

PRODUCT DISCLOSURE SHEET (PDS) (Read this Product Disclosure Sheet before you decide to take out this Product. Be sure to also read the general terms and conditions of this Policy)	RHB Insurance Berhad		
	Rahmah PA Insurance		
	Date :		
1. What is this product?			
This is a Personal Accident Plan that provides Indemnity due to Death or Permanent Disablement due to an accident, Daily Hospital Cash Income at Government Hospital and Bereavement Allowance. The minimum entry age is sixteen (16) years old up to sixty-five (65) years old.			
2. What are the covers/benefits provided?			
Table of Benefits:			
	Benefits	PLAN 1 Limit (RM)	PLAN 2 Limit (RM)
1	Death/Permanent Disablement (due to accident)	5,000	20,000
2	Daily Hospital Cash Income at Government Hospital up to 30 days (due to accident)	5 per day	30 per day
3	Bereavement Allowance (due to accident)	500	1,000
The duration of the cover is one (1) year . You need to renew your insurance coverage annually .			
3. How much premium do I have to pay?			
Plan	PLAN 1 (RM)	PLAN 2 (RM)	
Annual premium	9.90	25.00	
Premiums shown are subject to applicable service tax as imposed by the relevant authorities. Please take note that RM10 Stamp Duty shall be charged (if applicable).			
4. What are the charges that I have to pay?			
Type	Amount		
a) Commission (if any)	25% of premium will be paid to insurance agent / RHB Bank		
b) Service Tax	8%		
c) Stamp Duty	RM10		
5. What are the major exclusions under this policy?			
This insurance does not cover death, permanent disablement, bodily injury, or any hospitalization caused indirectly or directly wholly or partly by any one of the following occurrences:			
a. War, invasion, an act of a foreign enemy, hostilities (whether war be declared or not), civil war, rebellion, revolution, insurrection, martial law, military or usurped power.			
b. Suicide or attempted suicide, self-inflicted injuries, self-destruction or any attempt thereat while sane or insane.			
c. While participating in any professional sports;			
d. While committing or attempting to commit any unlawful act;			
e. Childbirth, miscarriage, pregnancy or any complications thereof;			
f. Acquired Immune Deficiency Syndrome (AIDS) or AIDS Related Complex (ARC) however this syndrome has been acquired or may be named.			
Occupational exclusions are: Air Force, Police, Security Guards, Naval, Army/Military and Law Enforcement Officers, Aircraft testers, Pilots or Crew, Divers, Racing Drivers, Jockeys, Persons engaged in professional sport activities, Persons engaged in underground mining and tunneling, Firemen, Seamen and Sea fishermen, War correspondents, Oil rig workers, Steeplejacks, Stevedores, Persons engaged in demolition of buildings, Persons engaged in ambulance services, Sawyers, Timber logging workers, Drivers/attendants of timber lorries and winches, Woodworking machinists and Explosive handlers, Circus performers, Stuntman, Actor/Actress and Mountaineering.			
Note: This is non-exhaustive. Please refer to policy documents for full details.			

6. What are the key terms and conditions that I should be aware of?

a. **Importance of Disclosure (Statement Pursuant to Schedule 9 of the Financial Services Act 2013)**

Pursuant to Paragraph 5 of Schedule 9 of the Financial Services Act 2013, if you are applying for this Insurance wholly for purposes unrelated to your trade, business or profession, you have a duty to take reasonable care not to make a misrepresentation in answering the questions in the Proposal Form (or when you apply for this insurance). You must answer the questions fully and accurately.

Failure to take reasonable care in answering the questions may result in avoidance of your contract of insurance, refusal or reduction of your claim(s), change of terms or termination of your contract of insurance.

The above duty of disclosure shall continue until the time your contract of insurance is entered into, varied or renewed with us.

In addition to answering the questions in the Proposal Form (or when you apply for this insurance), you are required to disclose any other matter that you know to be relevant to our decision in accepting the risks and determining the rates and terms to be applied.

You also have a duty to tell us immediately if at any time after your contract of insurance has been entered into, varied or renewed with us any of the information given in the Proposal Form (or when you applied for this insurance) is inaccurate or has changed.

b. **Cash Before Cover**

It is hereby declared and agreed that it is a fundamental and absolute special condition of this contract of insurance that the premium due must be paid and received by the insurance company before cover commences.

c. **Will my policy still cover me if I no longer reside in Malaysia?**

Should you reside outside Malaysia for more than six (6) consecutive months; the policy will cease to be in effect.

