

1. DEFINITION AND INTERPRETATION

1.1 Unless the context otherwise requires, the following words and expressions shall have the meanings respectively set out opposite them:

“Account”	means a account that a Company / Sole Proprietor / Partnership opened and maintains with RHB Islamic Bank, including but not limited to the Designated Account, which may be debited through the use of the Card.
“AMLATFPUA”	means the Anti-Money Laundering, Anti-Terrorism Financing and Proceeds of Unlawful Activities Act, 2001.
“ATM”	means Automated Teller Machine or card operated machine, whether belonging to RHB Islamic Bank or other participating banks or financial institutions or to the Visa/Master Global ATM Network, or other affiliated networks, in respect of which the Bank has a subsisting arrangement to allow the Cardholder to use the Card at such machine.
“Card”	means the RHB Corporate MyDebit Card-i to be issued by RHB Islamic Bank to existing or prospective Cardholders.
“Cardholder”	means a person to whom a Card is issued as an authorized user and “Cardholders” are construed accordingly.
“Card-Not-Present Transaction”	means card payment(s) for purchase(s) without the need for physical presentation of the Card.
“Charges”	means any and/or all amount charged to the Card by the Cardholder for the purchase of goods and/or services at any Merchant’s establishment and which amount shall be debited against the Cardholder’s Account.
“Company / Sole Proprietor / Partnership”	means a company / sole proprietor / partnership who opened and maintains an Account with RHB Islamic Bank to which Account the Card will be given access.
“Customer Advocacy”	means the touchpoint for matters relating to a Card, which can be reached by email at customer.advocacy@rhbgroup.com .
“Debit Transaction”	means a transaction effected under MyDebit, mark and logo through the use of the Card with PIN or Contactless or accompanied by the Cardholder’s signature.
“De-link”	means to change/amend the “Designated Account”.
“Designated Account”	means the Account designated by the Cardholder (and which the designation has been approved by RHB Islamic Bank) for the time being for the purpose of carrying out the Debit Transactions.

“Gratification”	means: - <ul style="list-style-type: none">a) money, donation, gift, loan/financing, fee, reward, valuable security, property or interest in property being property of any description whether movable or immovable, financial benefit, or any other similar advantage;b) any office, dignity, employment, contract of employment or services, and agreement to give employment or render services in any capacity;c) any payment, release, discharge or liquidation of any loan/financing, obligation or other liability, whether in whole or in part;d) any valuable consideration of any kind, any discount, commission, rebate, bonus, deduction or percentage;e) any forbearance to demand any money or money’s worth or valuable thing;f) any other service or favour of any description, including protection from any penalty or disability incurred or apprehended or from any action or proceedings of a disciplinary, civil or criminal nature, whether or not already instituted, and including the exercise or the forbearance from the exercise of any right or any official power or duty; andg) any offer, undertaking or promise, whether conditional or unconditional, of any gratification within the meaning of any of the preceding paragraphs (a) to (f) above.
“Held Balance”	means at any time the total amount estimated by RHB Islamic Bank to be the amount of any and all the Debit Transactions effected on the Card, but which have not been debited from the Designated Account.
“MACCA”	means the Malaysian Anti-Corruption Commission Act, 2009.
“Merchant”	means any establishment or merchant who accepts the Card as a form of payment for goods and services and such payment when properly presented to allow a Cardholder to make Debit Transaction to the Card.
“Ombudsman for Financial Services”	refers to the operator of the Financial Ombudsman Scheme approved by Bank Negara Malaysia (BNM), which functions as an alternative dispute resolution channel to resolve disputes between financial consumers and financial service providers licensed or approved by BNM, with its address at Level 14, Menara Takaful Malaysia, No 4, Jalan Sultan Sulaiman, 50000 Kuala Lumpur and which can be reached by telephone at +603-2272 2811, by fax at +603-

2272 1577 or by email at enquiry@ofs.org.my.

“PIN” Card	means the personal identification number issued on the
“RHB Islamic Bank”	means RHB ISLAMIC BANK BERHAD (Registration No. 200501003283 (680329-V)), a licensed bank incorporated under the laws of Malaysia and having its registered address at Level 10, Tower One, RHB Centre, Jalan Tun Razak, 50400 Kuala Lumpur and its business address at Card Centre office at Level 3 Tower 3 RHB Centre 50400 Kuala Lumpur and its successors in title and assigns.
“RHB Customer Contact Centre”	means the touch point for matters relating to a Card, which can be reached by telephone at 603-92068118 or by e-mail at customer.service@rhbgroup.com .
“Statement”	means the statement of Account which includes electronic statements, issued at regular intervals for financial products by RHB Islamic Bank reflecting the total Transactions.
“Transaction”	means any and all banking transactions effected through the use of the Card and/or PIN and shall include but not limited to, purchase, payment, and any other electronic banking service as RHB Islamic Bank shall offer or introduce from time to time (whether via ATM, Point-of-sale (POS) terminal, internet transaction or such other terminals or channels that are available to the Cardholder). For the avoidance of doubt, the term “Transaction” shall include “Debit Transactions”.
“Validity Date”	means to the expiration date for the usage of the Card.

1.2 Unless there is something in the subject or context inconsistent with such construction or unless it is otherwise expressly provided: -

- a) words denoting one gender include all other genders and words denoting the singular include the plural and vice versa;
- b) words denoting persons also include their respective heirs, personal representatives and successors in title or permitted assigns;
- c) any reference to a sub-clause, clause or party is to the relevant sub-clause, clause or party of and to these Terms and Conditions and includes all amendments and modifications made to these Terms and Conditions from time to time in force;
- d) any reference to a statutory provision includes any modification, consolidation or re-enactments for the time being in force and all statutory instruments or orders made pursuant thereto;
- e) the word "Ringgit Malaysia" and the abbreviation "RM" mean the lawful currency of Malaysia;
- f) any reference to a "Business Day" is to a day on which RHB Islamic Bank is open for business in Kuala Lumpur;
- g) if any period of time falls on a day, which is not a Business Day, then that period is to be deemed to only expire on the next business day;
- h) the headings in these Terms and Conditions are inserted merely for convenience of reference and shall not affect the interpretation of the provisions herein contained.

2. APPLICATION AND ACCEPTANCE

2.1 Authorized employee(s) of a Company / Sole Proprietor / Partnership aged eighteen (18) years

and above are eligible to apply for the Card.

- 2.2 An applicant for the Card must complete the provided application form and submit it to RHB Islamic Bank or its appointed nominee(s) or appointed agent(s) together with a photocopy of his or her identification card (front and back portion), Company board resolution for Companies or Business Registration form and Certificate of Incorporation for Sole Proprietor & Partnership and letter of authorization issued by the Company / Sole Proprietor / Partnership and all other supporting documentation and payment as specified therein.
- 2.3 Based on the completed application form and the supporting documents provided by the Cardholder and/or the Company, RHB Islamic Bank is entitled at its discretion to approve or disapprove any application for the Card.
- 2.4 By issuance of the Card to the Cardholder(s), RHB Islamic Bank agrees to make available the facilities of the Card to the Cardholder subject to these Terms and Conditions (as may be varied, amend, delete or add by RHB Islamic Bank from time to time by giving prior written notice of twenty-one (21) calendar days to the Cardholders with the reason(s) for the changes stated in the notice).
- 2.5 Upon the receipt of the Card, the Cardholder must immediately sign at the relevant signature panel on the Card. By using the Card, the Cardholder agrees to be fully bound by these Terms and Conditions (as may be varied, amend, delete or add by RHB Islamic Bank from time to time by giving prior written notice of twenty-one (21) calendar days to the Cardholders with the reason(s) for the changes stated in the notice).
- 2.6 A Cardholder will only be issued with one (1) Card at any one time unless RHB Islamic Bank decides to issue more than one (1) Card to a Cardholder as it deems fit.
- 2.7 Where a Cardholder has been issued more than one Card, RHB Islamic Bank may cancel any of the Cards as RHB Islamic Bank may determine by giving prior written notice of twenty-one (21) calendar days and the reason(s) for such cancellation stated in the notice and the Cardholder must cut the cancelled Card in half across the magnetic stripe and chip ensuring it is completely damaged or visit any branch of RHB Islamic Bank to return the cancelled Card.

3. USE OF THE CARD

- 3.1 Where RHB Islamic Bank has issued the Card to the Cardholder, the Cardholder agrees to abide by these Terms and Conditions and such other terms and conditions, amendments and/or additions as RHB Islamic Bank may prescribe from time to time by giving the Cardholder prior written notice of twenty one (21) calendar days' notice with the reason(s) for the changes stated in the notice.
- 3.2 The Card issued by RHB Islamic Bank to the Cardholder is based on the Shariah concept of "Ujrah" which refers to the payment of fees in exchange for the services rendered. The services, benefits and privileges in respect of the Card are subject to these Terms and Conditions which RHB Islamic Bank may determine from time to time by giving the Cardholder prior written notice of twenty-one (21) calendar days with the reason(s) for the changes stated in the notice.
- 3.3 The Card is valid only until the Validity Date. Upon the expiry of the Validity Date, the Cardholder must cut the Card in half across the magnetic stripe and chip ensuring it is completely damaged ("Terminated Card") and return the destroyed card to RHB Islamic Bank for a new Card, which is issued at the discretion of RHB Islamic Bank. Upon receiving the Terminated Card due to the Validity Date having expired, RHB Islamic Bank will issue a new Card to the Cardholder and no replacement fees will be charged to the Cardholder by the Bank.
- 3.4 The Card is a debit card for which the Account will be debited when payment using the Card are made.
- 3.5 The Card can only be used for Shariah-compliant purposes at the domestic government agencies

with the following merchant category code (MCC) for so long as there is the equivalent amount of cash balance in the Account at the point when the Transaction is made (subject always to such limit as may be determined by RHB Islamic Bank). The Cardholder is responsible to ensure that there is sufficient cash balance in the Account prior to using the Card to purchase goods and/or services. Such purchases are subject to a maximum limit of the amount available in the Account.

Merchant Category Code (MCC)	Description
9399	Government Services
9402	Postal Service- Government Only
9311	Tax Payment- Government Agency
9223	Bail and Bond Payment (Payment to the government agency for the surety of bonds, but not actual bonds.)
9222	Fines- Government Administrative Entities
9211	Court Costs, Including Alimony and Child Support- Court of Law

3.6 The Card cannot be used for the following features and/or Transactions:

- a. Cash withdrawal
- b. Fund transfer
- c. Overseas Transactions
- d. Card-not-Present Transactions
- e. Balance inquiry
- f. Purchase of goods/services other than domestic government MCCs

The default daily accumulated purchase limit is RM3,000.00 unless specified otherwise by the Cardholder in the Card's application form. The daily purchase limit can be changed anytime by the Cardholder to a limit offered as an option by RHB Islamic Bank at any over-the-counter RHB Islamic Bank branches or any other means as RHB Islamic Bank deems fit and notifies to the Cardholder.

3.7 For the purpose of effecting Debit Transactions with the Card, RHB Islamic Bank will issue a PIN and present it to the Cardholder at the Cardholder's own risk. The PIN is strictly confidential and should not be disclosed to any person under any circumstances or by whatever means. The Cardholder acknowledges and agrees that he / she will be fully responsible and liable for all Transactions effected by the use of the PIN. In the event of any unauthorized use of the Card, the Cardholder must notify the Bank in accordance with Clauses 4 and 9 below.

