dengan dan membenarkan Bank untuk mendedahkan apa-apa maklumat berkaitan dengan Ahli Kad, urusan Ahli Kad dan/atau mana-mana akaun, produk dan/atau perkhidmatan yang disediakan oleh Bank untuk Ahli Kad, kepada:

- 19.15 pihak ketiga seperti pemberi perkhidmatan, peniaga dan rakan strategik, kakitangan kontrak untuk perkhidmatan (CFS), juruaudit, penasihat undang-undang, vendor termasuk agensi pemungutan hutang, penasihat profesional, persatuan berkaitan industri/kewangan, biro kredit atau agensi pelaporan kredit dan agensi pencegahan penipuan, institusi kewangan lain dan mana-mana ejen dan/atau pekerjanya, dan/atau orang, sama ada bertempat di dalam atau di luar Malaysia, jika berkenaan, pada setiap masa tertakluk pada mana-mana undang-undang (termasuk peraturan, standard, garis panduan dan/atau obligasi) yang terpakai bagi Bank.
- 19.16 entiti dan/atau syarikat lain dalam kumpulan korporat Bank
- 19.17 mana-mana tribunal, mahkamah, agensi atau badan kerajaan atau pihak berkuasa berkaitan lain yang kepadanya Bank dikehendaki membuat pendedahan, atau yang mempunyai bidang kuasa ke atas Bank, sama ada di dalam atau di luar Malaysia, untuk mematuhi apa-apa perintah, tuntutan, permintaan atau kehendak pelaporan, atau bagi maksud litigasi atau kemungkinan litigasi yang melibatkan Bank, bila-bila dikehendaki atau diminta supaya berbuat demikian dari semasa ke semasa dan pada bila-bila masa;
- 19.18 mana-mana syarikat dan/atau organisasi yang membantu atau memudahkan pemrosesan dan/atau pelaksanaan transaksi atau arahan yang telah saya/kami minta dan/atau berikan kepada Bank;
- 19.19 mana-mana bakal penerima pindahan atau pemegang serah hak yang dengannya Bank sedang merundingkan pemindahan, penyerahan hak dan novasi hak atau obligasi di bawah, atau dengan rujukan kepada, akaun itu;

bagi mana-mana dan/atau semua maksud berikut, jika berkenaan:

- 19.20 memudahkan perniagaan, operasi, penyediaan produk/kemudahan kewangan dan pelaksanaan kontrak, perkhidmatan yang diberikan atau disediakan oleh Bank;
- 19.21 menyediakan produk dan/atau perkhidmatan ini dan memberitahu Ahli Kad tentang perubahan atau perkembangan penting pada ciri-ciri;
- 19.22 mengemaskinikan dan mengurus ketepatan dan kesempurnaan rekod Bank;
- 19.23 pencegahan, pengesanan atau pendakwaan jenayah, dan mematuhi obligasi undang-undang dan pengawalseliaan;
- 19.24 penilaian dan analisis termasuk risiko kredit, pemberian pinjaman/pembiayaan, insurans/takaful dan/atau maksud risiko lain, pemarkahan tingkah laku (behaviour scoring), perlombongan, pemprofilan, analisis data, usaha wajar, analisis pasaran dan produk dan/atau penyelidikan pasaran;
- 19.25 komunikasi dan memastikan kepuasan pelanggan, yang boleh merangkumi usaha menjalankan tinjauan untuk meningkatkan kualiti produk dan perkhidmatan kami, menjawab pertanyaan dan aduan dan untuk menyelesaikan pertikaian secara am;
- 19.26 menentukan amaun keterhutangan Ahli Kad dan mendapat balik wang yang Ahli Kad berhutang pada Bank;
- 19.27 menyenggarakan sejarah kredit Ahli Kad untuk rujukan pada masa ini dan masa hadapan;
- 19.28 membolehkan pemegang serah hak Bank yang sebenar atau yang dicadangkan, atau

- peserta atau subpeserta Bank, untuk menilai transaksi Ahli Kad yang dimaksudkan untuk menjadi subjek penyerahan hak, penyertaan atau subpenyertaan itu;
- 19.29 untuk acara korporat Bank (termasuk acara perangkaian, pelancaran produk dsb) /pertandingan, yang baginya gambar foto / imej Ahli Kad boleh ditangkap dan boleh digunakan untuk terbitan Bank;
- 19.30 melindungi kepentingan Bank; atau
- 19.31 semua maksud lain yang bersampingan atau berkaitan dengan mana-mana perkara di atas.