Benefit payment will still be made if the Insured Person dies or suffers injury due to an accident while travelling outside of Malaysia within the six (6) month period consecutively. Every time the Insured Person travels and returns to Malaysia, the six (6) months period will be reset. (e.g. for short holidays or work-related travel)

d. **Claims Procedure**

You must notify RHB Insurance Bhd within thirty (30) days from the date of loss via email to rhbi.general@rhbgroup.com or access to the [RHB Insurance Claims Portal](#). Alternatively, you may contact our intermediary or nearest Branches for further assistance.

e. **Importance of Keeping the Official Receipt**

After the premium has been paid, please make sure you have been given an Official Receipt as proof of payment. You are strongly advised to keep the Official Receipt for future reference.

f. **Policy Issuance**

The Policy Schedule will be delivered to you within 30 working days from the date of your application's approval.

7. Can I cancel my policy?

This Policy may be cancelled by the Insured Person at any time by giving written notice to the Company. Said termination shall become effective on the date the notice is received by the Company or the date specified in the notice, whichever is earlier.

8. What do I need to do if there are changes to my contact / personal details?

It is important that you inform us of any change in your life profile including your occupation and personal pursuits which would affect the risk profile.

9. Where can I get further information?

Should you require additional information about Rahmah PA Insurance, please refer to our authorised intermediaries, RHB Insurance and Bank branches, Customer Relationship Centre or visit our website at insurance.rhbgroup.com

If you have any enquiries, please contact us at:

RHB INSURANCE CUSTOMER RELATIONSHIP CENTRE.

Level 1, Tower Three, RHB Centre, Jalan Tun Razak,

50400 Kuala Lumpur

Tel: 1300 22 0007/ Fax: 603-21637277

E-mail: rhbi.general@rhbgroup.com

WhatsApp: 012-603 1978

10. Other types of Personal Accident cover available

Please ask your insurer/intermediary for other types of plans offered by the insurer.

IMPORTANT NOTE

YOU ARE ADVISED TO NOTE THE SCALES OF BENEFIT FOR DEATH AND DISABLEMENT IN YOUR INSURANCE POLICY. YOU MUST NOMINATE A NOMINEE (S) AND ENSURE THAT YOUR NOMINEE (S) IS/ARE AWARE OF THE PERSONAL ACCIDENT POLICY THAT YOU HAVE PURCHASED. YOU SHOULD READ AND UNDERSTAND THE INSURANCE POLICY TO ENSURE THAT IT MEETS YOUR INSURANCE NEEDS OR CONTACT RHB INSURANCE BERHAD DIRECTLY FOR MORE INFORMATION

*The information provided in this disclosure sheet is valid as at **01/03/2024**.*

LAMPIRAN PENERANGAN PRODUK (PDS) (Sila baca Lampiran Penerangan Produk ini sebelum anda membuat keputusan membeli produk ini, Pastikan anda juga membaca terma terma dan syarat-syarat Polisi ini)	RHB Insurance Berhad
	Insurans Kemalangan Diri Rahmah
	Tarikh :

1. Apakah produk ini?

Ini adalah Pelan Kemalangan Diri yang menyediakan pampasan disebabkan oleh Kematian / Hilang Upaya Kekal Akibat Kemalangan, Pendapatan Tunai Harian Hospital dan Elaun Perkabungan. Had minima umur yang layak ialah dari enam belas (16) tahun sehingga enam puluh lima (65) tahun.

2. Apakah perlindungan yang diberi / manfaat yang disediakan?

Jadual Manfaat:

Manfaat		PELAN 1 Had (RM)	PELAN 2 Had (RM)
1	Kematian/Hilang Upaya Kekal (akibat kemalangan)	5,000	20,000
2	Pendapatan Tunai Harian Hospital di Hospital Kerajaan sehingga 30 hari (akibat kemalangan)	5 sehari	30 sehari
3	Elaun Perkabungan (akibat kemalangan)	500	1,000

Tempoh perlindungan adalah **satu (1) tahun**. Anda hendaklah memperbaharui perlindungan insurans **setiap tahun**.

3. Berapakah jumlah premium yang perlu dibayar?

PELAN	PELAN 1 (RM)	PELAN 2 (RM)
Premium tahunan	9.90	25.00

Premium yang ditunjukkan adalah tertakluk kepada cukai perkhidmatan yang dikenakan oleh pihak berkuasa yang berkaitan. Sila ambil perhatian bahawa duti setem RM10 akan dikenakan (jika diperlukan).