3.8 The Bank is not liable for any unauthorized usage beyond the intended purpose of the Card by the Company / Sole Proprietor / Partnership due to the Company/Sole Proprietor/Partnership's act, omission, default, negligence and/or misconduct.

3.9 The Company/Sole Proprietor/Partnership and Cardholder agree to hold RHB Islamic Bank free from all claims and liabilities from all parties arising from any unauthorized use of the Card due to the act, omission, default, negligence and/or misconduct of the Company/Sole Proprietor/Partnership and/or the Cardholder. The Company/Sole Proprietor/Partnership and Cardholder agree to indemnify and keep RHB Islamic Bank fully indemnified against all consequential losses, expenses or claims suffered by RHB Islamic Bank arising from any unauthorized use of the Card due to the act, omission, default, negligence and/or misconduct of the Company and/or the Cardholder.

4. COVENANTS BY CARDHOLDER

The Cardholder agrees with RHB Islamic Bank as follows:

- a) that only the Cardholder is entitled to transact on the Card issued in the Cardholder's name with

Merchants;

- b) if a Card was reported lost or stolen and a replacement card has been issued by RHB Islamic Bank and the lost or stolen Card is subsequently recovered ("Recovered Card"), the Cardholder will immediately destroy the Recovered Card by cutting the Recovered Card into half across the magnetic stripe and chip ensuring it is completely damaged or visit any branch of RHB Islamic Bank to cancel and return the Card;
- c) to notify RHB Islamic Bank promptly in writing of any change to the particulars of the Cardholder as given to RHB Islamic Bank during the card application and to provide RHB Islamic Bank with any other details as RHB Islamic Bank may request from time to time;
- d) to comply with these Terms and Conditions (as may be varied by RHB Islamic Bank from time to time by giving prior written notice of twenty-one (21) calendar days to the Cardholder with the reason(s) for the changes stated in the notice) and all other conditions for the use of the Card as may from time to time be imposed by RHB Islamic Bank;
- e) not to use the Card for any unlawful activities. RHB Islamic Bank is entitled to terminate the Card immediately if the Card is suspected to be used for unlawful activities;
- f) the Transactions to be effected using the Card(s) and monies or funds to be used to reload the Card(s) are neither obtained from any unlawful source nor relate to any unlawful activities;
- g) notify RHB Islamic Bank as soon as reasonably practicable after having discovered that the Card is lost, stolen, an unauthorised Transaction had occurred or the PIN may have been compromised;
- h) notify RHB Islamic Bank immediately upon receiving short message service (SMS) Transaction alert(s) if the Transaction was unauthorised;
- i) check the Statement and report any discrepancy without undue delay;
- j) take reasonable steps to keep the Card and PIN secure at all times, including at the Cardholder's place of residence. These include not:
 - i. disclosing the Card details or PIN to any other person;
 - ii. writing down the PIN on the Card, or on anything kept in close proximity with the Card;
 - iii. using a PIN selected from the Cardholder's birth date, identity card, passport, driving licence or contact numbers; and
 - iv. allowing any other person to use the Card and PIN.

5. WITHDRAWAL/SUSPENSION OF USE OF THE CARD

- 5.1 All Cards are the property of RHB Islamic Bank who is entitled at any time at its discretion to withdraw the Card or suspend its use or otherwise refuse any Transactions in whatever circumstances as RHB Islamic Bank may deem fit by giving prior written notice of twenty-one (21) calendar days and stating in the notice the reason(s) for such withdrawal or suspension, save and except for situations involving fraud in which case RHB Islamic Bank may at any time block any payment and/or transaction and/or suspend the use of the Card, the Account and/or any other related services immediately .
- 5.2 Upon such withdrawal, suspension of the use of the Card, the Cardholder must cut the Card into half across the magnetic stripe and chip ensuring it is completely damaged or visit any branch of RHB Islamic Bank to cancel and return the will return the Card to RHB Islamic Bank.
- 5.3 The Cardholder agrees that RHB Islamic Bank will not be liable for any losses, expenses or claims suffered by or brought against the Cardholder as a result of RHB Islamic Bank exercising its rights under this Clause 5.1 due to the Cardholder's act, omission, default, negligence and/or misconduct.
- 5.4 The Cardholder may contact RHB Customer Contact Centre or visit any branch of RHB Islamic Bank if he/she would like to have further information on such cancellation or suspension.

6. DISCLAIMER OF LIABILITY OF RHB ISLAMIC BANK

- 6.1 RHB Islamic Bank is not liable for any error, act or omission on the part of the Merchant which is not due to the act, omission, default, negligence and/or misconduct on the part of RHB Islamic

Bank and/or any of its employees, representatives and agents including any refusal by the Merchant to accept or honour the Card, any defect or deficiency in any goods or services provided by the Merchant and any statement, representation or communication made by or purportedly made by the Merchant or any rejection of the Card in any online Transaction or ATM. The Cardholder agrees not to include RHB Islamic Bank in any such claim, dispute and/or legal proceedings against the Merchant. RHB Islamic Bank will not be liable for any payment remitted to the Merchant notwithstanding any claim and/or dispute that the Cardholder may have against the Merchant. If there is a dispute of any Transaction, the amount deducted for payment towards such disputed Transaction will not be refunded until the Cardholder is absolved from any liability whatsoever in relation to such disputed Transaction.

- 6.2 The Cardholder is to resolve all complaints, claims, disputes and/or legal proceedings against the Merchant arising from any such mistake, error, act or omission which is not due to the act, omission, default, negligence and/or misconduct on the part of RHB Islamic Bank and/or any of its employees, representatives and agents directly with the Merchant and not through RHB Islamic Bank.
- 6.3 If there is any dispute, the Cardholder may refer such dispute to RHB Customer Contact Centre or Customer Advocacy. The Cardholder may reach out to the Ombudsman for Financial Services for any further dispute.

7 FEES AND CHARGES

- 7.1 RHB may impose an issuance fee of RM12.00 (Inclusive of any applicable taxes imposed from time to time) on the first year of Card issuance. All Cardholders are required to pay on a yearly basis to RHB Islamic Bank the annual fees of RM12.00 (Inclusive of any applicable taxes imposed from time to time) respectively or as may be determined and notified to the Cardholder by RHB Islamic Bank taking into account such set of predefined criteria drawn up by RHB Islamic Bank in accordance with RHB Islamic Bank's policies from time to time and any regulation(s) or guideline(s) that may be issued from time to time by the relevant authorities having jurisdiction over the Card and/or RHB Islamic Bank.
- 7.2 Copies of the Statements will be provided to Cardholders based on the type of Account linked to the Designated Account.
- 7.3 Subject to availability, the Cardholder may request for copies of the sales draft at a service fee of RM20.00 (Inclusive of any applicable taxes imposed from time to time) only per sales draft or at such other fee as RHB Islamic Bank shall at its discretion prescribe and notify to the Cardholder.
- 7.4 A fee of RM15.00 will be charged for every replacement Card issued respectively, except where the replacement Card is being issued due to the Validity Date of the previous Card having expired.
- 7.5 Any costs or charges due from the Cardholder will be debited from the Account and reflected in the Statement. Unless there is a manifest error, any costs or charges paid by the Cardholder will not be refundable under any circumstances.
- 7.6 If there is insufficient balance in the Account to pay for any Transaction or other amount payable by the Cardholder, including but not limited to any interest, fees, charges or other payments due to RHB Islamic Bank, RHB Islamic Bank may set-off any credit balance in one Account against any debit balance in another Account held by the Company / Sole Proprietor / Partnership with RHB Islamic Bank by giving the Company seven (7) calendar days' notice before the effective date and stating in the notice the reason(s) for such set-off.
- 7.7 The aforesaid fees or charges may be varied from time to time at the discretion of RHB Islamic Bank by giving the Cardholder twenty-one (21) calendar days' notice before the effective date and stating in the notice the reason(s) for such changes.

- 7.8 For the avoidance of doubt, the Cardholder will bear all professional fees, taxes (including but not limited to any applicable taxes imposed from time to time), and out-of-pocket expenses incurred and any other fees, expenses or recourse in respect of the Card.

8 STATEMENT

- 8.1 A periodic statement for an Account belonging to the Company / Sole Proprietor / Partnership stating the Debit Transactions, fees and charges incurred as a result of the use of the Card including any payment or credit made and recorded by RHB Islamic Bank will be sent to the Company on a monthly basis for Account or at such other intervals as determined by RHB Islamic Bank, hereinafter referred to as the Statement Date. Alternatively, Cardholders can access the detailed Transactions by registering for RHB Islamic Bank's internet banking service at www.rhbgroup.com.
- 8.2 The records and entries in the Account with RHB Islamic Bank as appearing on the Statement are deemed to be correct and binding on the Company / Sole Proprietor / Partnership unless written notice from the Cardholder to the contrary is received by RHB Islamic Bank within fourteen (14) calendar days from the date of the Statement.
- 8.3 Upon receipt of such notice duly given by the Cardholder within fourteen (14) calendar days from the date of the Statement, the Bank will look into the disputed Transaction to make the necessary adjustments and rectifications, if any. Kindly take note that RHB Islamic Bank will take stern actions including making a police report and subsequent legal action (if need be) against any Cardholder for any attempt to make false claims on the disputed Transactions. The operation of this Clause will not in any way affect the Cardholder's obligation under Clause 7 PROVIDED ALWAYS that any money due to or from the Cardholder will be credited or debited into the Cardholder's Account.

9 LIABILITY FOR UNAUTHORIZED TRANSACTIONS

- 9.1 Cardholder must use all reasonable precautions to prevent loss, theft and misplace of the Card/s and the PIN and have the responsibility not to allow any third party to use the Card/s and the PIN.
- 9.2 Cardholder must notify RHB Islamic Bank as soon as reasonably practicable after having found that the Card is lost or stolen or the PIN is disclosed or misplaced or compromised. Cardholder also must make a police report and copy of the report must be provided to the RHB Islamic Bank.
- 9.3 The Cardholder can call our RHB Customer Contact Centre at 03-92068118 (available 24 hours, 7 days a week) or visit www.rhbgroup.com or visit any RHB branches conveniently located near the Cardholder.
- 9.4 Cardholder will be held liable for PIN-based unauthorized Transactions if they have:
- acted fraudulently;
 - delayed in notifying RHB Islamic Bank as soon as reasonable practicable after having discovered the loss of unauthorized use of their Card;
 - voluntarily disclosed their PIN to another person; or
 - recorded their PIN on the Card, or on anything kept in close proximity with the Card and could be lost or stolen with the Card.

Cardholder will be held liable for any unauthorized Transactions w with contactless card, if they have:

- acted fraudulently;
- delayed in notifying RHB Islamic Bank as soon as reasonable practicable after having discovered the loss of unauthorized use of their Card;
- left their debit card or an item containing their Card, unattended in places visible and accessible to other except at your place of residence. However, you are expected to exercise due care in safeguarding the Cardeven at your place of residence; or

d) voluntarily allowed another person to use their Card.

9.5 Unless there is a manifest error, RHB Islamic Bank's decision on the Cardholder's liability in the event of loss, theft or misplace of the Card/s or where the PIN is disclosed, misplaced or compromised is deemed final and conclusive and binding upon the Cardholder.