Ahli Kad memahami dan bersetuju bahawa:

- 19.32 persetujuan yang diberikan di atas tidak boleh ditarik balik jika pendedahan maklumat Ahli Kad adalah perlu bagi penyediaan / pengendalian akaun, produk dan/atau perkhidmatan atau pelaksanaan kontrak dengan Ahli Kad untuk mematuhi kehendak kontraktual atau untuk mematuhi mana-mana kehendak undang-undang, jika, tanpa maklumat tersebut, Bank tidak akan dapat menawarkan produk/ perkhidmatan yang Ahli Kad minta.
- 19.33 Jika Ahli Kad telah memberi Bank maklumat peribadi sensitif (terutamanya maklumat yang merangkumi kesihatan fizikal/mental Ahli Kad untuk permohonan produk/perkhidmatan insurans/takaful), Ahli Kad memberikan persetujuan bagi Bank untuk memproses perkara tersebut dengan cara yang diperihalkan menurut kehendak data peribadi di bawah Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 dan garis panduan yang terpakai, termasuk Garis Panduan BNM sebagaimana yang boleh dikeluarkan dari semasa ke semasa.
- 19.34 Bank boleh mengubah suai atau mengemaskinikan Pendedahan Maklumat Pelanggannya dari semasa ke semasa, yang salinannya boleh didapati pada pautan www.rhbgroup.com.
- 19.35 Ahli Kad boleh menggunakan pilihan Ahli Kad berkenaan dengan penerimaan bahan pemasaran (termasuk penjualan silang, pemasaran dan promosi) dengan mengunjungi cawangan atau menghubungi Pusat Hubungan Pelanggan RHB (03-9206 8118).

20 PELBAGAI

- 20.1 (a) Sebarang cek yang dikembalikan berkenaan dengan cek tunai atau Pendahuluan Tunai akan diserahkan oleh institusi kewangan, Peniaga atau pejabat perwakilan yang berkaitan kepada RHB Bank.
- (b) Penyampaian Penyata Kad yang menunjukkan bahawa jumlah pendahuluan berkenaan dengan transaksi tersebut harus dibayar kepada RHB Bank akan diterima sebagai notis penyerahan hak yang tepat dan wajar oleh institusi kewangan, Peniaga atau pejabat perwakilan yang berkaitan kepada RHB Bank.
- 20.2 Ahli Kad Utama dan / atau Ahli Kad Tambahan bersetuju untuk melepaskan, dan Ahli Kad Utama akan menyebabkan Ahli Kad Tambahan melepaskan, RHB Bank dari sebarang tuntutan yang timbul secara langsung atau tidak langsung dari penarikan, pembatalan atau penggantungan Kad disebabkan tindakan, peninggalan, keingkaran, kelalaian dan / atau salah laku pihak Ahli Kad Utama dan / atau Ahli Kad Tambahan.
- 20.3 Kewajipan Ahli Kad Utama dan Ahli Kad Tambahan mengikat wakil peribadi, waris, pemegang hak yang dibenarkan dan pengganti hak milik Ahli Kad Utama dan Ahli Kad Tambahan.
- 20.4 (a) Ahli Kad memberi kebenaran kepada RHB Bank untuk memperbaharui Kad setelah tamat tanpa memerlukan notis atau kebenaran dengan lebih lanjut daripada Ahli Kad.
- (b) Walaupun apa yang diperkatakan, RHB Bank masih boleh menahan atau menolak untuk memperbaharui Kad apa pun dengan memberi notis kepada Ahli Kad, jika RHB Bank, berdasarkan bukti dokumentari yang memuaskan, menentukan bahawa Ahli Kad tidak memenuhi kriteria RHB Bank untuk pembaharuan tersebut.