4. Apakah bentuk bayaran yang dikenakan dan yang perlu dibayar?

Jenis	Jumlah
a. Komisen (jika ada)	25% daripada premium akan dibayar kepada ejen insurans / RHB Bank
b. Cukai Perkhidmatan	8%
c. Duti Setem	RM10

5. Apakah pengecualian utama di bawah polisi ini?

Insurans ini tidak melindungi kematian, ketidakupayaan kekal, kecederaan badan, kemasukan ke hospital yang secara langsung atau tidak langsung, secara keseluruhan atau sebahagian disebabkan oleh mana-mana kejadian berikut:-

- Peperangan, serangan, tindakan musuh asing, permusuhan atau operasi ketenteraan (sama ada peperangan diisytiharkan atau tidak), perang saudara, pemberontakan, revolusi, keganasan, undang-undang tentera, kebangkitan pihak tentera atau kuasa lain.
- Bunuh diri atau cubaan membunuh diri, kecederaan kepada diri sendiri, kemusnahan diri sendiri atau sebarang percubaan melakukannya samada semasa waras atau tidak waras.
- Semasa sedang terlibat dalam sebarang sukan profesional;
- Semasa sedang melakukan atau dalam percubaan untuk melakukan sebarang tindakan yang melanggar undang-undang
- Melahirkan anak, keguguran, mengandung atau sebarang komplikasi berkaitan
- Sindrom Kurang Daya Tahan Melawan Penyakit (AIDS) atau Kompleks Berkaitan AIDS (ARC) walau bagaimanapun penyakit ini dijangkiti atau dinamakan

Pengecualian pekerjaan adalah:

Tentera Udara, Polis, Pengawal Keselamatan, Tentera Laut, Tentera Darat/Tentera dan Pegawai Penguatkuasa Undang-undang, Penguji Pesawat, Juruterbang atau Anak Kapal, Penyelam, Pelumba Kereta, Joki, Seseorang yang terlibat dalam kegiatan sukan professional, Seseorang yang terlibat dalam perlombongan bawah tanah dan pembinaan terowong, Bomba, Pelaut, Nelayan di laut, Wartawan perang, Pekerja pelantar minyak, Pekerja yang membaiki atau mengecat bangunan tinggi, Pekerja pelabuhan,

Seseorang yang terlibat dalam perobohan bangunan, Seseorang yang terlibat dalam perkhidmatan ambulans, Penggergaji balak, Pekerja pembalakan, Pemandu/atendan lori balak dan penarik balak, Jurumesin pertukangan kayu dan Pengendali bahan letupan, Ahli sarkas, Pelakon aksi lasak, Pelakon, Pendaki gunung.

Nota: Ini adalah tidak menyeluruh. Sila rujuk kepada polisi dokumen untuk butir-butir penuh.

6. Apakah terma-terma penting dan syarat-syarat yang Saya perlu tahu?

a) **Kepentingan Pendedahan Maklumat (Menurut Kenyataan Jadual 9 Akta Perkhidmatan Kewangan 2013)**

Menurut Perenggan 5 daripada Jadual 9 Akta Perkhidmatan Kewangan 2013, jika anda memohon insurans ini sepenuhnya untuk tujuan yang tidak berkaitan perdagangan, perniagaan atau profesion anda, anda mempunyai kewajipan untuk mengambil langkah yang munasabah untuk tidak salah nyata dalam menjawab soalan-soalan di dalam Borang Cadangan (atau semasa memohon insurans ini). Anda dikehendaki menjawab soalan-soalan dalam Borang Cadangan ini dengan lengkap dan tepat.

Kegagalan untuk mengambil langkah yang munasabah dalam menjawab soalan-soalan, mungkin mengakibatkan pembatalan kontrak insurans anda, keengganan atau pengurangan gantirugi, perubahan terma atau penamatan kontrak insurans anda.

Kewajipan pendedahan diatas hendaklah diteruskan sehingga kontrak insurans anda dimeterai, diubah atau diperbaharui dengan kami.

Sebagai tambahan kepada soalan-soalan di dalam Borang Cadangan (atau semasa memohon insurans ini), anda dikehendaki untuk mendedahkan apa-apa perkara lain yang anda tahu akan mempengaruhi keputusan kami dalam menerima risiko dan menentukan kadar dan terma yang dikenakan.