9.6 RHB Islamic Bank is not obligated to issue a replacement Card following the loss or theft or unauthorized use of the Card. If RHB Islamic Bank issues a replacement Card, RHB Islamic Bank is entitled to impose such conditions and impose such fees or charges as RHB Islamic Bank may deem fit and notify to the Cardholder.

9.7 If the Cardholder recovers the lost or stolen Card, the Cardholder must return the lost or stolen Card to RHB Islamic Bank without using or attempting to use the service. RHB Islamic Bank may, but not necessarily, issue a replacement Card to the Cardholder following its lost or theft.

9.8 In some circumstances, card scheme rules allow the Cardholder to charge back to the Merchant with whom the Transaction was made (if the charge back right is available) subject to the complaint or dispute was made to RHB Islamic Bank by the Cardholder in writing within fourteen (14) calendar days from the date of the Cardholder's Statement and the Cardholder has provided the necessary information requested by RHB Islamic Bank to support the charge back within the requested time frame.

10 CONCLUSIVE EVIDENCE

The Cardholder covenants with RHB Islamic Bank to accept as final and conclusive evidence against the Cardholder in any legal proceedings and for all other purposes whatsoever:

- a) a Statement issued by RHB Islamic Bank is conclusive evidence of the Cardholder's indebtedness to RHB Islamic Bank;
- b) a certificate from an authorized officer of RHB Islamic Bank is conclusive evidence of the issue whether due notice of any matter arising out of these Terms and Conditions has been given to the Cardholder; or
- c) any records kept by RHB Islamic Bank is conclusive evidence of the amount of Cash Back earned by or attributed to a Card or the Cardholder,

unless there is a manifest error.

11 NOTICES

11.1 Any communication referred to in these Terms and Conditions is deemed to have been duly received by the Cardholder if left at or sent by certified ordinary post to his / her last known address or advertised in any media including the internet and the RHB corporate website at www.rhbgroup.com.

11.2 Services of any notices or legal process are deemed to have been effected on date of delivery if made by hand or in the case of post, on the second Business Day after posting to the Cardholder at the last known address notified to RHB Islamic Bank or on the date of any advertisement thereof by RHB Islamic Bank.

11A. Anti-Money Laundering, Anti-Terrorism Financing and Proceeds of Unlawful Activities Act, 2001 (AMLA)

The Cardholder hereby:-

- a) represents and warrants to, and undertakes with, the Bank that:-
 - i. it has not engaged, and will not at any time engage, directly or indirectly, in a transaction that involves proceeds of an unlawful activity or instrumentalities of an offence;

- ii. it has not acquired, received, possessed, disguised, transferred, converted, exchanged, carried, disposed of or used, and will not at any time acquire, receive, possess, disguise, transfer, convert, exchange, carry, dispose of or use, proceeds of an unlawful activity or instrumentalities of an offence;
- iii. it has not removed from or brought into Malaysia, and will not at any time remove from or bring into Malaysia, proceeds of an unlawful activity or instrumentalities of an offence; and
- iv. it has not concealed, disguised or impeded, and will not at any time conceal, disguise or impede, the establishment of the true nature, origin, location, movement, disposition, title of, rights with respect to, or ownership of, proceeds of an unlawful activity or instrumentalities of an offence;

b) acknowledges and agrees with the Bank that:-

- i. The Bank is obliged to comply with all applicable laws, regulations, directives, policy documents, guidelines, practice directions, sanctions, industry standards and practices and other requirements, including without limitation the AMLATFPUA, the Strategic Trade Act 2010 and the Islamic Financial Services Act 2013, to which the Bank as a licensed financial institution may from time to time be subject to (collectively, "**Regulatory Requirements**");
- ii. The Bank will be entitled to do or refrain from doing any act or thing, for compliance with the Regulatory Requirements;
- iii. if the Bank is of the opinion that any event or circumstance (whether related or not), which would make it unlawful or illegal for the Bank to approve the application for the Card or to allow the use of the Card, has occurred or arisen, or the approval of the application for the Card or allowing the use of the Card, would contravene any of the Regulatory Requirements (in whole or in part), including without limitation the Bank's receipt of any alert or positive name match from the relevant checks conducted on the Cardholder and any related third party involved in the underlying transaction(s) (including without limitation the vendors, merchants and/or third party service providers to whom the Card is to be credited) by the Bank pursuant to the Regulatory Requirements, then, notwithstanding anything to contrary contained in this Agreement, the Bank will, by giving not less than fourteen (14) working days written notice or such shorter period as required or permitted by such Regulatory Requirement, be entitled to:-

- (aa) reject the Cardholder's application and do all such acts and things as may be necessary to comply with the Regulatory Requirements;
- (bb) suspend the Card, and do all such acts and things as may be necessary to comply with the Regulatory Requirements; and/ or
- (cc) cancel the Card and terminate its relationship with the Cardholder, and do all such acts and things as may be necessary to comply with the Regulatory Requirements.

If the Card is cancelled / terminated by the Bank pursuant to their compliance to Regulatory Requirements: -

- (aa) the debts will immediately become due and payable;
 - (bb) no utilisation of the Card will be allowed; and
 - (cc) The Bank will be entitled to exercise all or any of its rights and remedies available to it under this Agreement and the applicable laws or otherwise;
- iv. it will provide all such documents and information as the Bank may require (at all times during the term of the business relationship) for the purposes of complying with the Regulatory Requirements;
 - v. The Bank will be entitled to freeze / seize the Card under its control or due from any source to it, pursuant to order(s) from enforcement agency(ies) until such further notice (revocation order) is received from the said enforcement agency or the cease of the order (whichever the first); or unless there is a variation order.

- c) undertakes and agrees with the Bank that:-
- i. it will at all times observe with the Bank's steps in undertaking their obligations towards complying with the Regulatory Requirements;
 - ii. it will be fully liable if found to have contravened the Regulatory Requirements causing legal repercussion to The Bank due to its actions; and
 - iii. it understands that any breach(es) due to AMLATFPUA and sanction requirements are non-negotiable.

For the purpose of this Clause 11A: -

"instrumentalities of an offence" means: -

- a) anything which is used in, or in connection with, the commission of any unlawful activity; or
- b) any property which is wholly or partly used in, or in connection with, the commission of any unlawful activity,

whether the thing or property is situated within or outside Malaysia.

"proceeds of an unlawful activity" means any property, or any economic advantage or economic gain from such property, within or outside Malaysia: -

- a) which is wholly or partly: -
 - i. derived or obtained, directly or indirectly, by any person from any unlawful activity;
 - ii. derived or obtained from a disposal or other dealings with the property referred to in sub-clause (i); or
 - iii. (iii) acquired using the property derived or obtained by any person through any disposal or other dealings referred to in sub-clause (i) or (ii); or
- b) which, wholly or partly, due to any circumstances such as its nature, value, location or place of discovery, or to the time, manner or place of its acquisition, or the person from whom it was acquired, or its proximity to other property referred to in sub-clause (a)(i), (ii) or (iii), can be reasonably believed to be property falling within the scope of sub-clause (a) (i), (ii) or (iii);

"property" means: -

- a) assets of every kind, whether corporeal or incorporeal, moveable or immovable, tangible or intangible, however acquired; or
- b) legal documents or instruments in any form, including electronic or digital, evidencing title to, or interest in, such assets, including currency, bank credits, deposits and other financial resources, traveller's cheques, bank cheques, money orders, capital market products, drafts and letters of credit,

whether situated within or outside Malaysia, and includes a legal or equitable interest, whether full or partial, in any such property;

"unlawful activity" means: -

- a) any activity which constitutes any serious offence or any foreign serious offence; or
- b) any activity which is of such a nature, or occurs in such circumstances, that it results in or leads to the commission of any serious offence or any foreign serious offence,

regardless whether such activity, wholly or partly, takes place within or outside Malaysia;

"serious offence" means: -

- a) any of the offences specified in the Second Schedule of AMLATFPUA;

- b) an attempt to commit any of those offences; or
- c) the abetment of any of those offences;

“**transaction**” includes an arrangement to open an account involving two or more persons and any related transaction between any of the persons concerned and another.

11B. MACCA

1. The Cardholder has read and understood the anti-corruption and anti-bribery policies and procedures of the Bank that are available on RHB website at www.rhbgroup.com. The Cardholder will be notified by the Bank of any amendments or revisions to the anti-corruption and anti-bribery policies and procedures of the Bank, and the Cardholder will also read and understand such amendments or revision, which will be made available on RHB’s website at www.rhbgroup.com. The Cardholder further understands that the Cardholder may contact RHB Bank’s Group Integrity & Governance Division at integrity.governance@rhbgrou.com if the Cardholder does not understand the policies, procedures or any related updates.
2. The Cardholder agrees that the breach by the Cardholder of any of the section under this Clause 11B.1 amounts to a material breach of the terms or conditions of this Agreement and Clause 5 will apply.

12 MISCELLANEOUS

- 12.1 If the Cardholder has opted-in in relation to the disclosure of information for the purpose of cross selling, marketing and promotions and further consent to and authorize the transfer of the information for any purpose, including but not limited to credit evaluation, to use, analyze and assess the information for the purpose of improving and furthering the provision of other products and services by the Bank in the application of the Card, and Cardholder subsequently wants to opt-out or vice versa, Cardholder may contact RHB Customer Contact Centre to change the option.

The Cardholder consents and authorised the Bank to furnish all relevant information relating to or arising from or in connection with the use of the card to:

- a) any authorities, Merchants and any member of the institute of VISA International or Mastercard Worldwide.
- b) companies within the RHB Capital Bhd Group of Companies, its agent, servants and/or such persons, or Bank Negara Malaysia, Cagamas Bhd or such other authority or body established by Bank Negara Malaysia or such other authority having jurisdiction over the Bank as RHB Islamic Bank may deem fit and such other authorities as may be authorised by law

The Cardholder consents and authorises the Bank to seek any information concerning the cardholder from any authorities, Merchant or such other person(s) as the Bank may from time to time deem fit.

- 12.2 If any provision hereof is held to be void or unenforceable, in whole or in part, under any enactment or rule of law, the remaining provisions hereof shall remain in full force and effect.
- 12.3 RHB Islamic Bank may add, delete, alter or amend any of these Terms and Conditions as mentioned in any of the earlier clauses by giving prior written notice of twenty-one (21) calendar days to the Cardholder(s) before the effective date and stating the reason(s) for the changes in the notice. Notice of such additions or modifications or amendments may be effected by:-
- a) Displaying the same at the premises of RHB Islamic Bank or its branches or by mailing aforesaid notice to the Cardholder; or
 - b) Sending notice of the same by Short Message Services (“SMS”) or electronic mail or by

posting the notice of the same on RHB Islamic Bank's website at www.rhbgroup.com.

