

PRODUCT DISCLOSURE SHEET

(Please read and understand this Product Disclosure Sheet together with the brief terms and conditions governing the Letter of Credit-i (LC-i) before you decide to take up this product. Please seek clarification from RHB Islamic Bank Berhad if you do not understand any part of this document.)

Date: _____
[to be filled by Relationship Manager]

1. What is this product about?

Letter of Credit-i (LC-i) is a written undertaking given by RHB Islamic Bank Berhad ("the Bank") to the seller (beneficiary), at the request and instructions of you to pay at sight or at a determinable future date up to a stated sum of money, within a prescribed time limit and against compliant presentation of stipulated documents.

2. What is the Shariah concept applicable?

LC-i is governed by the principle of Wakalah whereby refers to an agency arrangement between the Bank and you whereby the Bank as the agent issues the Letter of Credit-i to the seller (beneficiary) upon your application.

3. What do I get from this product?

LC-i improves the creditability of buyer and provides assurance of payment to seller.

4. What are my obligations?

You shall be responsible and liable to indemnify the Bank against all obligations imposed by related law for which the LC-i is subject to.

5. What are the fees and charges I have to pay?

For the avoidance of doubt, you shall bear all professional fees, taxes [Including but not limited to service tax or Goods & Services Tax (GST)], and out-of-pocket expenses incurred and any other fees, expenses or recourse in respect of this product.

All pricing are inclusive GST. Standard-Rated Supply GST (6%) applicable for all fees and charges unless otherwise stated below;

LC-i Issuance Commission	0.106% per month or part thereof for the validity period of the LC-i, Minimum RM159.
LC-i Amendment Commission	<ul style="list-style-type: none"> Extension of validity date – 0.106% per month or part thereof for the extended period, minimum RM53 for 1st amendment and RM106 for subsequent amendment. Increase in amount – 0.106% per month or part thereof for the incremental value, minimum RM53 for 1st amendment and RM106 for subsequent amendment. Other amendments – RM53 flat for 1st amendment and RM106 for subsequent amendment per request. Cancellation – RM53 flat without other miscellaneous charges for e.g. swift charges
LC-i Acceptance Commission	0.106% per month or part thereof, Minimum RM106
Others	Plus RM106 handling fee for issuance and amendment of LC-i in hardcopy (applicable to all LC-i types).
Handling Fee	
• Stamping	RM5.30
• Payment (Cheque/draft/RENTAS)	RM5.30
• Postage (local & foreign)	RM5.30 (not applicable for transaction with commission/service charges that have been charged)
• Inter-branch / Same Branch Transfer	RM5.30

Cost of SWIFT		Payment /Short (RM)	Long (RM)
	Local	10.60	26.50
	Singapore	26.50	37.10
	Asia	26.50	74.20
	Others	31.80	84.80
Cost of RENTAS	RM3.18		
Postage/Delivery Charges			
Local Party			
• Normal mail	RM2.12		
• Registered mail	RM3.18		
• Courier / hand delivery	Actual courier/transport charges plus RM5.30, Min RM10.60		
Foreign Party	(GST – Zero Rated Supply)		
• Normal mail	RM3		
• Registered mail	RM5		
• Courier / hand delivery	Actual courier/transport charges plus RM5, Min RM10		
Fax charges per page	RM2.12 – RM10.60 (Depending on destination)		
Stamp Duties	As per the Stamp Duty Act 1949(Revised 1989)		

Please request from your Relationship Manager for the Bank's Standard Charges on Islamic Trade Finance products and Services or retrieve it from RHB Islamic Bank Berhad website at <http://www.rhbgroup.com>

If there are any changes in fees and charges that are applicable to your financing facility, the Bank will notify you at least 21 calendar days prior to the effective date of implementation.