- (c) Ahli Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB Bank atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Bank jika dia ingin mendapat maklumat dengan lebih lanjut mengenai keputusan RHB Bank untuk menahan atau menolak untuk memperbaharui Kad.
- 20.5 Dengan memberi notis sekurang-kurangnya tujuh (7) hari kalendar terlebih dahulu, RHB Bank boleh (a) menggabungkan semua atau mana-mana akaun yang mungkin dimiliki oleh Ahli Kad dengan RHB Bank dan menetap atau memindahkan sebarang jumlah yang belum dijelaskan kepada kredit mana-mana satu (1) atau lebih akaun tersebut; dan / atau (b) secara bersamaan memperuntukkan dana yang ada di mana-mana akaun deposit yang mungkin dimiliki oleh Ahli Kad dengan RHB Bank untuk memenuhi semua tanggungjawab Ahli Kad kepada RHB Bank.
- 20.6 Ahli Kad Utama dan Ahli Kad Tambahan mesti menyatakan kepada RHB Bank sekiranya mana-mana ibu bapa, saudara lelaki atau saudara perempuan mereka, pasangan mereka, pasangan tanggungan dan anak kandung / anak angkatnya adalah pekerja RHB Banking Group.
- 20.7 (a) Jika ada transaksi yang dipertikaikan, Ahli Kad harus memaklumkan RHB Bank mengenai transaksi yang dipertikaikan tersebut dengan mengunjungi cawangan RHB Bank mana pun atau dengan menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB Bank.
- (b) RHB Bank boleh memberikan kredit sementara ke akaun Ahli Kad dengan syarat bahawa borang pertikaian dan dokumen sokongan diserahkan kepada RHB Bank dalam masa tujuh (7) Hari Kerja dari masa transaksi pertikaian dikemukakan.
- (c) RHB Bank boleh membalikkan kredit sementara yang diberikan lebih awal kepada Ahli Kad bagi salah satu peristiwa berikut dengan memberi notis:
- (i) Ahli Kad gagal menyerahkan borang pertikaian dalam masa yang ditentukan;
 - (ii) dokumen yang diserahkan kepada RHB Bank tidak membuktikan tuntutan Ahli Kad untuk transaksi yang dipertikaikan; atau
 - (iii) bank penerima telah memproses pengembalian wang kredit atau menyelesaikan pertikaian dengan bukti yang memuaskan.
- 20.8 Sehingga baki akhir yang terhutang oleh Ahli Kad kepada RHB Bank telah dibayar sepenuhnya, RHB Bank akan mempunyai gadai janji (dengan kuasa penjualan) pada semua harta dan aset Ahli Kad yang mungkin berada dalam simpanan RHB Bank dari semasa ke semasa dan gadaian atas semua stok, saham dan securiti lain yang boleh dipasarkan oleh Ahli Kad dari semasa ke semasa yang didaftarkan atas nama RHB Bank dan / atau nominenya, sama ada untuk simpanan atau securiti bagi kemudahan lain yang diberikan oleh RHB Bank kepada Ahli Kad atau sebaliknya.
- 20.9 Liabiliti securiti dan / atau kewajipan yang timbul dari Perjanjian ini akan terus berlaku dan mengikat untuk semua tujuan, termasuk peristiwa berikut:
- (a) sebarang perubahan dengan penggabungan (iaitu proses menggabungkan entiti yang terpisah atau berbilang menjadi satu untuk membentuk entiti atau kumpulan yang lebih besar), pembinaan semula atau yang lain yang mungkin dibuat dalam perlembagaan RHB Bank atau mana-mana syarikat di mana perniagaan RHB Bank untuk sementara waktu boleh dijalankan dan akan tersedia bagi syarikat yang menjalankan perniagaan tersebut untuk masa ini; dan
 - (b) kebangkrapan, kematian, kecacatan atau pertukaran nama Ahli Kad, berkaitan