- 12.4 If the Cardholder does not accept any such amendments, the Cardholder may, within seven (7) calendar days after RHB Islamic Bank has given such notice, terminate the use of the Card in accordance with Clause 5.
- 12.5 On the condition that the assignment is not detrimental to the Cardholder, RHB Islamic Bank is entitled to assign any receivables from the Cardholder to RHB Islamic Bank to such parties and upon such terms as it may deem fit by giving the Cardholder twenty-one (21) calendar days' prior written notice before the effective date and the reason(s) for the same.
- 12.6 These Terms and Conditions (and all terms and condition formed pursuant hereto) are governed and construed under the laws of Malaysia and the Cardholder agrees to submit to the exclusive jurisdiction of the Courts of Malaysia.
- 12.7 Time is of the essence but no failure to exercise and no delay in exercising on RHB Islamic Bank's part of any right, power or privilege hereunder will operate as a waiver thereof, nor will any partial exercise of any right power or privilege affect RHB Islamic Bank's right to subsequently act strictly in accordance therewith. The rights and remedies herein are cumulative and not exclusive of any rights or remedies provided by law.
- 12.8 The obligations of the Cardholder and Company are binding on the Cardholder's legal representatives or successors in title and permitted assigns.
- 12.9 If there is any ambiguity arising from these Terms & Conditions, the ambiguity will be resolved by RHB Islamic Bank. Unless there is any manifest error, RHB Islamic Bank's construction of the meaning of any provision and where applicable, its choice of the appropriate provision to be applied to a particular situation will be final and binding on the Cardholder.
- 12.10 If the Cardholder wishes to complaint on the products or services provided, he/she may contact:-

Address	RHB Customer Contact Centre Level 4 Crystal Plaza No 4 Jalan 51A/223, Seksyen 51A 46100 Petaling Jaya, Selangor.
Telephone	03-92068118 (RHB Phone Banking)
Email	customer.service@rhbgroup.com
Website	www.rhbgroup.com

-End of Terms and Conditions-
Last updated 26 July 2022

1. DEFINISI DAN TAFSIRAN

1.1. Kecuali jika konteksnya menghendaki, kata dan ungkapan berikut mempunyai makna yang masing-masing dinyatakan bertentangan dengannya:

"Akaun"	bererti akaun yang dibuka dan dikekalkan oleh Syarikat/ Peniaga Tunggal/ Perkongsian dengan RHB Islamic Bank, termasuk tetapi tidak terhad kepada Akaun Tentuan, yang mungkin didebitkan melalui penggunaan Kad.
"AMLATFPUA"	bermaksud Akta Pencegahan Pengubahan Wang Haram dan Pencegahan Pembiayaan Keganasan, 2001.
"ATM"	bererti Mesin Juruwang Automatik atau mesin yang dikendalikan oleh kad, sama ada milik RHB Islamic Bank atau bank atau institusi kewangan lain yang mengambil bahagian atau ke Rangkaian ATM Global Visa / Master, atau rangkaian gabungan lain, yang mana Bank memiliki pengaturannya yang ada untuk membenarkan Pemegang Kad menggunakan Kad di mesin tersebut.
"Kad"	bererti Kad-i MyDebit Korporat RHB yang akan dikeluarkan oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad yang sedia ada atau masa hadapan.
"Pemegang Kad"	bererti orang yang Kad dikeluarkan sebagai pengguna yang diberi kuasa dan "Pemegang Kad" ditafsirkan dengan sewajarnya.
"Transaksi Kad Tidak Hadir"	bererti pembayaran kad untuk pembelian tanpa memerlukan persembahan Kad secara fizikal.
"Caj"	bererti apa-apa dan / atau semua jumlah yang dicaj ke Kad oleh Pemegang Kad untuk pembelian barang dan / atau perkhidmatan di mana-mana tempat Peniaga dan jumlah yang akan didebitkan ke dalam Akaun Pemegang Kad.
"Syarikat/ Peniaga Tunggal/ Perkongsian"	bererti syarikat/ Peniaga Tunggal/ perkongsian yang membuka dan menyelenggarakan Akaun dengan RHB Islamic Bank ke mana akaun yang akan diakses oleh Kad.
"Advokasi Pelanggan"	bererti titik sentuh untuk perkara-perkara yang berkaitan dengan Kad, yang dapat dihubungi melalui e-mel di customer.advocacy@rhbgroup.com .
"Transaksi Debit"	bererti transaksi yang dilakukan di bawah tanda dan logo MyDebit, melalui penggunaan Kad dengan PIN atau fungsi tanpa sentuh (contactless) atau disertakan dengan tandatangan Pemegang Kad.
"De-link"	bererti menukar / meminda "Akaun Tentuan".

"Akaun Tentuan"	bererti Akaun yang ditunjuk oleh Pemegang Kad (dan penunjukannya telah disetujui oleh RHB Islamic Bank) untuk sementara waktu untuk tujuan melakukan Transaksi Debit.
"Suapan"	<p>bermaksud:-</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) wang, derma, alang, pinjaman/pembiayaan, fi, hadiah, cagaran berharga, harta atau kepentingan mengenai harta, iaitu apa-apa jenis harta, sama ada boleh alih atau tidak boleh alih, faedah kewangan, atau apa-apa manfaat seumpamanya yang lain; (ii) apa-apa jawatan, kebesaran, pekerjaan, kontrak pekerjaan atau perkhidmatan, dan apa-apa perjanjian untuk memberikan pekerjaan atau memberikan perkhidmatan atas apa-apa peranan (iii) apa-apa bayaran, pelepasan, pembatalan atau penyelesaian apa-apa pinjaman/pembiayaan, obligasi atau liabiliti lain, sama ada keseluruhannya atau sebahagian daripadanya; (iv) apa-apa jenis balasan berharga, apa-apa diskaun, komisen, rebat, bonus, potongan atau peratusan; (v) apa-apa perbuatan menahan diri daripada menuntut apa-apa wang atau nilai wang atau benda berharga; (vi) apa-apa jenis perkhidmatan atau pertolongan lain, termasuk perlindungan daripada apa-apa penalti atau ketidakupayaan yang dikenakan atau yang dikhutari atau daripada apa-apa tindakan atau prosiding yang bersifat tatatertib, sivil atau jenayah, sama ada sudah atau belum dimulakan, dan termasuk penggunaan atau menahan diri daripada menggunakan apa-apa hak atau apa-apa kuasa atau kewajipan rasmi; dan; (vii) apa-apa tawaran, aku janji atau janji, sama ada bersyarat atau tidak bersyarat, untuk memberikan suapan mengikut pengertian mana-mana klausa sebelumnya (i) hingga (vi) di atas.
"Baki Dipegang"	bererti pada bila-bila masa jumlah amaun yang dianggarkan oleh RHB Islamic Bank adalah amaun mana-mana dan semua Transaksi Debit yang dilakukan atas Kad, tetapi belum didebitkan dari Akaun Tentuan.
"MACCA"	bermaksud Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia, 2009.
"Peniaga"	bererti mana-mana syarikat atau peniaga yang menerima Kad sebagai bentuk pembayaran untuk barang dan perkhidmatan dan pembayaran tersebut apabila dikemukakan secara elok untuk membenarkan Pemegang Kad melakukan Transaksi Debit ke Kad.

"Ombudsman untuk Perkhidmatan Kewangan"	merujuk kepada pengendali Skim Ombudsman Kewangan yang disetujui oleh Bank Negara Malaysia (BNM), yang berfungsi sebagai saluran penyelesaian sengketa alternatif untuk menyelesaikan pertikaian antara pengguna kewangan dan penyedia perkhidmatan kewangan yang dilesenkan atau disetujui oleh BNM, dengan alamat di Level 14, Menara Takaful Malaysia, No 4, Jalan Sultan Sulaiman, 50000 Kuala Lumpur dan boleh dihubungi melalui telefon di + 603-2272 2811, melalui faks di + 603-2272 1577 atau melalui e-mel di enquiry@ofs.org .my.
"PIN"	bererti nombor pengenalan peribadi yang dikeluarkan pada Kad.
"RHB Islamic Bank"	bererti RHB ISLAMIC BANK BERHAD (No. Pendaftaran 200501003283 (680329-V)), sebuah bank berlesen yang diperbadankan di bawah undang-undang Malaysia dan mempunyai alamat berdaftar di Tingkat 10, Tower One, RHB Centre, Jalan Tun Razak, 50400 Kuala Lumpur dan alamat perniagaannya di pejabat Card Center di Level 3, Tower 3 RHB Centre, Jalan Tun Razak 50400 Kuala Lumpur dan penggantian serta penerima serah haknya.
"Pusat Perhubungan Pelanggan RHB"	bererti titik sentuh untuk hal-hal yang berkaitan dengan Kad, yang dapat dihubungi melalui telefon di 603-92068118 atau melalui e-mel di customer.service@rhbgroup.com.
"Penyata"	bererti penyata Akaun yang merangkumi penyata elektronik, yang dikeluarkan secara berkala untuk produk kewangan oleh RHB Islamic Bank yang menggambarkan semua Transaksi.
"Transaksi"	bererti sebarang dan semua urusan niaga perbankan yang dilakukan melalui penggunaan Kad dan / atau PIN dan akan termasuk tetapi tidak terbatas pada, pembelian, pembayaran, dan lain-lain perkhidmatan perbankan elektronik seperti yang ditawarkan atau diperkenalkan oleh RHB Islamic Bank dari semasa ke semasa (sama ada melalui ATM, terminal Point-of-sale (POS), transaksi internet atau terminal atau saluran lain yang tersedia untuk Pemegang Kad). Untuk mengelakkan keraguan, istilah "Transaksi" hendaklah merangkumi "Transaksi Debit".
"Tarikh Sah"	bererti tarikh tamat tempoh penggunaan Kad.

1.2. Melainkan wujud ketidakseragaman dalam subjek atau konteks dengan pembinaannya atau melainkan dinyatakan sebaliknya: -

- a) perkataan yang merujuk kepada satu jantina merangkumi semua jantina lain dan perkataan yang merujuk kepada bentuk tunggal merangkumi bentuk jamak dan sebaliknya;
- b) perkataan yang merujuk kepada individu-individu juga merangkumi waris, wakil peribadi dan pengganti serta penerima serah haknya;
- c) mana-mana rujukan kepada sub-klausa, klausa atau pihak adalah kepada sub-klausa, klausa atau pihak kepada Terma dan Syarat ini dan merangkumi semua pindaan dan rombakan yang dibuat kepada Terma dan Syarat ini dari semasa ke semasa;

- d) mana-mana rujukan kepada peruntukan berkanun merangkumi mana-mana pindaan, gabungan atau penggabalan semula yang sedang berkuatkuasa dan semua instrumen berkanun atau arahan yang dibuat mengikutnya;
- e) perkataan "Ringgit Malaysia" dan singkatan "RM" bererti mata wang sah Malaysia;
- f) mana-mana rujukan "Hari Perniagaan" adalah kepada hari di mana RHB Islamic Bank dibuka untuk perniagaan di Kuala Lumpur;
- g) jika mana-mana tempoh masa jatuh pada hari, yang bukannya Hari Perniagaan, maka tempoh masa itu akan dianggap tamat tempoh pada hari perniagaan berikutnya;
- h) tajuk di dalam Terma dan Syarat ini diberi untuk memudahkan rujukan sahaja dan tidak akan menjejaskan tafsiran peruntukan yang terkandung di sini.