6. What is the cut off time for the transaction to be processed?

The cut off time for transaction are as follows:

- Issuance/amendment/acceptance/payment via IBG
 - before 2.00pm – processed on the same day
 - after 2.00pm – processed next day
- Foreign currency payment processing is subject to the respective foreign currency cut-off processing time.
- Payment via RENTAS
 - before 2.00pm – processed on the same day
 - after 2.00pm – processed next day

7. What if I fail to fulfill my obligations?

The Bank may charge Ta'widh (compensation) if you fail to make payment due to the Banks, as follows:

- for any failure on your part to pay any amount overdue and which failure continues beyond the tenure of the LC-i or after judgment is obtained against you (whichever is earlier), at such rate per annum as determined by the Bank from time to time provided that the applicable compensation rate shall not at any time exceed the prevailing Bank Negara Malaysia's (BNM) Islamic Interbank Money Market Rate (IIMM) on the total outstanding balance of the LC-i calculated on daily rest basis; and
- the amount of such compensation shall not be compounded ;or
- by any other method approved by the Shariah Advisory Council of Bank Negara Malaysia (BNM).

PRODUCT DISCLOSURE SHEET

(Please read and understand this Product Disclosure Sheet together with the brief terms and conditions governing the Letter of Credit-i (LC-i) before you decide to take up this product. Please seek clarification from RHB Islamic Bank Berhad if you do not understand any part of this document.)


LETTER OF CREDIT-i (LC-i)


Date: _____
[to be filled by Relationship Manager]

8. What if I fully settle the financing before its maturity?

The Bank shall grant Ibra' (rebate) on any amount payable by the Customer in respect of any payment due under the facility taken up by you with the Bank in any of the following situations:

- Early settlement or early redemption by you including prepayment;
- settlement of the facility due to any financing restructuring exercise by you;
- settlement by you upon occurrence of the Event of Default;
- settlement by you in the event of termination or cancellation of the facility before expiry of the facility tenure; and
- if the facility is based on the variable rate, on the difference between the amount of profit calculated based on contracted profit rate (CPR) and the amount of profit calculated based on the effective profit rate (EPR) when the profit based on the EPR is lower than the profit based on the CPR.

Ibra' = Remaining Unearned Profit – Early settlement charges (if any)

The calculation of Ibra' (rebate) shall be made in accordance with any rules, guidelines, regulations and/or directives (whether or not having the force of law) required of or imposed upon the Bank from time to time and at any time by Bank Negara Malaysia or any other authority having jurisdiction over the Bank.

9. Brief terms and conditions

- You may be required to submit a list of suppliers to the Bank for approval. The approved suppliers' list may be reviewed by the Bank and subject to change from time to time
- LC-i facility granted is to facilitate imports or purchases, which may be conducted at sight or usance. The facility granted shall be specific with regards to:
 - Beneficiary – local/foreign/any restricted suppliers
 - Tenure – sight or usance / credit terms
 - Type of goods – Shariah compliant commercial trade/capital goods/services, etc.
 - Type of trade – local purchase/import/merchandising
- You shall indemnify and keep the Bank indemnified against all actions, losses, damages, claims, costs, expenses, demands and liabilities of whatever nature which the Bank may incur, sustain or suffer by reason of the Bank at your request establishing the Letter of Credit-i including subsequent extensions and amendments thereof. In the case where there shall be two or more persons the liabilities of you shall be joint and several
- Security / collateral may be required to support application for LC-i facility.
- The Bank and its nominated bank shall assume no liability or responsibility for the form, sufficiency, accuracy, genuineness or legal effect of the documents received neither under the LC-i nor for the quantity and/or quality of the merchandise described in such documents.
- This LC-i is subject to the Uniform Customs and Practice (UCP) for Documentary Credits, International Chamber of Commerce Publication currently in force.
- You will be informed of the arrival of the documents, thereafter will provide payment or acceptance prior to release of documents by the issuing bank.
- LC-i Sight
In the event you fail to pay and there is no instruction to finance the bill, the transaction will be converted to Inward Bill Advance (IB Advance).
- LC-i Usance
In the event you fail to pay on the maturity date and there is no instruction to finance the bill, the transaction will be converted to Inward Bill Advance (IB Advance).