Anda juga mempunyai kewajipan untuk memberitahu kami dengan serta-merta jika pada bila-bila masa selepas kontrak insurans anda ditandatangani, diubah atau diperbaharui dengan kami (atau semasa permohonan insurans ini), apa-apa maklumat yang dinyatakan dalam Borang Cadangan tidak tepat atau sudah berubah.

b) **Tunai Sebelum Perlindungan**

Dengan ini diisytiharkan dan dipersetujui bahawa adalah menjadi asas dan syarat khas mutlak bagi kontrak insurans ini bahawa bayaran premium mesti dibayar dan diterima oleh Syarikat Insurans sebelum perlindungan bermula.

c) **Adakah Polisi Saya Masih Memberikan Perlindungan Berterusan Sekiranya Saya Tidak lagi Menetap di Malaysia?**

Sekiranya Pihak Diinsuranskan menetap di luar Malaysia melebihi dari tempoh enam (6) bulan atau lebih berturut-turut, polisi ini akan menjadi luput.

Bayaran manfaat masih akan dibuat sekiranya Pihak Diinsuranskan meninggal dunia atau mengalami kecederaan akibat kemalangan semasa dalam perjalanan ke luar Malaysia dalam tempoh enam (6) bulan berturut-turut. Setiap kali Pihak Diinsuranskan melakukan perjalanan dan pulang ke Malaysia, tempoh enam (6) bulan akan ditetapkan semula. (cth. untuk percutian pendek atau perjalanan berkaitan kerja)

d) **Prosedur Tuntutan**

Anda mesti memberitahu RHB Insurance Bhd dalam tempoh tiga puluh (30) hari dari tarikh kehilangan melalui e-mel kepada rhbi.general@rhbgroup.com atau akses ke [RHB Insurance Claims Portal](#). Sebagai alternatif, anda boleh menghubungi perantara kami atau Cawangan terdekat untuk bantuan lanjut.

e) **Kepentingan Menyimpan Resit Rasmi**

Setelah premium dibayar, sila pastikan anda diberi resit rasmi sebagai bukti pembayaran. Anda dinasihatkan supaya menyimpan resit rasmi sebagai rujukan pada masa akan datang.

f) **Penghantaran Polisi**

Jadual Polisi akan dihantar kepada anda dalam tempoh 30 hari selepas tarikh permohonan dan diluluskan.

7. Bolehkah saya membatalkan Polisi?

Anda boleh membatalkan polisi dengan memberikan notis bertulis kepada Syarikat Insurans. Sebarang pembatalan akan menjadi efektif bermula dari tarikh notis diterima oleh Pihak Syarikat atau tarikh yang dinyatakan di dalam notis, yang mana satu lebih awal.

8. Apakah yang perlu dilakukan seandainya terdapat perubahan pada maklumat perhubungan?

Adalah penting untuk anda memaklumkan kepada kami sekiranya terdapat sebarang perubahan dalam maklumat perhubungan anda untuk memastikan semua surat menyurat sampai kepada anda dalam masa yang tepat.

9. Di mana saya boleh mendapatkan maklumat lanjut?

Sekiranya Anda memerlukan maklumat tambahan tentang Insurans Kemalangan Diri Rahmah, sila rujuk kepada perantara kami yang sah, RHB Insurance dan cawangan Bank, Pusat Perhubungan Pelanggan atau layari laman web kami di insurance.rhbgroup.com

Sekiranya anda mempunyai sebarang pertanyaan, sila hubungi kami di:

RHB INSURANCE CUSTOMER RELATIONSHIP CENTRE.

Level 1, Tower Three, RHB Centre,
Jalan Tun Razak,
50400 Kuala Lumpur
Tel: 1300 220 007; Fax: 603-2163 7277;
Email : rhbi.general@rhbgroup.com
WhatsApp : 012-603 1978

10. Lain-lain perlindungan insurans kemalangan diri yang boleh didapati.

Sila hubungi penanggung insurans/pengantara untuk jenis pelan lain yang ditawarkan oleh syarikat insurans.

NOTIS PENTING:

ANDA DINASIHATKAN UNTUK MERUJUK KEPADA SKALA MANFAAT UNTUK KEMATIAN DAN HILANG UPAYA DI DALAM POLISI INSURANS ANDA. ANDA HENDAKLAH MELETAKKAN PENAMA DAN MEMASTIKAN PENAMA TERSEBUT DIMAKLUMKAN TENTANG POLISI KEMALANGAN DIRI YANG TELAH DIBELI. ANDA DIKEHENDAKI MEMBACA DAN MEMAHAMI KANDUNGAN POLISI INSURANS DAN BERBINCANG DENGAN PEGAWAI RHB INSURANCE BERHAD ATAU HUBUNGI PIHAK INSURANS TERUS UNTUK MAKLUMAT LANJUT.

Informasi yang diberikan di dalam lampiran penerangan ini berkuatkuasa bermula 01/03/2024