2. PERMOHONAN DAN PENERIMAAN

- 2.1. Kakitangan sah Syarikat/ Peniaga Tunggal/ Perkongsian yang berumur lapan belas (18) tahun ke atas layak untuk memohon Kad.
- 2.2. Pemohon Kad mesti melengkapkan borang permohonan yang disediakan dan menyerahkannya kepada RHB Islamic Bank atau wakil atau ejen yang dilantik bersama-sama dengan salinan kad pengenalannya (bahagian depan dan belakang), resolusi lembaga pengarah untuk Syarikat atau borang Pendaftaran Perniagaan atau "Certificate of Incorporation" untuk Peniaga Tunggal & Perkongsian dan surat kebenaran yang dikeluarkan oleh Syarikat/ Peniaga Tunggal/ Perkongsian dan semua dokumentasi dan pembayaran sokongan lain seperti yang dinyatakan di dalamnya.
- 2.3. Berdasarkan borang permohonan yang lengkap dan dokumen sokongan yang diberikan oleh Pemegang Kad dan / atau Syarikat, RHB Islamic Bank berhak mengikut budi bicaranya untuk menyetujui atau menolak permohonan untuk Kad tersebut.
- 2.4. Dengan mengeluarkan Kad kepada Pemegang Kad, RHB Islamic Bank bersetuju untuk menyediakan kemudahan Kad kepada Pemegang Kad tertakluk kepada Terma dan Syarat ini (yang mungkin dipinda, diubah, dipotong atau ditambah oleh RHB Islamic Bank dari semasa ke semasa dengan memberikan notis bertulis dua puluh satu (21) hari kalendar sebelum tarikh kuat kuasa kepada Pemegang Kad dengan penjelasan untuk perubahan yang dinyatakan dalam notis).
- 2.5. Setelah penerimaan Kad, Pemegang Kad mesti segera menandatangani di panel tandatangan yang relevan pada Kad. Dengan menggunakan Kad, Pemegang Kad setuju untuk terikat sepenuhnya dengan Terma dan Syarat ini (yang mungkin dipinda, diubah, dipotong atau ditambah oleh RHB Islamic Bank dari semasa ke semasa dengan memberikan notis bertulis dua puluh satu (21) hari kalendar sebelum tarikh kuat kuasa kepada Pemegang Kad dengan penjelasan untuk perubahan yang dinyatakan dalam notis).
- 2.6. Pemegang Kad hanya akan diberi dengan satu (1) Kad pada satu masa melainkan RHB Islamic Bank memutuskan untuk mengeluarkan lebih dari satu (1) Kad kepada Pemegang Kad yang difikirkan sesuai.
- 2.7. Sekiranya Pemegang Kad telah diberi lebih dari satu Kad, RHB Islamic Bank boleh membatalkan mana-mana Kad sebagaimana yang ditentukan oleh RHB Islamic Bank dengan memberi notis bertulis dua puluh satu (21) hari kalendar sebelum tarikh kuat kuasa dan penjelasan untuk pembatalan tersebut dinyatakan dalam notis dan Pemegang Kad mesti menggunting Kad yang dibatalkan kepada dua pada jalur magnetik dan cip untuk memastikan kad tersebut rosak sepenuhnya atau mengunjungi cawangan mana pun RHB Islamic Bank untuk mengembalikan Kad yang dibatalkan.

3. PENGGUNAAN KAD

- 3.1. Sekiranya RHB Islamic Bank telah mengeluarkan Kad kepada Pemegang Kad, Pemegang Kad bersetuju untuk mematuhi Terma dan Syarat ini dan terma dan syarat, pindaan dan / atau penambahan lain seperti yang mungkin ditentukan oleh RHB Islamic Bank dari semasa ke semasa dengan memberikan Pemegang Kad notis bertulis terlebih dahulu dua puluh satu (21) hari kalendar dengan penjelasan untuk sebarang perubahan yang dinyatakan dalam notis tersebut.
- 3.2. Kad yang dikeluarkan oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad adalah berdasarkan konsep Syariah "Ujrah" yang merujuk kepada pembayaran yuran sebagai pertukaran untuk perkhidmatan yang diberikan. Perkhidmatan, faedah dan keistimewaan berkenaan dengan Kad adalah tertakluk kepada Terma dan Syarat ini yang dapat ditentukan oleh RHB Islamic Bank dari semasa ke semasa dengan memberikan notis bertulis sebelumnya kepada Pemegang Kad selama dua puluh satu (21) hari kalendar dengan alasan untuk perubahan yang dinyatakan dalam notis.
- 3.3. Kad ini hanya sah sehingga Tarikh Sah. Setelah tamat, Pemegang Kad mesti menggunting Kad kepada dua pada jalur magnetik dan cip untuk memastikan kad tersebut rosak sepenuhnya ("Kad Batal") atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Islamic Bank untuk mengembalikan Kad yang dibatalkan sebelum meminta kad baru. Setelah menerima permintaan untuk Kad baru kerana Tarikh Sah telah tamat, RHB Islamic Bank boleh mengeluarkan Kad baru kepada Pemegang Kad dan tidak ada bayaran penggantian yang akan dikenakan kepada Pemegang Kad oleh Bank.
- 3.4. Kad adalah kad debit di mana Akaun akan didebitkan semasa pembayaran menggunakan Kad dibuat.
- 3.5. Kad hanya dapat digunakan untuk tujuan patuh Syariah di agensi Kerajaan Dalam Negeri berikut berdasarkan kod kategori peniaga berikut (KKP) selagi terdapat jumlah baki tunai yang setara dalam Akaun pada saat Transaksi dibuat (tertakluk kepada had sebagaimana yang ditentukan oleh RHB Islamic Bank). Pemegang Kad bertanggungjawab untuk memastikan bahawa terdapat baki tunai yang mencukupi di dalam Akaun sebelum menggunakan Kad untuk membeli barang dan / atau perkhidmatan. Pembelian tersebut tertakluk kepada had maksimum amaun yang ada di Akaun.

Kod	Kategori Peniaga (KKP)	Keterangan
9399		Perkhidmatan Kerajaan
9402		Perkhidmatan Pos- Kerajaan Sahaja
9311		Pembayaran Cukai- Agensi Kerajaan
9223		Bayaran Bon dan Bon (Pembayaran kepada agensi kerajaan untuk penjamin bon, tetapi bukan bon sebenar.)
9222		Denda - Entiti Pentadbiran Kerajaan
9211		Kos Mahkamah, Termasuk Alimony dan Sokongan Anak - Mahkamah Undang-Undang

- 3.6. Ciri-ciri yang berikut tidak layak tetapi tidak menyeluruh untuk Kad ini:
 - a. Pengeluaran tunai
 - b. Pindahan dana
 - c. Transaksi Luar Negara
 - d. Transaksi Kad Tidak Hadir
 - e. Pertanyaan Baki
 - f. Pembelian barang / perkhidmatan yang tidak termasuk di dalam KKPDomestik Kerajaan

Had pembelian terkumpul sehari ditetapkan adalah RM3,000.00 kecuali dinyatakan sebaliknya oleh Pemegang Kad dalam borang permohonan Kad. Had pembelian harian

boleh diubah bila-bila masa oleh Pemegang Kad kepada had yang ditawarkan sebagai pilihan oleh RHB Islamic Bank melalui urusan kaunter di mana-mana cawangan RHB Islamic Bank atau melalui cara lain sebagaimana yang difikirkan sesuai dan diberitahu oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad.

- 3.7. Untuk tujuan melakukan Transaksi Debit dengan Kad, RHB Islamic Bank akan mengeluarkan PIN dan mengemukakannya kepada Pemegang Kad atas risiko Pemegang Kad sendiri. PIN adalah sulit dan tidak boleh didedahkan kepada sesiapa dalam keadaan apa pun atau dengan cara apa pun. Pemegang Kad mengakui dan bersetuju bahawa dia akan bertanggungjawab sepenuhnya terhadap semua Transaksi yang dilakukan dengan menggunakan PIN. Sekiranya berlaku penggunaan Kad tanpa izin, Pemegang Kad mesti memberitahu Bank mengikut Klausula 4 dan 9 di bawah.
- 3.8. Bank tidak bertanggungjawab atas penggunaan yang tidak dibenarkan di luar tujuan Kad oleh Syarikat/ Peniaga Tunggal/ Perkongsian kerana tindakan, kelalaian, keingkaran, kecuaiian dan / atau salah laku Syarikat/ Peniaga Tunggal/ Perkongsian.
- 3.9. Syarikat/ Peniaga Tunggal/ Perkongsian dan Pemegang Kad bersetuju untuk menahan RHB Islamic Bank daripada semua tuntutan dan liabiliti dari semua pihak yang timbul dari sebarang penggunaan Kad tanpa izin kerana tindakan, kelalaian, keingkaran, kecuaiian dan / atau salah laku Syarikat/ Peniaga Tunggal/ Perkongsian dan / atau Pemegang Kad. Syarikat/ Peniaga Tunggal/ Perkongsian dan Pemegang Kad bersetuju untuk mengganti rugi dan menyimpan RHB Islamic Bank sepenuhnya ganti rugi terhadap semua kerugian, perbelanjaan atau tuntutan yang ditanggung oleh RHB Islamic Bank yang timbul daripada sebarang penggunaan Kad tanpa kebenaran kerana tindakan, kelalaian, keingkaran, kecuaiian dan / atau salah laku Syarikat/ Peniaga Tunggal/ Perkongsian dan / atau Pemegang Kad.

4. WAAD OLEH PEMEGANG KAD

Pemegang Kad bersetuju dengan RHB Islamic Bank seperti berikut:

- a) bahawa hanya Pemegang Kad yang berhak melakukan transaksi atas Kad yang dikeluarkan atas nama Pemegang Kad dengan peniaga;
- b) jika Kad dilaporkan hilang atau dicuri dan kad pengganti telah dikeluarkan oleh RHB Islamic Bank dan Kad yang hilang atau dicuri kemudiannya dijumpai semula ("Kad Dipulihkan"), Pemegang Kad akan serta-merta memusnahkan Kad Dipulihkan dengan menggantung Kad Dipulihkan kepada dua pada jalur magnetik dan cip untuk memastikan ia rosak sepenuhnya atau kunjungi mana-mana cawangan RHB Islamic Bank untuk membatalkan dan mengembalikan Kad;
- c) untuk memberitahu RHB Islamic Bank dengan segera secara tertulis mengenai sebarang perubahan pada butir-butir Pemegang Kad sebagaimana yang diberikan kepada RHB Islamic Bank semasa permohonan kad dan untuk memberi RHB Islamic Bank dengan butiran lain sebagaimana yang diminta oleh RHB Islamic Bank dari semasa ke semasa;
- d) untuk mematuhi Terma dan Syarat ini yang dinyatakan (yang mungkin diubah oleh RHB Islamic Bank dari semasa ke semasa dengan memberikan notis bertulis dua puluh satu (21) hari kalendar kepada Pemegang Kad sebelum tarikh ia berkuat kuasa dengan penjelasan perubahan dinyatakan dalam notis itu) dan semua syarat lain untuk penggunaan Kad yang mungkin dikenakan dari semasa ke semasa oleh RHB Islamic Bank;
- e) tidak menggunakan Kad untuk apa jua aktiviti yang menyalahi undang-undang. RHB Islamic Bank berhak untuk menamatkan kemudahan Kad dengan segera sekiranya Kad tersebut disyaki digunakan untuk aktiviti yang menyalahi undang-undang;
- f) Transaksi menggunakan Kad dan wang atau dana bagi menambah nilai Kad tidak diperolehi dari sumber yang menyalahi undang-undang atau berkaitan dengan aktiviti yang tidak sah;

- g) memberitahu RHB Islamic Bank dengan segera setelah mengetahui bahawa Kad hilang, dicuri, Transaksi yang tidak sah telah berlaku atau PIN mungkin telah dikompromikan;
- h) memberitahu RHB Islamic Bank dengan segera sebaik menerima maklumat transaksi perkhidmatan pesanan ringkas (SMS) amaran transaksi sekiranya Transaksi itu tidak dibenarkan;
- i) periksa Penyata dan melaporkan sebarang percanggahan dengan segera;
- j) mengambil langkah wajar untuk memastikan Kad dan PIN sentiasa selamat, termasuk di tempat kediaman Pemegang Kad. Ini termasuk tidak:
 - i. mendedahkan butiran Kad atau PIN kepada orang lain;
 - ii. menuliskan nombor PIN pada Kad, atau pada apa-apa yang disimpan berdekatan dengan Kad;
 - iii. menggunakan PIN yang dipilih dari tarikh lahir Pemegang Kad, kad pengenalan, pasport, lesen memandu atau nombor kenalan; dan
 - iv. membenarkan orang lain menggunakan Kad dan PIN.