10. Do I need any takaful or insurance coverage?

Yes. You will maintain such takaful or insurance as in respect of its assets and business against all risks from such takaful or insurance companies acceptable to the Bank.

11. What are the major risks?

The Bank may take legal action if you failed to perform your obligation or payment.

12. What do I need to do if there are changes to my contact details?

- It is important that you inform the Bank of any changes to your contact details to ensure that all correspondences reach you in a timely manner.
- You may inform the Bank such changes via various channels of communication such as the website, branches or call centre at 03-92068118 / 8228.

13. Where can I get assistance and redress?

- If you wish to complain on the products or services provided by us, you may contact us at:

RHB Islamic Bank Berhad
Level 11, Menara Yayasan Tun Razak,
200 Jalan Bukit Bintang, 55100 Kuala Lumpur.
Tel : 03 9206 8118 / 082 276 118
Fax : 03 9206 8088 / 082 276 088
Email : customer.service@rhbgroup.com
Web : www.rhbgroup.com

- If your query or complaint is not satisfactorily resolved by us, you may contact Bank Negara Malaysia LINK or TELELINK at:

Blok D, Bank Negara Malaysia
Jalan Dato' Onn, 50480 Kuala Lumpur
Tel : 1-300-88-5465
Fax : 03 – 2174 1515
Email : bnmtelelink@bnm.gov.my

14. Where can I get further information?

If you have any enquiries, please contact us at:

RHB Islamic Bank Berhad
Level 11, Menara Yayasan Tun Razak,
200 Jalan Bukit Bintang, 55100 Kuala Lumpur.
Tel : 03 9206 8118 / 082 276 118
Fax : 03 9206 8088 / 082 276 088
Email : customer.service@rhbgroup.com
Web : www.rhbgroup.com

15. Other Trade Line facilities available?

- Standby Letter of Credit-i
- Advising Letter of Credit-i
- Confirmed Letter of Credit-i
- Transferable Letter of Credit-i
- Over-the-Counter Letter of Credit-i
- Inward Bills for Collection-i
- Outward Bills for Collection-i
- Bank Guarantee-i
- Over-the-counter Bank Guarantee-i
- Shipping Guarantee-i
- Trust Receipt-i
- Accepted Bills-i (Purchase)
- Accepted Bills-i (Sales)
- Foreign Currency Trade Financing-i (Purchase)
- Foreign Currency Trade Financing-i (Sales)

PRODUCT DISCLOSURE SHEET

(Please read and understand this Product Disclosure Sheet together with the brief terms and conditions governing the Letter of Credit-i (LC-i) before you decide to take up this product. Please seek clarification from RHB Islamic Bank Berhad if you do not understand any part of this document.)



Date: _____
[to be filled by Relationship Manager]

IMPORTANT NOTE:
LEGAL ACTION MAY BE TAKEN AGAINST YOU IF YOU FAIL TO SERVICE YOUR PAYMENT FOR THE FACILITY ON REGULAR BASIS
 The information provided in this disclosure sheet is valid as of 1/12/2015

<p>I/ We hereby confirm having explained the Product Disclosure Sheet (PDS) to Customer.</p> <p>.....</p> <p>Staff Name: Staff ID: Date:</p>	<p>I/ We hereby confirm having received and understand the explanation given.</p> <p>.....</p> <p>Name: NRIC: Date:</p>
--	---

LEMBARAN MAKLUMAT PRODUK

(Sila baca dan fahami Lembaran Maklumat Produk ini bersama-sama dengan terma dan syarat-syarat berkaitan Surat Kredit-i (LC-i) sebelum anda membuat keputusan untuk mengambil produk ini. Sila dapatkan penjelasan daripada RHB Islamic Bank Berhad jika anda tidak memahami mana-mana bahagian dokumen ini.)



SURAT KREDIT-i (LC-i)

Tarikh: _____
(untuk diisi oleh Pengurus Perhubungan)

1. Apakah produk ini?

Surat Kredit-i (LC-i) ialah satu aku-janji bertulis yang diberikan oleh RHB Islamic Bank Berhad ("Bank") kepada penjual (benefisiari), atas permintaan dan atas arahan pembeli (anda), untuk membayar di sisi atau di masa yang akan datang yang akan ditentukan mengikut jumlah wang yang dinyatakan, dalam had masa yang ditetapkan dan terhadap persembahan yang mematuhi dokumen ditetapkan.