- dengan sebarang transaksi sama ada masa lalu, masa kini atau masa depan.
- 20.10 (a) Dengan syarat bahawa penyerahan atau pemindahan tidak merugikan Ahli Kad, RHB Bank boleh menyerahkan atau memindahkan semua atau sebahagian haknya di bawah Perjanjian ini dengan memberi notis terlebih dahulu sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar kepada Ahli Kad dan menyatakan sebab dalam notis untuk penyerahan atau pemindahan tersebut.
- (b) Pengaktifan, pengekalan atau penggunaan Kad selepas tarikh kuat kuasa penyerahan atau pemindahan tersebut merupakan penerimaan pemberian atau pemindahan tersebut oleh Ahli Kad.
- (c) Ahli Kad tidak boleh menyerahkan atau memindahkan semua atau sebahagian haknya di bawah Perjanjian ini atau mewakili prestasinya di bawah Perjanjian ini tanpa persetujuan bertulis RHB Bank sebelumnya, dan apa-apa penyerahan, pemindahan atau perwakilan yang dibuat tanpa persetujuan bertulis sebelumnya merupakan pelanggaran material Perjanjian ini.
- 20.11 Masa di mana sahaja disebutkan adalah intipati Perjanjian ini.
- 20.12 Sekiranya pada bila-bila masa mana-mana peruntukan Perjanjian ini adalah atau mungkin berada di bawah undang-undang bertulis, atau didapati oleh mahkamah atau badan pentadbiran mana-mana bidang kuasa yang kompeten, haram, tidak sah, dilarang atau tidak dapat dikuatkuasakan maka, peruntukan tersebut akan tidak berkesan sejauh mana haram, kekosongan, tidak sah, larangan atau tidak dapat dikuatkuasakan tetapi peruntukan lain dalam Perjanjian ini akan tetap berkuatkuasa sepenuhnya.
- 20.13 (a) Hak, kuasa, hak istimewa dan remedi RHB Bank di bawah Perjanjian ini tidak dipengaruhi oleh kegagalan, kelewatan atau peninggalan oleh RHB Bank untuk melaksanakan apa-apa hak, kuasa, hak istimewa dan remedi sekiranya berlaku pelanggaran Perjanjian ini oleh Ahli Kad.
- (b) Pelanggaran Perjanjian ini oleh Ahli Kad tidak dipengaruhi oleh kegagalan, kelewatan atau peninggalan oleh RHB Bank dalam melaksanakan semua atau mana-mana hak, kuasa, hak istimewa dan remedinya di bawah Perjanjian ini.
- 20.14 (a) Pengetahuan RHB Bank mengenai pelanggaran mana-mana peruntukan dalam Perjanjian ini tidak akan beroperasi atau dianggap sebagai penepian peruntukan tersebut atau salah satu daripadanya.
- (b) Walaupun mempunyai pengetahuan sedemikian, RHB Bank boleh menggunakan salah satu atau semua haknya di bawah Perjanjian ini dan meminta pelaksanaan yang ketat oleh Ahli Kad mengenai ketentuan dalam Perjanjian ini.
- 20.15 (a) Perjanjian ini adalah tambahan kepada semua terma dan syarat lain yang dinyatakan dalam borang permohonan Kad.
- (b) Ahli Kad disarankan untuk dan, dalam kes Ahli Kad Utama, disarankan untuk menyebabkan setiap Ahli Kad Tambahan, membaca dan memahami Perjanjian ini dan semua terma dan syarat lain seperti yang dinyatakan dalam borang permohonan Kad.
- (c) Sekiranya terdapat ketidakkonsistenan antara Perjanjian ini dengan terma dan syarat yang tercantum dalam borang permohonan Kad, Perjanjian ini akan terpakai sejauh mana berkenaan dengan Kad.
- 20.16 Sekiranya terdapat ketidakkonsistenan atau konflik antara Perjanjian ini dan mana-mana garis panduan, peraturan dan undang-undang yang ada dan dikeluarkan oleh

pihak berkuasa kawal sedia dari semasa ke semasa, garis panduan, peraturan dan undang-undang yang ada akan terpakai.

- 20.17 Perjanjian ini akan mula berkuat kuasa mulai 29 Julai 2024 dan menggantikan perjanjian, terma dan syarat, dokumen, surat-menyurat (lisan atau bertulis atau tersurat atau tersirat) lain yang dibuat, dikeluarkan atau dimeterai sebelum Perjanjian ini berkenaan dengan perkara-perkara yang ditangani dalam Perjanjian ini.
- 20.18 Semua maklumat adalah betul pada masa percetakan dan RHB Bank boleh mengubah kandungan apa pun pada bila-bila masa dengan memberinotis mengikut Klausula 14.1.
- 20.19 Untuk maklumat terkini & terma & syarat yang penuh, sila layari www.rhbgroup.com. Ahli Kad dinasihatkan dan, dalam kes Ahli Kad Utama, disarankan agar setiap Ahli Kad Tambahan, membaca dan memahami kemas kini, terma dan syarat tersebut. Sekiranya Ahli Kad tidak memahami kemas kini, terma atau syarat tersebut, Ahli Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB Bank atau mengunjungi mana- mana cawangan RHB Bank.