5. PENARIKAN / PENANGGUHAN PENGGUNAAN KAD

- 5.1. Semua Kad adalah hak milik RHB Islamic Bank yang berhak pada bila-bila masa mengikut budi bicaranya untuk menarik balik Kad atau menangguhkan penggunaannya atau sebaliknya menolak sebarang Transaksi dalam apa-apa keadaan yang difikirkan sesuai oleh RHB Islamic Bank dengan memberikan notis terdahulu dua puluh- satu (21) hari kalendar dengan penjelasan untuk penarikan atau penangguhan tersebut, dan kecuali untuk situasi yang melibatkan penipuan yang mana RHB Islamic Bank berhak pada bila-bila masa menyekat sebarang pembayaran dan / atau transaksi dan / atau menangguhkan penggunaan Kad, Akaun dan / atau perkhidmatan lain yang berkaitan dengan segera.
- 5.2. Setelah penarikan tersebut, penangguhan penggunaan Kad, Pemegang Kad mesti menggunting Kad kepada dua melintasi jalur magnetik dan cip untuk memastikan ia rosak sepenuhnya atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Islamic Bank untuk membatalkan dan mengembalikan Kad kepada RHB Islamic Bank.
- 5.3. Pemegang Kad bersetuju bahawa RHB Islamic Bank tidak akan bertanggungjawab atas kerugian, perbelanjaan atau tuntutan yang ditanggung atau dibawa terhadap Pemegang Kad akibat RHB Islamic Bank menggunakan haknya di bawah Klausula 5.1 ini kerana tindakan, kelalaian, keingkaran, kecuaiannya dan / atau salah laku Pemegang Kad.
- 5.4. Pemegang Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Islamic Bank jika dia ingin mendapatkan maklumat lebih lanjut mengenai pembatalan atau penangguhan tersebut.

6. PENAFIAN TANGGUNGJAWAB RHB ISLAMIC BANK

- 6.1. RHB Islamic Bank tidak bertanggungjawab atas sebarang kesalahan, perbuatan atau kelalaian pihak peniaga yang bukan disebabkan oleh tindakan, kelalaian, keingkaran, kecuaiannya dan / atau salah laku pihak RHB Islamic Bank dan / atau mana-mana pekerja, wakil dan ejen termasuk sebarang penolakan oleh peniaga untuk menerima atau menghormati Kad, sebarang kecacatan atau kekurangan pada sebarang barang atau perkhidmatan yang disediakan oleh peniaga dan sebarang pernyataan, perwakilan atau komunikasi yang dibuat oleh atau kononnya dibuat oleh Peniaga atau penolakan Kad dalam sebarang Transaksi dalam talian atau ATM. Pemegang Kad bersetuju untuk tidak memasukkan RHB Islamic Bank dalam tuntutan, pertikaian dan / atau prosiding undang-undang terhadap peniaga tersebut. RHB Islamic Bank tidak akan bertanggungjawab atas pembayaran yang diserahkan kepada peniaga walau apa pun tuntutan dan / atau pertikaian yang mungkin dimiliki oleh Pemegang Kad terhadap peniaga. Sekiranya terdapat sengketa Transaksi apa pun, jumlah yang ditolak untuk pembayaran terhadap Transaksi yang dipertikaikan tersebut tidak akan dikembalikan sehingga Pemegang Kad

dibebaskan dari sebarang tanggungjawab sehubungan dengan Transaksi yang dipertikaikan tersebut.

- 6.2. Pemegang Kad dikehendaki menyelesaikan semua aduan, tuntutan, pertikaian dan / atau prosiding undang-undang terhadap peniaga yang timbul dari sebarang kesalahan, kesilapan, tindakan atau kelalaian yang bukan disebabkan oleh tindakan, kelalaian, keingkaran, kecuaiian dan / atau salah laku pada sebahagian daripada RHB Islamic Bank dan / atau mana-mana pekerja, wakil dan ejennya secara langsung dengan peniaga dan bukan melalui RHB Islamic Bank.
- 6.3. Sekiranya terdapat perselisihan, Pemegang Kad boleh merujuk sengketa tersebut ke Pusat Perhubungan Pelanggan atau Advokasi Pelanggan RHB. Pemegang Kad boleh menghubungi Ombudsman untuk Perkhidmatan Kewangan untuk sebarang pertikaian selanjutnya.

7. YURAN DAN CAJ

- 7.1. RHB Islamic Bank boleh mengenakan yuran pengeluaran RM12.00 (Termasuk cukai yang dikenakan dari semasa ke semasa) pada tahun pertama penerbitan Kad. Semua Pemegang Kad diwajibkan membayar kepada RHB Islamic Bank yuran tahunan sebanyak RM12.00 (Termasuk cukai yang dikenakan dari semasa ke semasa) masing-masing atau sebagaimana yang ditentukan dan diberitahu kepada Pemegang Kad oleh RHB Islamic Bank dengan mengambil kira kriteria yang telah ditetapkan oleh RHB Islamic Bank dari semasa ke semasa dan setiap peraturan atau garis panduan yang mungkin dikeluarkan dari semasa ke semasa oleh pihak berkuatkuasa yang mempunyai bidang kuasa melalui Kad dan / atau RHB Islamic Bank.
- 7.2. Salinan Penyata akan diberikan kepada Pemegang Kad berdasarkan jenis Akaun yang dihubungkan dengan Akaun Tentuan.
- 7.3. Tertakluk pada ketersediaan, Pemegang Kad boleh meminta salinan draf jualan dengan bayaran perkhidmatan RM20.00 (Termasuk cukai yang dikenakan dari semasa ke semasa) hanya untuk setiap draf jualan atau dengan bayaran lain seperti yang ditetapkan oleh RHB Islamic Bank mengikut budi bicaranya dan dimaklumkan kepada Pemegang Kad.
- 7.4. Bayaran sebanyak RM15.00 akan dikenakan untuk setiap Kad gantian yang dikeluarkan masing-masing, kecuali di mana Kad gantian dikeluarkan kerana Tarikh Sah Kad sebelumnya telah tamat.
- 7.5. Sebarang kos atau caj yang perlu dibayar akan didebitkan dari Akaun dan dicerminkan dalam Penyata. Kecuali ada kesalahan nyata, segala biaya atau caj yang dibayar oleh Pemegang Kad tidak dapat dikembalikan dalam keadaan apa pun.
- 7.6. Sekiranya terdapat baki dalam Akaun yang tidak mencukupi untuk membayar Transaksi atau jumlah lain yang perlu dibayar oleh Pemegang Kad, termasuk tetapi tidak terhad kepada apa-apa faedah, yuran, caj atau pembayaran lain yang disebabkan oleh RHB Islamic Bank, RHB Islamic Bank berhak mengimbangi sebarang baki kredit dalam satu Akaun berbanding baki debit dalam Akaun lain yang dipegang oleh Syarikat/ Peniaga Tunggal/ Perkongsian dengan RHB Islamic Bank dengan memberikan notis tujuh (7) hari kalendar kepada Syarikat sebelum tarikh kuat kuasa dan menyatakan dalam notis itu alasan untuk pengurangan tersebut.
- 7.7. Bayaran atau caj yang disebutkan di atas boleh berubah dari semasa ke semasa mengikut budi bicara RHB Islamic Bank dengan memberikan notis kepada Pemegang Kad dua puluh satu (21) hari kalendar sebelum tarikh kuat kuasa dan menyatakan dalam notis itu alasan untuk pengurangan tersebut.

- 7.8. Untuk mengelakkan keraguan, Pemegang Kad akan menanggung semua yuran profesional, cukai (termasuk tetapi tidak terhad kepada apa-apa cukai yang dikenakan dari semasa ke semasa), dan perbelanjaan diluar jangka yang ditanggung dan apa-apa bayaran, perbelanjaan atau tindakan sewajarnya yang berkenaan Kad.

8.

PENYATA

- 8.1 Penyata berkala untuk Akaun milik Syarikat/ Peniaga Tunggal/ Perkongsian yang menyatakan Transaksi Debit, yuran dan caj akibat penggunaan Kad termasuk pembayaran atau kredit yang dibuat dan direkodkan oleh RHB Islamic Bank akan dihantar kepada Syarikat/ Peniaga Tunggal/ Perkongsian pada setiap bulan atau pada selang waktu yang ditentukan oleh RHB Islamic Bank, yang selanjutnya disebut sebagai Tarikh Penyata. Sebagai alternatif, Pemegang Kad dapat mengakses Transaksi terperinci dengan mendaftar untuk perkhidmatan perbankan internet RHB Islamic Bank di www.rhbgroup.com.
- 8.2 Rekod dan catatan di dalam Akaun dengan RHB Islamic Bank seperti yang tertera pada Penyata dianggap betul dan mengikat Syarikat/ Peniaga Tunggal/ Perkongsian kecuali notis bertulis dari Pemegang Kad sebaliknya diterima oleh RHB Islamic Bank dalam empat belas (14) hari kalendar dari tarikh Penyata.
- 8.3 Setelah menerima notis seperti itu yang diberikan oleh Pemegang Kad dalam tempoh empat belas (14) hari kalendar dari tarikh Penyata, Bank akan memeriksa Transaksi yang dipertikaikan untuk melakukan penyesuaian dan pembedahan yang diperlukan, jika ada. Harap maklum bahawa RHB Islamic Bank akan mengambil tindakan tegas termasuk membuat laporan polis dan tindakan undang-undang berikutnya (jika perlu) terhadap sebarang usaha untuk membuat tuntutan palsu atas Transaksi yang dipertikaikan. Pengoperasian Klausula ini sama sekali tidak akan mempengaruhi kewajipan Pemegang Kad di bawah Klausula 7 DENGAN SYARAT bahawa sebarang amaun yang perlu dibayar kepada atau oleh Pemegang Kad akan dikreditkan atau didebitkan ke dalam Akaun Pemegang Kad.