2. Apakah konsep Shariah yang digunakan?

LC-i adalah tertakluk kepada konsep Wakalah dimana merujuk kepada aturan agensi diantara pihak Bank dan anda dimana pihak Bank sebagai ejen yang mengeluarkan Surat Kredit-i kepada penjual (benefisiari) apabila permohonan anda.

3. Apa yang saya dapat daripada produk ini?

LC -i meningkatkan kredibiliti pembeli dan menyediakan jaminan pembayaran kepada penjual.

4. Apakah tanggungjawab saya?

Anda bertanggungjawab menanggung rugi Bank terhadap semua obligasi yang dikenakan oleh undang-undang yang berkaitan dengan LC-i.

5. Apakah yuran dan caj yang perlu saya bayar?

Bagi mengelakkan keraguan, anda hendaklah menanggung semua yuran professional, cukai [termasuk tetapi tidak terhad kepada cukai perkhidmatan atau Cukai Barangan & Perkhidmatan (GST)], perbelanjaan luar jangka yang ditanggung dan apa-apa yuran lain, perbelanjaan atau tindakan sewajarnya berkenaan dengan produk ini.

Semua caj adalah termasuk GST. Pembekalan Berkadar Standard GST (6%) diguna pakai untuk semua yuran dan caj kecuali dinyatakan sebaliknya di bawah;

Komisen Pengeluaran LC	0.106% sebulan atau sebahagian daripadanya untuk tempoh sah laku LC, minima RM159.
Komisen Pindaan LC	<ul style="list-style-type: none"> Lanjutan tarikh sah – 0.106% sebulan atau sebahagian daripadanya bagi tempoh lanjutan tersebut, minima RM53 bagi pindaan pertama dan RM106 untuk pindaan berikutnya. Peningkatan dalam jumlah – 0.106% sebulan atau sebahagian daripadanya bagi nilai tambahan, RM53 minima bagi pindaan pertama. RM106 untuk pindaan berikutnya Pindaan lain – RM53 serata untuk pindaan pertama Dan RM106 untuk pindaan berikutnya untuk setiap permintaan Pembatalan – RM53 serata tanpa bayaran lain contohnya caj SWIFT
Komisen Penerimaan LC	0.106% sebulan atau sebahagian daripadanya, minima RM106
Lain-lain	Tambahan RM106 yuran pengendalian untuk pengeluaran dan pindaan LC dalam salinan cetak (terpakai untuk semua jenis LC).
Yuran Pengendalian	
• Perseteman	RM5.30
• Pembayaran (Cek/Draf/ RENTAS)	RM5.30

<ul style="list-style-type: none"> Bayaran pos (tempatan & luar negara) Antara cawangan / Pindahan ke Cawangan Sama 	RM5.30 (tidak berkaitan untuk transaksi dengan caj komisen / caj perkhidmatan yang telah dikenakan) RM5.30		
Kos SWIFT		Bayaran /Pendek (RM)	Panjang (RM)
	Tempatan	10.60	26.50
	Singapura	26.50	37.10
	Asia	26.50	74.20
	Lain-Lain	31.80	84.80
Kos RENTAS	RM3.18		
Bayaran Pos/Caj Penghantaran			
i. Pihak di dalam Negara			
• Mel biasa	RM2.12		
• Mel berdaftar	RM3.18		
• Kurier / hand delivery	Caj sebenar kurier / pengangkutan tambah RM5.30, Minima RM10.60		
ii. Pihak di luar Negara	(GST – Pembekalan yang berkadar sifar)		
• Mel biasa	RM3		
• Mel berdaftar	RM5		
• Kurier / serahan tangan	Caj sebenar kurier / pengangkutan tambah RM5, Minima RM10		
Caj Faks untuk setiap muka surat	RM2.12 – RM10.60 (Bergantung kepada destinasi)		
Duti Setem	Seperti yang termaktub di dalam Akta Setem 1949 (Pindaan 1989)		

Sila berurusan dengan Pengurus Perhubungan anda untuk mendapatkan bayaran standard Bank untuk produk dan perkhidmatan pembiayaan perdagangan secara Islam atau lawati laman sesawang RHB Islamic Bank Berhad di <http://www.rhbgroup.com>.

Sekiranya terdapat sebarang perubahan pada yuran dan caj yang berkaitan dengan pembiayaan anda pihak Bank akan memaklumkan anda sekurang-kurangnya 21 kalender hari sebelum tarikh pelaksanaan.

6. Apakah had masa untuk memproses transaksi?

Had masa untuk memproses transaksi adalah seperti berikut:

- Pengeluaran / pindaan / penerimaan / pembayaran melalui IBG
 - Sebelum 2.00pm – diproses pada hari yang sama
 - Selepas 2.00pm – diproses pada hari berikutnya
- Pembayaran pemprosesan mata wang asing tertakluk kepada had masa pemprosesan mata wang asing.
- Pembayaran melalui RENTAS
 - Sebelum 2.00pm – diproses pada hari yang sama
 - Selepas 2.00pm – diproses pada hari berikutnya

LEMBARAN MAKLUMAT PRODUK

(Sila baca dan fahami Lembaran Maklumat Produk ini bersama-sama dengan terma dan syarat-syarat berkaitan Surat Kredit-i (LC-i) sebelum anda membuat keputusan untuk mengambil produk ini. Sila dapatkan penjelasan daripada RHB Islamic Bank Berhad jika anda tidak memahami mana-mana bahagian dokumen ini.)




SURAT KREDIT-i (LC-i)

Tarikh: _____
(untuk diisi oleh Pengurus Perhubungan)

7. Bagaimana jika saya gagal untuk memenuhi tanggungjawab saya?

Bank boleh mengenakan Ta'widh (ganti rugi) jika anda gagal membuat pembayaran yang perlu dibayar kepada Bank, seperti berikut:

- Kegagalan di pihak anda untuk membayar apa-apa jumlah yang tertunggak dan kegagalan tersebut berterusan di luar tempoh LC-i atau selepas penghakiman diperolehi terhadap anda (yang mana lebih awal), pada apa-apa kadar setahun seperti yang ditetapkan oleh Bank dari semasa ke semasa dengan syarat bahawa kadar ganti rugi yang terpaksa hendaklah tidak boleh pada bila-bila masa melebihi kadar semasa Pasaran Wang Antara Bank secara Islam (IIMM), Bank Negara Malaysia (BNM) terhadap jumlah baki tertunggak daripada LC-i yang dikira pada kadar harian; dan
- Jumlah pampasan itu tidak boleh dikompau; atau
- oleh mana-mana kaedah lain yang diluluskan oleh Majlis Penasihat Syariah BNM.

8. Bagaimana jika saya menyelesaikan baki pembiayaan sepenuhnya/sebahagian sebelum tarikh matang?

Bank hendaklah memberi Ibra' (Rebat) kepada anda apabila anda menyelesaikan baki pembiayaan sebelum akhir tempoh pembiayaan. Penyelesaian sebelum akhir tempoh pembiayaan termasuk, yang diambil oleh anda dengan Bank, di mana-mana situasi berikut:

- Penyelesaian awal atau penebusan awal oleh anda, termasuk bayaran terdahulu;
- Penyelesaian kemudahan pembiayaan disebabkan penstrukturan semula pembiayaan asal;
- Penyelesaian dengan anda apabila berlakunya keadaan kemungkinan;
- Penyelesaian sekiranya berlaku penamatan atau pembatalan pembiayaan sebelum tarikh tamat tempoh kemudahan; dan
- Jika kemudahan itu adalah berdasarkan kadar berubah, pada perbezaan di antara jumlah keuntungan yang dikira berdasarkan kadar keuntungan yang ditentukan dalam kontrak (CPR) dan jumlah keuntungan yang dikira berdasarkan kadar keuntungan efektif (EPR) apabila keuntungan berdasarkan EPR adalah lebih rendah daripada keuntungan berdasarkan pada CPR.