9. TANGGUNGJAWAB UNTUK TRANSAKSI YANG TIDAK DIBENARKAN

- 9.1. Pemegang Kad mesti menggunakan semua langkah berjaga-jaga yang wajar untuk mencegah kehilangan, kecurian dan salah letak Kad dan PIN dan mempunyai tanggungjawab untuk tidak membenarkan pihak ketiga menggunakan Kad dan PIN tersebut.
- 9.2. Pemegang Kad mesti memberitahu RHB Islamic Bank secepat mungkin setelah mengetahui bahawa Kad tersebut hilang atau dicuri atau PIN didedahkan atau tersalah letak atau dikompromikan. juga mesti membuat laporan polis dan salinan laporan mesti diberikan kepada RHB Islamic Bank.
- 9.3. Pemegang Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB kami di 03-92068118 (tersedia 24 jam, 7 hari seminggu) atau kunjungi www.rhbgroup.com atau kunjungi mana-mana cawangan RHB Islamic Bank yang terletak berhampiran dengan Pemegang Kad.
- 9.4. Pemegang Kad akan bertanggungjawab untuk Transaksi tanpa izin berdasarkan PIN sekiranya mereka telah:
- a. bertindak dalam penipuan;
 - b. menangguhkan pemberitahuan kepada RHB Islamic Bank secepat mungkin setelah mengetahui kehilangan penggunaan Kad mereka secara tidak sah;
 - c. mendedahkan PIN mereka secara sukarela kepada orang lain; atau

- d. merekodkan nombor PIN mereka pada Kad, atau pada apa sahaja yang disimpan berdekatan dengan Kad dan yang boleh hilang atau dicuri bersama Kad anda

Pemegang Kad akan bertanggungjawab atas sebarang Transaksi tanpa izin dengan kad tanpa sentuh, sekiranya mereka telah:

- a. bertindak dalam penipuan;
 - b. menanggukkan pemberitahuan kepada RHB Islamic Bank secepat mungkin setelah mengetahui kehilangan penggunaan tanpa kebenaran ke atas Kad mereka;
 - c. meninggalkan Kad mereka atau benda yang mengandungi Kad mereka, tanpa pengawasan di tempat-tempat yang dapat dilihat dan diakses oleh orang lain kecuali di tempat kediaman anda. Walau bagaimanapun, anda perlu berhati-hati dalam melindungi Kad anda walaupun di tempat kediaman anda; atau
 - d. secara sukarela membenarkan orang lain menggunakan Kad mereka.
- 9.5. Kecuali ada kesalahan nyata, keputusan RHB Islamic Bank mengenai tanggungjawab Pemegang Kad sekiranya berlaku kehilangan, pencurian atau salah tempat atau Kad / kad atau di mana PIN didedahkan, salah tempat atau dikompromikan dianggap muktamad dan diwajibkan oleh Pemegang Kad.
- 9.6. RHB Islamic Bank tidak wajib untuk mengeluarkan Kad gantian susulan daripada kehilangan atau kecurian atau penggunaan Kad tanpa kebenaran. Sekiranya RHB Islamic Bank mengeluarkan Kad gantian, RHB Islamic Bank berhak mengenakan syarat dan mengenakan yuran atau caj yang difikirkan patut dan diberitahu oleh RHB Islamic Bank kepada.
- 9.7. Sekiranya Kad yang hilang atau dicuri dijumpai oleh Pemegang Kad, Pemegang Kad mesti mengembalikan Kad yang hilang atau dicuri itu kepada RHB Islamic Bank tanpa menggunakan atau cuba menggunakan perkhidmatan Kad tersebut. RHB Islamic Bank boleh, tetapi tidak semestinya, mengeluarkan Kad gantian kepada Pemegang Kad berikutan kehilangan atau kecuriannya.
- 9.8. Dalam beberapa keadaan, peraturan skim kad membenarkan Pemegang Kad untuk mengenakan kembali ('chargeback') kepada Peniaga dengan siapa Transaksi dibuat (jika betul-betul tersedia) tertakluk kepada aduan atau pertikaian yang dibuat kepada RHB Islamic Bank oleh Pemegang Kad secara bertulis dalam empat belas (14) hari kalendar dari tarikh Penyata Pemegang Kad dan Pemegang Kad telah memberikan maklumat yang diperlukan oleh RHB Islamic Bank untuk menyokong pengembalian caj tersebut dalam jangka masa yang diminta.

10. BUKTI UKTAMAD

Pemegang Kad berjanji dengan RHB Islamic Bank untuk menerima sebagai bukti muktamad terhadap Pemegang Kad dalam sebarang proses undang-undang dan untuk semua tujuan lain:

- a. Penyataan yang dikeluarkan oleh RHB Islamic Bank adalah bukti konklusif mengenai keberhasilan Pemegang Kad kepada RHB Islamic Bank;
- b. perakuan daripada pegawai yang diberi kuasa dari RHB Islamic Bank adalah bukti muktamad mengenai isu tersebut sama ada notis sewajarnya mengenai sebarang perkara yang timbul daripada Terma dan Syarat ini telah diberikan kepada Pemegang Kad; atau
- c. sebarang rekod yang disimpan oleh RHB Islamic Bank adalah bukti muktamad mengenai jumlah Pulangan Tunai yang diperoleh atau dikaitkan dengan Kad atau Pemegang Kad.

melainkan jika terdapat kesalahan yang nyata.

11. NOTIS

- 11.1. Segala komunikasi yang disebut dalam Terma dan Syarat ini dianggap telah diterima dengan sewajarnya oleh Pemegang Kad jika dibiarkan atau dihantar melalui pos biasa yang disahkan ke alamat terakhirnya yang diketahui atau diiklankan di mana-mana media termasuk internet dan laman web korporat RHB di www.rhbgroup.com].
- 11.2. Perkhidmatan sebarang notis atau proses undang-undang dianggap telah dilaksanakan pada tarikh penghantaran jika dibuat dengan serahan tangan atau dalam hal pos, pada Hari Kerja kedua setelah mengesposkan kepada Pemegang Kad di alamat terakhir yang diketahui yang diberitahu kepada RHB Islamic Bank atau pada tarikh pengiklannannya oleh RHB Islamic Bank.

11A. Anti-Money Laundering, Anti-Terrorism Financing and Proceeds of Unlawful Activities Act 2001 (Act 613) ("AMLA")

Pemegang Kad dengan ini: -

- (a) mewakili dan menjamin kepada, dan berjanji dengan, RHB Islamic Bank bahawa:
 - (i) ia tidak terlibat, dan tidak akan pada bila-bila masa terlibat, secara langsung atau tidak langsung, dalam transaksi yang melibatkan hasil daripada aktiviti haram atau peralatan kesalahan;
 - (ii) ia tidak memperoleh, menerima, memiliki, menyembunyikan, memindahkan, mengubah, menukar, membawa, melupuskan atau digunakan, dan tidak akan pada bila-bila masa memperoleh, menerima, memiliki, menyembunyikan, memindahkan, mengubah, menukar, membawa, melupuskan atau menggunakan, hasil daripada aktiviti haram atau peralatan kesalahan;
 - (iii) ia tidak dialihkan atau dibawa masuk ke dalam Malaysia, dan tidak akan pada bila-bila masa mengalihkan atau membawa masuk ke dalam Malaysia, hasil daripada aktiviti haram atau peralatan kesalahan; dan
 - (iv) tidak merahsiakan, menyembunyikan atau menghalang, dan tidak akan pada bila-bila masa merahsiakan, menyembunyikan atau menghalang, pemastian sifat sebenar, sumber, lokasi, pergerakan, pelupusan, hakmilik, hak berkenaan dengan, atau pemunyaan, hasil daripada aktiviti haram atau peralatan kesalahan.
- (b) mengakui dan bersetuju dengan RHB Islamic Bank bahawa:
 - (i) RHB Islamic Bank berkewajipan untuk mematuhi semua undang-undang, peraturan, arahan, dokumen kebijakan, panduan, petunjuk praktik, sekatan, piawaian dan amalan industri dan syarat-syarat lain yang berkenaan, termasuk tanpa batasan AMLATFPUA, Akta Perdagangan Strategik 2010 dan Akta Perkhidmatan Kewangan 2013, yang mana RHB Islamic Bank sebagai institusi kewangan berlesen boleh dari semasa ke semasa dikenakan (secara kolektif, "**Syarat Peraturan**");
 - (ii) RHB Islamic Bank berhak melakukan atau menahan diri dari melakukan apa-apa tindakan atau perkara, untuk mematuhi Syarat Peraturan;
 - (iii) jika RHB Islamic Bank berpendapat bahawa apa-apa peristiwa atau keadaan (sama ada berkaitan atau tidak), yang akan menjadi haram atau menyalahi undang-undang untuk menyetujui permohonan Kad atau untuk membenarkan penggunaan Kad oleh RHB Islamic Bank, telah terjadi atau timbul, atau persetujuan permohonan Kad atau membenarkan penggunaan Kad oleh RHB Islamic Bank, akan melanggar mana-mana Syarat Peraturan (keseluruhan atau sebahagian), termasuk tanpa batasan penerimaan RHB Islamic Bank mengenai sebarang amaran atau nama positif dari pemeriksaan berkaitan yang dilakukan pada Pemegang Kad dan pihak ketiga berkaitan yang terlibat dalam transaksi yang mendasari (termasuk tanpa batasan vendor, peniaga dan / atau penyedia perkhidmatan pihak ketiga yang Kad akan dikreditkan) oleh RHB Islamic Bank

menurut Syarat Peraturan, kemudian, walau apa pun yang bertentangan terkandung dalam Perjanjian ini, RHB Islamic Bank akan, dengan memberi notis bertulis tidak kurang daripada empat belas (14) hari bekerja atau tempoh yang lebih singkat seperti yang dikehendaki atau dibenarkan oleh "Regulatory Requirement" tersebut, berhak untuk: -

- (aa) menolak permohonan Pemegang Kad dan melakukan semua tindakan dan perkara yang diperlukan untuk mematuhi Syarat Peraturan;
- (bb) menanggukkan Kad, dan melakukan semua tindakan dan perkara yang diperlukan untuk mematuhi Syarat Peraturan; dan / atau
- (cc) membatalkan Kad dan menghentikan hubungannya dengan Pemegang Kad, dan melakukan semua tindakan dan perkara yang diperlukan untuk mematuhi Syarat Peraturan.

Sekiranya Kad dibatalkan / ditamatkan oleh RHB Islamic Bank berdasarkan kepatuhannya kepada Syarat Peraturan: -

- (aa) hutang akan serta merta tamat tempoh dan perlu dibayar;
 - (bb) penggunaan Kad tidak akan dibenarkan; dan
 - (cc) RHB Islamic Bank berhak untuk menggunakan semua atau salah satu hak dan pemulihan yang ada padanya berdasarkan Perjanjian ini dan undang-undang yang berkenaan atau sebaliknya;
- (iv) ia akan menyediakan semua dokumen dan maklumat seperti yang diperlukan oleh RHB Islamic Bank (setiap masa sepanjang tempoh hubungan perniagaan) untuk tujuan mematuhi Syarat Peraturan;
 - (v) RHB Islamic Bank berhak untuk membekukan / merebut Kad di bawah kawalannya atau disebabkan oleh sebarang sumber kepadanya, menurut perintah dari agensi penguatkuasaan sehingga pemberitahuan lebih lanjut (perintah pembatalan) diterima dari agensi penguatkuasaan atau penghentian perintah (yang mana satu yang pertama); atau melainkan ada urutan variasi.
- (c) berjanji dan bersetuju dengan RHB Islamic Bank bahawa:-
 - (i) ia akan pada setiap masa mematuhi langkah-langkah RHB Islamic Bank dalam melaksanakan kewajiban mereka untuk mematuhi Syarat Peraturan;
 - (ii) akan bertanggung jawab kepada RHB Islamic Bank sepenuhnya jika didapati melanggar Syarat Peraturan yang menyebabkan kesan undang-undang kerana tindakannya; dan
 - (iii) ia memahami bahawa sebarang pelanggaran yang disebabkan oleh AMLATFPUA dan syarat-syarat sanksi tidak boleh dirundingkan.

Untuk tujuan Klausula 11A ini:-

"peralatan kesalahan" bermaksud:-

- (a) apa-apa benda yang digunakan dalam, atau berkaitan dengan, pelakuan mana-mana aktiviti haram; atau

- (b) apa-apa harta yang keseluruhannya atau sebahagiannya digunakan dalam, atau berkaitan dengan, pelakuan mana-mana aktiviti haram, sama ada benda atau harta itu terletak di dalam atau di luar Malaysia;

“hasil daripada aktiviti haram” bermaksud mana-mana harta, atau apa-apa kelebihan ekonomi atau keuntungan ekonomi daripada harta itu, di dalam atau di luar Malaysia:-

- (a) yang keseluruhannya atau sebahagiannya:-
- (i) diperoleh atau didapati, secara langsung atau tidak langsung, oleh mana-mana orang daripada apa-apa aktiviti haram;
 - (ii) diperoleh atau didapati daripada pelupusan atau urusan lain dengan harta yang disebut dalam sub-klausu (i); atau
 - (iii) diperoleh dengan menggunakan harta yang diperoleh atau didapati oleh mana-mana orang melalui mana-mana pelupusan atau urusan lain yang disebut dalam sub-klausu (i) atau (ii); atau
- (b) yang, keseluruhannya atau sebahagiannya, disebabkan oleh apa-apa hal keadaan seperti sifat, nilai, lokasi atau tempat penemuannya, atau masa, cara atau tempat pemerolehannya, atau orang yang daripadanya harta itu diperoleh, atau perkaitannya dengan harta lain yang disebut dalam sub-klausu (a)(i), (ii) atau (iii), boleh dengan semunasabahnya dipercayai adalah harta yang termasuk dalam ruang lingkup sub-klausu (a)(i), (ii) atau (iii);

“harta” bermaksud:-

- (a) tiap-tiap jenis aset, sama ada yang zahir atau tidak zahir, harta alih atau tak alih, yang ketara atau tidak ketara, walau bagaimanapun diperoleh; atau
- (b) dokumen atau surat cara undang-undang dalam apa-apa bentuk, termasuk elektronik atau digital, yang menjadi keterangan tentang hak milik, atau kepentingan mengenai, aset itu, termasuk mata wang, kredit bank, deposit dan sumber kewangan yang lain, cek kembara, cek bank, kiriman wang, produk pasaran modal, draf dan surat kredit,

sama ada terletak di dalam atau di luar Malaysia, dan termasuklah kepentingan di sisi undang-undang atau ekuiti, sama ada sepenuhnya atau sebahagiannya, dalam mana-mana harta itu; **“aktiviti haram”** bermaksud:-

- (a) apa-apa aktiviti yang merupakan mana-mana kesalahan berat atau mana-mana kesalahan berat asing; atau
- (b) apa-apa aktiviti yang bersifat sedemikian, atau yang berlaku dalam hal keadaan sedemikian, yang aktiviti itu mengakibatkan atau menyebabkan pelakuan mana-mana kesalahan berat atau mana-mana kesalahan berat asing.

tidak kira sama ada aktiviti itu, keseluruhannya atau sebahagiannya, berlaku di dalam atau di luar Malaysia;

“kesalahan berat” bermaksud:-

- (a) mana-mana kesalahan yang dinyatakan dalam Jadual Kedua AMLATFPUA;
- (b) percubaan untuk melakukan mana-mana kesalahan itu; atau
- (c) persubahatan mana-mana kesalahan itu;

“transaksi” termasuklah suatu perkiraan untuk membuka suatu akaun yang melibatkan dua orang atau lebih dan apa-apa transaksi yang berkaitan antara mana-mana orang yang

berkenaan itu dengan orang lain.

11B. MACCA

1. Ahli Kad telah dinasihatkan untuk membaca dan memahami dan telah membaca dan memahami polisi dan prosedur anti-rasuah RHB Bank yang terdapat di laman web RHB Bank di www.rhbgroup.com. Ahli Kad akan diberitahu oleh RHB Bank mengenai apa-apa pindaan atau revisi terhadap polisi dan prosedur anti-rasuah RHB Bank, dan Ahli Kad juga akan membaca dan memahami pindaan atau revisi tersebut, yang akan tersedia di laman web RHB Bank di www.rhbgroup.com. Ahli Kad juga akan memahami bahawa Ahli Kad boleh menghubungi Bahagian Integriti & Tadbir Urus Kumpulan Perbankan RHB di integrity.governance@rhbgroup.com sekiranya Ahli Kad tidak memahami polisi, prosedur atau sebarang kemas kini yang berkaitan.
2. Ahli Kad bersetuju bahawa pelanggaran oleh Ahli Kad mana-mana bahagian di bawah Klausa 11B.1 ini merupakan pelanggaran penting terhadap Terma dan Syarat ini dan Klausa 5 akan terpakai.

12. PELBAGAI

- 12.1. Sekiranya Pemegang Kad telah memilih berkaitan dengan pendedahan maklumat untuk tujuan penjualan silang, pemasaran dan promosi dan persetujuan seterusnya untuk dan membenarkan pemindahan maklumat untuk tujuan apa pun, termasuk tetapi tidak terbatas pada penilaian kredit, untuk menggunakan, menganalisis dan menilai maklumat untuk tujuan meningkatkan dan memajukan penyediaan produk dan perkhidmatan lain oleh Bank dalam penerapan Kad, dan Pemegang Kad kemudian ingin tidak memilih atau sebaliknya, Pemegang Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB untuk menukar pilihan.

Pemegang Kad memberi kebenaran kepada Bank untuk mendedahkan sebarang maklumat yang diperlukan berkaitan dengan atau berbangkit daripada apa-apa hubungan dengan penggunaan Kad kepada

- a) mana-mana pihak berkuasa, bank-bank saudagar atau mana-mana ahli majlis institut Visa International atau Mastercard seluruh dunia.
- b) anak-anak syarikat kumpulan perbankan RHB Capital Bhd, ejennya, dan/atau mana-mana individu atau Bank Negara Malaysia, Cagamas Bhd atau mana-mana agensi lain yang diluluskan oleh Bank Negara Malaysia atau mana-mana pihak berkuasa lain yang mempunyai bidang kuasa atas Bank di mana Bank berhak memberi kata putus dan mana-mana pihak berkuasa yang dibenarkan selaras dengan undang-undang.

Pemegang Kad memberi kebenaran lanjut kepada Bank untuk mendapatkan apa-apa maklumat berkaitan dengan saya daripada mana-mana pihak berkuasa, bank-bank saudagar atau mana-mana individu yang diputuskan oleh Bank dari masa ke semasa.

- 12.2. Sekiranya ada peruntukan di sini dianggap batal atau tidak boleh dikuatkuasakan, secara keseluruhan atau sebahagiannya, di bawah mana-mana enakmen atau peraturan undang-undang, peruntukan yang selebihnya akan tetap berkuatkuasa sepenuhnya.
- 12.3. RHB Islamic Bank berhak menambah, memotong, mengubah atau mengubah mana-mana Terma dan Syarat ini sebagaimana disebut dalam klausa sebelumnya dengan memberi notis bertulis dua puluh satu (21) hari kalendar kepada Pemegang Kad sebelum tarikh ia berkuat kuasa dengan penjelasan perubahan dalam notis. Notis yang mengenai penambahan atau pengubahsuaian atau pindaan tersebut dapat dilakukan dengan: -

- a) Mempamerkan perkara yang sama di premis RHB Islamic Bank atau cawangannya atau dengan menghantar notis di atas kepada Pemegang Kad; atau
- b) Menghantar notis yang sama melalui Perkhidmatan Pesanan Ringkas ("SMS") atau surat elektronik atau dengan menghantar notis yang sama di laman web RHB Islamic Bank di www.rhbgroup.com.
- 12.4. Sekiranya Pemegang Kad tidak menerima pindaan tersebut, Pemegang Kad boleh dalam tujuh (7) hari kalendar setelah RHB Islamic Bank memberikan notis tersebut, menghentikan penggunaan Kad mengikut Klausula 5.
- 12.5. Dengan syarat bahawa penyerahan hak tersebut tidak merugikan Pemegang Kad, RHB Islamic Bank berhak menyerahkan apa-apa jumlah yang perlu dibayar oleh Pemegang Kad kepada RHB Islamic Bank kepada pihak-pihak tersebut dan dengan syarat-syarat yang difikirkan sesuai dengan memberikan Pemegang Kad dua puluh satu (21) notis bertulis hari kalendar sebelum tarikh berkuat kuasa dan dengan penjelasan dalam Notis tersebut.
- 12.6. Terma dan Syarat ini (dan semua terma dan syarat yang dibentuk berdasarkan) ditadbir dan ditafsirkan di bawah undang-undang Malaysia dan Pemegang Kad bersetuju untuk mematuhi bidang kuasa eksklusif Mahkamah Malaysia.
- 12.7. Masa merupakan perkara mustahak tetapi tidak ada kegagalan untuk melaksanakan dan tidak ada kelewatan dalam melaksanakan hak, kuasa atau hak di bawah RHB Islamic Bank di bawah ini akan beroperasi sebagai pengabaian daripadanya, dan juga tidak akan berlaku mana-mana kuasa atau hak istimewa sebahagiannya mempengaruhi hak RHB Islamic Bank untuk bertindak seterusnya mengikutnya. Hak dan pemulihan di sini adalah kumulatif dan tidak eksklusif atau penyelesaian yang diperuntukkan oleh undang-undang.
- 12.8. Kewajipan Pemegang Kad dan Syarikat/ Peniaga Tunggal / Perkongsian mengikat wakil sah atau pengganti Pemegang Kad secara hak dan penerima serah haknya.
- 12.9. Sekiranya timbul sebarang keraguan dari Terma dan Syarat ini, keraguan tersebut akan diselesaikan oleh RHB Islamic Bank. Kecuali ada kesalahan nyata, pembinaan RHB Islamic Bank mengenai makna mana-mana peruntukan dan jika ada, pilihan peruntukan yang sesuai untuk diterapkan pada situasi tertentu adalah muktamad dan mengikat Pemegang Kad.
- 12.10. Sekiranya Pemegang Kad ingin mengadu produk atau perkhidmatan yang disediakan, dia boleh menghubungi: -

Alamat	RHB Customer Contact Centre Level 4 Crystal Plaza No 4 Jalan 51A/223, Seksyen 51A 46100 Petaling Jaya, Selangor
Telefon	03-92068118 (RHB Phone Banking)
Emel	Customer.service@rhbgroup.com
Laman web	www.rhbgroup.com

- Terma dan Syarat tamat-
Dikemas kini terakhir pada 26 Julai 2022