Ibra' = Keuntungan belum diperolehi - caj penyelesaian awal (jika ada)

Pengiraan Ibra' (rebat) akan merujuk kepada sebarang peraturan, garis panduan, peraturan dan/atau arahan (sama ada atau tidak mempunyai kuasa undang-undang) yang diperlukan atau dikenakan ke atas Bank dari semasa ke semasa dan pada bila-bila masa oleh BNM atau sebarang pihak berkuasa yang mempunyai kuasa ke atas Bank.

9. Terma dan syarat ringkas

- Anda dikehendaki mengemukakan senarai pembekal ke bank untuk kelulusan. Senarai pembekal yang diluluskan boleh disemak semula oleh Bank dan tertakluk kepada perubahan dari semasa ke semasa
- Kemudahan LC-i yang diberikan adalah untuk memudahkan import atau pembelian, yang boleh dijalankan secara tampak atau usans. Kemudahan yang diberikan hendaklah khusus mengenai:
 - Benefisiari – tempatan/antarabangsa/mana-mana pembekal yang dihadkan.
 - Tempoh – tampak atau usans / terma kredit.
 - Jenis barang – perdagangan komersial/barangan modal/perkhidmatan yang patuh syariah, dan sebagainya.
 - Jenis perdagangan – pembelian tempatan/ import /merchanting

- Anda hendaklah menanggung rugi Bank terhadap semua oleh Bank, disebabkan permintaan anda untuk penubuhan LC-i termasuk lanjutan berikutnya dan pindaan daripadanya. Dalam kes di mana pemohon itu ialah dua orang atau lebih, liabiliti anda boleh menjadi bersama dan berasingan.
- Sekuriti / cagaran mungkin diperlukan untuk menyokong permohonan untuk kemudahan LC-i.
- Bank dan bank yang dilantik tidak akan menanggung sebarang liabiliti atau tanggungjawab untuk bentuk, kecukupan, ketepatan, ketulenan atau kesan undang-undang daripada dokumen yang diterima tidak di bawah LC-i mahupun bagi kuantiti dan/atau kualiti barangan yang dinyatakan di dalam dokumen tersebut.
- LC-i ini adalah tertakluk kepada Adat dan Amalan Seragam untuk Kredit Berdokumen, Penerbitan Dewan Perdagangan Antarabangsa (UCP) yang sedang berkuatkuasa.
- Anda akan dimaklumkan tentang ketibaan dokumen, dan dikehendaki menyediakan pembayaran atau penerimaan sebelum pelepasan dokumen oleh bank pengeluar.
- LC-i Sight
Dalam keadaan sekiranya anda gagal membayar dan tiada arahan untuk membiayai bil, urusan tersebut akan ditukar kepada Bil Pendahuluan Masuk (IB Advance).
- LC-i Usance
Dalam keadaan sekiranya anda gagal membayar pada tarikh matang dan tiada arahan untuk membiayai bil, urusan tersebut akan ditukar kepada Bil Pendahuluan Masuk (IB Advance).

10. Adakah saya perlu ada insurans/perindungan takaful?

Ya, anda perlu mengekalkan takaful atau insurans berkenaan dengan aset dan perniagaan terhadap semua risiko dari takaful atau syarikat insurans yang boleh diterima oleh Bank.

11. Apakah risiko-risiko utama?

Bank boleh mengambil tindakan undang-undang jika anda gagal untuk melaksanakan obligasi atau bayaran anda.

12. Apa yang perlu saya lakukan jika terdapat perubahan dalam butiran peribadi saya?

- Adalah penting untuk anda memaklumkan kepada Bank mengenai sebarang pertukaran maklumat untuk menghubungi anda bagi memastikan anda menerima semua surat-menyerurat tepat pada masanya.
- Untuk mengemaskini maklumat perhubungan anda, sila layari lamanweb bank, cawangan atau hubungi pusat panggilan bank di 03-92068118 / 8228.

13. Di manakah saya boleh mendapatkan bantuan dan pembelaan?

- Sekiranya anda ingin membuat aduan terhadap produk dan perkhidmatan yang disediakan oleh kami, anda boleh menghubungi kami di:

RHB Islamic Bank Berhad
Level 11, Menara Yayasan Tun Razak,
200 Jalan Bukit Bintang, 55100 Kuala Lumpur.
Tel : 03 9206 8118 / 082 276 118
Fax : 03 9206 8088 / 082 276 088
Email : customer.service@rhbgroup.com
Web : www.rhbgroup.com

- Jika pertanyaan atau aduan anda tidak diselesaikan dengan sepenuhnya oleh pihak Bank, anda boleh menghubungi Bank Negara Malaysia LINK atau TELELINK di:

LEMBARAN MAKLUMAT PRODUK

(Sila baca dan fahami Lembaran Maklumat Produk ini bersama-sama dengan terma dan syarat-syarat berkaitan Surat Kredit-i (LC-i) sebelum anda membuat keputusan untuk mengambil produk ini. Sila dapatkan penjelasan daripada RHB Islamic Bank Berhad jika anda tidak memahami mana-mana bahagian dokumen ini.)


**SURAT KREDIT-i (LC-i)**

Tarikh: _____
[untuk diisi oleh Pengurus Perhubungan]

**Blok D, Bank Negara Malaysia
Jalan Dato' Onn,**

50480 Kuala Lumpur

Tel : 1-300-88-5465

Fax : 03 – 2174 1515

Email : bnmtelelink@bnm.gov.my

14. Dimanakah saya boleh mendapatkan maklumat lanjut?

- Sekiranya anda memerlukan maklumat tambahan pembiayaan terhadap RHB Islamic Bank, sila rujuk kepada Pusat Perdagangan terdekat Perniagaan Perbankan atau risalah produk untuk penerangan yang terperinci tentang ciri-ciri produk, keistimewaan manfaat, dan caj yuran.
- Jika anda mempunyai sebarang pertanyaan, sila hubungi Bank di:

RHB Islamic Bank Berhad

Level 11, Menara Yayasan Tun Razak,

200 Jalan Bukit Bintang, 55100 Kuala Lumpur.

Tel : 03 9206 8118 / 082 276 118

Fax : 03 9206 8088 / 082 276 088

Email : bnmtelelink@bnm.gov.my

15. Pelbagai Kemudahan Aliran Perdagangan lain yang disediakan?

- Surat Kredit Tunggu Sedia-i
- Surat Kredit Nasihat-i
- Surat Kredit Di Sahkan-i
- Surat Kredit Pindahan-i
- Surat Kredit Di Kaunter-i
- Bil Kutipan Masuk-i
- Bil Kutipan Keluar-i
- Jaminan Bank-i
- Jaminan Bank Di Kaunter-i
- Jaminan Perkapalan-i
- Resit Amanah-i
- Bil Terima-i (Belian)
- Bil Terima-i (Jualan)
- Pembiayaan Perdagangan Mata Wang Asing-i (Belian)
- Pembiayaan Perdagangan Mata Wang Asing-i (Jualan)

NOTA PENTING:**TINDAKAN UNDANG-UNDANG BOLEH DIAMBIL KE ATAS ANDA JIKA ANDA GAGAL UNTUK MEMBAYAR SEMULA PEMBIAYAAN ANDA SECARA TETAP**

Maklumat yang disediakan dalam lembaran maklumat produk ini adalah sah pada 1/12/2015

Saya/ Kami mengesahkan telah menerangkan Lembaran Maklumat Produk (LMP) kepada Pelanggan.

.....
Nama Pekerja:

ID Pekerja:

Tarikh:

Saya/ Kami mengesahkan telah mendengar dan memahami penerangan yang diberikan.

.....
Nama:

No. K/P:

Tarikh: